



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении

Положения о порядке принятия депутатами Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан, осуществляющими полномочия на профессиональной постоянной основе, Руководителем Секретариата Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12¹ Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Государственное Собрание – Курултай Республики Башкортостан постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке принятия депутатами Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан, осуществляющими полномочия на профессиональной постоянной основе, Руководителем Секретариата Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Государственного Собрания – Курултай
Республики Башкортостан

Уфа, 20 мая 2016 года
ГС-1825г



К. Толкачев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного
Собрания – Курултая
Республики Башкортостан
от « 20 » мая 2016 г.
№ ГС- 1825г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия депутатами Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан, осуществляющими полномочия на профессиональной постоянной основе, Руководителем Секретариата Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия депутатами Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан, осуществляющими полномочия на профессиональной постоянной основе (далее – депутат), Руководителем Секретариата Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан (далее – Руководитель Секретариата) почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12¹ Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» депутат, Руководитель Секретариата не вправе принимать вопреки установленному настоящим Положением порядку почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Депутат, получивший звание, награду, иной знак отличия либо

уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Президиум Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан (далее – Президиум Государственного Собрания) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду, иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, другой организации (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Руководитель Секретариата, получивший звание, награду, иной знак отличия либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет Председателю Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан (далее – Председатель Государственного Собрания) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду, иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, другой организации (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Президиум Государственного Собрания, Председатель Государственного Собрания принимают решение по результатам рассмотрения ходатайства в месячный срок со дня его получения.

Допускается принятие депутатом, Руководителем Секретариата без разрешения, соответственно, Президиума Государственного Собрания, Председателя Государственного Собрания почетного или специального звания, награды, иного знака отличия политической партии, членом которой он является, а также общественного объединения или другой организации, осуществлять участие в управлении которыми он вправе или ему поручено

в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 12¹ Федерального закона от 24 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью третьей статьи 7 Закона Республики Башкортостан от 14 марта 2003 года № 479-з «О статусе депутата Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан», частью 2 статьи 6 Закона Республики Башкортостан от 27 декабря 2007 года № 505-з «О государственных должностях Республики Башкортостан».

3. Депутат, отказавшийся от звания, награды, иного знака отличия, в течение трех рабочих дней представляет в Президиум Государственного Собрания уведомление об отказе в получении звания, награды, иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, другой организации (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Руководитель Секретариата, отказавшийся от звания, награды, иного знака отличия, в течение трех рабочих дней представляет Председателю Государственного Собрания уведомление об отказе в получении звания, награды, иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, другой организации (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4. В случае если во время служебной командировки депутат, Руководитель Секретариата получили звание, награду, иной знак отличия или отказались от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

5. Депутат, Руководитель Секретариата, получившие звание, награду, иной знак отличия, до принятия соответственно Президиумом Государственного Собрания, Председателем Государственного Собрания решения по результатам рассмотрения ходатайства, передают оригиналы

документов к званию, награду, иной знак отличия и оригиналы документов к ним в течение трех рабочих дней на ответственное хранение в кадровую службу Секретариата Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан (далее – кадровая служба).

6. В случае если депутат, Руководитель Секретариата по независимой от них причине не могут представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду, иной знак отличия и оригиналы документов к ним в сроки, указанные в пунктах 2–5 настоящего Положения, они обязаны представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду, иной знак отличия и оригиналы документов к ним не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения Президиумом Государственного Собрания, Председателем Государственного Собрания ходатайств осуществляется Секретариатом Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан. Информирование лица, представившего (направившего) ходатайство в Президиум Государственного Собрания, Председателю Государственного Собрания, о решении, принятом по результатам рассмотрения ходатайства, а также учет уведомлений осуществляются кадровой службой.

8. В случае удовлетворения Президиумом Государственного Собрания, Председателем Государственного Собрания указанного в пункте 5 настоящего Положения ходатайства соответственно депутата, Руководителя Секретариата кадровая служба в течение 10 рабочих дней передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду, иной знак отличия и оригиналы документов к ним.

9. В случае отказа Президиума Государственного Собрания, Председателя Государственного Собрания в удовлетворении ходатайства соответственно депутата, Руководителя Секретариата кадровая служба в течение 10 рабочих дней сообщает лицу об этом и организует направление

оригиналов документов к званию, награды, иного знака отличия и оригиналов документов к ним в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение, другую организацию.

Приложение 1
к Положению о порядке принятия
депутатами Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан, осуществляющими
полномочия на профессиональной
постоянной основе, Руководителем
Секретариата Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан почетных и
специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных
государств, международных
организаций, политических партий,
иных общественных объединений
и других организаций

В Президиум
Государственного Собрания –
Курултая Республики Башкортостан
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

**о разрешении принять почетное или специальное звание,
награду, иной знак отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения, другой организации**

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или

специального звания, награды, иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды и документов к ней,

иного знака отличия и документов к нему)

Указанные документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) сданы по акту приема-передачи от «___» _____ 20___ г. № _____

В _____.

(наименование кадрового подразделения)

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке принятия
депутатами Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан, осуществляющими
полномочия на профессиональной
постоянной основе, Руководителем
Секретариата Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан почетных и
специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных
государств, международных
организаций, политических партий,
иных общественных объединений
и других организаций

Председателю
Государственного Собрания –
Курултая Республики Башкортостан
от Руководителя Секретариата
Государственного Собрания –
Курултая Республики Башкортостан

(Ф.И.О.)

**Ходатайство
о разрешении принять почетное или специальное звание, награду,
иной знак отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного объединения,
другой организации**

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или

_____ специального звания, награды, иного знака отличия)

_____ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

_____ (дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды и документов к ней,

_____ иного знака отличия и документов к нему)

Указанные документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) сданы по акту приема-передачи от «__» _____ 20__ г. № _____

В _____.

(наименование кадрового подразделения)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке принятия
депутатами Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан, осуществляющими
полномочия на профессиональной
постоянной основе, Руководителем
Секретариата Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан почетных и
специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных
государств, международных
организаций, политических партий,
иных общественных объединений
и других организаций

В Президиум
Государственного Собрания –
Курултая Республики Башкортостан
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
об отказе в получении почетного или специального звания,
награды, иного знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения, другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о порядке принятия
депутатами Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан, осуществляющими
полномочия на профессиональной
постоянной основе, Руководителем
Секретариата Государственного
Собрания – Курултая Республики
Башкортостан почетных и
специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных
государств, международных
организаций, политических партий,
иных общественных объединений
и других организаций

Председателю
Государственного Собрания –
Курултая Республики Башкортостан
от Руководителя Секретариата
Государственного Собрания –
Курултая Республики Башкортостан

(Ф.И.О.)

**Уведомление
об отказе в получении почетного или специального звания,
награды, иного знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения, другой организации**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)