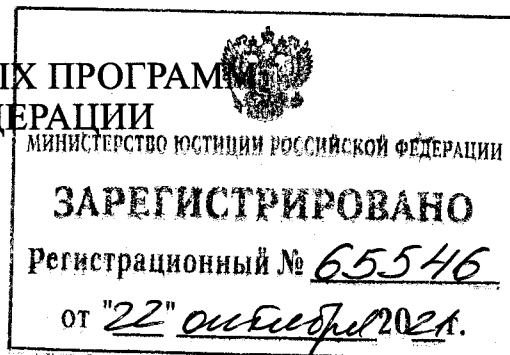




ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГУСП)

П Р И К А З



« 13 » сентября 2021 г.

№ 169

Москва

**Об утверждении Порядка отбора кандидатов
для поступления на военную службу по контракту
в Главное управление специальных программ
Президента Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 5 статьи 33 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2014, № 23, ст. 2930), абзацем восьмым пункта 3 и абзацем вторым пункта 12 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 38, ст. 4534; 2018, № 33, ст. 5402), подпунктом 18 пункта 10 Положения о Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2017 г. № 651 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 1, ст. 324), п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемый Порядок отбора кандидатов для поступления на военную службу по контракту в Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации.

Начальник
Главного управления

А.Л. Линец

УТВЕРЖДЕН
приказом Главного управления
специальных программ
Президента Российской Федерации
от «13» сентября 2021 г. № 169

ПОРЯДОК
отбора кандидатов для поступления на военную службу
по контракту в Главное управление специальных программ
Президента Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет последовательность работы должностных лиц и аттестационных комиссий ГУСПа (воинских частей) по отбору кандидатов для поступления на военную службу по контракту в ГУСП (далее – кандидаты) и устанавливает предъявляемые к кандидатам требования по уровню образования, квалификации и физической подготовки.

2. Организация мероприятий по восполнению текущей и прогнозируемой потребности в кадрах возлагается на начальников комплектуемых подразделений, в которых предполагается назначение кандидатов на воинские должности.

Организация мероприятий по отбору кандидатов возлагается на кадровые подразделения и включает в себя регистрацию и прием заявления о поступлении на военную службу по контракту, оформление на кандидатов личных дел, направление на медицинское освидетельствование и профессиональный психологический отбор, проверку соответствия уровня образования, квалификации и физической подготовки требованиям, установленным для поступающих на военную службу по контракту в ГУСП, рассмотрение кандидата аттестационной комиссией, оформление в необходимых случаях допуска кандидата к сведениям, составляющим государственную тайну.

3. Для учета граждан, изъявивших желание проходить военную службу по контракту в ГУСПе, в кадровых подразделениях ведется журнал учета кандидатов, изъявивших желание проходить военную службу по контракту в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

4. Основанием для учета гражданина в качестве кандидата является его заявление, в котором указываются:

1) фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина, число, месяц и год его рождения;

2) место жительства;

3) наименование федерального органа исполнительной власти (ГУСП), с которым гражданин желает заключить контракт;

4) срок, на который предполагается заключение контракта.

5. Вместе с заявлением гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство Российской Федерации, и представляет:

1) согласие гражданина на обработку персональных данных;

2) заполненную и подписанную анкету поступающего на военную службу по контракту в Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации (форма приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку);

3) автобиографию, написанную гражданином собственноручно в произвольной форме с указанием следующих сведений:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство;

настоящее и предыдущие места жительства, регистрации (причины изменений мест жительства, регистрации);

образование (периоды учебы, какие образовательные организации окончил, уровень образования, серии и номера дипломов, аттестатов, полученные профессии, специальности и квалификации, установленные квалификационные разряды, классы, категории по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих);

трудовая деятельность (периоды и места работы, должности, причины перемещения, увольнения);

прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, когда, где, на каких воинских должностях проходил военную службу, воинское звание при увольнении в запас (если не проходил военную службу, то указать причины);

семейное положение, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место работы (службы, учебы), жительства и регистрации супруги (супруга) или лица, совместно проживающего с гражданином без регистрации брака в органах, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния (если гражданин вступал в брак неоднократно, то необходимо указать сведения о предыдущих супругах, причины расторжения брака);

отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети гражданина, а также его супруги (супруга) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, места работы (службы, учебы), жительства и регистрации;

