



# ФОНД ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

6 февраля 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО** № 172

Регистрационный № 78231

от "22" мая 2024.

Об утверждении Порядка представления страхователями в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений о заработке за период с 30 сентября 2022 года до 1 января 2024 года и других сведений и (или) документов, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на бумажном носителе или в форме электронного документа

В соответствии с частью 12 статьи 3 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 20-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений по обязательному социальному страхованию граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» **п р и к а з ы в а ю:**

утвердить прилагаемый Порядок представления страхователями в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений о заработке за период с 30 сентября 2022 года до 1 января 2024 года и других сведений и (или) документов, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Председатель

  
С. Чирков

(14) Баранова Е.П., IP 14-35  
8(495)9864780

УТВЕРЖДЕН

приказом Фонда пенсионного  
и социального страхования  
Российской Федерации

от 6 февраля 2024 г.

№ 172

**Порядок представления страхователями в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений о заработке за период с 30 сентября 2022 года до 1 января 2024 года и других сведений и (или) документов, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на бумажном носителе или в форме электронного документа**

#### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует представление страхователями в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации<sup>1</sup> сведений о заработке за период с 30 сентября 2022 года до 1 января 2024 года и других сведений и (или) документов на бумажном носителе или в форме электронного документа, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством гражданам Российской Федерации, проживающим или проживавшим на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также иностранным гражданам и лицам без

---

<sup>1</sup> Далее – территориальные органы Фонда.

гражданства, проживающим или ранее проживавшим на указанных территориях и выехавшим за пределы указанных территорий в другие субъекты Российской Федерации.

2. Представление страхователями документов и (или) сведений на бумажном носителе осуществляется через территориальные органы Фонда<sup>2</sup> лично или через уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности.

3. Представление страхователями документов и (или) сведений в форме электронного документа осуществляется с использованием системы электронного документооборота страховщика.<sup>3</sup>

II. Представление документов и (или) сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, на бумажном носителе

4. Страхователи для назначения и выплаты страхового обеспечения застрахованным лицам представляют в территориальный орган Фонда:

а) следующие документы и (или) сведения, необходимые для назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности:

листок нетрудоспособности на бумажном носителе (листок нетрудоспособности на бумажном носителе представляется в оригинале с заполненным разделом «Заполняется работодателем») либо выписка из листка нетрудоспособности, сформированного в форме электронного документа (сведения о номере листка нетрудоспособности, сформированного в форме электронного документа);

сведения о застрахованном лице<sup>4</sup>;

<sup>2</sup> Часть 22 статьи 2 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

<sup>3</sup> Абзац 2 пункта 3 Правил получения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2021 г. № 2010.

<sup>4</sup> Приложение № 1 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию» (зарегистрирован Минюстом России 20 мая 2022 г., регистрационный № 68535).

один из документов, подтверждающих стаж застрахованного лица:  
трудовая книжка (оригинал или заверенная работодателем копия);  
трудовой договор (оригинал или заверенная работодателем копия);  
иные документы, предусмотренные Правилами подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам<sup>5</sup>;

заключение (справка) межведомственной комиссии по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, содержащее (содержащая) информацию об установленных периодах работы (деятельности) гражданина, имевших место на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области или Украины до 1 января 2023 г., включаемых в страховой стаж для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, либо об отсутствии оснований для установления соответствующих периодов работы (деятельности) (с указанием причин принятия такого решения, документов, на основании которых принято решение, ссылок на положения нормативных правовых актов)<sup>6</sup>;

один из документов, подтверждающих заработок застрахованного лица (при наличии):

расчетная книжка (расчетный лист), оформленная (оформленный) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению первичных

<sup>5</sup> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 сентября 2020 г. № 585н (зарегистрирован Минюстом России 25 сентября 2020 г., регистрационный № 60040) с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июня 2021 г. № 388н (зарегистрирован Минюстом России 8 июля 2021 г., регистрационный № 64180), от 7 февраля 2022 г. № 50н (зарегистрирован Минюстом России 5 марта 2023 г., регистрационный № 67646), от 12 апреля 2023 г. № 307н (зарегистрирован Минюстом России 16 мая 2023 г., регистрационный № 73328), от 19 июня 2023 г. № 515н (зарегистрирован Минюстом России 18 июля 2023 г., регистрационный № 74328) (далее – Правила).

<sup>6</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 12 января 2023 г. № 11 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, а также примерного перечня документов (сведений), представляемых для рассмотрения в межведомственную комиссию по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц».

