



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 36463

от 17 марта 2015г.

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ГУСП)

## П Р И К А З

« 2 » февраля 2015 г.

№ 4

Москва

### **О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3532; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 50, ст. 6237; 2008, № 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5731; 2011, № 27, ст. 3879; № 48, ст. 6728; 2012, № 26, ст. 3443; 2013, № 27, ст. 3477; № 30 (ч. I), ст. 4084; № 52 (ч. I), ст. 6961), постановлениями Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2005 г. № 89 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 9, ст. 720; 2008, № 20, ст. 2368; 2012, № 6, ст. 668; 2013, № 38, ст. 4825; 2015, № 1 (ч. II), ст. 262), от 7 ноября 2005 г. № 655 "О порядке функционирования накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 46, ст. 4671; 2006, № 44, ст. 4590; 2008, № 20, ст. 2369; 2009, № 6, ст. 750; 2012, № 6, ст. 668; 2013, № 38, ст. 4825), от 17 ноября 2005 г. № 686 "Об утверждении Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 47, ст. 4940; 2008, № 36,

ст. 4123; 2013, № 38, ст. 4825), от 15 мая 2008 г. № 370 "О порядке ипотечного кредитования участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 20, ст. 2369; 2011, № 1, ст. 227; 2015, № 2, ст. 468) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Инструкцию о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (приложение № 1);

Порядок подготовки сведений о количестве участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации для формирования бюджетной проектировки (приложение № 2);

Порядок представления сведений об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации, изъявивших желание получить целевой жилищный заем (приложение № 3);

Порядок организации работы в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения (приложение № 4);

Порядок подготовки сведений об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, изъявивших желание воспользоваться накоплениями для жилищного обеспечения, и лицах, получивших право использовать накопления для жилищного обеспечения и изъявивших желание реализовать это право, в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации (приложение № 5);

Порядок и сроки доведения уведомления уполномоченного федерального органа о перечислении денежных средств, об отказе в перечислении накоплений для жилищного обеспечения получателям таких накоплений или об обстоятельствах, указанных в пунктах 12, 26 Правил использования накоплений для жилищного обеспечения военнослужащих, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2005 г. № 655 (приложение № 6);

Порядок предоставления участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации информации о состоянии их именных накопительных счетов (приложение № 7).

2. Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее – Служба) осуществлять полномочия регистрирующего органа:

1) по формированию и ведению реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы (далее - участники);

2) по предоставлению участникам информации о состоянии их именных накопительных счетов;

3) по подготовке сведений о количестве участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы для формирования бюджетной проектной документации;

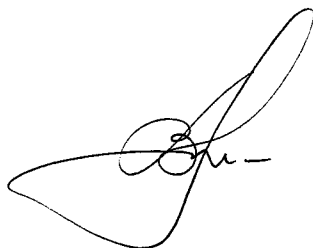
4) по предоставлению сведений об участниках, изъявивших желание получить целевой жилищный заем;

5) по подготовке сведений о лицах, имеющих право на использование накоплений для жилищного обеспечения военнослужащих Службы и изъявивших желание реализовать это право, и доведению уведомления о перечислении денежных средств, об отказе в перечислении накоплений для жилищного обеспечения получателям таких накоплений или об обстоятельствах, указанных в пунктах 12, 26 Правил использования накоплений для жилищного обеспечения военнослужащих, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2005 г. № 655;

6) по организации в Службе работы по выплате участникам или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения.

3. Признать утратившими силу приказы Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации согласно прилагаемому Перечню (приложение № 8).

Начальник  
Главного управления



В.В. Меньщиков

Приложение №1  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» февраля 2015 г. № 4

**Инструкция  
о формировании и ведении реестра участников  
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения  
военнослужащих Службы специальных объектов  
при Президенте Российской Федерации**

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана в целях организации работы в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - Служба) по:

формированию и ведению реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы (далее - реестр);

представлению в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - уполномоченный федеральный орган), с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне сведений об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участники), необходимых для ведения их именных накопительных счетов;

сообщению в уполномоченный федеральный орган о переводе участника для дальнейшего прохождения военной службы в федеральный орган исполнительной власти, в котором законом предусмотрена военная служба, при сохранении права участника;

сверке сведений, внесенных в реестр, с данными уполномоченного федерального органа;

информированию в письменной форме участников о включении их в реестр и об исключении из него;

проведению информационно-разъяснительной работы о накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих.

2. Участниками являются военнослужащие Службы - граждане

Российской Федерации, проходящие военную службу по контракту и включенные в реестр.

3. К участникам относятся следующие военнослужащие:

а) лица, окончившие военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования и которым в связи с этим присвоено первое воинское звание офицера начиная с 1 января 2005 года, при этом указанные лица, заключившие первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 года, могут стать участниками, изъявив такое желание;

б) офицеры, призванные на военную службу из запаса или поступившие в добровольном порядке на военную службу из запаса и заключившие первый контракт о прохождении военной службы начиная с 1 января 2005 года;

в) прапорщики (мичманы), общая продолжительность военной службы по контракту которых составит три года начиная с 1 января 2005 года, при этом указанные лица, заключившие первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 года, могут стать участниками, изъявив такое желание;

г) сержанты (старшины, солдаты, матросы), заключившие второй контракт о прохождении военной службы не ранее 1 января 2005 года, изъявившие желание стать участниками;

д) лица, окончившие военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования в период после 1 января 2005 года до 1 января 2008 года и получившие первое воинское звание офицера в процессе обучения, могут стать участниками, изъявив такое желание;

е) лица, получившие первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2005 года. При этом указанные лица, получившие первое воинское звание офицера до 1 января 2008 года, могут стать участниками, изъявив такое желание;

ж) военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2005 года, с общей продолжительностью военной службы по контракту менее 3 лет. При этом указанные лица, получившие первое воинское звание офицера до 1 января 2008 года, могут стать участниками, изъявив такое желание;

з) военнослужащие, окончившие курсы по подготовке младших офицеров и получившие в связи с этим первое воинское звание офицера начиная с 1 января 2005 года, с общей продолжительностью военной службы по контракту менее 3 лет. При этом указанные лица, получившие первое воинское звание офицера до 1 января 2008 года, могут стать участниками, изъявив такое желание.

4. Реестр представляет собой перечень участников и сведений о

них, который формируется и ведется регистрирующим органом в порядке, установленном Правилами формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба<sup>1</sup>, и настоящей Инструкцией.

## II. Формирование и ведение реестра

5. Реестр ведется регистрирующим органом на бумажных и электронных носителях.

Совместимость реестра на электронных носителях с иными информационными системами и сетями обеспечивается за счет соблюдения следующих единых организационных, методологических и программно-технических принципов:

унификация сведений, включаемых в реестр, на основе применения единых общероссийских классификаторов и ведомственных справочников;

применение электронной подписи или иных средств подтверждения отсутствия искажений в документах на электронном носителе;

применение для информационного взаимодействия с иными информационными системами единых протоколов телекоммуникационных сетей, форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях.

6. Реестр на бумажных носителях, форма которого утверждается уполномоченным федеральным органом, состоит из книг учета регистрации участников и их регистрационных дел.

