



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 февраля 2022 № 34

г. Майкоп

О Порядках определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» в 2022 году

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 11 Закона Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

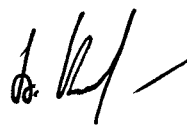
Утвердить:

1) Порядок определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» на обеспечение ее деятельности в 2022 году согласно приложению № 1;

2) Порядок определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» на реализацию региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и

поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в 2022 году согласно приложению № 2.

Исполняющий обязанности
Премьер-министра
Республики Адыгея



А. Керашев

Порядок
определения объема и предоставления субсидии из республиканского
бюджета Республики Адыгея автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея»
на обеспечение ее деятельности в 2022 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» на обеспечение ее деятельности в 2022 году (далее соответственно – субсидия, организация).

2. Субсидия предоставляется в целях обеспечения деятельности организации:

- 1) на оплату труда работников;
- 2) на выплату пособия по временной нетрудоспособности;
- 3) на оплату услуг связи, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4) на оплату услуг по поддержке сайтов организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 5) на оплату коммунальных услуг;
- 6) на арендную плату за пользование помещением;
- 7) на оплату расходов, связанных со служебными командировками работников организации;
- 8) на приобретение основных средств, необходимых для осуществления текущей деятельности, мебели, средств вычислительной техники и оргтехники;
- 9) на приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, расходных материалов для оргтехники;
- 10) на оплату расходов по техническому обслуживанию, ремонту и замене расходных материалов мебели, средств вычислительной техники и оргтехники;
- 11) на оплату услуг сторонних организаций и физических лиц, связанных с уставной деятельностью организации (информирование, консультирование, проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности);
- 12) на оплату расходов на обучение и повышение квалификации

сотрудников организации;

13) на оплату расходов аудиторской организации;

14) на оплату расходов на приобретение, обслуживание программ для ведения бухгалтерского, налогового учета, справочно-правовых и иных систем, необходимых для работы организации;

15) на оплату услуг кредитной организации за расчетно-кассовое обслуживание;

16) на оплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, связанных с осуществлением организацией уставной деятельности;

17) на оплату расходов на изготовление презентационного материала о деятельности организации (визитных карточек, баннеров, плакатов, сувенирной продукции с фирменной символикой, информационных пособий, видеороликов, фильмов и другого);

18) на оплату расходов на продвижение информации об услугах организации, в том числе услугах, предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

19) на оплату расходов, связанных с монтажными работами и настройкой оборудования;

20) на охрану, услуги по уборке и содержанию помещений;

21) на оплату расходов, связанных с техническим обслуживанием автомобиля, приобретением горюче-смазочных материалов, полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

3. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2022 год в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2021, № 12) (далее – Закон о бюджете).

4. Организация определена получателем субсидии в 2022 году в соответствии с Законом о бюджете.

5. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Для получения субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, организация должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цели, установленные пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

2. Для получения субсидии, в том числе подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела, организация представляет в Министерство следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, о том, что организация не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов

Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка;

4) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, о том, что у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея.

3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела (далее – документы):

1) рассматривает документы;

2) проверяет организацию на соответствие требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела;

3) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 1 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной организацией информации.

5. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет организации копию указанного решения через организации федеральной почтовой связи.

6. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет организацию с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения о предоставлении субсидии.

8. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и организацией в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Адыгея, с учетом положений статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю

бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

10. Размер субсидии рассчитывается как сумма планируемых расходов организации по направлениям расходов, указанным в смете расходов, представляемой организацией в Министерство при заключении соглашения, по следующей формуле:

$$C = C1 + C2 + C3,$$

где:

C – размер субсидии, предоставляемой организации;

C1 – расходы, связанные с оплатой труда работников и выплатой пособия по временной нетрудоспособности;

C2 – расходы на содержание и эксплуатацию здания организации;

C3 – расходы, связанные с функционированием организации.

11. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в случае нарушения организацией условий ее предоставления.

12. Результатами предоставления субсидии являются:

1) ежегодный объем экспорта субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку центров поддержки экспорта, на 20 декабря 2022 года – 3,9 миллиона долларов США;

2) улучшены условия ведения предпринимательской деятельности для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения (количество индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения) на 20 декабря 2022 года – 2,359 тысячи единиц.

13. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

14. В случае если организацией не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, указанные в пункте 12 настоящего раздела, в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, Министерством принимается решение о применении штрафных санкций с обязательным уведомлением организации в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения. Штрафные санкции рассчитываются по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии.

III. Требования к отчетности

1. Организация представляет в Министерство с сопроводительным письмом следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Республики Адыгея:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 12 раздела II настоящего Порядка, в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за отчетным годом;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления организацией дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Требованиям об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии является проверка Министерством как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея соблюдения организацией условий, цели и порядка предоставления субсидии.

