



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГУСП)

П Р И К А З

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 54788

от "31" мая 2019г.

"29" апреля 2019г.

№ 49

Москва

Об утверждении Инструкции об организации и проведении профессионального психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

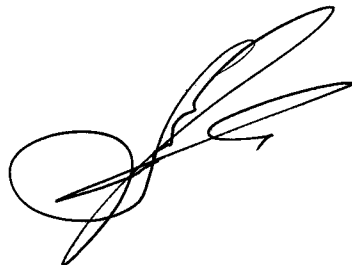
В соответствии с пунктом 3 статьи 5.2, пунктом 5 статьи 33 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2014, № 23, ст. 2930; 2018, № 11, ст. 1590; 2019, № 12, ст. 1229), пунктом 10 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 38, ст. 4534; 2015, № 43, ст. 5947; 2016, № 52, ст. 7603; 2019, № 8, ст. 761), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации и проведении профессионального психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 18 сентября 2013 г. № 57 «Об утверждении Инструкции по организации и проведению профессионального психологического отбора в Службе специальных объектов

при Президенте Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 ноября 2013 г., регистрационный № 30311).

Начальник
Главного управления

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned between the title and the name.

А.Л. Линец

УТВЕРЖДЕНА
приказом Главного управления
специальных программ
Президента Российской Федерации
от «29» апреля 2019 г. № 79

ИНСТРУКЦИЯ
об организации и проведении
профессионального психологического отбора
в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет организацию, порядок и методику проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору (далее – психологический отбор) граждан, поступающих на военную службу по контракту в ГУСП (далее – кандидаты), а также требования к категориям профессиональной психологической пригодности кандидатов.

2. В процессе психологического отбора проводится комплекс мероприятий по определению категорий профессиональной психологической пригодности (далее – профессиональная пригодность) кандидатов.

3. Критериями определения категорий профессиональной пригодности являются уровень развития личностных и профессиональных качеств кандидатов (далее – профессионально важные качества), необходимых для выполнения служебных обязанностей, наличие или отсутствие факторов, препятствующих поступлению на военную службу в ГУСП (далее – факторы риска).

4. Изучение профессионально важных качеств кандидатов, а также выявление у кандидатов факторов риска осуществляется в процессе психологического освидетельствования (далее – освидетельствование).

5. Профессионально важными качествами, подлежащими изучению в ходе освидетельствования, являются:

1) уровень общего интеллектуального развития, способностей к логическим суждениям и умозаключениям, к четкому изложению информации в устной и письменной формах;

2) эмоциональная устойчивость, уравновешенность, самоконтроль поведения и внешних проявлений эмоций, эмоциональная зрелость;

3) уровень волевой регуляции поведения, энергичности, выдержки, смелости, решительности, настойчивости, целеустремленности, работоспособности;

4) внутренняя организованность, дисциплинированность, исполнительность, чувство долга, ответственность за порученное дело;

5) уровень правосознания и нравственных убеждений, честность, принципиальность, соблюдение норм общественной морали, патриотизм, преданность интересам Российской Федерации;

6) зрелость личности, способность брать на себя ответственность за свои решения, действия и поступки, умение определять приоритеты и последовательность в решении задач, самостоятельность, уверенность в своих силах и уровень самокритичности;

7) самооценка, мотивация к достижению успеха на основе самореализации и саморазвития в конкретной профессиональной деятельности.

6. Факторами риска, подлежащими выявлению в ходе освидетельствования, являются:

1) злоупотребление алкоголем или токсическими веществами;

2) потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;

3) участие в незаконном обороте наркотических средств или психотропных веществ;

4) наличие противоправных контактов с членами преступных сообществ (преступных организаций);

5) участие в деятельности общественных организаций, деятельность которых запрещена;

6) участие в незаконном обороте оружия;

7) совершение уголовно наказуемых деяний (кроме уголовно наказуемых деяний, указанных в других подпунктах настоящего пункта);

8) сокрытие или искажение анкетных данных;

9) контакты с иностранными специальными службами и организациями;

10) попытка поступления на военную службу в ГУСП в интересах общественных организаций, деятельность которых запрещена, преступных и иных организаций;

11) склонность к злоупотреблению должностными полномочиями. При освидетельствовании кандидатов, не имеющих на день освидетельствования трудового стажа или стажа военной службы, данный фактор риска не проверяется.

7. Психологический отбор в ГУСПе осуществляется подразделениями психологического отбора.

II. Направление на освидетельствование

8. Освидетельствование проводится в добровольном порядке с письменного согласия кандидатов на проведение освидетельствования и обработку персональных данных (приложение № 1 к настоящей Инструкции).