Книга учета регистрации участников ведется в течение календарного года. В начале года заводится новая книга.

В регистрационное дело включаются в порядке поступления документы, представленные при включении военнослужащего в реестр, внесении изменений в реестр, а также при исключении военнослужащего из реестра.

7. Реестр содержит (в виде записей) сведения об участниках, а также о документах, в соответствии с которыми в реестр вносятся записи.

Включение военнослужащего в реестр или исключение его из реестра, а также изменение сведений об участниках производится путем внесения соответствующей записи в реестр.

Лица, ответственные за внесение записей в реестр, назначаются приказом начальника Службы.

8. При включении в реестр каждому участнику регистрирующим

---

<sup>1</sup> Правила формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2005 г. № 89 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 9, ст. 720; 2008, № 20, ст. 2368; 2012, № 6, ст. 668; 2013, № 38, ст. 4825; 2015, № 1 (ч. II), ст. 262).

органом присваивается регистрационный номер, структура которого утверждается уполномоченным федеральным органом.

9. В случае замены военнослужащим паспорта гражданина Российской Федерации или выявления несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о включении военнослужащего в реестр, сведениям, содержащимся в личном деле военнослужащего, в реестр вносятся изменения.

Сведения об изменениях, внесенных в реестр, направляются в уполномоченный федеральный орган в составе сведений об участниках, представляемых на бумажных и электронных носителях, не позднее 20-го числа каждого месяца.

### III. Включение военнослужащих в реестр

10. Основанием для включения военнослужащего в реестр является:

а) для лиц, окончивших военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования и заключивших первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., - присвоение первого воинского звания офицера;

б) для офицеров, призванных на военную службу из запаса или поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, - заключение первого контракта о прохождении военной службы;

в) для прапорщиков (мичманов), заключивших первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., - общая продолжительность их военной службы по контракту, составляющая 3 года;

г) для сержантов (старшин, солдат и матросов) - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

д) для лиц, окончивших военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования начиная с 1 января 2005 г. и заключивших первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

е) для прапорщиков (мичманов), общая продолжительность военной службы по контракту которых составит 3 года начиная с 1 января 2005 г., если они заключили первый контракт о прохождении военной службы по контракту до 1 января 2005 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

ж) для военнослужащих, являющихся участниками, которые переводятся из федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, - приказ о зачислении в Службу;

з) для лиц, окончивших военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего

образования в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и получивших первое воинское звание офицера в процессе обучения, - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

и) для военнослужащих, не имеющих воинского звания офицера и получивших первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г., - получение первого воинского звания офицера;

к) для военнослужащих, не имеющих воинского звания офицера и получивших первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

л) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г., - получение первого воинского звания офицера;

м) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

н) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров начиная с 1 января 2008 г., - получение первого воинского звания офицера;

о) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

п) для военнослужащих, поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они были исключены из реестра и не получили выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" (далее - Федеральный закон), или не воспользовались правом стать участниками, - заключение нового контракта о прохождении военной службы;

р) для военнослужащих, поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они были исключены из реестра и получили выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона, - достижение общей продолжительности военной службы 20 лет.

11. Внесение в реестр записи о включении военнослужащего в реестр производится регистрирующим органом в течение 10 рабочих дней со дня



представления документов, подтверждающих возникновение основания для включения военнослужащего в реестр в соответствии с пунктом 10 настоящей Инструкции.

Датой возникновения соответствующего основания для включения военнослужащего в реестр является:

а) для лиц, окончивших военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования и заключивших первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., - дата присвоения первого воинского звания офицера;

б) для офицеров, призванных на военную службу из запаса или поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, - дата вступления в силу первого контракта о прохождении военной службы;

в) для прапорщиков (мичманов), заключивших первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., - дата достижения 3 лет общей продолжительности их военной службы по контракту;

г) для сержантов (старшин, солдат или матросов) - дата регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

д) для лиц, окончивших военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования начиная с 1 января 2005 г. и заключивших первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 г., - дата регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

е) для прапорщиков (мичманов), общая продолжительность военной службы по контракту которых составит 3 года начиная с 1 января 2005 г., если они заключили первый контракт о прохождении военной службы по контракту до 1 января 2005 г., - дата регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

ж) для военнослужащих, являющихся участниками, которые переводятся из федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, - дата зачисления в Службу;

з) для лиц, окончивших военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и получивших первое воинское звание офицера в процессе обучения, - дата регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

и) для военнослужащих, не имеющих воинского звания офицера и получивших первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с

1 января 2008 г., - дата присвоения первого воинского звания офицера;

к) для военнослужащих, не имеющих воинского звания офицера и получивших первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - дата регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

л) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г., - дата присвоения первого воинского звания офицера;

м) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - дата регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

н) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров начиная с 1 января 2008 г., - дата присвоения первого воинского звания офицера;

о) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - дата регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

п) для военнослужащих, поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они были исключены из реестра и не получили выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона, или не воспользовались правом стать участниками, - дата вступления в силу нового контракта о прохождении военной службы;

р) для военнослужащих, поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они были исключены из реестра и получили выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона, - дата достижения общей продолжительности военной службы 20 лет.

12. Обращение (в письменной форме) военнослужащих (лиц), указанных в подпунктах "г", "д", "е", "з", "к", "м", "о" пункта 11 настоящей Инструкции, о включении их в реестр оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции и подлежит регистрации в установленном в Службе порядке.

13. Начальники управлений Службы, имеющие в своем подчинении кадровые подразделения, а по структурным подразделениям Службы, начальники которых не имеют в своем подчинении кадровые

подразделения, - заместитель начальника Службы - начальник Отдела кадров Службы:

а) организуют ежемесячное формирование личных карточек участников по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом;

б) представляют выписки из личных карточек участников по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Инструкции в регистрирующий орган.

При включении в реестр военнослужащих по основаниям, предусмотренным подпунктами "п", "р" пункта 10 настоящей Инструкции, оформляется новая личная карточка участника.

14. Организация работы по представлению в регистрирующий орган документов для включения (исключения) военнослужащих в реестр (из реестра) осуществляется начальником Службы.

15. Регистрирующий орган на основании полученных документов вносит в реестр запись о включении военнослужащих в реестр с указанием реквизитов представленных документов и направляет не позднее 20-го числа каждого месяца по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом:

в уполномоченный федеральный орган - сведения об участниках на бумажных и электронных носителях;

военнослужащим - уведомление о включении их в реестр с указанием регистрационного номера.

Сведения о включении военнослужащего в реестр с указанием регистрационного номера вносятся в личную карточку участника. При этом проверяется соответствие сведений, содержащихся в уведомлении, сведениям, содержащимся в личном деле военнослужащего.

В случае соответствия этих сведений личная карточка участника приобщается к личному делу военнослужащего.

В случае несоответствия этих сведений в регистрирующий орган направляется таблица изменений по форме согласно приложению № 3 к настоящей Инструкции.

16. При внесении в реестр записи о включении военнослужащих, указанных в подпункте "ж" пункта 10 настоящей Инструкции, регистрирующий орган:

1) вносит изменения в регистрационный номер военнослужащего в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом;

2) направляет в уполномоченный федеральный орган не позднее 20-го числа каждого месяца сведения о военнослужащем по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом;

3) направляет военнослужащему уведомление о включении его в реестр с указанием нового регистрационного номера по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом.

