



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

РЕГИСТРИРОВАНО  
Регистрационный № 38516  
от 13 августа 2015.

**ПРИКАЗ**

3 июля 2015 г.

Москва

№ 436

**О внесении изменений  
в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином  
государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним,  
утвержденный приказом Минэкономразвития России  
от 14 мая 2010 г. № 180**

В целях приведения нормативной правовой базы Минэкономразвития России в соответствие с законодательством Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

Внести изменения в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 14 мая 2010 г. № 180<sup>1</sup>, согласно приложению.

**В Е Р Н О:**

Министр

Заместитель директора  
Департамента кадров и  
организационного развития  
Минэкономразвития России

~~А.В. Улюкаев~~

  
О.Н. Гусев

<sup>1</sup> Зарегистрирован Минюстом России 29 сентября 2010 г., регистрационный № 18563, с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 22 октября 2010 г. № 507 (зарегистрирован Минюстом России 27 октября 2010 г., регистрационный № 18840), от 22 сентября 2011 г. № 504 (зарегистрирован Минюстом России 3 ноября 2011 г., регистрационный № 22224), от 16 декабря 2013 г. № 743 (зарегистрирован Минюстом России 18 июня 2014 г., регистрационный № 32717).

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в Порядок предоставления сведений, содержащихся**  
**в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество**  
**и сделок с ним, утвержденный приказом Минэкономразвития России**  
**от 14 мая 2010 г. № 180**

1. В абзаце шестом пункта 1 после слов «в простой письменной форме,» дополнить словами «копий правоустанавливающих и (или) копий иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов,».

2. В абзацах первом и третьем пункта 6:

слово «бумажной» исключить;

после слов «в простой письменной форме,» дополнить словами «копий правоустанавливающих и (или) копий иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов,».

3. В абзаце первом пункта 7 после слов «в простой письменной форме,» дополнить словами «копий правоустанавливающих и (или) копий иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов,».

4. В пункте 13:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«13. Запрос о предоставлении сведений, указанных в пункте 3 статьи 7 Закона, в том числе копии договора, иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенной в простой письменной форме, а также копии иного правоустанавливающего документа и (или) копий иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов (далее — сведения ограниченного доступа), представленный заявителем (его представителем), не указанным в абзаце первом пункта 15 настоящего Порядка, заверяется.»;

в абзаце десятом после слов «находящихся в федеральной собственности» дополнить словами «, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена,», после слов «для жилищного строительства,» дополнить словами «для передачи жилищно-строительным и (или) гражданам, являющимся членами жилищно-строительных кооперативов,».

5. В пункте 17:

дополнить новым абзацем семнадцатым следующего содержания:

«Если запрос органа государственной власти или органа местного самоуправления направлен в целях выявления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, подлежащих изъятию для государственных или муниципальных нужд, в запросе дополнительно указываются слова «выявление правообладателей объектов недвижимости, подлежащих изъятию для государственных или муниципальных нужд.»;

абзацы семнадцатый - двадцать пятый считать соответственно абзацами восемнадцатым - двадцать шестым.

6. В абзаце втором пункта 21 слова «(выдается в случае, когда оплата за предоставление сведений осуществляется после представления запроса)» исключить.

7. В пункте 22 слова «код платежа» заменить словами «уникальный идентификатор платежа».

8. В пункте 23 слова «кода платежа» заменить словами «уникального идентификатора платежа».

9. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. В случае если оплата вносится после представления запроса, днем получения органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, запроса считается день получения органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, в установленном порядке:

платежного документа об оплате за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

сведений об оплате за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.».

10. Пункт 26 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«На основании одного запроса, представленного судами, правоохранительными органами, имеющими в производстве дела, связанные с объектами недвижимого имущества и (или) их правообладателями, могут быть представлены копии нескольких документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов.».

11. В абзаце третьем пункта 27 слова «государственным внебюджетным фондом, его территориальным органом, органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организаций, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Закона о предоставлении услуг, многофункциональным центром» исключить.

