



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 58104

от "15" апреля 2020г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)**

П Р И К А З

от 25 декабря 2019 года

№ 1421

Москва

Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором федерального государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2019, №10, ст. 971) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором федерального государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в

соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2019, № 46, ст. 6418).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Руководителя С.А. Алексеву

Руководитель

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S.A. Dankvert', written in a cursive style.

С.А. Данкверт

Утвержден
приказом Федеральной службы по
ветеринарному и фитосанитарному
надзору
от 25 декабря 2019 г. № 1421

Порядок
определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской
задолженности федерального государственного бюджетного учреждения,
подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и
фитосанитарному надзору, превышение которого влечет расторжение
трудового договора с директором федерального государственного
бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с
Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее - Учреждение), превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Просроченная кредиторская задолженность Учреждения разделяется на следующие группы:

кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами Учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения устанавливается в размере 3% к общему значению кредиторской задолженности по всем видам деятельности.

4. Ежеквартально одновременно с бухгалтерской (финансовой) отчетностью в сроки, установленные для сдачи указанной отчетности,

Учреждение представляет в Управление финансов Россельхознадзора сведения о кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности (далее - Сведения) (приложения № 1 и № 2 к настоящему Порядку) и отчет о просроченной кредиторской задолженности (далее - Отчет), сформированный на основании данных бухгалтерского учета (приложение № 3 к настоящему Порядку), с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, а также мероприятия по ее погашению и сроки их реализации.

5. В случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Управление финансов Россельхознадзора информирует руководителя Россельхознадзора о факте превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

6. Для принятия решения о расторжении трудового договора с директором Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или об урегулировании просроченной кредиторской задолженности Управление финансов Россельхознадзора подготавливает служебную записку с оценкой действий директора Учреждения и предложениями по урегулированию просроченной кредиторской задолженности Учреждения и (или) о расторжении трудового договора с директором Учреждения.

7. В случае принятия руководителем Россельхознадзора решения о расторжении трудового договора с директором Учреждения по основаниям, предусмотренным пунктом 2 части 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, Управлением делами, государственной службы и правового обеспечения Россельхознадзора подготавливаются необходимые документы и представляются руководителю Россельхознадзора в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

8. В случае принятия руководителем Россельхознадзора решения об урегулировании просроченной кредиторской задолженности Управление делами, государственной службы и правового обеспечения Россельхознадзора информирует об этом Учреждение в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

9. Учреждением составляется план мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности с указанием конкретных сроков их выполнения, который представляется на утверждение в Управление финансов Россельхознадзора и Управление делами, государственной службы и правового обеспечения Россельхознадзора в течение 20 рабочих дней с даты получения Учреждением информации о возможности урегулирования просроченной кредиторской задолженности.

10. Контроль за выполнением Учреждением плана мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности осуществляется Управлением финансов Россельхознадзора.

Приложение № 1
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности федерального
государственного бюджетного учреждения,
подведомственного Федеральной службе по
ветеринарному и фитосанитарному надзору,
превышение которого влечет расторжение
трудового договора с директором
федерального государственного бюджетного
учреждения по инициативе работодателя в
соответствии с Трудовым кодексом
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СВЕДЕНИЯ

о кредиторской задолженности федерального государственного бюджетного
учреждения, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и
фитосанитарному надзору, по состоянию
на «__» _____ 20__ г.

Наименование федерального государственного бюджетного учреждения	Дата	КОДЫ
		по ОКПО
		по ОКЕИ 383

Единица измерения: руб.

Состав кредиторской задолженности за счет средств федерального бюджета	Код строк и	Кредиторская задолженность		Срок просроченной кредиторской задолженности (дни)
		Всего	В том числе просроченная	
1	2	3	4	5
Кредиторская	010			

задолженность - всего				
в том числе по поставщикам и подрядчикам	011			
по оплате труда и иным выплатам персоналу	012			
по государственным внебюджетным фондам	013			
по налогам и сборам	014			
по прочим кредиторам	015			
				Номер страницы
				Всего страниц

Директор федерального
государственного бюджетного
учреждения
(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (иное уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором федерального государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СВЕДЕНИЯ

о просроченной кредиторской задолженности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору
на «__» _____ 20__ г.

Наименование федерального государственного бюджетного учреждения	Дата	КОДЫ
	по ОКПО	
	по ОКЕИ	383
	Единица измерения: руб.	

Наименование кредитора	Код строки	Государственные контракты (договоры)			Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		реквизиты	сумма	предмет		

Приложение №3
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности федерального
государственного бюджетного учреждения,
подведомственного Федеральной службе по
ветеринарному и фитосанитарному надзору,
превышение которого влечет расторжение
трудового договора с директором
федерального государственного бюджетного
учреждения по инициативе работодателя в
соответствии с Трудовым кодексом
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ОТЧЕТ
о просроченной кредиторской задолженности
федерального государственного бюджетного учреждения,
подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и
фитосанитарному надзору, по состоянию
на «__» _____ 20__ г.

КОДЫ

Дата

Наименование
федерального
государственного
бюджетного
учреждения _____

Единица измерения: руб.

Раздел I. Динамика размера просроченной кредиторской задолженности

Наименование кредиторской задолженности федерального государственного бюджетного учреждения	Код строки	Сумма просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4

Кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу	010		
Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды	020		
Кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками	030		
Общая сумма кредиторской задолженности (стр. 010 + стр. 020 + стр. 030)	100		

Раздел II. Стоимость активов федерального государственного бюджетного учреждения (за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества)

Вид актива	Код строки	Стоимость активов по данным бюджетного (бухгалтерского) учета на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Денежные средства учреждения	110		
Дебиторская задолженность	120		
Остаточная стоимость движимого имущества, относящегося к объектам основных средств (за исключением особо ценного)	130		
Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств	140		
Активы, находящиеся под обременением (зalog, изъяты из оборота)	150		

ИТОГО (стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 - стр. 150)	200		
-----------------------------------------------------------------	-----	--	--

Раздел III. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Сумма на отчетную дату		Срок просроченной кредиторской задолженности (дни)
		предыдущую	текущую	
1	2	3	4	5
Величина превышения общей суммы просроченной кредиторской задолженности предельно допустимого значения в размере 3% к общему значению кредиторской задолженности по всем видам деятельности	300			

Директор федерального государственного бюджетного учреждения

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (иное уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.