17. Срок внесения в реестр записи о включении военнослужащего в реестр не должен составлять более 3 месяцев с даты возникновения

соответствующего основания.

#### IV. Исключение военнослужащего из реестра и внесение изменений в реестр

18. Основанием для исключения военнослужащего из реестра является:

- а) увольнение с военной службы;
- б) исключение из списков личного состава Службы (структурного подразделения Службы) в связи с его смертью (гибелью) или, признанием его в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявлением его умершим;
- в) исполнение государством своих обязательств по обеспечению военнослужащего в период прохождения военной службы жилым помещением (за исключением жилого помещения специализированного жилищного фонда) иным предусмотренным нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации способом за счет средств федерального бюджета.

19. Внесение в реестр записи об исключении военнослужащего из реестра производится регистрирующим органом в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, подтверждающих возникновение основания для исключения военнослужащего из реестра.

20. Начальники управлений Службы, имеющие в своем подчинении кадровые подразделения, а по структурным подразделениям Службы, начальники которых не имеют в своем подчинении кадровые подразделения, - заместитель начальника Службы - начальник Отдела кадров Службы:

организуют формирование списка для исключения военнослужащих из реестра участников (далее - список для исключения) по форме согласно приложению № 4 к настоящей Инструкции;

представляют в регистрирующий орган список для исключения ежемесячно не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным.

21. Датой возникновения основания для исключения военнослужащего из реестра является:

- а) для военнослужащего, уволенного с военной службы, - дата исключения из списков личного состава Службы (структурного подразделения Службы);
- б) для военнослужащего, умершего (погибшего), признанного в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявленному умершим, - дата исключения из списков личного состава Службы (структурного подразделения Службы);
- в) для военнослужащего, исключенного из реестра на основании, предусмотренном подпунктом "в" пункта 18 настоящей Инструкции, - дата заключения договора социального найма жилого помещения, указанного в подпункте 3 пункта 18 настоящей Инструкции, или дата регистрации права

собственности военнослужащего на указанное жилое помещение, или дата перечисления военнослужащему средств федерального бюджета для приобретения указанного жилого помещения.

Датой возникновения основания для внесения изменений в реестр в отношении военнослужащих при переводе в федеральный орган исполнительной власти является дата зачисления в федеральный орган исполнительной власти, в который они переведены.

22. Регистрирующий орган на основании полученных документов вносит в реестр запись об исключении военнослужащего из реестра с указанием реквизитов этих документов и направляет не позднее 20-го числа каждого месяца по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом:

военнослужащему или членам его семьи - уведомление об исключении военнослужащего из реестра;

в уполномоченный федеральный орган - сведения об исключении военнослужащего из реестра.

Сведения об исключении военнослужащего из реестра вносятся в личную карточку участника.

23. В случае перевода военнослужащих из Службы в федеральный орган исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, изменения в реестр вносятся на основании сведений уполномоченного федерального органа.

Сведения о внесенных изменениях направляются в уполномоченный федеральный орган по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом, не позднее 20-го числа каждого месяца.

24. Срок внесения в реестр записи об исключении военнослужащего из реестра не должен составлять более 3 месяцев с даты возникновения соответствующего основания.

#### V. Сверка сведений, внесенных в реестр, с данными уполномоченного федерального органа

25. Служба совместно с уполномоченным федеральным органом ежегодно проводит сверку сведений, внесенных в реестр, со сведениями, содержащимися на именных накопительных счетах участников (далее - сверка).

26. Сверка проводится путем представления Службой в уполномоченный федеральный орган ежегодно, до 20 января, выписки из реестра по состоянию на 1 января текущего года на электронном носителе.

---

Приложение № 1  
к Инструкции (п. 12)

Начальнику

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание, инициалы и фамилия)

**РАПОРТ**

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_  
(воинское звание, фамилия, имя, отчество(при наличии))

\_\_\_\_\_, в реестр участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих.

С правами и обязанностями участника накопительно-ипотечной системы, установленными Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих", ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 2  
к Инструкции (п. 13)  
(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПИСКА**

**из личной карточки участника накопительно-ипотечной системы  
жилищного обеспечения военнослужащих**

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

является участником накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих.

Категория участника: \_\_\_\_\_

Сведения об участнике:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Сведения о заключении контракта	
2	Основание для включения в реестр	
3	Дата возникновения основания для включения в реестр	
Данные паспорта гражданина Российской Федерации – участника:		
4	Пол	
5	Дата рождения	
6	Место рождения	
7	Серия и номер паспорта	
8	Наименование органа, выдавшего паспорт	
9	Дата выдачи паспорта	

Должностное лицо,  
ответственное за  
составление выписки

\_\_\_\_\_ (воинское звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

## Примечания:

1. В позиции "Категория участника" указывается категория участника:

01 - лица, окончившие военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования и заключившие первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., которым присвоено первое воинское звание офицера;

02 - офицеры, призванные на военную службу из запаса или поступившие в добровольном порядке на военную службу из запаса и заключившие первый контракт о прохождении военной службы;

03 - прапорщики (мичманы), заключившие первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., общая продолжительность военной службы которых по контракту составляет 3 года;

04 - сержанты (старшины, солдаты или матросы), заключившие второй контракт о прохождении военной службы не ранее 1 января 2005 г. и изъявившие желание стать участниками;

05 - лица, окончившие военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования начиная с 1 января 2005 г., заключившие первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 г. и изъявившие желание стать участниками;

06 - прапорщики (мичманы), общая продолжительность военной службы по контракту которых составляет 3 года начиная с 1 января 2005 г., если они заключили первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 г. и изъявили желание стать участниками;

07 - военнослужащие, являющиеся участниками, которые переведены из федерального органа исполнительной власти;

08 - военнослужащие, не имеющие воинского звания офицера и получившие первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г.;

09 - военнослужащие с общей продолжительностью военной службы по контракту менее 3 лет, получившие первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г.;

10 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров, начиная с 1 января 2008 г.;

11 - лица, окончившие военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., получившие первое воинское звание офицера в процессе обучения и изъявившие желание стать участниками;

12 - военнослужащие, не имеющие воинского звания офицера, получившие первое воинское звание офицера в связи с поступлением на



военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками;

13 - военнослужащие с общей продолжительностью военной службы по контракту менее 3 лет, получившие первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками;

14 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками;

15 - военнослужащие, поступившие в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они были исключены из реестра в связи с увольнением с военной службы по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, или по семейным обстоятельствам, предусмотренным законодательством Российской Федерации о воинской обязанности и военной службе, и не получили выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона;

16 - военнослужащие, поступившие в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они были исключены из реестра в связи с увольнением с военной службы по иным, не указанным в пункте 2 статьи 10 Федерального закона основаниям и не получили выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона, или не воспользовались правом стать участниками;

17 - военнослужащие, поступившие в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они были исключены из реестра в связи с увольнением с военной службы и получили выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона.

2. В графе "Сведения о заключении контракта" указывается номер и дата приказа, в котором объявлено о вступлении в силу первого контракта (для сержантов, старшин, солдат или матросов – второго контракта).

