



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

22.08.2022

№ 608

Москва

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчетов о результатах
деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных
Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними
государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2017, № 24, ст. 3482), подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2021, № 37, ст. 6521), подпунктом «з» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537, абзацем вторым пункта 1 Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений,

подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Порядок, отчеты).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 1132 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 февраля 2022 г., регистрационный № 67170).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется начиная с представления отчетов за 2022 год, за исключением абзаца второго пункта 4 Порядка, который применяется начиная с представления отчетов за 2023 год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Н.С. Яценко.

Министр



М.И. Шадаев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства цифрового
развития, связи и массовых
коммуникаций Российской Федерации
от 22.08. 2022 г. № 608

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

I. Общие положения

1. Отчет о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества составляется федеральными государственными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета, в соответствии с настоящим Порядком составления и утверждения отчетов о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Минцифры России, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Отчет, Порядок, учреждение) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

2. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 44, ст. 5362).

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Сведения о выполнении государственного задания учреждениями, в случае утверждения учреждению государственного задания, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, формируются на основании данных государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», функционирующей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4228; 2022, № 37, ст. 6367) (далее – система «Электронный бюджет»)¹.

Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества учреждений и особо ценного движимого имущества федеральных бюджетных и автономных учреждений формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом» в соответствии с требованиями к составу информации, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 34, ст. 4237; 2022, № 2, ст. 515).

II. Требования к Отчету

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

Раздел 3 формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

6. В разделе 1 «Результаты деятельности» указываются:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание), формируемый учреждениями, которым в соответствии с решением Минцифры России сформировано государственное задание;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 10 Порядка;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 11 Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 12 Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 13 Порядка;

¹ Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4226; 2019, № 28, ст. 3796).

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 14 Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 15 Порядка.

7. В разделе 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» указываются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 16 Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 17 Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 18 Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 19 Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 20 Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 21 Порядка.

8. В раздел 3 «Эффективность деятельности» должны включаться:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 22 Порядка;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 23 Порядка.

III. Формирование сведений, включаемых в Отчет

9. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

10. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

11. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

12. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных приказом Минкомсвязи России от 15 ноября 2011 г. № 315 «Об определении предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности подведомственных Министерству связи и массовых коммуникаций Российской Федерации федеральных бюджетных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудовых договоров с руководителями федеральных бюджетных учреждений по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 декабря 2011 г., регистрационный № 22703), изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

13. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

14. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства², внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2334).

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения.

15. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

16. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки,

² Статья 60.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878).

основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра федерального имущества, ведение которого осуществляется в соответствии с Положением об учете федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 34, ст. 4237; 2022, № 2, ст. 515) (далее – реестр федерального имущества).

17. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра федерального имущества.

18. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов

экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды, включающее пояснения и расчеты влияния результатов заключения договора аренды на повышение эффективности деятельности учреждения, его производственные и финансовые показатели.

19. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договора ссуды), включающее пояснения и расчеты влияния результатов заключения договора безвозмездного пользования (договора ссуды) на повышение эффективности деятельности учреждения, его производственные и финансовые показатели.

20. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы, не включенные в указанные выше группы расходов.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) учреждений формируются на основании данных реестра федерального имущества.

21. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих,

техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

22. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее – правовой акт).

23. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

24. Рекомендуемые образцы сведений, включаемых учреждениями в раздел 1 и раздел 2 Отчета, приведены в приложении к Общим требованиям к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304).

25. Рекомендуемые образцы сведений, включаемых учреждениями в раздел 3 Отчета, приведены в приложениях № 1 и № 2 к Порядку и представляются в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

IV. Составление, утверждение, рассмотрение Отчета и внесение в него изменений

26. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, составляется, утверждается учреждением в системе «Электронный бюджет» в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени учреждения, и представляется в Минцифры России в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой (в случае если 1 марта является выходным (праздничным) днем).

27. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется, утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и представляется в Минцифры России в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня,

следующего за указанной датой (в случае если 1 марта является выходным (праздничным) днем).

28. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется в Минцифры России.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2017, № 49, ст. 7319)³ и представляется в Минцифры России.

29. Минцифры России рассматривает и принимает Отчет в течение двадцати рабочих дней со дня его получения, а в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

30. Учреждение в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения требования о доработке Отчета, вносит в него изменения и направляет доработанный Отчет в Минцифры России.

Минцифры России рассматривает и принимает доработанный Отчет в течение двадцати рабочих дней со дня его получения.

31. В случае повторного возврата на доработку изменение, направление, рассмотрение и приемка доработанного Отчета осуществляется в соответствии с пунктом 30 Порядка.

32. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(й).

33. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

³ Пункт 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2017, № 49, ст. 7319).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку составления и утверждения
отчетов о результатах деятельности
федеральных государственных
учреждений, подведомственных
Минцифры России, и об использовании
закрепленного за ними государственного
имущества

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ
о видах деятельности, в отношении которых установлен
показатель эффективности на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____

Периодичность: годовая

Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности	Наименование и реквизиты правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения
1	2

Руководитель
(уполномоченное
лицо) учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку составления и утверждения
отчетов о результатах деятельности
федеральных государственных
учреждений, подведомственных
Минцифры России, и об использовании
закрепленного за ними государственного
имущества

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ
о достижении показателей эффективности деятельности учреждения
на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____

Периодичность: годовая

Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Единица изменения	Плановое значение	Фактическое значение	Величина отклонения	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Руководитель
(уполномоченное
лицо) учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.