учетных документов по оплате труда<sup>7</sup>, а также лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы;

справка или иной документ о доходах физического лица, выданный работодателем за период до 1 января 2023 года;

иной документ, подтверждающий заработок застрахованного лица;

документ, подтверждающий основания для предоставления мер социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска» (при наличии);

б) следующие документы и (или) сведения, необходимые для назначения и выплаты пособия по беременности и родам:

листок нетрудоспособности на бумажном носителе (листок нетрудоспособности на бумажном носителе представляется в оригинале с заполненным разделом «Заполняется работодателем») либо выписка из листка нетрудоспособности, сформированного в форме электронного документа (сведения о номере листка нетрудоспособности, сформированного в форме электронного документа);

<sup>7</sup> Подпункт «б» пункта 1 примерного перечня документов (сведений), предоставляемых для рассмотрения в межведомственную комиссию по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 12 января 2023 г. № 11.

сведения о застрахованном лице<sup>8</sup>;

приказ о предоставлении отпуска по беременности и родам (оригинал или заверенная работодателем копия);

один из документов, подтверждающих стаж застрахованного лица:

трудовая книжка (оригинал или заверенная работодателем копия);

трудовой договор (оригинал или заверенная работодателем копия);

иные документы, предусмотренные Правилами;

заключение (справка) межведомственной комиссии по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, содержащее (содержащая) информацию об установленных периодах работы (деятельности) гражданина, имевших место на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области или Украины до 1 января 2023 г., включаемых в страховой стаж для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, либо об отсутствии оснований для установления соответствующих периодов работы (деятельности) (с указанием причин принятия такого решения, документов, на основании которых принято решение, ссылок на положения нормативных правовых актов)<sup>9</sup>;

один из документов, подтверждающих заработок застрахованного лица (при наличии):

расчетная книжка (расчетный лист), оформленная (оформленный) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению первичных учетных документов по оплате труда<sup>10</sup>, а также лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы;

<sup>8</sup> Приложение № 1 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию».

<sup>9</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 12 января 2023 г. № 11 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, а также примерного перечня документов (сведений), представляемых для рассмотрения в межведомственную комиссию по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц».

<sup>10</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 12 января 2023 г. № 11 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, а также примерного перечня документов (сведений), представляемых для рассмотрения в межведомственную комиссию по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц».

справка или иной документ о доходах физического лица, выданный работодателем за период до 1 января 2023 года;

иной документ, подтверждающий заработок застрахованного лица;

документ, подтверждающий основания для предоставления мер социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска» (при наличии);

в) следующие документы и (или) сведения, необходимые для назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком:

свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (оригинал или копия) или информация о номере актовой записи о рождении ребенка;

документ, подтверждающий рождение ребенка на территории иностранного государства<sup>11</sup> (оригинал или копия);

---

<sup>10</sup> Подпункт «б» пункта 1 примерного перечня документов (сведений), предоставляемых для рассмотрения в межведомственную комиссию по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 января 2023 г. № 11.

<sup>11</sup> Подпункт «б» пункта 56 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 668н (зарегистрирован Минюстом России 23 декабря 2020 г., регистрационный № 61741), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 февраля 2021 г. № 72н (зарегистрирован Минюстом России 23 марта 2021 г., регистрационный № 62839), от 29 июля 2021 г. № 522н (зарегистрирован Минюстом России 31 августа 2021 г., регистрационный № 67803), от 20 декабря 2021 г. № 896н (зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2021 г., регистрационный № 66691), от 21 июня 2022 г. № 361н (зарегистрирован Минюстом России 18 июля 2022 г., регистрационный № 69293), от 15 декабря 2022 г. № 782н (зарегистрирован Минюстом России 1 марта 2023 г., регистрационный № 72478), от 11 января 2023 г. № 7н (зарегистрирован Минюстом России 24 марта 2023 г., регистрационный № 72695).

сведения о застрахованном лице<sup>12</sup>;

заявление застрахованного лица о назначении ежемесячного пособия по уходу за ребенком<sup>13</sup>;

приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком (оригинал или заверенная работодателем копия);

сведения о СНИЛС ребенка (при наличии);

один из документов, подтверждающих заработок застрахованного лица (при наличии):

расчетная книжка (расчетный лист), оформленная (оформленный) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению первичных учетных документов по оплате труда<sup>14</sup>, а также лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы;

справка или иной документ о доходах физического лица, выданный работодателем за период до 1 января 2023 г.;

иной документ, подтверждающий заработок застрахованного лица;

г) следующие документы (сведения), необходимые для назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка:

справка о рождении ребенка (детей), выданная органами записи актов гражданского состояния (оригинал или копия) или информация о номере актовой записи о рождении ребенка;

документ, подтверждающий рождение ребенка на территории иностранного государства<sup>15</sup> (оригинал или копия);

<sup>12</sup> Приложение № 1 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию».

<sup>13</sup> Приложение № 4 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию».

<sup>14</sup> Подпункт «б» пункта 1 примерного перечня документов (сведений), предоставляемых для рассмотрения в межведомственную комиссию по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 января 2023 г. № 11.