3. В графе "Основание для включения в реестр" указывается для категорий участников:

01, 08, 09, 10 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о присвоении первого воинского звания офицера;

02 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ, в котором объявлено о вступлении в силу первого контракта о прохождении военной службы;

04, 05, 06, 11, 12, 13, 14 - наименование воинской части (организации), в которой зарегистрировано обращение военнослужащего о его включении в реестр, а также дата и номер этой регистрации в журнале учета служебных документов воинской части;

07 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о

зачислении военнослужащего в федеральный орган исполнительной власти, в который он переведен, старый регистрационный номер участника, дата возникновения основания для первоначального включения в реестр;

03 - дата достижения общей продолжительности военной службы по контракту три года;

15 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о вступлении в силу нового контракта о прохождении военной службы, старый регистрационный номер участника, дата возникновения основания для исключения из реестра;

16 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о вступлении в силу нового контракта о прохождении военной службы;

17 - дата достижения общей продолжительности военной службы двадцать лет.

4. В графе "Дата возникновения основания для включения в реестр" указывается дата возникновения соответствующего основания для включения военнослужащего в реестр, которая является для участников категории:

01, 08, 09, 10 - датой присвоения первого воинского звания офицера;

02 - датой вступления в силу первого контракта о прохождении военной службы;

03 - датой достижения 3 лет общей продолжительности их военной службы по контракту;

04, 05, 06, 11, 12, 13, 14 - датой регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

07 - датой зачисления в федеральный орган исполнительной власти, в который они переведены;

15, 16 - датой вступления в силу нового контракта о прохождении военной службы;

17 - датой достижения общей продолжительности военной службы 20 лет.

После направления выписки из личной карточки участника в регистрирующий орган в личную карточку вносятся реквизиты сопроводительного письма к выписке из личной карточки участника.

Приложение № 3  
к Инструкции (п. 15)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности утверждающего лица)

\_\_\_\_\_ (воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ТАБЛИЦА ИЗМЕНЕНИЙ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) участника)

Дата включения в реестр:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (месяц прописью)

\_\_\_\_\_ (год)

Регистрационный номер участника:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

№ п/п	Наименование показателя	Значение предыдущего показателя	Значение нового показателя

Должностное лицо,  
ответственное за  
составление таблицы

\_\_\_\_\_ (воинское звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

М.П.

\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 4  
к Инструкции (п. 20)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности утверждающего лица)

(воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

« » 20 г.

СПИСОК

участников накопительно-ипотечной системы для исключения их из реестра участников

по

(наименование структурного подразделения Службы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Пол	Дата рождения	Дата рождения	Место рождения	Номер паспорта	Наименование органа, выдавшего паспорт	Дата выдачи паспорта	Регистрационный номер участника	Основание для исключения из реестра	Право на использование накоплений	Военный комиссариат, куда выслано личное дело
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
I. Военнослужащие, уволенные с военной службы												
II. Военнослужащие, исключенные из списков личного состава воинской части в связи с гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке безвестно отсутствующими или объявлением их умершими												

Должностное лицо,  
ответственное за  
составление списка

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(дата)

М.П.

Примечания:

1. Каждый лист списка подписывается должностным лицом, ответственным за составление списка.
2. В графе 10 указывается номер, дата и должность лица, издавшего приказ об исключении из списков личного состава Службы (структурного подразделения Службы).
3. В графе 11 указываются слова "имеет" или "не имеет".

Приложение №2  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» февраля 2015г. № 4

**Порядок  
подготовки сведений о количестве участников  
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения  
военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте  
Российской Федерации для формирования  
бюджетной проектировки**

1. Работа по подготовке сведений о количестве участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - участники) на текущий год, планируемый бюджетный год и 2 последующих года проводится ежегодно до 15 февраля.

2. Начальники управлений Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее – Служба), имеющие в своем подчинении кадровые подразделения:

а) организуют работу по подготовке сведений о количестве участников на текущий год, планируемый бюджетный год и 2 последующих года (далее – сведения);

б) утверждают и направляют до 1 февраля текущего года в Отдел кадров Службы, сведения (с поквартальной разбивкой):

о количестве военнослужащих, у которых в текущем году, планируемом бюджетном году и 2 последующих годах возникнут основания для включения в реестр по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

о количестве участников, у которых в текущем году, планируемом бюджетном году и 2 последующих годах возникнут основания для исключения из реестра, в том числе с правом использования накоплений для жилищного обеспечения, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заместитель начальника Службы - начальник отдела кадров Службы организует работу по подготовке сведений и утверждает их по структурным подразделениям Службы, начальники которых не имеют в своем подчинении кадровые подразделения.

3. Порядок представления сведений устанавливается приказом Службы.

4. Отдел кадров Службы при получении сведений, указанных в абзацах третьем - пятом пункта 2 настоящего Порядка, до 15 февраля текущего года обобщает их и представляет на подпись начальнику Службы по рекомендуемому образцу согласно приложениям № 3, 4 к настоящему Порядку.

5. Подписанные начальником Службы сведения, до 1 марта текущего года направляются в уполномоченный федеральный орган, обеспечивающий функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, и в Финансово-экономическое управление Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

---

Приложение № 1  
к Порядку (п. 2)

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности утверждающего лица)

(воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СВЕДЕНИЯ

по \_\_\_\_\_

(структурное подразделение Службы)

Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации  
о количестве военнослужащих, у которых в текущем (20\_\_ ) году,  
планируемом бюджетном (20\_\_ ) году, и 2 последующих годах (20\_\_ , 20\_\_  
гг.)

ВОЗНИКНУТ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В РЕЕСТР

Участники накопительно-ипотечной системы	Количество участников, которые будут включены в реестр															
	в 20__ г.				в 20__ г.				в 20__ г.				в 20__ г.			
	квартал				квартал				квартал				квартал			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<p>Лица (военнослужащие), окончившие военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования, получившие в связи с этим первое воинское звание офицера начиная с 1 января 2005 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключившие первые контракты после 1 января 2005 г.;</li> <li>- заключившие первые контракты до 1 января 2005 г., изъявившие желание стать участниками.</li> </ul> <p>Военнослужащие, окончившие военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и получившие первое воинское звание офицера в процессе обучения, изъявившие желание стать участниками.</p> <p>Офицеры, которые будут призваны (поступят) на военную службу из запаса и заключат первый контракт о прохождении военной службы.</p> <p>Лица (военнослужащие), которые получают (получили) первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в текущем, следующем и двух последующих годах;</li> <li>- начиная с 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., изъявившие желание стать участниками.</li> </ul> <p>Военнослужащие, общая продолжительность военной службы по контракту которых составляет менее 3 лет, которые получают (получили) первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в текущем, следующем и двух последующих годах;</li> <li>- начиная с 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., изъявившие желание стать участниками.</li> </ul> <p>Военнослужащие, общая продолжительность военной службы по контракту которых составляет менее трех лет, которые получают (получили) первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в текущем, следующем годах и двух последующих годах;</li> <li>- начиная с 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., изъявившие желание стать участниками.</li> </ul> <p>Прапорщики, заключившие первые контракты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начиная с 1 января 2005 г., общая продолжительность военной службы по контракту которых в текущем,</li> </ul>																