 пребывание за границей (где, когда, с какой целью);

 супруга (супруг), отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети гражданина и его супруги (супруга), проживающие (проживавшие) более шести месяцев в течение года за границей, состоял или состоит кто-либо из указанных лиц в иностранном гражданстве (подданстве);

 привлекались ли гражданин, его супруга (супруг), отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети гражданина, а также его супруги (супруга) к уголовной ответственности (когда и за что, вид и размер наказания);

 дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую гражданин желает сообщить о себе);

4) заверенные копии:

 документа, удостоверяющего личность гражданина за пределами территории Российской Федерации;

 трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;

 документов, подтверждающих уровень образования;

 свидетельств о заключении (расторжении) брака и о рождении детей;

 удостоверения военнослужащего Российской Федерации, военного билета либо удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу (при наличии);

5) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6) четыре черно-белые фотографии размером 4 x 6 сантиметров;

7) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета по месту жительства;

8) характеристику с последнего места учебы, работы или военной службы;

9) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

10) справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;

11) заверенные копии документов супруги (супруга), отца, матери, детей, усыновителей, усыновленных, полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев и сестер:

документа, удостоверяющего личность и гражданство Российской Федерации;

документа, удостоверяющего личность гражданина за пределами территории Российской Федерации;

свидетельств о заключении (расторжении) брака, об усыновлении (удочерении), о рождении детей, об установлении отцовства, о смерти, о перемене имени.

6. Гражданин, заявление которого принято к рассмотрению, является кандидатом.

7. Заявление кандидата может быть возвращено начальником ГУСПа (командиром воинской части) по следующим основаниям:

1) при отсутствии у него гражданства Российской Федерации;

2) при несоответствии на день заключения контракта его возраста требованиям Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2021, № 22, ст. 3681), а также если он не вправе в соответствии с указанным федеральным законом заключать контракт;

3) при вынесении в отношении него обвинительного приговора и назначении наказания, ведении в отношении него дознания, предварительного следствия или передаче уголовного дела в суд;

4) при наличии у него неснятой или непогашенной судимости за совершение преступления;

5) если он отбывал наказание в виде лишения свободы;

6) если он подвергнут административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ (до окончания срока, в течение которого он считается подвергнутым административному наказанию)¹.

¹ Пункт 5 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 38, ст. 4534; 2015, № 43, ст. 5947).

8. Начальник ГУСПа (командир воинской части) рассматривает представленное кандидатом заявление и прилагаемые к нему документы в течение месяца и дает указания кадровому подразделению:

о проведении мероприятий по профессиональному психологическому отбору кандидата²;

о проведении медицинского освидетельствования кандидата³;

о подготовке и направлении в подразделение по защите государственной тайны документов, необходимых для оформления кандидату допуска к государственной тайне⁴.

9. Кандидат должен соответствовать требованиям, предъявляемым по уровню образования, квалификации и физической подготовки.

1) Требования, предъявляемые по уровню образования при назначении на воинские должности, для которых штатом предусмотрены воинские звания:

офицеров – наличие высшего образования (при назначении на воинские должности, для которых штатом предусмотрены воинские звания «лейтенант», «лейтенант медицинской службы», «старший лейтенант», – наличие среднего профессионального образования);

прапорщиков – наличие образования не ниже среднего общего.

2) Требования, предъявляемые по уровню квалификации при назначении на воинские должности, для которых штатом предусмотрены воинские звания:

офицеров – наличие профильной специальности (для граждан, ранее не проходивших военную службу по призыву или по контракту);

прапорщиков – наличие опыта не менее одного года прохождения военной службы по любой специальности (для граждан, ранее проходивших военную службу по призыву или по контракту) либо наличие профильной специальности (для граждан, ранее не проходивших военную службу по призыву или по контракту).

3) Требования, предъявляемые по уровню физической подготовки – выполнять требования по упражнениям, характеризующим развитие основных физических качеств (быстрота, сила, выносливость):

² Приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 29 апреля 2019 г. № 79 «Об утверждении Инструкции об организации и проведении профессионального психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 31 мая 2019 г., регистрационный № 54788).

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2013 г. № 565 «Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3831; 2020, № 23, ст. 3666).

⁴ Постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2010 г. № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 7, ст. 762; 2020, № 30, ст. 4898).

