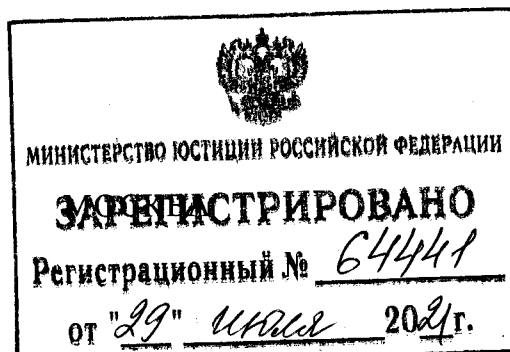




МИНФИН РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ АЛКОГОЛЬНОГО РЫНКА
(РОСАЛКОГОЛЬРЕГУЛИРОВАНИЕ)

П Р И К А З

от 31 марта 2021 г.



№ 95

**Об утверждении Административного регламента
предоставления Федеральной службой по регулированию
алкогольного рынка государственной услуги по государственной
регистрации основного технологического оборудования для производства
этилового спирта с производственной мощностью более 200 декалитров**

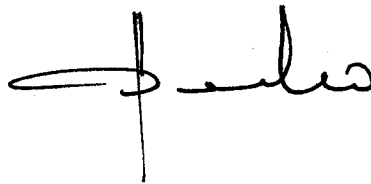
В соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 25, ст. 3696), статьей 14.1 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4553; 2020, № 52, ст. 8582), подпунктом 5.3.6 (1) пункта 5 и пунктом 1 Положения о Федеральной службе по регулированию алкогольного рынка, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации

Федерации от 24 февраля 2009 г. № 154 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 9, ст. 1119; 2020, № 40, ст. 6251), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по регулированию алкогольного рынка государственной услуги по государственной регистрации основного технологического оборудования для производства этилового спирта с производственной мощностью более 200 декалитров.

2. Настоящий приказ действует по 31 декабря 2026 года включительно.

Руководитель



И. Алёшин

УТВЕРЖДЕН
приказом Росалкогольрегулирования
от " 31 " марта 2021 г. № 95

**Административный регламент
предоставления Федеральной службой по регулированию
алкогольного рынка государственной услуги по государственной
регистрации основного технологического оборудования для производства
этилового спирта с производственной мощностью более 200 декалитров**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по регулированию алкогольного рынка государственной услуги по государственной регистрации основного технологического оборудования для производства этилового спирта с производственной мощностью более 200 декалитров (далее – Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Росалкогольрегулирования в процессе предоставления государственной услуги по государственной регистрации основного технологического оборудования для производства этилового спирта с производственной мощностью более 200 декалитров (далее – оборудование), в том числе при внесении изменений в сведения об оборудовании, внесенные в единый государственный реестр мощностей основного технологического оборудования для производства этилового спирта или алкогольной продукции с использованием этилового спирта, производства пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи (далее – Реестр мощностей)¹, в случае изменения владельца оборудования, адреса (места нахождения) владельца оборудования, места нахождения оборудования, а также

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2231 "Об утверждении Правил ведения единого государственного реестра мощностей основного технологического оборудования для производства этилового спирта или алкогольной продукции с использованием этилового спирта и производства пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 1, ст. 100).

в случае утилизации, уничтожения или утраты оборудования (далее – государственная услуга).

Административный регламент устанавливает порядок взаимодействия между Росалкогольрегулированием, его структурными подразделениями и должностными лицами, организациями и лицами, владеющими оборудованием на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды или залога, а также лицами, осуществляющими хранение оборудования, при предоставлении государственной услуги².

Круг заявителей

2. Государственная услуга предоставляется организациям, а также лицам, владеющим оборудованием на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды или залога, а также лицам, осуществляющим хранение оборудования, либо их уполномоченным представителям (далее – заявители).

3. Предоставление государственной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, законодательством Российской Федерации не предусмотрено³.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

4. Справочная информация о местах нахождения, графиках работы, справочных телефонах, в том числе номере телефона-автоинформатора, адресе официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Росалкогольрегулирования размещена на официальном сайте Росалкогольрегулирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сайт Росалкогольрегулирования), в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и

² Пункт 3 статьи 14.1 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции" (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ).

³ Пункт 3 части 2 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал) и в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Федеральный реестр)⁴.

5. Информирование о предоставлении государственной услуги Росалкогольрегулированием осуществляется:

а) посредством размещения информации, в том числе о режиме работы структурного подразделения Росалкогольрегулирования, ответственного за предоставление государственной услуги (далее – ответственное подразделение Росалкогольрегулирования), о его почтовом адресе, о номерах телефонов для справок (консультаций), на информационных стендах, расположенных непосредственно в помещении Росалкогольрегулирования;

б) с использованием средств телефонной и электронной связи;

в) с использованием сайта Росалкогольрегулирования;

г) с использованием Единого портала.