12. Абзац первый пункта 37 изложить в следующей редакции:

«37. Запросы, если они представляются в электронной форме, направляются в виде файлов в формате XML (далее – XML-документ), созданных с использованием XML-схем. Документы, в виде которых предоставляются сведения, если запросом предусмотрено их предоставление заявителю в электронной форме, направляются в виде файлов в формате XML, а копии договоров, иных документов, выражающих содержание односторонней сделки, совершенных в простой письменной форме, иных правоустанавливающих документов и (или) иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов, – в формате PDF или XML.».

13. Пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, предоставляет сведения в срок не более чем пять рабочих дней с даты получения запроса, за исключением:

запроса правообладателя о предоставлении ему информации о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества, на который он имеет права, которая предоставляется в срок не более чем семь рабочих дней с даты получения такого запроса;

запроса нотариуса, направленного в электронной форме, по которому предусмотренные абзацем пятнадцатым пункта 3 статьи 7 Закона сведения предоставляются в электронной форме в автоматизированном режиме незамедлительно, но не позднее следующего рабочего дня после дня направления соответствующего запроса.».

14. Приложение к Порядку предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, изложить в редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

---

Приложение  
к Изменениям, которые вносятся  
в Порядок предоставления сведений,  
содержащихся в Едином государственном  
реестре прав на недвижимое имущество  
и сделок с ним, утвержденный приказом  
Минэкономразвития России  
от 14 мая 2010 г. № 180

«Приложение  
к Порядку предоставления сведений,  
содержащихся в Едином государственном  
реестре прав на недвижимое имущество  
и сделок с ним

**ЗАПРОС**  
о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном  
реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним

|  |   |  |  |                   |                |            |           |                   |          |         |                                     |  |      |  |  |
|--|---|--|--|-------------------|----------------|------------|-----------|-------------------|----------|---------|-------------------------------------|--|------|--|--|
| Лист № _____   |   | Всего листов _____   |  |                   |                |            |           |                   |          |         |                                     |  |      |  |  |
| <p><b>1. Запрос о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним<sup>1</sup></b></p> <p>(полное наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, или многофункционального центра)</p> | 2. <sup>2</sup>   | <p>2.1. регистрационный № _____</p> <p>2.2. количество листов запроса _____</p> <p>2.3. количество прилагаемых документов _____ /<br/>листов в них _____</p> <p>2.4. Ф.И.О., подпись _____</p> <p>2.5. дата « _____ » _____ г.</p> |  |                   |                |            |           |                   |          |         |                                     |  |      |  |  |
| 1.1  | <p><b>Прошу предоставить сведения:</b></p> <p><b>объект недвижимости<sup>3</sup>:</b></p> <p>вид<sup>4</sup>:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">земельный участок</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">нежилое здание</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">сооружение</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">жилой дом</td> <td style="text-align: center;">нежилое помещение</td> <td style="text-align: center;">Квартира</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">комната</td> <td style="text-align: center;">объект незавершенного строительства</td> <td style="text-align: center;">предприятие как имущественный комплекс</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">иной</td> </tr> </table> <p>кадастровый (условный) номер _____</p> <p>адрес: _____</p> <p>_____</p> <p>площадь _____</p> <p>дополнительная информация<sup>5</sup> _____</p> <p>_____</p> <p><b>правообладатель:</b></p> |  |  | земельный участок | нежилое здание | сооружение | жилой дом | нежилое помещение | Квартира | комната | объект незавершенного строительства | предприятие как имущественный комплекс | иной |  |  |
| земельный участок  | нежилое здание  | сооружение   |  |                   |                |            |           |                   |          |         |                                     |  |      |  |  |
| жилой дом  | нежилое помещение   | Квартира   |  |                   |                |            |           |                   |          |         |                                     |  |      |  |  |
| комната  | объект незавершенного строительства   | предприятие как имущественный комплекс   |  |                   |                |            |           |                   |          |         |                                     |  |      |  |  |
| иной   |   |  |  |                   |                |            |           |                   |          |         |                                     |  |      |  |  |