мужчины до 30 лет – бег на 100 метров (не более 15 секунд) или челночный бег 10 х 10 метров (не более 28,5 секунд); сгибание и разгибание рук в упоре лежа (не менее 35 раз) или подтягивание на перекладине (не менее 10 раз); бег на 3 километра (не более 14 минут) или бег на 1 километр (не более 4 минут 20 секунд);

мужчины старше 30 лет – бег на 100 метров (не более 15,8 секунд) или челночный бег 10 х 10 метров (не более 29,5 секунд); сгибание и разгибание рук в упоре лежа (не менее 30 раз) или подтягивание на перекладине (не менее 8 раз); бег на 3 километра (не более 15 минут 45 секунд) или бег на 1 километр (не более 4 минут 45 секунд);

женщины до 25 лет – бег на 100 метров (не более 19,5 секунд) или челночный бег 10 х 10 метров (не более 38 секунд); сгибание и разгибание рук в упоре лежа (не менее 12 раз) или наклоны туловища вперед из положения лежа (не менее 25 раз); бег на 1 километр (не более 5 минут 20 секунд);

женщины старше 25 лет – бег на 100 метров (не более 20,5 секунд) или челночный бег 10 х 10 метров (не более 39 секунд); сгибание и разгибание рук в упоре лежа (не менее 10 раз) или наклоны туловища вперед из положения лежа (не менее 20 раз); бег на 1 километр (не более 5 минут 45 секунд).

10. Решение о соответствии или несоответствии кандидата требованиям, установленным для поступающих на военную службу по контракту в ГУСП, принимается аттестационной комиссией ГУСПа (воинской части).

11. Кандидат признается аттестационной комиссией ГУСПа (воинской части) не соответствующим требованиям, установленным для поступающих на военную службу по контракту в ГУСП, по основаниям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, а также в следующих случаях:

1) при признании его по результатам медицинского освидетельствования ограниченно годным к военной службе, временно негодным к военной службе или негодным к военной службе;

2) при отнесении его по результатам профессионального психологического отбора к четвертой категории профессиональной пригодности;

3) при признании его не соответствующим требованиям по уровню образования, квалификации или физической подготовки⁵.

⁵ Пункт 15 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 38, ст. 4534; 2015, № 43, ст. 5947).

12. Копия решения аттестационной комиссии ГУСПа (воинской части) должна быть выдана кандидату по его просьбе в течение трех дней со дня принятия решения.

Приложение № 1
к Порядку отбора кандидатов
для поступления на военную службу
по контракту в Главное управление
специальных программ
Президента Российской Федерации,
утвержденному приказом Главного
управления специальных программ
Президента Российской Федерации
от «13» сентября 2021 г. № 163

Рекомендуемый образец

Ж У Р Н А Л
учета кандидатов, изъявивших желание проходить военную службу
по контракту в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации

№ п/п	Дата регистрации заявления	Воинское звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения	Образование, специальность	На какую воинскую должность планируется	Должность, фамилия, инициалы, подпись сотрудника кадрового подразделения	Примечание

Приложение № 2
к Порядку отбора кандидатов
для поступления на военную службу
по контракту в Главное управление
специальных программ
Президента Российской Федерации,
утвержденному приказом Главного
управления специальных программ
Президента Российской Федерации
от «15» сентября 2021 г. № 169

Форма

АНКЕТА
поступающего на военную службу по контракту
в Главное управление специальных программ
Президента Российской Федерации
(заполняется собственноручно)

Место для
фотографии
(4 x 6 см)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____

2. Изменяли ли Вы фамилию, имя или отчество (при наличии); если изменяли, то когда, где и по какой причине	
3. Число, месяц, год и место рождения (в соответствии с паспортом гражданина Российской Федерации, а также свидетельством о рождении, если информация в свидетельстве о рождении не совпадает с данными в паспорте гражданина Российской Федерации)	
4. Паспорт гражданина Российской Федерации (номер, серия, кем и когда выдан)	
5. Гражданство (в случае изменения – когда и по какой причине, прежнее гражданство)	