9. Для проведения освидетельствования кадровое подразделение воинской части¹ (далее – кадровое подразделение) выдает кандидату направление на психологическое освидетельствование (приложение № 2 к настоящей Инструкции) (далее – направление).

Направление выдается кандидатам после оформления письменного согласия.

В случае отказа кандидата от освидетельствования этот отказ подтверждается его письменным заявлением.

Письменное согласие (отказ от освидетельствования) приобщается кадровым подразделением к материалам изучения кандидата.

III. Проведение освидетельствования и вынесение заключения о профессиональной пригодности

10. Процесс освидетельствования включает:

- 1) подготовительную стадию (регистрацию кандидатов, вводный инструктаж, оформление учетной документации);
- 2) психодиагностическое тестирование (далее – тестирование);
- 3) индивидуальную психодиагностическую беседу (далее – беседа);
- 4) описание и анализ результатов тестирования и беседы;
- 5) завершающую стадию (описание и анализ результатов освидетельствования, подготовку заключения о профессиональной пригодности кандидата, оформление документации).

При добровольном согласии кандидата освидетельствование также включает проведение психофизиологических исследований (опроса с использованием полиграфа) (далее – ОИП).

11. Кандидаты, прибывшие на освидетельствование, должны иметь при себе направление и документ, удостоверяющий личность кандидата.

Специалист подразделения психологического отбора (далее – специалист по психологическому отбору), проводящий

¹ ГУСП, подразделения ГУСПа, командиры (начальники) которых имеют право издания приказов по личному составу.

освидетельствование, должен удостовериться в личности кандидата путем проверки указанных документов.

12. На каждого кандидата, прибывшего на освидетельствование, специалистом по психологическому отбору оформляется протокол психологического освидетельствования (приложение № 3 к настоящей Инструкции) (далее – протокол).

Пункты 1 – 19 протокола заполняются кандидатами собственноручно.

Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов психологического освидетельствования и выдачи заключений о профессиональной пригодности (приложение № 4 к настоящей Инструкции) (далее – журнал).

13. Для изучения профессионально важных качеств кандидата применяются комплексы психодиагностических тестов, состав которых соответствует виду предполагаемой профессиональной деятельности, указанному в направлении.

14. Тестирование проводится в первой половине дня. Перерывы делаются на 10 минут через каждые полтора – два часа работы.

15. Результаты тестирования приобщаются специалистом по психологическому отбору к протоколам, а кандидатам сообщается дата, время и место проведения беседы.

16. Целью беседы являются выявление индивидуальных психологических особенностей кандидатов, установление событий, которые повлияли на формирование личности, изучение мотивов, определивших выбор профессии.

17. При необходимости уточнения данных, полученных в процессе тестирования и беседы, кандидаты направляются специалистом по психологическому отбору на дополнительное тестирование, о чем делается запись в протоколе.

18. В случае недостаточной определенности данных, полученных на этапах тестирования и беседы, не позволяющих сделать однозначные выводы о профессиональной пригодности кандидата, кадровым подразделением по запросу подразделения психологического отбора представляются дополнительные материалы, характеризующие кандидата.

19. Специалистом по психологическому отбору в протоколе отражаются краткая интерпретация результатов тестирования, данные, полученные в процессе беседы, а также иные сведения, необходимые для вынесения заключения о профессиональной пригодности.

20. Результаты тестирования и беседы отражаются специалистом по психологическому отбору в справке (приложение № 5 к настоящей Инструкции). Справка подписывается специалистом по психологическому

отбору, ее составившим, начальником подразделения психологического отбора, заверяется печатью воинской части и передается в военно-врачебную комиссию.

21. Если в процессе тестирования и беседы установлен необходимый уровень профессионально важных качеств кандидата к виду предполагаемой профессиональной деятельности, кадровое подразделение выдает ему направление для прохождения медицинского освидетельствования.

22. ОИП проводится в добровольном порядке с письменного согласия кандидата (приложение № 6 к настоящей Инструкции).

После оформления письменного согласия на прохождение ОИП специалист по психологическому отбору сообщает кандидату дату, время и место проведения ОИП.

23. При проведении ОИП в процессе проверки информации, сообщаемой кандидатами, проверяются, в том числе следующие сведения:

1) о наличии вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

2) о наличии судимости (в том числе снятой или погашенной);

3) о прекращении уголовного преследования в связи с истечением срока давности, примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием или назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа;

4) о представлении подложных документов или заведомо ложных сведений;

5) о членстве в политических партиях и иных общественных объединениях, преследующих политические цели, и (или) участии в их деятельности.

24. В случае проведения ОИП заключение по результатам его проведения приобщается специалистом по психологическому отбору к протоколу и используется для подготовки заключения о профессиональной пригодности кандидата.