Лист № \_\_\_\_\_

Всего листов \_\_\_\_\_

юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, орган местного самоуправления, публично-правовое образование<sup>6</sup>:

наименование \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

адрес местонахождения: \_\_\_\_\_

страна регистрации (инкорпорации): \_\_\_\_\_

дата и номер регистрации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_

Предыдущее(ие) наименование(я) \_\_\_\_\_

физическое лицо<sup>7</sup>:  
фамилия, имя, отчество (полностью)<sup>8</sup> \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_ ; документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ ,

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ , дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,

кем выдан документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

СНИЛС<sup>17</sup> \_\_\_\_\_

адрес места жительства или места пребывания: \_\_\_\_\_

предыдущие фамилия и/или имя, и/или отчество \_\_\_\_\_

предыдущий(ие) документ(ы), удостоверяющий(ие) личность \_\_\_\_\_ ,

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ , дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,

кем выдан документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

**в виде<sup>9</sup>:**

выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащей общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости)

выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о переходе прав на объект недвижимого имущества

справки о содержании правоустанавливающего документа<sup>10</sup> \_\_\_\_\_

копии договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенного в простой письменной форме, или копии иного правоустанавливающего документа и (или) копий иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов<sup>11</sup> \_\_\_\_\_

выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества вид(ы) объекта(ов)<sup>12</sup> \_\_\_\_\_  
на территории<sup>12</sup> \_\_\_\_\_

|            |   | Лист № _____   | Всего листов _____            |
|------------|---|--|-------------------------------|
|            |   | выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества <sup>13</sup><br>вид(ы) объекта(ов) <sup>14</sup> _____<br>на территории <sup>14</sup> _____<br>за период <sup>14</sup> _____ |                               |
|            |   | выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным  |                               |
|            |   | справки о лицах, получивших сведения об объекте недвижимости   |                               |
| <b>1.2</b> | <b>Форма предоставления сведений:</b>   |  |                               |
|            |   | в виде бумажного документа   | в виде электронного документа |
| <b>1.3</b> | <b>Способ получения сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним:</b>           |  |                               |
|            |   | В органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним <sup>15</sup>   |                               |
|            |   | Почтовым отправлением по адресу: _____   |                               |
|            |   | Посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов <sup>16</sup>   |                               |
|            |   | По адресу электронной почты в виде ссылки на электронный документ: _____   |                               |
| <b>3.</b>  | <b>Сведения о заявителе (физическом лице, арбитражном управляющем, нотариусе):</b>  |  |                               |
|            |   | фамилия, имя, отчество <sup>8</sup> _____<br>документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ № _____, дата выдачи «__» _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____<br>СНИЛС <sup>17</sup> _____<br>адрес места жительства или места пребывания: _____<br>_____                          |                               |
|            |   | почтовый адрес: _____<br>_____   |                               |
|            |   | Телефон: _____ адрес электронной почты: <sup>18</sup> _____  |                               |
| <b>4.</b>  | <b>Сведения о заявителе (юридическом лице, органе государственной власти, органе местного самоуправления, ином органе):</b> |  |                               |
|            |   | полное наименование _____<br>_____   |                               |
|            |   | ОГРН _____ ИНН _____   |                               |
|            |   | дата государственной регистрации «__» _____ г.   |                               |
|            |   | документ, подтверждающий регистрацию юридического лица: _____  |                               |
|            |   | страна регистрации (инкорпорации) _____  |                               |
|            |   | дата и номер регистрации «__» _____ г. _____   |                               |