<p>следующем и двух последующих годах составит 3 года;  - начиная с 1 января 2002 г. до 1 января 2005 г., изъявившие желание стать участниками.</p> <p>Сержанты (старшины, солдаты, матросы), с которыми в текущем, следующем и двух последующих годах будет заключаться второй контракт, изъявившие желание стать участниками.</p> <p>Военнослужащие, которые поступят в добровольном порядке на военную службу из запаса, исключенные из реестра и не получившие выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 20.08.2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих", или не воспользовавшиеся правом стать участниками.</p> <p>Военнослужащие, которые будут зачислены на военную службу из запаса, исключенные из реестра и получившие выплату денежных средств, указанных в пункте 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 20.08.2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих", достигшие общей продолжительности военной службы 20 лет.</p>																			
Всего:																			

Должностное лицо,  
ответственное за составление  
сведений  
(воинское звание)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

Дата



Приложение № 2  
к Порядку (п. 2)

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности утверждающего лица)

\_\_\_\_\_ (воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ**

по \_\_\_\_\_

(структурное подразделение Службы)

Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации  
о количестве участников, у которых в текущем (20\_\_ ) году,  
планируемом бюджетном (20\_\_ ) году и 2 последующих годах (20\_\_ , 20\_\_  
гг.)

возникнут основания для исключения из реестра

Участники накопительно- ипотечной системы	Количество участников, которые будут исключены из реестра: 1 – с правом использования накоплений, 2 – без права использования накоплений																											
	в 20__ г.				в 20__ г.				в 20__ г.				в 20__ г.															
	1		2		1		2		1		2		1		2													
	квартал		квартал		квартал		квартал		квартал		квартал		квартал		квартал													
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Офицеры																												
Прапорщики																												
Сержанты (старшины, солдаты, матросы)																												
Всего:																												

Должностное лицо,  
ответственное за составление  
сведений

\_\_\_\_\_ (воинское звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Дата

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку (п. 4)

(рекомендуемый образец)

**СВЕДЕНИЯ**

по Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации  
о количестве военнослужащих, у которых в текущем (20\_\_ ) году,  
в планируемом бюджетном (20\_\_ ) году и 2 последующих годах (20\_\_ , 20\_\_  
гг.)

возникнут основания для включения в реестр участников

Участники накопительно-ипотечной системы	Количество участников, у которых возникнут основания для включения в реестр															
	в 20__ г.				в 20__ г.				в 20__ г.				в 20__ г.			
	квартал				квартал				квартал				квартал			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Офицеры Прапорщики Сержанты, старшины и солдаты																
Всего:																

Начальник  
Службы специальных объектов при  
Президенте Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициал имени, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

Приложение № 4  
к Порядку (п. 4)

(рекомендуемый образец)

**СВЕДЕНИЯ**

по Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации  
о количестве военнослужащих, у которых в текущем (20\_\_ ) году,  
в планируемом бюджетном (20\_\_ ) году и 2 последующих годах (20\_\_ , 20\_\_  
гг.)

возникнут основания для исключения из реестра участников

Участники накопительно- ипотечной системы	Количество участников, которые будут исключены из реестра: 1 – с правом использования накоплений, 2 – без права использования накоплений																										
	в 20__г.				в 20__г.				в 20__г.				в 20__г.														
	1		2		1		2		1		2		1		2												
	квартал		квартал		квартал		квартал		квартал		квартал		квартал		квартал												
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
Офицеры																											
Прапорщики																											
Сержанты (старшины, солдаты, матросы)																											
Всего:																											

Начальник  
Службы специальных объектов при  
Президенте Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

Приложение №3  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» февраля 2015 г. № 4

**Порядок  
представления сведений об участниках  
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения  
военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте  
Российской Федерации, изъявивших желание получить  
целевой жилищный заем**

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации и проведения в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - Служба) работы с участниками накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участники), изъявившими желание получить целевой жилищный заем, и устанавливает порядок представления сведений об участниках в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - уполномоченный федеральный орган), для получения целевого жилищного займа.

2. Участник не менее чем через 3 года участия в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих (далее - НИС) имеет право на заключение с уполномоченным федеральным органом договора целевого жилищного займа (далее - ЦЖЗ) в целях, определенных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих".

3. Участник, у которого наступило право воспользоваться ЦЖЗ, представляет в соответствующее кадровое подразделение Службы, в котором хранится его личное дело, заявление согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием:

а) цели получения ЦЖЗ;  
б) согласия участника на истребование уполномоченным федеральным органом из доверительного управления накоплений для жилищного обеспечения, учтенных на именном накопительном счете участника, на срок не более 6 месяцев с даты подписания уполномоченным федеральным органом свидетельства о праве участника на получение ЦЖЗ (далее - свидетельство).

4. В течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления соответствующее кадровое подразделение Службы включает информацию об участниках, подавших заявления, в сведения об участниках,

изъявивших желание получить ЦЖЗ (далее - сведения), согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Подписанные начальником кадрового подразделения Службы сведения с ксерокопиями заявлений участников ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца представляются в Отдел кадров Службы.

5. Отдел кадров Службы после получения сведений осуществляет сверку данных, указанных в этих сведениях, с данными, содержащимися в реестре участников НИС Службы (далее - реестр).

В случае обнаружения несоответствия представленных сведений данным реестра Отдел кадров Службы возвращает их в соответствующее кадровое подразделение Службы. После устранения причин возврата исправленные сведения направляются в Отдел кадров Службы в составе сведений за текущий месяц.

6. Отдел кадров Службы обобщает полученные сведения и ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным, представляет их на подпись начальнику Службы согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

7. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Отдел кадров Службы направляет подписанные начальником Службы сведения в уполномоченный федеральный орган для оформления свидетельств.

8. В течение 5 рабочих дней после получения из уполномоченного федерального органа свидетельства Отдел кадров Службы направляет его в соответствующее кадровое подразделение Службы, которое в течение 5 рабочих дней с момента поступления свидетельства обеспечивает его выдачу участнику. При этом запись о выдаче свидетельства и роспись участника производятся на заявлении. После этого заявление приобщается в раздел архивно-справочных материалов личного дела военнослужащего.

---

Приложение № 1  
к Порядку (п.3)

Начальнику

\_\_\_\_\_ (наименование кадрового подразделения Службы)

\_\_\_\_\_ (должность, воинское звание, инициалы и фамилия)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_  
(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, паспортные данные)

\_\_\_\_\_ участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участник), регистрационный номер \_\_\_\_\_, в сведения об участниках, изъявивших желание получить целевой жилищный заем, для заключения договора целевого жилищного займа в целях \_\_\_\_\_

(указывается цель получения целевого жилищного займа в соответствии с пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих")

Выражаю согласие на истребование уполномоченным федеральным органом исполнительной власти из доверительного управления накоплений для жилищного обеспечения, учтенных на моем именном накопительном счете, на срок не более 6 месяцев с даты подписания свидетельства о праве участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих на получение целевого жилищного займа (далее - Свидетельство). С правами и обязанностями участника, установленными Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2008 г. № 370 "О порядке ипотечного кредитования участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих", ознакомлен. О том, что срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев с даты его подписания, осведомлен.