6. Имеете ли Вы вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства	
7. Национальность (указывается по желанию)	
8. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования и номер полиса обязательного медицинского страхования (при наличии)	
9. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
10. Образование (уровень образования, когда и какие образовательные организации окончил, полученные квалификации и специальности, серии и номера документов об образовании)	
11. Имеете ли Вы ученую степень, ученое звание (когда присвоены, серии и номера дипломов, аттестатов)	
12. Рассматривалась ли Ваша кандидатура ранее для поступления на военную службу, государственную гражданскую службу и государственную службу иных видов, а также на работу в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы (где и когда)	
13. Прохождение военной службы по призыву или контракту; воинское звание, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (серия, номер, кем и когда выдан)	
14. Оформлялся ли Вам ранее допуск к государственной тайне (в какой организации, когда и по какой форме)	
15. Имеете ли Вы загранпаспорт (серия, номер, кем выдан, когда и на какой срок)	
16. Пребывание за границей (где, когда, с какой целью)	

17. Участие в деятельности общественных объединений, в том числе политических партий (в каких, периоды деятельности, Ваше правовое положение (статус) в общественном объединении)	
18. Участие (самостоятельно или через доверенных лиц) в управлении организациями, в том числе некоммерческими (название и адрес организации, Ваше правовое положение (статус) в организации)	

19. Выполняемая Вами работа с начала трудовой деятельности (включая профессиональное обучение, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность). Военная служба записывается с указанием воинской должности, номера воинской части и места ее дислокации (населенный пункт, регион). Наименование организации пишется полностью с указанием ведомственной принадлежности.

Число, месяц и год		Должность с указанием наименования организации	Место нахождения и адрес организации (в том числе за границей)
поступления	увольнения		
1	2	3	4

20. Ваша супруга (супруг), в том числе бывшие, Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети. В случае изменения указанными лицами фамилии, имени, отчества (при наличии) необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество (при наличии).

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Степень родства	Дата и место рождения, гражданство	Место работы, должность, место нахождения и адрес организации	Адрес места жительства, регистрации, а также откуда и когда прибыл ¹
1	2	3	4	5

¹ В случае если указанные лица проживали на территории одного субъекта Российской Федерации, сведения о том, откуда и когда они прибыли, не указываются.

21. Наличие гражданства (подданства) иностранного государства, вида на жительство и (или) иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства, у лиц, указанных Вами в пункте 20 анкеты _____

22. Пребывание за границей более шести месяцев в течение года и (или) оформление документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство лицами, указанными Вами в пункте 20 анкеты.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Период пребывания за границей	Страна пребывания	Цель пребывания
1	2	3	4	5

23. Привлекались ли Вы и (или) лица, указанные Вами в пункте 20 анкеты, к уголовной ответственности _____

(привлекались (не привлекались))

Освобождались ли Вы и (или) лица, указанные Вами в пункте 20 анкеты, от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, в связи с примирением с потерпевшим, в связи с истечением сроков давности, в связи с возмещением ущерба, в связи с назначением судебного штрафа, а также вследствие акта об амнистии или помилования _____

(освобождались (не освобождались))

24. Места Вашего фактического проживания и регистрации по месту жительства.

Период проживания (регистрации)	Адрес проживания (регистрации)
1	2

25. Ваши персональные данные, размещенные Вами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

№	Наименование социальной сети, блога (микроблога) или иного сетевого сообщества
1	2

26. Спортивный разряд, спортивное звание (по каким видам спорта, когда присвоены, номера зачетных классификационных книжек, удостоверений) _____

27. Водительское удостоверение (серия, номер, кем и когда выдано, категории, подкатегории транспортных средств, на право управления которыми выдано удостоверение) _____

28. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (где, в какие периоды, серия, номер удостоверения, кем и когда выдано) _____

29. Государственные награды, ведомственные награды и иные знаки отличия _____

30. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты _____

31. Счета в иностранных банках и недвижимость за границей _____

32. Дополнительные сведения, которые желаете сообщить о себе _____

33. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен(на). Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные мной в анкете, могут повлечь отказ в зачислении на военную службу по контракту в Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации. Обязуюсь не разглашать сведения, ставшие мне известными при оформлении на военную службу по контракту в Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации, а также не фиксировать с помощью технических средств информацию о формах и методах проводимых в отношении меня проверочных мероприятий.

_____ 20__ г.
(дата)

Подпись _____

Фотография и сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам.

_____ (подпись)

_____ (воинское звание, фамилия, инициалы, сотрудника кадрового подразделения)

М.П.

_____ 20__ г.
(дата)