|   |  |
|---|--|
| адрес места нахождения: _____<br>_____  |  |
| почтовый адрес: _____<br>_____  |  |
| телефон: _____ адрес электронной почты: <sup>18</sup> _____   |  |
| <b>5.</b>   | <b>Сведения о представителе заявителя</b>  |
| фамилия, имя, отчество <sup>8</sup> _____<br>документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,<br>дата выдачи «__» _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий<br>личность _____<br>СНИЛС <sup>17</sup> _____<br>адрес места жительства или места пребывания: _____<br>_____  |  |
| почтовый адрес: _____<br>_____  |  |
| телефон: _____ адрес электронной почты: <sup>18</sup> _____   |  |
| <b>6.</b>   | <b>Документы, прилагаемые к запросу<sup>19</sup>:</b>  |
| _____   |  |
| _____   |  |
| <b>7.</b>   | Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне<br>государственной услуги по телефону: + (_____) _____ <sup>20</sup>  |
| <b>8.</b>   | Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях предоставления государственной услуги |
| <b>9.</b>   | <b>Подпись и иная информация:</b>  |
| Настоящим подтверждаю:<br>сведения, включенные в запрос, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны;<br>документы (копии документов), приложенные к запросу, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления запроса эти документы действительны и содержат достоверные сведения;<br>заявитель обладает правом на получение сведений, предусмотренных пунктами 1, 3 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», и (или) на безвозмездное предоставление сведений в соответствии со статьей 8 данного Федерального закона, иным федеральным законом <sup>21</sup> : |  |
| (основание запроса сведений, в том числе наименование государственной или муниципальной услуги или базового государственного информационного ресурса)   |  |

|  |   |                               |  |
|--|---|-------------------------------|--|
| Лист № _____   |   | Всего листов _____            |  |
| номер (идентификатор) услуги в реестре государственных услуг или в реестре муниципальных услуг <sup>22</sup> _____   |   |                               |  |
| положение нормативного правового акта <sup>23</sup> : _____  |   |                               |  |
| срок ожидаемого ответа на запрос <sup>24</sup> : _____   |   |                               |  |
| реквизиты решения руководителя органа государственной, муниципальной власти, государственного внебюджетного фонда, его территориального органа, Председателя Банка России, которым уполномочено должностное лицо такого органа или фонда <sup>25</sup> |   |                               |  |
| (должность, включая полное наименование органа, реквизиты документа, подтверждающего наделение нотариуса полномочиями)   |   |                               |  |
| _____ 26   |   | _____                         |  |
| (подпись)  |   | м. п. (инициалы, фамилия)     |  |
| дата «__» _____ Г.   |   |                               |  |
| <b>10.</b>   | <b>Подлинность подписи заявителя (представителя заявителя) свидетельствую<sup>27</sup>:</b>                         |                               |  |
| _____  |   | _____                         |  |
| (подпись)  |   | м. п. (инициалы, фамилия)     |  |
| дата «__» _____ Г.   |   |                               |  |
| (ИНН нотариуса)  |   |                               |  |
| <b>11.</b>   | <b>Отметка принявшего запрос специалиста (или заполняется автоматически при представлении запроса)<sup>28</sup></b> |                               |  |
| _____  |   | _____                         |  |
| (должность)  |   | (подпись) (инициалы, фамилия) |  |
| <b>12.</b>   | <b>ПРИМЕЧАНИЕ<sup>29</sup>:</b>   |                               |  |
| _____  |   |                               |  |
| _____  |   |                               |  |

<sup>1</sup> Указывается наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в винительном падеже с предлогом «в». Если запрос представляется лично в подведомственное Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии государственное учреждение, наделенное решением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии полномочиями по приему запроса о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – запрос), указывается наименование действующего на территории регистрационного округа, в котором расположено указанное государственное учреждение, территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, который должен рассмотреть запрос и подготовить соответствующий документ, в виде которого предоставляются сведения.

Если запрос представляется в виде бумажного документа при личном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), указывается многофункциональный центр, в который подается запрос.

<sup>2</sup> Реквизит 2 запроса заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, или автоматически при представлении запроса.

<sup>3</sup> При описании земельного участка в обязательном порядке указывается либо кадастровый номер, либо адрес и площадь, при описании иного вида объекта недвижимости – его адрес.