6. При информировании о ходе предоставления государственной услуги могут быть получены следующие сведения:

а) о режиме работы ответственного подразделения Росалкогольрегулирования;

б) о почтовом адресе Росалкогольрегулирования;

в) об адресе сайта Росалкогольрегулирования;

г) о справочном номере телефона Росалкогольрегулирования, адресе его электронной почты.

7. На Едином портале, а также сайте Росалкогольрегулирования размещается следующая информация:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов;

⁴ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2021, № 18, ст. 3163) (далее – постановление № 861).

- б) круг заявителей;
- в) срок предоставления государственной услуги;
- г) результаты предоставления государственной услуги;
- д) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- е) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале, сайте Росалкогольрегулирования о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

8. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист ответственного подразделения Росалкогольрегулирования в соответствии с поступившим запросом предоставляет информацию по следующим вопросам:

- а) о нормативных правовых актах по вопросам предоставления государственной услуги с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;
- б) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) о сроках рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- г) о месте размещения на сайте Росалкогольрегулирования информации по вопросам получения государственной услуги;
- д) о сроках предоставления государственной услуги.

Иные вопросы рассматриваются Росалкогольрегулированием на основании соответствующего письменного обращения.

9. Информационные стенды оборудуются при входе в помещения Росалкогольрегулирования. На информационных стендах размещается

следующая обязательная информация:

- а) почтовый адрес и график работы Росалкогольрегулирования;
- б) адрес сайта Росалкогольрегулирования;
- в) номер телефона-автоинформатора, справочный номер телефона ответственного подразделения Росалкогольрегулирования;
- г) выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы и требования, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги, а также текст Административного регламента;
- д) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- е) образцы оформления заявления и документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к ним.

10. Не допускается отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале и сайте Росалкогольрегулирования.

11. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

12. Государственная услуга по государственной регистрации основного технологического оборудования для производства этилового спирта с производственной мощностью более 200 декалитров.

Наименование федерального органа исполнительной власти,
предоставляющего государственную услугу

13. Государственная услуга предоставляется Росалкогольрегулированием.

14. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 39, ст. 6038).

Описание результата предоставления государственной услуги

15. Результатами предоставления государственной услуги являются:

государственная регистрация оборудования путем внесения информации в Реестр мощностей на основании решения о государственной регистрации оборудования;

государственная регистрация оборудования путем внесения изменений в сведения об оборудовании, внесенные в Реестр мощностей, на основании решения о государственной регистрации оборудования в связи с внесением изменений в сведения об оборудовании⁵.

⁵ Подпункт "е" пункта 4 Правил ведения единого государственного реестра мощностей основного технологического оборудования для производства этилового спирта или алкогольной продукции с использованием этилового спирта и производства пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2231 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 1, ст. 100) (далее – Правила ведения Реестра мощностей).

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

16. Срок принятия решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) оборудования либо решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) оборудования в связи с внесением изменений в сведения об оборудовании, внесенные в Реестр мощностей (за исключением решения, принимаемого в связи с внесением изменений в сведения об оборудовании в случае его уничтожения, утилизации или утраты), составляет 40 рабочих дней со дня поступления документов в Росалкогольрегулирование.

Срок принятия решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) оборудования в связи с внесением изменений в сведения об оборудовании в случае его уничтожения, утилизации или утраты не должен превышать 30 рабочих дней со дня поступления документов в Росалкогольрегулирование⁶.

17. В случае продления срока проведения указанной в пункте 70 Административного регламента оценки соответствия заявителя обязательным требованиям срок принятия решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации), решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) оборудования в связи с внесением изменений в сведения об оборудовании может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней⁷.

18. Решение о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) оборудования, решение о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) оборудования в связи с внесением изменений в

⁶ Абзацы первый и второй пункта 9 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ.

⁷ Абзац третий пункта 9 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ.

сведения об оборудовании направляются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения⁸.

19. Срок внесения информации в Реестр мощностей либо внесения изменений в сведения об оборудовании, внесенные в Реестр мощностей, – в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения⁹.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

20. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, перечень которых размещен на сайте Росалкогольрегулирования, в Федеральном реестре и на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

21. Государственная услуга предоставляется на основании заявления о государственной регистрации оборудования либо заявления о внесении изменений в сведения об оборудовании, внесенные в Реестр мощностей, оформленных в соответствии с формами, утвержденными приказом Росалкогольрегулирования от 17 декабря 2020 г. № 399 "Об утверждении форм заявления о государственной регистрации основного технологического оборудования для производства этилового спирта и заявления о внесении изменений в сведения об основном технологическом оборудовании для производства этилового спирта" (зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2020 г., регистрационный № 61910) (далее соответственно – заявление о регистрации оборудования, заявление о внесении изменений в сведения об оборудовании), и документов, необходимых для предоставления

⁸ Абзац четвертый пункта 9 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ.