Жилое помещение планирую приобрести в: \_\_\_\_\_  
(название населенного пункта и субъекта Российской Федерации)

Контактные телефоны, в том числе по месту планируемого приобретения жилья \_\_\_\_\_  
(военнослужащего, доверенных лиц)

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (воинское звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

дата \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку (п.4)

**СВЕДЕНИЯ**

об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих,  
изъявивших желание получить целевой жилищный заем

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПО \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника	Паспортные данные участника			Дата рождения участника	Регистрационный номер участника НИС	Дата возникновения основания для включения в реестр НИС	Контактные телефоны		Избранное место приобретения жилья	
		серия	номер	дата выдачи				кем выдан	военнослужащего		доверенных лиц по месту планируемого приобретения жилья
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Начальник кадрового  
подразделения Службы

Дата \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за составление сведений:

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Приложение № 3  
к Порядку (п.б)

**СВЕДЕНИЯ**

об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, изъявивших желание получить целевой жилищный заем, для оформления свидетельства о праве участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих на получение целевого жилищного займа за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника	Паспортные данные участника				Дата рождения участника	Регистрационный номер участника НИС	Дата возникновения основания для включения в реестр НИС	Контактные телефоны		Избранное место приобретения жилья
		серия	номер	дата выдачи	кем выдан				военнослужащего	доверенных лиц по месту планируемого приобретения жилья	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Начальник Службы \_\_\_\_\_

(военское звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Дата \_\_\_\_\_



Приложение №4  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» сентября 2015 г. № 4

**Порядок  
организации работы в Службе специальных объектов  
при Президенте Российской Федерации по выплате участникам  
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения  
военнослужащих или членам их семей денежных средств,  
дополняющих накопления для жилищного обеспечения**

1. Участник накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участник), изъявивший желание на получение денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения (далее - дополнительные денежные средства), подает рапорт до его исключения из списков личного состава Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - Служба) или управления Службы, начальник которого имеет в своем подчинении кадровое подразделение (далее - структурное подразделение Службы).

Член семьи участника, желающий получить дополнительные денежные средства, подает заявление после исключения участника из списков личного состава Службы (структурного подразделения Службы) в связи с его гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявлением умершим, кроме случаев, когда член семьи участника принял на себя обязательства по ипотечному кредиту (займу), полученного участником накопительно-ипотечной системы.

2. Рапорт (заявление) подается на имя начальника Службы (структурного подразделения Службы) по последнему месту военной службы участника.

3. К рапорту (заявлению) прилагаются документы и указываются сведения, предусмотренные пунктами 6 и 7 Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2005 г. № 686 (далее - Правила).

4. Рапорт (заявление) подлежит регистрации в Службе (структурном подразделении Службы).

5. Начальник Службы (структурного подразделения Службы) организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных участниками или членами их семей рапортах (заявлениях) и прилагаемых к

ним документах.

6. Расчет размера дополнительных денежных средств производится финансовым подразделением Службы (структурного подразделения Службы) в соответствии с пунктом 4 Правил.

Пример расчета размера дополнительных денежных средств приведен в приложении №1 к настоящему Порядку.

7. По результатам проверки начальник Службы (структурного подразделения Службы) принимает решение о выплате либо об отказе в выплате дополнительных денежных средств, о чем участники или члены их семей уведомляются в письменной форме.

Указанное решение принимается в срок не более одного месяца со дня подачи рапорта (заявления).

8. О принятом решении о выплате дополнительных денежных средств финансовое подразделение Службы ежемесячно составляет сводный отчет по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и до 10-го числа представляет его первый экземпляр, подписанный начальником Службы и начальником финансового подразделения Службы, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, а второй экземпляр - в финансовое подразделение Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

9. Планирование, истребование дополнительных денежных средств и их выплата производится финансовым подразделением Службы (структурного подразделения Службы).

Выплата производится по последнему месту прохождения военной службы участника один раз за весь период военной службы.

10. Выплата дополнительных денежных средств производится в безналичном порядке в трехмесячный срок со дня поступления соответствующего рапорта (заявления) от участника или члена его семьи на основании приказа Службы (структурного подразделения Службы), в котором указываются дата и номер приказа об увольнении военнослужащего с военной службы (исключении из списков личного состава Службы (структурного подразделения Службы)), получатель дополнительных денежных средств, а также размер дополнительных средств.

11. Начальник Службы (структурного подразделения Службы) отказывает в выплате дополнительных денежных средств по основаниям, изложенным в пункте 9 Правил.

12. Повторное обращение участника или члена его семьи с рапортом (заявлением) о выплате дополнительных денежных средств допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа в их выплате (пункт 10 Правил).

---

**Пример расчета размера  
дополнительных денежных средств**

Военнослужащий поступил в военную образовательную организацию высшего образования 1 августа 2000 г., окончил ее и получил в связи с этим первое воинское звание офицера 20 июня 2005 г.

Заклучил первый контракт о прохождении военной службы 1 августа 2001 г. (до 1 января 2005 г.).

Включен в реестр участников накопительно-ипотечной системы с 1 октября 2005 г. (дата регистрации рапорта о включении его в реестр участников накопительно-ипотечной системы).

Уволен с военной службы 10 декабря 2012 года по состоянию здоровья в связи с признанием его военно-врачебной комиссией негодным к военной службе.

Издание приказа об исключении военнослужащего из списков личного состава планируется 16 января 2013 года (исключен из списков личного состава 16 января 2013 года).

Общая продолжительность военной службы в календарном исчислении военнослужащего на 16 января 2013 г. составляет 12 лет 5 месяцев 16 дней:

2013 г. 01 мес. 16 <sup>(+1)=17</sup> дн.

-

2000 г. 08 мес. 01 дн.  
12 л. 05 мес 16 дн.

Количество полных лет, месяцев и дней, которые военнослужащий не дослужил до даты, когда общая продолжительность его военной службы в календарном исчислении могла бы составить 20 лет, составляет 7 лет 6 месяцев 14 дней:

20 <sup>(-1)=19</sup> л. 00 <sup>(+12-1)=11</sup> мес. 00 <sup>(+30)=30</sup> дн.

-

12 л. 05 мес. 16 дн.  
7 л. 06 мес. 14 дн.

Размер годового накопительного взноса на одного участника накопительно-ипотечной системы в 2013 году, установленный Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», составляет 222,0 тысяч рублей.

Размер дополнительных денежных средств, выделенных военнослужащему, составит 1 673 633,33 рубля:

222 000 руб. x 7 лет = 1 554 000 руб.

222 000 руб. : 12 мес. x 6 мес. = 111 000 руб.

222 000 руб. : 12 мес. : 30 дн. x 14 дн. = 8 633,33 руб.

1 554 000 руб. + 111 000 руб. + 8 633,33 руб. = 1 673 633,33 руб.