<sup>4</sup> Отмечается галочкой один из видов объектов недвижимости. Если в предложенном списке нет вида объекта недвижимости, сведения о котором необходимы заявителю, данный вид объекта недвижимости указывается заявителем после слова «иной» (перед которым в этом случае также проставляется галочка).

<sup>5</sup> Указывается дополнительная информация (при наличии), например: инвентарный номер объекта, этажность и т.д.

<sup>6</sup> При описании правообладателя в обязательном порядке указываются: наименование юридического лица, ИНН и ОГРН – для российского юридического лица, наименование и страна инкорпорации – для иностранного юридического лица; для Российской Федерации – слова «Российская Федерация», для субъекта Российской Федерации – полное наименование субъекта Российской Федерации, для муниципального образования – полное наименование муниципального образования (согласно уставу муниципального образования), для иностранного государства – полное наименование иностранного государства.

Если заявителю известно ранее существовавшее наименование (наименования) юридического лица, которое на момент представления запроса не является актуальным, и изменение наименования не связано с реорганизацией юридического лица – созданием нового юридического лица, то в данной части запроса также указываются и эти сведения.

<sup>7</sup> При описании правообладателя в обязательном порядке указываются: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, вид документа, его серия и номер, дата выдачи. Если запрос представляется самим правообладателем или его представителем и на правообладателя законодательством Российской Федерации распространяется обязательное пенсионное страхование, в обязательном порядке также указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) правообладателя.

Если заявителю известны сведения о правообладателе (фамилия или имя, или отчество, реквизиты документа, удостоверявшего личность), которые на момент представления запроса не являются актуальными, то в данной части запроса также указываются и эти сведения.

<sup>8</sup> Отчество заполняется при наличии.

<sup>9</sup> Указывается только один вид документа, в виде которого предоставляются сведения.

<sup>10</sup> Указываются сведения о правоустанавливающем документе (вид, реквизиты), а также при необходимости его положения, интересующие заявителя. Также может быть указано на то, что необходимы сведения о правоустанавливающем документе, на основании которого был зарегистрирован переход права на указанный в запросе объект недвижимости от одного лица к другому или на основании которого конкретное лицо, указанное в запросе, приобрело объект недвижимости.

<sup>11</sup> Указываются вид (наименование) и реквизиты договора (сделки), иного правоустанавливающего документа и (или) копий иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов. В случае необходимости получения всех документов, помещенных в соответствующее дело правоустанавливающих документов, указывается слово «все».

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в виде копии договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенных в простой письменной форме,

предоставляются по запросу правообладателя, его законного представителя, лица, получившего доверенность от правообладателя или его законного представителя.

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в виде копии правоустанавливающего документа предоставляются по запросу нотариуса.

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в виде копии правоустанавливающих документов и (или) копии иных документов, помещенных в дела правоустанавливающих документов, предоставляются судам, правоохранительным органам, имеющим в производстве дела, связанные с объектами недвижимого имущества и (или) их правообладателями.

<sup>12</sup> Указывается, если запрашивается информация по объектам недвижимости, принадлежащим правообладателю на момент представления запроса и выдачи сведений.

В строке «вид(ы) объекта(ов)» указываются: вид и(или) назначение объекта недвижимости (объектов недвижимости), о зарегистрированных правах на который запрашиваются сведения (например, «жилые помещения» или «жилые дома, квартиры, комнаты»); в отношении земельных участков может быть указана категория земель (например, «земельные участки категории земель сельскохозяйственного назначения»); если необходима информация о любых объектах недвижимости, указывается слово «все».

В случае если запрашиваемая информация необходима по объектам недвижимости, расположенным на территории определенного (определенных) субъекта (субъектов) Российской Федерации, указывается наименование (наименования) субъекта (субъектов) Российской Федерации; если запрашивается информация по объектам недвижимости, расположенным на всей территории Российской Федерации, то указываются слова «Российская Федерация».

<sup>13</sup> Указывается, если запрашивается информация по объектам недвижимости, принадлежавшим правообладателю ранее, в том числе в конкретный (прошедший) период времени, на определенную (прошедшую) дату, начиная с определенной даты и на момент представления запроса.