⁹ Пункт 3 Правил ведения Реестра мощностей.

государственной услуги, представленных заявителем (его уполномоченным представителем) непосредственно в Росалкогольрегулирование или почтовым отправлением с описью вложения.

22. В случае повторного представления в Росалкогольрегулирование заявления указанные в пункте 24 Административного регламента документы не представляются при условии достоверности и актуальности сведений, указанных в ранее представленных документах, на дату подачи нового заявления.

23. Заявления подписываются заявителем или уполномоченным лицом заявителя и заверяются печатью организации (при ее наличии).

В случае если заявление представляется уполномоченным лицом заявителя, к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия на осуществление данных действий от имени заявителя.

24. Заявитель (уполномоченный представитель заявителя) вместе с заявлением о регистрации оборудования либо с заявлением о внесении изменений в сведения об оборудовании предоставляет в Росалкогольрегулирование следующие документы¹⁰:

копии паспортов оборудования (при наличии) и (или) иные сведения, позволяющие идентифицировать данное оборудование (в том числе содержащие заводской номер);

правоустанавливающие документы на оборудование.

При обращении с заявлением о внесении изменений в сведения об оборудовании в случае изменения владельца оборудования, адреса (места нахождения) владельца оборудования, места нахождения оборудования, а также в случае утилизации, уничтожения или утраты оборудования заявитель также прикладывает документы, подтверждающие возникновение указанных обстоятельств¹¹.

25. В случае отсутствия правоустанавливающих документов, указанных в абзаце третьем пункта 24 Административного регламента, допускается представление организацией, имеющей лицензию на производство этилового

¹⁰ Пункт 3 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ.

¹¹ Абзац первый пункта 7 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ.

спирта, документов, подтверждающих принятие оборудования к бухгалтерскому учету¹².

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

26. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

¹² Пункт 4 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ.

в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для предоставления государственной
услуги

27. Оснований для отказа в приеме документов не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в
предоставлении государственной услуги

28. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) наличие в представленных заявителем заявлении и документах недостоверной, искаженной, неполной информации;

б) подача заявителем заявления о государственной регистрации оборудования, не указанного в пункте 2 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ¹³.

Перечень услуг, которые являются необходимыми
и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе
сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями,
участвующими в предоставлении государственной услуги

30. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, а также участие организаций в предоставлении государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

¹³ Пункт 8 статьи 14.1 Федерального закона № 171-ФЗ.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

31. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

32. Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

33. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги непосредственно в Росалкогольрегулировании – не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

34. Срок регистрации заявления заявителя и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в Росалкогольрегулирование.

Регистрация заявления заявителя и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется путем присвоения входящего номера с указанием даты их получения.

Заявления заявителей и документы, необходимые для предоставления

государственной услуги, регистрируются Росалкогольрегулированием и не позднее следующего рабочего дня после дня их поступления направляются на рассмотрение в ответственное подразделение Росалкогольрегулирования.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

35. Входы в здание Росалкогольрегулирования оборудуются лестницей с поручнями, а также пандусом для беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями.

У входа в здание Росалкогольрегулирования размещается информация о наименовании, местонахождении, режиме работы Росалкогольрегулирования, а также о телефонных номерах справочной службы.

36. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на сайте Росалкогольрегулирования, а также на Едином портале.

37. При изменении информации о предоставлении государственной услуги также осуществляется ее обновление на сайте Росалкогольрегулирования, а также на Едином портале.

38. В помещении, где расположено место информирования, предусматривается зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

39. На столах (стойках) размещаются канцелярские принадлежности для заполнения документов.

40. Для обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья с

учетом требований статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 2014, № 49, ст. 6928) должны быть созданы следующие условия:

а) помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок;

б) столы размещены в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок;

в) беспрепятственный доступ к помещению, беспрепятственное пользование средствами связи и информации;

г) возможность самостоятельного передвижения по территории, прилегающей к зданию, в котором находится помещение, где расположено место информирования, а также входа в него и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

д) сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

е) дублирование необходимой для лиц с ограниченными возможностями здоровья звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

ж) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

з) допуск собаки-проводника в помещение, где расположено место информирования;

и) оказание лицам с ограниченными возможностями здоровья помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

41. Рабочие места специалистов ответственного подразделения Росалкогольрегулирования оборудуются компьютерами и оргтехникой, необходимыми для предоставления государственной услуги.