Приложение № 2  
к Порядку (п.8)

### СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации  
о принятом решении по выплате участникам накопительно-ипотечной  
системы или членам их семей денежных средств, дополняющих  
накопления для жилищного обеспечения военнослужащих

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(месяц)

№ п/п	Регистрационный номер участника	Дата рождения участника	Дата принятия решения о выплате денежных средств	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5

Начальник Службы

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Начальник финансового  
подразделения Службы

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №5  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» февраля 2015 г. № 4

**Порядок  
подготовки сведений об участниках накопительно-ипотечной  
системы жилищного обеспечения военнослужащих, изъявивших  
желание воспользоваться накоплениями для жилищного  
обеспечения, и лицах, получивших право использовать  
накопления для жилищного обеспечения и изъявивших желание  
реализовать это право, в Службе специальных объектов  
при Президенте Российской Федерации**

1. В случае принятия решения воспользоваться накоплениями участник накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее – участник) подает рапорт по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

Рапорт подается:

участником, проходящим военную службу в управлении Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее – Служба), начальник которого имеет в своем подчинении кадровое подразделение (далее - структурное подразделение Службы), - на имя начальника структурного подразделения Службы;

участником, проходящим военную службу в структурном подразделении Службы, начальник которого не имеет в своем подчинении кадровое подразделение, - на имя заместителя начальника Службы - начальника Отдела кадров Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - заместитель начальника Службы - начальник Отдела кадров).

Лицо, получившее право на использование накоплений вследствие исключения участника из реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы и изъявившее желание реализовать это право (далее - бывший участник (член его семьи), подает заявление по рекомендуемому образцу согласно приложениям № 2 и 3 к настоящему Порядку по последнему месту службы участника об истребовании всех накоплений для жилищного обеспечения, учтенных на специальном депонентном счете указанного бывшего участника (члена его семьи).

Рапорт от участника и (или) заявление от бывшего участника (члена его семьи) подлежит регистрации в Службе или структурном подразделении Службы.

Участник, бывший участник (член его семьи) представляет соответствующий документ, содержащий реквизиты банковского счета участника, бывшего участника (члена его семьи), для сверки со сведениями, указанными в его рапорте (заявлении).

2. Заместитель начальника Службы - начальник Отдела кадров, начальники структурных подразделений Службы в течение 3 рабочих дней после регистрации рапорта участника, заявления бывшего участника (члена его семьи):

а) организуют сверку сведений, указанных в рапорте участника, заявлении бывшего участника (члена его семьи), со сведениями, содержащимися в личном деле участника, бывшего участника, а также с реквизитами банковского счета участника, бывшего участника (члена его семьи), указанными в соответствующем документе, содержащем такие реквизиты;

б) организуют на основании полученных рапортов и (или) заявлений подготовку сведений об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, достигших двадцати лет общей продолжительности военной службы, в том числе в льготном исчислении, и изъявивших желание воспользоваться накоплениями для жилищного обеспечения по рекомендуемому образцу согласно приложения №4 к настоящему Порядку, и (или) сведения о лицах, получивших право использовать накопления для жилищного обеспечения и изъявивших желание реализовать это право по рекомендуемому образцу согласно приложения № 5 к настоящему Порядку (далее - сведения).

Начальники структурных подразделений Службы ежемесячно, до 10 числа, представляют в Отдел кадров Службы сведения за предыдущий месяц.

К сведениям прилагаются заверенные в установленном порядке сотрудником кадрового подразделения копии рапорта участника, заявления бывшего участника (члена его семьи), а также соответствующих документов, содержащих реквизиты их банковского счета.

Рапорт участника, заявление бывшего участника (члена его семьи) приобщаются в раздел архивно-справочных материалов личных дел участников, бывших участников.

3. Заместитель начальника Службы - начальник Отдела кадров и начальники структурных подразделений Службы несут личную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность представляемых сведений, а также за своевременность их представления.

4. Отдел кадров Службы обобщает представленные сведения, формирует сведения по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - уполномоченный федеральный

орган).<sup>1</sup>

Утвержденные начальником Службы сведения Отдел кадров Службы ежемесячно, до 20 числа, представляет в уполномоченный федеральный орган.

5. В случае получения от уполномоченного федерального органа уведомления об отказе в перечислении накоплений для жилищного обеспечения Отдел кадров Службы в срок не более 5 рабочих дней со дня его получения принимает меры по устранению указанных в уведомлении несоответствий и ошибок.

В случае выявления обстоятельств, не позволяющих устранить указанные в уведомлении несоответствия и ошибки, Отдел кадров Службы возвращает документы на доработку в соответствующее структурное подразделение Службы.

6. Структурные подразделения Службы в течение 5 рабочих дней со дня получения документов дорабатывают их и направляют в Отдел кадров Службы вместе с ежемесячными сведениями.

---

---

<sup>1</sup> Приказ Министра обороны Российской Федерации от 8 сентября 2008 г. № 475 «Об утверждении форм сведений о лицах, имеющих право на использование накоплений для жилищного обеспечения военнослужащих» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 сентября 2008 г., регистрационный № 12326).

Приложение № 1  
к Порядку (п. 1)

(рекомендуемый образец)

Начальнику

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (должность, воинское звание, инициалы и фамилия)

**РАПОРТ**

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии))<sup>1</sup> денежные средства в размере \_\_\_\_\_,<sup>1</sup> учтенные на именном накопительном счете, перечислив их на банковский счет: \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

Дата и основание возникновения права на использование накоплений:

\_\_\_\_\_ (дата достижения двадцати лет общей продолжительности военной службы, в том числе в льготном исчислении)

В реестре участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации зарегистрирован под № \_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (воинское звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

дата \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указывается часть накоплений (сумма в рублях), учтенных на именном накопительном счете участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, или производится запись "всех накоплений".

<sup>2</sup> При заполнении указываются полные реквизиты банковского счета участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, а также реквизиты кредитной организации.



Приложение № 2  
к Порядку (п. 1)

(рекомендуемый образец)

Начальнику

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (должность, воинское звание, инициалы и фамилия)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии)) денежные средства в размере \_\_\_\_\_, учтенные на именном накопительном счете, перечислив их на банковский счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 1  
Дата и основание возникновения права на использование накоплений:

\_\_\_\_\_ (дата исключения из списков личного состава)

\_\_\_\_\_ (дата и номер приказа об исключении из списков личного состава)

В реестре участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации зарегистрирован под № \_\_\_\_\_.

Информацию о перечислении денежных средств прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

дата \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> При заполнении указываются полные реквизиты банковского счета бывшего участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, а также реквизиты кредитной организации.

Приложение № 3  
к Порядку (п. 1)

(рекомендуемый образец)

Начальнику

\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_

(должность, воинское звание, инициалы и фамилия)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства) получившему(ей) право на использование накоплений для жилищного обеспечения вследствие исключения участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих из реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения бывшего участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих)

денежные средства в размере накоплений для жилищного обеспечения, учтенные на специальном депонентном счете, перечислив их на банковский счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 1

Дата и основание возникновения права на использование накоплений:

\_\_\_\_\_ (дата исключения из списков личного состава)

\_\_\_\_\_ (дата и номер приказа об исключении из списков личного состава)

Регистрационный номер участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих № \_\_\_\_\_.

Информацию о перечислении денежных средств прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Дата \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> При заполнении указываются полные реквизиты банковского счета члена семьи бывшего участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, а также реквизиты кредитной организации.

