



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 70128

от "16" сентября 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

14 сентября 2022 г.

№ 192

**Об утверждении перечня должностей,
относимых к административно-управленческому
и вспомогательному персоналу федеральных бюджетных судебно-
экспертных учреждений Минюста России**

На основании подпункта 31 пункта 7 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4108; 2017, № 17, ст. 2549), и в соответствии с пунктом 10(2) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; 2014, № 4, ст. 373),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу федеральных бюджетных судебно-экспертных учреждений Минюста России.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023.

Министр



К.А. Чуйченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства юстиции
Российской Федерации
от 14.09.2022 № 192

**Перечень должностей,
относимых к административно-управленческому
и вспомогательному персоналу федеральных бюджетных
судебно-экспертных учреждений Минюста России**

I. Административно-управленческий персонал

- 1) администратор;
- 2) администратор информационной безопасности
вычислительной сети;
- 3) аналитик;
- 4) библиотекарь;
- 5) бухгалтер;
- 6) главный бухгалтер;
- 7) главный специалист;
- 8) главный специалист по защите государственной тайны
(подчиняется непосредственно директору);
- 9) главный специалист по международным связям;
- 10) директор;
- 11) заведующий архивом;
- 12) заведующий складом;
- 13) заместитель главного бухгалтера;
- 14) заместитель директора;
- 15) заместитель директора – начальник филиала;
- 16) заместитель начальника отдела;
- 17) инженер;
- 18) инспектор по контролю за исполнением поручений;
- 19) инженер по метрологии;
- 20) инженер по охране труда;
- 21) инженер-программист (программист);
- 22) контрактный управляющий;
- 23) менеджер;
- 24) начальник отдела;
- 25) первый заместитель директора;
- 26) переводчик;
- 27) помощник руководителя;

- 28) системный администратор;
- 29) специалист по гражданской обороне;
- 30) специалист по закупкам;
- 31) специалист по защите информации;
- 32) специалист по кадрам;
- 33) специалист по международным связям;
- 34) специалист по пожарной профилактике;
- 35) ученый секретарь;
- 36) экономист;
- 37) экономист по материально-техническому снабжению;
- 38) энергетик;
- 39) юрисконсульт.

II. Вспомогательный персонал

- 1) водитель автомобиля;
- 2) делопроизводитель;
- 3) дворник;
- 4) документовед;
- 5) кассир;
- 6) комендант;
- 7) лаборант;
- 8) оператор ввода;
- 9) оператор компьютерного набора;
- 10) рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- 11) секретарь руководителя;
- 12) слесарь-сантехник;
- 13) стажер-исследователь;
- 14) статистик;
- 15) сторож (вахтер);
- 16) техник-лаборант;
- 17) техник;
- 18) уборщик служебных помещений;
- 19) уборщик территории;
- 20) электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.