<sup>14</sup> В строке «вид(ы) объекта(ов)» указываются: вид и(или) назначение объекта недвижимости (объектов недвижимости), о зарегистрированных правах на который запрашиваются сведения (например, «жилые помещения» или «жилые дома, квартиры, комнаты»); в отношении земельных участков может быть указана категория земель (например, «земельные участки категории земель сельскохозяйственного назначения»); если необходима информация о любых объектах недвижимости, указывается слово «все».

В случае если запрашиваемая информация необходима по объектам недвижимости, расположенным на территории определенного (определенных) субъекта (субъектов) Российской Федерации, в строке «на территории» указывается наименование (наименования) субъекта (субъектов) Российской Федерации, если запрашивается информация по объектам недвижимости, расположенным на всей территории Российской Федерации, указываются слова «Российская Федерация».

В строке «за период» указывается: либо прошедшая на момент представления запроса дата, по состоянию на которую и истекший до нее период запрашиваются сведения (например, «на 31.12.2014»), либо конкретная дата (день), по состоянию на которую запрашиваются сведения (например, «01.01.2015»), либо даты начала и окончания периода, за который запрашиваются сведения (например, «с 01.01.2010 по 31.12.2014»), или только дата начала периода, за который запрашиваются сведения (например, «с 01.01.2015»).

<sup>15</sup> Указывается наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в который заявителем подан запрос при личном обращении, посредством почтового отправления или в электронной форме. Если запрос при личном обращении подан в государственное бюджетное учреждение, наделенное решением Федеральной службы государственной регистрации,

кадастра и картографии полномочиями по приему запросов и выдаче документов, в виде которых предоставляются сведения, заявитель по собственному желанию может указать либо данное учреждение, либо территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, действующий на территории регистрационного округа, где расположено это учреждение.

Если запрос представлен в виде бумажного документа при личном обращении в многофункциональный центр, указывается многофункциональный центр, в который подан запрос.

<sup>16</sup> Способ предоставления сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов, может быть выбран в случае представления запроса в электронной форме с использованием веб-сервисов.

<sup>17</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) при наличии указывается лицом, на которое законодательством Российской Федерации распространяется обязательное пенсионное страхование.

<sup>18</sup> При направлении запроса в электронной форме или указании на получение выписки в виде электронного документа указание адреса электронной почты обязательно.

<sup>19</sup> Указываются наименование и реквизиты документов, прилагаемых к запросу, в том числе:

платежного документа об оплате за предоставление сведений (если представление такого документа предусмотрено Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

документа, подтверждающего полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности;

доверенности, выданной правообладателем (его законным представителем) и подтверждающей полномочия лица, получившего такую доверенность, на представление запроса и (или) получение сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

доверенности, выданной генеральным директором Фонда заместителю генерального директора Фонда либо руководителю филиала или представительства Фонда и подтверждающей полномочия лица, которому выдана такая доверенность, на получение сведений;

свидетельства о рождении правообладателя (копия);

документа, выданного уполномоченным органом и подтверждающего полномочия законного представителя правообладателя, не являющегося его родителем (копия);

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

вступившего в законную силу определения арбитражного суда об утверждении арбитражного управляющего (копия);

документа, выданного нотариусом и подтверждающего право заявителя на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону;

договора (иного правоустанавливающего документа), на основании которого было зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя (копия);

закладной с отметкой о передаче прав по закладной заявителю (копия);

выписки по счету депо, содержащей сведения о заявителе как о владельце закладной (при осуществлении депозитарного учета закладной) (копия);

документа, подтверждающего переход прав по закладной к заявителю в результате реорганизации юридического лица или в порядке наследования (копия);

вступившего в законную силу решения суда о признании прав на закладную за заявителем (копия).

<sup>20</sup> Опрос проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей». Участие в опросе является добровольным. Отправка ответных коротких текстовых сообщений (SMS) является бесплатной.