Приложение № 4  
к Порядку (п. 2)

(рекомендуемый образец)

**СВЕДЕНИЯ**

**об участниках накопительно-ипотечной системы, достигших двадцати лет  
общей продолжительности военной службы, в том числе в льготном исчислении, и изъявивших желание  
воспользоваться накоплениями для жилищного обеспечения**

на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(месяц)

ПО \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения Службы)

№ п/п	Регистрационный номер участника	Дата рождения участника	Ф.И.О. участника либо наименование (Ф.И.О.) иного лица	Дата написания рапорта на использование накоплений	Сумма накоплений, предназначенных к выплате	Реквизиты банковского счета участника либо иного лица				
						Лицевой (расчетный, текущий) счет	ИНН/КПП	Наименование и реквизиты кредитной организации	БИК	Корреспондентский счет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
начальника структурного подразделения Службы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Дата

\_\_\_\_\_  
(воинское звание)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
начальника подразделения кадров)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(воинское звание)

Приложение № 5  
к Порядку (п. 2)

(рекомендуемый образец)

**СВЕДЕНИЯ**

**о лицах, получивших право на использование накоплений  
для жилищного обеспечения и изъявивших**

**желание реализовать это право**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

ПО \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения Службы)

№ п/п	Регистрационный номер участника	Дата рождения участника	Ф.И.О. участника или члена семьи	Дата написания рапорта (заявления) об истребовании всех накоплений	Реквизиты банковского счета участника или члена семьи либо иного лица				
					Лицевой (расчетный, текущий) счет	ИНН/КПП	Наименование и реквизиты кредитной организации	БИК	Корреспондентский счет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\_\_\_\_\_  
(наименование должности начальника структурного подразделения Службы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(военское звание)

Дата

\_\_\_\_\_  
(наименование должности начальника подразделения кадров)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(военское звание)

Приложение №6  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» *февраля* 2015 г. № 4

**Порядок  
и сроки доведения уведомления уполномоченного федерального  
органа о перечислении денежных средств, об отказе  
в перечислении накоплений для жилищного обеспечения  
получателям таких накоплений или об обстоятельствах,  
указанных в пунктах 12, 26 Правил использования накоплений для жилищного  
обеспечения военнослужащих, утвержденных постановлением Правительства  
Российской Федерации от 7 ноября 2005 г. № 655**

1. Начальник Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации после получения от федерального органа исполнительной власти, обеспечивающего функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - уполномоченный федеральный орган), уведомления уполномоченного федерального органа о перечислении денежных средств, об отказе в перечислении накоплений для жилищного обеспечения получателям таких накоплений или об обстоятельствах, указанных в пунктах 12, 26 Правил использования накоплений для жилищного обеспечения военнослужащих, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2005 г. № 655 «О порядке функционирования накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих» (далее - уведомление), направляет его в Отдел кадров Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - Отдел кадров Службы).

2. Отдел кадров Службы в течение 3 рабочих дней после получения уведомления на его основании готовит извещение и доводит его:

до участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участник), проходящего военную службу в структурном подразделении Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - Служба), начальник которого не имеет в своем подчинении кадровое подразделение;

до бывшего участника, проходившего военную службу в структурном подразделении Службы, начальник которого не имеет в своем подчинении кадровое подразделение (члена его семьи).

Уведомление по участнику, проходящему военную службу в структурном подразделении Службы, начальник которого имеет в своем подчинении кадровое подразделение (далее - структурное подразделение Службы), по бывшему

участнику, проходившему военную службу в структурном подразделении Службы (члену его семьи), Отдел кадров Службы в течение 3 рабочих дней направляет в соответствующее структурное подразделение Службы.

3. Начальник структурного подразделения Службы в течение 3 рабочих дней после получения из Отдела кадров Службы уведомления организует подготовку и доведение извещения до участника, бывшего участника (члена его семьи).

4. Извещение участнику выдается на руки под роспись на его рапорте.

5. Извещение бывшему участнику (члену его семьи) выдается на руки под роспись в его заявлении либо направляется по почте по адресу, указанному в заявлении, о чем в заявлении делается соответствующая запись.

6. Уведомление после выдачи (направления) извещения приобщается в раздел архивно-справочных материалов личного дела участника, бывшего участника.

---

Приложение № 7  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» февраля 2015 г. № 4

## ПОРЯДОК

### **предоставления участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации информации о состоянии их именных накопительных счетов**

1. В соответствии с пунктом 4 Правил предоставления уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим функционирование накопительно-ипотечной системы, информации об управляющих компаниях, о специализированном депозитарии, а также о состоянии именных накопительных счетов участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2005 г. № 655 «О порядке функционирования накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих», Служба специальных объектов при Президенте Российской Федерации (далее - Служба), ежегодно до 31 марта получает от уполномоченного федерального органа исполнительной власти, обеспечивающего функционирование накопительно-ипотечной системы (далее - уполномоченный федеральный орган) сведения о состоянии именных накопительных счетов участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участники).

2. Учет и обобщение сведений о состоянии именных накопительных счетов участников осуществляет Отдел кадров Службы.

3. Отдел кадров Службы в течение 30 рабочих дней (но не позднее 1 июня) после получения сведений о состоянии именных накопительных счетов участников направляет данные сведения в структурные подразделения Службы, начальники которых имеют в своем подчинении кадровые подразделения.

4. Начальники структурных подразделений Службы, имеющие в своем подчинении кадровые подразделения, в течение 10 рабочих дней после получения вышеуказанных сведений организуют информирование участников о состоянии их именных накопительных счетов.

5. Заместитель начальника Службы – начальник Отдела кадров в течение 30 рабочих дней (но не позднее 1 июня) после получения вышеуказанных сведений организует информирование участников, проходящих военную службу в структурных подразделениях Службы, начальники которых не имеют в своем подчинении кадровые подразделения, о состоянии их именных накопительных счетов.



6. В случае временного отсутствия участника (отпуск, командировка, нахождение на стационарном либо амбулаторном лечении) он под личную подпись информируется о состоянии его именного накопительного счета в течение 3-х дней с момента начала исполнения им должностных обязанностей.

---

Приложение № 8  
к приказу Главного управления  
специальных программ  
Президента Российской Федерации  
от «2» февраля 2015 г. № 4

**Перечень  
приказов Главного управления специальных программ  
Президента Российской Федерации,  
утративших силу**

1. Приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 8 ноября 2006 г. № 29 "Об утверждении Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 декабря 2006 г. № 8561).

2. Приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 22 декабря 2006 г. № 38 "Об утверждении Инструкции по подготовке сведений о количестве участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации для формирования бюджетной проектировки" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 февраля 2007 г. № 8904).

3. Приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 3 февраля 2009 г. № 5 "О внесении изменений в приказы начальника Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 марта 2009 г. № 13480).

4. Приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 15 апреля 2009 г. № 17 "Об утверждении Инструкции о порядке представления сведений об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации, изъявивших желание получить целевой жилищный заем" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 июня 2009 г. № 14102).

5. Приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 29 апреля 2010 г. № 18 "Об утверждении Порядка организации работы в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 июня 2010 г. № 17584).

6. Приказ Главного управления специальных программ Президента

Российской Федерации от 12 января 2012 г. № 1 "О мерах по реализации Правил использования накоплений для жилищного обеспечения военнослужащих, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2005 г. № 655" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 февраля 2012 г. № 23165).

7. Приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 26 "О внесении изменений в приказы Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 июня 2013 г. № 28885).