2. За нарушение условий, цели и порядка предоставления субсидий применяются следующие меры ответственности:

1) возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 12 раздела II настоящего Порядка;

2) штрафные санкции в соответствии с пунктом 14 раздела II настоящего Порядка.

Порядок
определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» на реализацию региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в 2022 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» на реализацию региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в 2022 году (далее соответственно – субсидия, организация).

2. Субсидия предоставляется в целях реализации региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Адыгея», «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса в Республике Адыгея», «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами на территории Республики Адыгея (Адыгея)», обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»:

1) на обеспечение деятельности организации и центра «Мой бизнес», соответствующих требованиям к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов

региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – требования № 142):

а) на доработку и (или) настройку автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность;

б) на доработку и (или) настройку сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) на внедрение фирменного стиля «Мой Бизнес», в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре «Мой бизнес», в средствах массовой информации; на изготовление и установку средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение сотрудников фирменной одеждой и другое;

г) на продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и за счет распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое), а также внешние носители информации с символикой центра «Мой бизнес»;

д) на оплату расходов, связанных со служебными командировками сотрудников, ответственных за направления деятельности центра «Мой бизнес»;

е) на приобретение расходных материалов;

ж) на оплату услуг сторонних организаций и физических лиц по видам расходов: консультационные услуги с привлечением профильных экспертов; содействие в популяризации продукции субъектов МСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»; содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование); проведение патентных исследований для субъектов МСП; содействие в размещении субъекта МСП, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на электронных торговых площадках; предоставление субъектам МСП, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах; консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов МСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение средств индивидуализации субъекта МСП, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта МСП, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг); популяризация продукции (товаров, работ, услуг);

з) на организацию и проведение семинаров, конференций, форумов, круглых столов, вебинаров, мастер-классов, обучающих мероприятий, межрегиональных бизнес-миссий; организацию участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации; организацию и проведение стратегических сессий, тренингов, деловых игр или иных мероприятий и программ, направленных на поддержку и развитие субъектов МСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность; проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов МСП;

и) на сертификацию или инспекцию центра «Мой бизнес»;

к) на организацию обучения и повышения квалификации сотрудников организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

л) на организацию и (или) реализацию специальных программ поддержки субъектов МСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющих деятельность в таких сферах, как благоустройство городской среды и сельской местности, экологии, спортивной отрасли, женское предпринимательство, а также программы, направленной на расширение использования

франшиз в секторе малого и среднего предпринимательства;

м) на обеспечение наличия центра оперативной поддержки предпринимательства (горячей линии) с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) на обеспечение деятельности центра поддержки экспорта, соответствующего требованиям к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиям к центрам поддержки экспорта, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 февраля 2021 года № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к центрам поддержки экспорта» (далее – требования № 77):

а) на обеспечение доступа к российским и международным информационным порталам и базам данных по тематике внешнеэкономической деятельности;

б) на сертификацию или инспекцию центра поддержки экспорта;

в) на оплату расходов на обучение и повышение квалификации сотрудников центра поддержки экспорта;

г) на оплату расходов, связанных со служебными командировками сотрудников центра поддержки экспорта;

д) на приобретение расходных материалов;

е) на продвижение информации о деятельности центра поддержки экспорта в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе продвижение аккаунтов центра поддержки экспорта в социальных сетях в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», информационное сопровождение проводимых центром поддержки экспорта мероприятий в средствах массовой информации;

ж) на обеспечение работы сайта центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая его модернизацию;

з) на ребрендинг центра поддержки экспорта, в том числе расходы на внедрение корпоративного стиля, включая изготовление сувенирной продукции, вывесок, баннеров и другое;

и) на оплату расходов на мероприятие для обмена опытом центров поддержки экспорта;

к) на организацию и проведение форумов, конференций, круглых столов, ежегодного регионального конкурса «Экспортер года»;

л) на оплату услуг специализированных организаций и квалифицированных специалистов, зарегистрированных на территории Российской Федерации и в иностранных государствах, включая аккредитованные акционерным обществом «Российский экспортный центр» партнерские организации, по предоставлению субъектам МСП комплексных услуг, указанных в пункте 13 требований № 77;

м) на оплату расходов на содействие в обеспечении защиты интеллектуальной собственности за пределами территории Российской Федерации, в том числе получении патентов на результаты интеллектуальной деятельности;

н) на организацию и проведение информационно-консультационных мероприятий по вопросам экспортной деятельности (мастер-классов, экспортных семинаров, вебинаров);