<sup>21</sup> Заполняется заявителями, указанными в пунктах 1, 3 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», а также в пункте 2 статьи 8 данного Закона, ином федеральном законе, в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, государственным внебюджетным фондом, его территориальным органом, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, многофункциональным центром, участвующим в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и многофункциональным центром в случаях, когда заявителем выступает многофункциональный центр на основании межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

<sup>22</sup> Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, государственным внебюджетным фондом, его территориальным органом, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, многофункциональным центром, участвующим в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и многофункциональным центром в случаях, когда заявителем выступает многофункциональный центр, на основании межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, за исключением случаев подачи указанных в настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

<sup>23</sup> Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, государственным внебюджетным фондом, его территориальным органом, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и многофункциональным центром в случаях, когда заявителем выступает многофункциональный центр на основании межведомственных запросов, в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов, за исключением случаев подачи указанных в

настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Указываются реквизиты и положения (абзац, подпункт, пункт, часть, статья и т.п.) нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

<sup>24</sup> Указывается срок ожидаемого ответа на запрос, представленный органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, государственным внебюджетным фондом, его территориальным органом, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», многофункциональным центром в случаях, когда заявителем выступает многофункциональный центр, на основании межведомственных запросов, в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

<sup>25</sup> Заполняется должностными лицами федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, государственных внебюджетных фондов, их территориальных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Банка России, уполномоченными решениями руководителей данных органов или фондов, если соответствующие сведения необходимы для осуществления полномочий данных органов или фондов в установленной сфере деятельности, в том числе для предоставления государственных или муниципальных услуг.

<sup>26</sup> Печать соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, государственного внебюджетного фонда, его территориального органа, нотариуса, многофункционального центра ставится в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, на запрос, представляемый в виде бумажного документа заявителем, указанным в пункте 3 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», а также в пункте 2 статьи 8 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», ином федеральном законе.

<sup>27</sup> Заполняется нотариусом в случаях, когда подлинность подписи заявителя (его представителя) в соответствии с Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. Если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса, засвидетельствовать подлинность подписи имеют право соответственно глава местной администрации поселения и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления поселения или глава местной администрации муниципального района и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления муниципального района.

Заполняется работником многофункционального центра в случаях, когда запрос представляется заявителем в виде бумажного документа при личном обращении в многофункциональный центр.

<sup>28</sup> Заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

<sup>29</sup> Заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, при наличии дополнительной информации, в том числе в случае, предусмотренном пунктом 20.1 Порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**Примечание.**

Запрос в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, может быть представлен в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, а в многофункциональный центр – в виде бумажного документа при личном обращении. Если запрос заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак:

«√» (  ).

Запрос на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. При недостатке места на одном листе для размещения реквизитов запрос может оформляться на двух и более листах. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами.

На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в запросе.

При оформлении запроса заявителем или по его просьбе специалистом органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо многофункционального центра с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному запросу. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы запроса исключаются, кроме реквизита 2 (отметки о регистрации запроса). При этом нумерация граф сохраняется.

Для заполнения запроса заявителем лично (от руки) органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, могут быть сформированы на основе настоящей формы запроса разные бланки запросов (в зависимости от вида запрашиваемой информации, объекта недвижимости, заявителей) путем выборки конкретных строк из настоящей формы запроса для размещения их (бланков) в доступных для заявителей местах. При этом нумерация граф в таких бланках сохраняется.

Запрос оформляется в отношении одного объекта недвижимости либо одного правообладателя (пункт 1.1 запроса), за исключением случаев заполнения запроса заявителями, обладающими в соответствии со статьей 8 Закона, иным федеральным законом правом на безвозмездное предоставление сведений, которые могут представить запрос в отношении двух и более объектов недвижимости (объектов недвижимости одного вида или объектов недвижимости различных видов) либо в отношении двух и более правообладателей, включив в этом случае в запрос дополнительно соответствующие строки (элементы реквизита) пункта 1.1 запроса, для описания в них двух и более объектов недвижимости (объектов недвижимости одного вида или объектов недвижимости различных видов) либо двух и более правообладателей.»