<sup>15</sup> Подпункт «б» пункта 28 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 668н.



сведения о застрахованном лице<sup>16</sup>;

в случае если брак между родителями расторгнут, то дополнительно представляются:

свидетельство о расторжении брака (оригинал или копия);

документ, подтверждающий совместное проживание на территории Российской Федерации ребенка с одним из родителей, выданный организацией, уполномоченной на его выдачу<sup>17</sup> (оригинал или копия);

сведения о СНИЛС ребенка (при наличии).

5. Страхователи не позднее 3 рабочих дней со дня представления застрахованным лицом (его уполномоченным представителем) документов и (или) сведений, необходимых для назначения и выплаты соответствующего страхового обеспечения, представляют в территориальный орган Фонда:

1) перечень документов и (или) сведений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) опись представленных документов и (или) сведений, составленную в двух экземплярах (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку).

Сведения о застрахованном лице<sup>18</sup> представляются страхователями страховщику в случае их отсутствия у страховщика и в случае изменения сведений о застрахованном лице.

6. В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком, страхователи в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, когда им стало известно о возникновении таких обстоятельств, представляют в территориальный орган

<sup>16</sup> Приложение № 1 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию».

<sup>17</sup> Подпункт «к» пункта 28 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 668н.

<sup>18</sup> Приложение № 1 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию».

Фонда уведомление о прекращении права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком на бумажном носителе по форме, утвержденной страховщиком<sup>19</sup>.

III. Представление сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, в форме электронного документа

7. Страхователи не позднее 3 рабочих дней со дня представления застрахованным лицом (его уполномоченным представителем) документов (сведений), необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения, представляют в территориальный орган Фонда по месту регистрации сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью<sup>20</sup> уполномоченного лица, с использованием системы электронного документооборота страховщика.<sup>21</sup>

8. При получении страхователями от территориального органа Фонда извещения о предоставлении недостающих документов, страхователями в форме электронного документа в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка предоставляются недостающие сведения (документы) в территориальный орган Фонда в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения.

9. В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком, страхователи в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, когда им стало известно о возникновении таких обстоятельств, направляют в территориальный орган

<sup>19</sup> Приложение № 6 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию».

<sup>20</sup> Статья 5 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

<sup>21</sup> Абзац 2 пункта 3 Правил получения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2021 г. № 2010.

Фонда уведомление о прекращении права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком<sup>22</sup> в электронной форме, используя систему электронного документооборота страховщика.<sup>23</sup>

---

<sup>22</sup> Приложение № 6 к приказу Фонда социального страхования Российской Федерации от 8 апреля 2022 г. № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию».

<sup>23</sup> Абзац 2 пункта 3 Правил получения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2021 г. № 2010.



Приложение

к Порядку представления страхователями в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений о заработке за период с 30 сентября 2022 года до 1 января 2024 года и других сведений и (или) документов, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на бумажном носителе или в форме электронного документа (рекомендуемый образец)

**Опись представленных документов (сведений)**

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Настоящим удостоверяется, что

**Страхователь**

---

---

(полное или сокращенное (при наличии) наименование организации (наименование обособленного подразделения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не признаваемого индивидуальным предпринимателем)

**Регистрационный номер страхователя (при наличии сведений)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ИНН/КПП страхователя**

												/										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

представил в

---

(наименование территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации) следующие документы и (или) сведения, необходимые для назначения и выплаты застрахованным лицам соответствующих видов пособий:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) застрахованного лица	Код вида выплаты	Краткое наименование представляемых документов и (или) сведений	Количество документов и (или) (сведений)	Количес- тво страниц
1			1.		
			2.		
			3.		
			4.		
			5.		
			6.		
			7.		
2			1.		
			2.		
			3.		
			4.		
			5.		
			6.		
			7.		
3			1.		
			2.		
			3.		
			4.		
			5.		
			6.		

			7.		
4			1.		
			2.		
			3.		
			4.		
			5.		
			6.		
			7.		
5			1.		
			2.		
			3.		
			4.		
			5.		
			6.		
			7.		
6			1.		
			2.		
			3.		
			4.		
			5.		
			6.		
			7.		

7		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
		7.		

**Документы (сведения) представил:**

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного представителя организации (наименование обособленного подразделения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя) либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (его уполномоченного представителя), не признаваемого индивидуальным предпринимателем)

Документ, подтверждающий полномочия представителя страхователя, прилагается на \_\_ л.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П. (при наличии)

Контактный номер телефона (с указанием кода) страхователя  
(уполномоченного представителя)

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	-	□	□	□	□	-	□	□	□	□	-	□	□	-	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Адрес электронной почты страхователя (уполномоченного представителя) (при наличии)

**Отметка работника территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о принятии документов (сведений):**

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия и инициалы работника  
территориального органа Фонда пенсионного и  
социального страхования  
Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