IV. Оформление заключений о профессиональной пригодности и использование результатов освидетельствования

25. На основе анализа информации, полученной в процессе освидетельствования, специалистом по психологическому отбору, проводившим беседу, оформляется заключение о профессиональной пригодности (приложение № 7 к настоящей Инструкции) (далее – заключение).

26. В случаях, когда освидетельствование не было завершено из-за отказа или неявки кандидата, в протоколе и журнале делаются соответствующие записи.

27. Заключение должно содержать систематизированное описание результатов освидетельствования (описательная часть заключения), собственно заключение (вывод) и рекомендации.

28. В описательной части заключения должен быть представлен психологический портрет, раскрыты индивидуальные особенности кандидата, особенности его поведения в различных ситуациях и сферах жизнедеятельности.

Описание различных аспектов личности при составлении психологического портрета проводится с учетом взаимосвязи психологических качеств в целостной структуре личности. В описательной части указываются также факторы риска, выявленные в процессе освидетельствования. Если в процессе освидетельствования факторы риска не выявлены, в заключении делается соответствующая запись.

Текст описательной части составляется ясно, последовательно, без использования специальных терминов. Описательная часть должна логически обосновывать вывод.

29. В выводе указывается категория профессиональной пригодности кандидата к конкретному виду профессиональной деятельности.

30. К первой категории профессиональной пригодности (рекомендуется в первую очередь) относятся кандидаты, у которых не выявлены факторы риска, обладающие высоким уровнем развития профессионально важных качеств, позволяющим быстро овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно выполнять служебные обязанности, в том числе в особых условиях деятельности.

31. Ко второй категории профессиональной пригодности (рекомендуется) относятся кандидаты, у которых не выявлены факторы риска, обладающие средним уровнем развития профессионально важных качеств, позволяющим овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно выполнять служебные обязанности.

32. К третьей категории профессиональной пригодности (рекомендуется условно) относятся кандидаты, у которых не выявлены факторы риска, обладающие уровнем развития профессионально важных качеств ниже среднего, позволяющим овладеть необходимым минимумом профессиональных знаний, навыков и умений, удовлетворительно выполнять служебные обязанности в обычных условиях, но не обеспечивающим их успешного выполнения в особых условиях деятельности.

Решение об отнесении кандидатов к третьей категории профессиональной пригодности, у которых при высоком или среднем уровне развития профессионально важных качеств выявлен один фактор риска, принимается с учетом содержания фактора риска, уровня развития профессионально важных качеств, других данных, характеризующих этих лиц.

33. К четвертой категории профессиональной пригодности (не рекомендуется) относятся кандидаты, обладающие низким уровнем развития профессионально важных качеств, не позволяющим овладеть необходимым минимумом знаний, навыков, умений и выполнять служебные обязанности, либо у которых выявлен фактор риска (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 32 настоящей Инструкции).

34. Заключение подписывается специалистом по психологическому отбору, проводившим освидетельствование, и начальником подразделения психологического отбора.

35. Заключение действительно в течение двух лет со дня освидетельствования. Днем освидетельствования считается дата регистрации протокола.

36. Повторное освидетельствование до окончания срока действия заключения проводится в случае, когда требуется определить профессиональную пригодность кандидата к иному виду профессиональной деятельности, чем при предыдущем освидетельствовании, либо на основании мотивированного ходатайства начальника кадрового подразделения, с одновременным представлением в подразделение психологического отбора документов, подтверждающих необходимость повторного освидетельствования.

37. Заключения передаются сотрудникам соответствующих кадровых подразделений под личную подпись в журнале.

38. Заключения приобщаются к материалам изучения кандидатов.

39. Результаты тестирования и беседы используются врачами-психиатрами военно-врачебных комиссий при проведении медицинского освидетельствования кандидатов.

Приложение № 1
к Инструкции об организации и проведении
профессионального психологического отбора
в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СОГЛАСИЕ

на проведение психологического освидетельствования и обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт: серия _____, номер _____, выдан: _____,
_____ дата выдачи _____,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

добровольно даю согласие на участие в проведении психологического освидетельствования (далее – освидетельствование).

Настоящим согласием я подтверждаю, что ознакомлен(а) с целями и основным содержанием освидетельствования.

Мне разъяснено, что:

- 1) освидетельствование может быть проведено только после моего письменного согласия;
- 2) освидетельствование будет проводиться с целью определения категории профессиональной пригодности;
- 3) результаты психодиагностического тестирования и психодиагностической беседы будут переданы в военно-врачебную комиссию для использования при проведении медицинского освидетельствования;
- 4) результаты освидетельствования будут переданы в кадровое подразделение, которое выдало мне направление на освидетельствование.

Причины, препятствующие моему участию в проведении освидетельствования, отсутствуют, и я готов(а) соблюдать порядок его проведения.