о) на организацию и проведение межрегиональных, международных и реверсных бизнес-миссий (в целях проведения расчетных операций при организации и проведении бизнес-миссий в иностранных государствах центром поддержки экспорта осуществляется приобретение иностранной валюты в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации);

п) на организацию участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых в Российской Федерации, иностранных государствах (с коллективным и индивидуальным стендом) (в целях проведения расчетных операций при организации и проведении выставочно-ярмарочных мероприятий в иностранных государствах центром поддержки экспорта осуществляется приобретение иностранной валюты в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации);

р) на оплату расходов, связанных с оказанием содействия в размещении субъекта МСП на международных электронных торговых площадках (привлечение сервисного партнера);

с) на оплату расходов по размещению центра поддержки экспорта на международных электронных торговых площадках;

т) на обеспечение участия субъектов МСП в акселерационных программах по развитию экспортной деятельности;

у) на оплату расходов, связанных с разработкой каталога экспортеров;

3) на организацию и проведение мероприятий, предусмотренных в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса в Республике Адыгея»;

4) на организацию и проведение мероприятий, предусмотренных в рамках реализации регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами».

3. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2022 год в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2021, № 12) (далее – Закон о бюджете).

4. Организация определена получателем субсидии в 2022 году в соответствии с Законом о бюджете.

5. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Для получения субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, организация должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цели, установленные пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

2. Для получения субсидии, в том числе подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела, организация представляет в Министерство следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, о том, что организация не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цели, установленные пунктом 2 раздела I настоящего Порядка;

4) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, о том, что у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея.

3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела (далее – документы):

1) рассматривает документы;

2) проверяет организацию на соответствие требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела;

3) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 1 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной организацией информации.

5. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет организации копию указанного решения через организации федеральной почтовой связи.

6. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет организацию с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения о предоставлении субсидии.

8. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и организацией с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

9. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

10. Размер субсидии рассчитывается как сумма планируемых расходов организации по направлениям расходов, указанным в смете расходов, представляемой организацией в Министерство при заключении соглашения, по следующей формуле:

$$P = P1 + P2 + P3 + P4,$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой организации;

P1 – расходы на обеспечение деятельности организации и центра «Мой бизнес», соответствующих требованиям № 142;

Р2 – расходы на обеспечение деятельности центра поддержки экспорта, соответствующего требованиям № 77;

Р3 – расходы на организацию и проведение мероприятий, предусмотренных в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса в Республике Адыгея»;

Р4 – расходы на организацию и проведение мероприятий, предусмотренных в рамках реализации регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами».

11. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в случае нарушения организацией условий ее предоставления.

12. Результатами предоставления субсидии являются:

1) субъектами МСП осуществлен экспорт товаров (работ, услуг) при поддержке центров поддержки экспорта (количество субъектов МСП-экспортеров, заключивших экспортные контракты по результатам услуг центра поддержки экспорта) на 20 декабря 2022 года – 9 единиц (с начала 2022 года) и 21 единица (нарастающим итогом);

2) субъектам МСП, а также резидентам промышленных парков, технопарков обеспечено оказание комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса, в том числе федеральными институтами развития (центрами компетенций), по единым требованиям к оказанию поддержки (количество субъектов МСП, получивших комплексные услуги) на 20 декабря 2022 года – 0,199 тысячи единиц (с начала 2022 года) и 0,372 тысячи единиц (нарастающим итогом);

3) вовлечение в предпринимательскую деятельность путем информационно-консультационных и образовательных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса, а также в федеральных институтах развития (количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги) на 20 декабря 2022 года – 0,944 тысячи единиц (с начала 2022 года) и 1,717 тысячи единиц (нарастающим итогом);

4) самозанятым гражданам обеспечено предоставление комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и федеральными институтами развития (центрами компетенций) в оффлайн и онлайн форматах (количество самозанятых граждан, получивших услуги, в том числе прошедших программы обучения) на 20 декабря 2022 года – 0,081 тысячи человек (с начала 2022 года) и 0,127 тысячи человек (нарастающим итогом).

13. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на

расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

14. В случае если организацией не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, указанные в пункте 12 раздела II настоящего Порядка, в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, Министерством принимается решение о применении штрафных санкций с обязательным уведомлением организации в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения. Штрафные санкции рассчитываются по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии.

III. Требования к отчетности

1. Организация представляет в Министерство с сопроводительным письмом следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 12 раздела II настоящего Порядка, в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за отчетным годом;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления организацией дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Требованием об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии является проверка Министерством как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий применяются следующие меры ответственности:

1) возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея, в случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и

уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Адыгея, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 12 раздела II настоящего Порядка;

2) штрафные санкции в соответствии с пунктом 14 раздела II настоящего Порядка.