



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ  
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 44 001

от "11" сентября 2016.

# ПРИКАЗ

20 сентября 2016 г.

№ 409

г. Москва

**Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений  
в общежитиях специализированного жилищного фонда,  
управление и распоряжение которыми осуществляет  
Управление делами Президента Российской Федерации**

В соответствии с подпунктом 24 пункта 5, подпунктом 2 пункта 10 Положения об Управлении делами Президента Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 17 сентября 2008 г. № 1370 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 38, ст. 4277; 2009, № 41, ст. 4732; 2011, № 43, ст. 6022; 2012, № 45, ст. 6213; 2013, № 26, ст. 3314, № 52, ст. 7137; 2014, № 18, ст. 2133, №30, ст. 4286; 2015, № 4, ст. 641, № 12, ст. 1739; 2016, № 1, ст. 213, № 3, ст.475, № 7, ст. 961, № 8, ст.1097), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369)

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда, управление и распоряжение которыми осуществляет Управление делами Президента Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя управляющего делами Президента Российской Федерации Аброськина Н.П.

Управляющий делами

А.С. Колпаков

## УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления делами  
Президента Российской Федерации

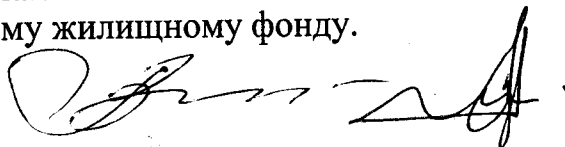
от « 20 » сентября 2016 г. № 409

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении жилых помещений  
в общежитиях специализированного жилищного фонда,  
управление и распоряжение которыми осуществляет  
Управление делами Президента Российской Федерации**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10, № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, 14, 21, № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756, № 20, ст. 2251, № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776, № 39, ст. 4542, № 48, ст. 5711, № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278, № 31, ст. 4206, № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263, № 30, ст. 4590, № 49, ст. 7027, 7061, № 50, ст. 7337, 7343, 7359; 2012, № 10, ст. 1163, № 14, ст. 1552, № 24, ст. 3072, № 26, ст. 3446, № 27, ст. 3587, № 31, ст. 4322, № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646, № 27, ст. 3477, № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937, № 26, ст. 3388, 3406, № 30, ст. 4218, 4256, 4264, № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 11, 38, 52, № 27, ст. 3967, № 29, ст. 4362, № 45, ст. 6208, № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, 24, № 5, ст. 559, № 23, ст. 3299, № 27, ст. 4200, 4288, 4305, № 28, ст. 4558), подпунктом 24 пункта 5, подпунктом 2 пункта 10 Положения об Управлении делами Президента Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 17 сентября 2008 г. № 1370 «Об Управлении делами Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 38, ст. 4277; 2009, № 41, ст. 4732; 2011, № 43, ст. 6022; 2012, № 45, ст. 6213; 2013, № 26, ст. 3314, № 52, ст. 7137; 2014, № 18, ст. 2133, № 30, ст. 4286; 2015, № 4, ст. 641, № 12, ст. 1739; 2016, № 1, ст. 213, № 3, ст. 475, № 7, ст. 961, № 8, ст. 1097), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369) и определяет правила предоставления жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда, управление и распоряжение которыми осуществляет Управление делами Президента Российской Федерации (далее – Управление делами), федеральным государственным гражданским служащим Управления делами (далее – гражданские служащие Управления делами), работникам организаций, подведомственных Управлению делами (далее – работники организаций Управления делами) и иным лицам, указанным в настоящем Положении.

2. Предоставление и использование жилых помещений в качестве общежитий допускается только после отнесения таких помещений к специализированному жилищному фонду.



3. Жилые помещения в общежитиях Управления делами (далее – жилые помещения в общежитиях) предоставляются:

1) гражданским служащим Управления делами, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, в связи с прохождением ими государственной гражданской службы и замещением должности государственной гражданской службы в Управлении делами.

2) работникам организаций Управления делами, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, на время их работы в организации.

4. Жилые помещения в общежитиях могут предоставляться:

1) федеральным государственным гражданским служащим иных федеральных государственных органов, не предусмотренных в пункте 3 настоящего Положения, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, в связи с прохождением ими федеральной государственной гражданской службы и замещением должности федеральной государственной гражданской службы в федеральном государственном органе;

2) работникам федеральных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, федеральных государственных унитарных предприятий, не указанным в пункте 3 настоящего Положения, на время их работы в организации.

5. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданским служащим Управления делами, работникам организаций Управления делами и иным лицам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, в виде изолированного жилого помещения (отдельной квартиры, комнаты), пригодного для постоянного проживания граждан, благоустроенного и отвечающего санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

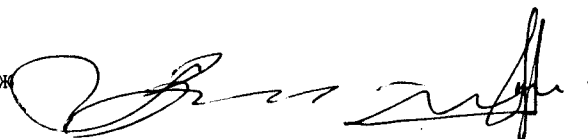
Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека в соответствии со статьей 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданским служащим Управления делами, работникам организаций Управления делами и иным лицам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, на основании решений руководителей самостоятельных подразделений Управления делами, осуществляющих координацию и контроль деятельности подведомственных Управлению делами организаций, в оперативном управлении или хозяйственном ведении которых находятся общежития (далее – руководители самостоятельных подразделений).

7. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитиях гражданские служащие, работники и иные лица, указанные в пункте 4 настоящего Положения, подают заявление на имя руководителя самостоятельного подразделения, к которому прилагаются следующие документы:

1) ходатайство на имя руководителя самостоятельного подразделения:

а) начальника главного управления, управления, территориального управления – в отношении гражданского служащего Управления делами;



б) руководителя подведомственной Управлению делами организации – в отношении работника организации Управления делами;

в) руководителя федерального государственного органа – в отношении федерального государственного гражданского служащего, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения;

г) руководителя федерального государственного бюджетного (автономного, казенного) учреждения, федерального государственного унитарного предприятия – в отношении работника, указанного в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения;

2) копия документа, удостоверяющего личность федерального государственного гражданского служащего, работника (для иностранных граждан с заверенным переводом на русский язык);

3) документы, подтверждающие отсутствие в собственности (пользовании) федерального государственного гражданского служащего, работника, членов их семей жилых помещений в населенном пункте, в котором будет предоставляться жилое помещение в общежитии;

4) выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета;

5) справка из кадровой службы федерального государственного органа (для федерального государственного гражданского служащего), из кадровой службы организации (для работника), содержащая сведения о составе семьи федерального государственного гражданского служащего, работника и сроке заключения служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы (трудового договора).

8. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в соответствии с Типовым договором найма жилого помещения в общежитии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926).

9. Передача (прием) нанимателю жилого помещения в общежитии осуществляется по акту приема-передачи и технического состояния жилого помещения в общежитии.

10. Пользование нанимателем предоставленным жилым помещением в общежитии осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 5, ст. 546) и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

11. При освобождении жилого помещения в общежитии наниматель обязан сдать его в надлежащем состоянии по акту приема-передачи и технического состояния жилого помещения в общежитии с предоставлением документов, свидетельствующих об отсутствии задолженности по коммунальным платежам.