В соответствии с частью 4 статьи 9, подпунктом 1 части 2 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» добровольно даю согласие на обработку своих персональных данных _____

(наименование воинской части, осуществляющей обработку персональных данных)

в целях определения профессиональной пригодности в связи с поступлением на военную службу по контракту в ГУСП.

Согласие на обработку персональных данных предусматривает любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие предоставляется на обработку следующих персональных данных:

_____ (указывается перечень персональных данных, на обработку которых предоставляется согласие)

Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до его отзыва мной путем подачи письменного заявления.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Инструкции об организации и проведении
профессионального психологического отбора
в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

НАПРАВЛЕНИЕ
на психологическое освидетельствование

Направляется _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)

на психологическое освидетельствование с целью определения
профессиональной пригодности к _____
(вид профессиональной деятельности)

При освидетельствовании прошу обратить внимание _____

Заключение прошу передать _____
(фамилия и инициалы сотрудника кадрового подразделения)

телефон _____

Начальник _____
(кадровое подразделение) (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение № 3
к Инструкции об организации и проведении
профессионального психологического отбора
в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ
психологического освидетельствования
№ _____

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (город)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____
3. Образование (в каких учебных заведениях учился, что и когда окончил) _____

4. Профессия (специальность, должность) _____

5. Военское звание _____
6. Служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, иных войсках, воинских формированиях,
органах _____
(в каких, когда)
7. Отсрочки от призыва на военную службу _____
(когда, на каком основании)
8. Семейное положение _____, профессия (специальность, должность) жены (мужа) _____

9. Профессия (специальность, должность) родителей _____

10. Занятия спортом (вид, разряд, высшие достижения: ранг соревнований, занятые места) _____

11. Любимые занятия в свободное время (хобби) _____

12. Любимые произведения художественной литературы (2 – 3 названия) _____

13. Любимые писатели, поэты, артисты, художники (2 – 3 человека) _____

14. Деятели науки, культуры, общественные деятели, к которым испытываете наибольшее уважение _____

15. Участие в общественной жизни _____

16. Основные черты характера (самооценка) _____

17. Виды трудовой деятельности, к которым считаете себя наиболее склонным (подчеркнуть): точные науки, техника, гуманитарные науки, общественная деятельность, другие (указать) _____

18. Самочувствие в день обследования _____

19. Домашний адрес и телефон _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

20. Данные, полученные в процессе психодиагностической беседы _____

21. Данные психодиагностического тестирования _____

Результаты психологического освидетельствования (заключение о профессиональной пригодности): _____

Рекомендации:

Начальник подразделения психологического отбора _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Специалист по психологическому отбору _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Инструкции об организации и проведении
профессионального психологического отбора
в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СПРАВКА

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)

_____ (кадровое подразделение, фамилия и инициалы
сотрудника, телефон)

_____ (вид профессиональной деятельности)

Результаты психологического освидетельствования

Начальник подразделения
психологического отбора

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Специалист
по психологическому отбору

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

М.П.

Приложение № 6
к Инструкции об организации и проведении
профессионального психологического отбора
в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СОГЛАСИЕ
на прохождение опроса с использованием полиграфа

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

добровольно даю согласие на прохождение опроса с использованием полиграфа (далее – ОИП).

Мне разъяснено, что:

- 1) ОИП будет проводиться только с моего письменного согласия;
 - 2) перед началом ОИП я буду ознакомлен(а) с содержанием вопросов, которые мне будут заданы, имея при этом возможность участвовать в их редактировании;
 - 3) в процессе проведения ОИП я имею право отказаться отвечать на тот или иной вопрос или вообще отказаться от дальнейшего участия в данной процедуре;
 - 4) материалы, в том числе заключение по результатам проведения ОИП, носят конфиденциальный характер, не подлежат разглашению третьим лицам;
 - 5) при проведении ОИП может осуществляться аудио- и видеорегистрация;
 - 6) ОИП не проводится при наличии медицинских противопоказаний.
- Причины, которые препятствуют моему прохождению ОИП, отсутствуют.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

После окончания прохождения ОИП я заявляю, что не имею никаких претензий к специалисту по психологическому отбору, проводившему ОИП. Я подтверждаю, что при проведении ОИП в отношении меня не применялись какие-либо меры насилия или другие действия, ущемляющие мои права и достоинство.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение № 7
к Инструкции об организации и проведении
профессионального психологического отбора
в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Наименование подразделения
психологического отбора

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о профессиональной пригодности**

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)
2. _____
(подразделение, фамилия и инициалы сотрудника кадрового подразделения, телефон)
3. _____
(вид профессиональной деятельности)

Результаты психологического освидетельствования

Заключение (вывод): _____

Рекомендации: _____

Начальник подразделения
психологического отбора

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Специалист подразделения
психологического отбора

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.
