



ПРИКАЗ

« 25 » апреля 2023 г.

г. Уфа

№ ОД-137

Об утверждении Порядка работы комиссии Министерства спорта Республики Башкортостан по проведению конкурсного отбора спортивных организаций на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы» и ее состава

В соответствии с п. 3.13 Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы», утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 января 2023 года № 8, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы комиссии Министерства спорта Республики Башкортостан по проведению конкурсного отбора спортивных организаций на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы» (приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии Министерства спорта Республики Башкортостан по проведению конкурсного отбора спортивных организаций на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы» (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра спорта Республики Башкортостан С.В. Алопина.

Министр



Р.Т. Хабибов

Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
« 13 » 07 20 23 г.
Регистрационный № 20472

Порядок
работы комиссии Министерства спорта Республики Башкортостан по проведению конкурсного отбора спортивных организаций на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию работы комиссии Министерства спорта Республики Башкортостан по проведению конкурсного отбора спортивных организаций на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы» (далее соответственно – Комиссия, Конкурсный отбор) в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы», утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 января 2023 года № 8 (далее – Порядок № 8).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 24 ноября 2008 года № 68-з «О физической культуре и спорте в Республике Башкортостан», государственной программой «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2017 года № 613, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Порядком.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Министерстве спорта Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.4. Основными принципами работы Комиссии являются компетентность, объективность, гласность, независимость.

2. Функции и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов, а также предложений;

б) подготовка протокола рассмотрения предложений;

в) запрос разъяснений у спортивных организаций в отношении представленных ими заявок, документов, а также предложений (при необходимости);

г) подготовка протокола рассмотрения предложений, предусмотренного частью 9 статьи 17 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), или протокола рассмотрения предложения единственной спортивной организации, подавшей заявку, предусмотренного частью 10 статьи 17 Федерального закона;

д) подготовка проекта приказа Министерства, определяющего распределение объема оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере по каждому победителю конкурсного отбора;

е) подготовка протокола признания конкурсного отбора отмененным.

2.2. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктом 3.14 Порядка № 8, если на ее заседании присутствует не менее 50 процентов общего числа членов Комиссии.

3. Порядок формирования и работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя, члены Комиссии и секретарь Комиссии.

Комиссия состоит не менее чем из 5 человек, в число которых входит хотя бы 1 представитель общественного совета при Министерстве (по согласованию) и не менее 3 представителей органов и учреждений сферы физической культуры и спорта (по согласованию).

3.2. Члены Комиссии лично участвуют в заседании Комиссии и не могут делегировать свои полномочия иным лицам. Замена члена Комиссии производится путем внесения в состав Комиссии соответствующих изменений в порядке, установленном законодательством.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении

вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания Комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Информация о наличии у члена Комиссии заинтересованности в принятии решения по вопросу, включенному в повестку дня Комиссии и иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена Комиссии в его работе, а также решения, принятые Комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

выносит решение о переносе заседания Комиссии при отсутствии кворума;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии;

открывает и закрывает заседание Комиссии, ведет заседание Комиссии, начинает и заканчивает рассмотрение вопросов повестки дня, предоставляет слово докладчикам, членам Комиссии;

обеспечивает соблюдение норм настоящего Порядка;

формулирует вопросы для принятия решений и внесения в протокол заседания Комиссии, ставит их на голосование.

При отсутствии председателя Комиссии по уважительной причине (в связи с болезнью, отпуском, командировкой) полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии (по поручению председателя Комиссии).

3.4. Заместитель председателя Комиссии:

выполняет поручения председателя Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

исполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Порядком, в том числе обязанности члена Комиссии.

3.5. Члены Комиссии:

выступают и пользуются правом голоса при рассмотрении Комиссией любых вопросов повестки дня;

вправе беспрепятственно знакомиться с документами (как во время заседания, так и до начала заседания Комиссии), по которым принимается решение;

вправе сформулировать в письменной форме особое мнение по любому из решений Комиссии, принятых на заседании Комиссии, на котором они присутствовали;

осуществляют функции, установленные пунктом 3.14 Порядка № 8;

подписывают протокол заседания Комиссии.

При невозможности участия в заседании Комиссии по уважительной причине (в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иной уважительной причиной) члены Комиссии должны уведомить председателя Комиссии, секретаря Комиссии за 3 календарных дня до планируемой даты заседания Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии:

осуществляет работу по организационному обеспечению деятельности Комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения ее заседания посредством звонков на номера контактных телефонов или направления писем на электронные адреса, определенные членами комиссии как контактные данные для направления юридически значимых сообщений, а также осуществляет рассылку членам Комиссии материалов к заседанию Комиссии на адрес электронной почты;

при отсутствии кворума, необходимого для принятия Комиссией решения, уведомляет всех членов Комиссии о переносе заседания Комиссии на иную дату с указанием времени и места проведения заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии, оформляет вынесенные результаты и решения Комиссии;

осуществляет рассылку протоколов заседаний Комиссии и выписок из них;

обладает правом голоса на заседаниях Комиссии при принятии решений;

отвечает за ведение, сохранность и архивирование документации Комиссии.

В период временного отсутствия по уважительной причине (в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иной уважительной причиной) секретаря Комиссии председателем Комиссии назначается временно исполняющий обязанности секретаря Комиссии из числа членов Комиссии.

3.7. Формой деятельности Комиссии является заседание Комиссии.

Члены Комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность и не разглашать сведения, связанные с участием в работе Комиссии.

3.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель Комиссии.

Если член Комиссии не согласен с принятым решением Комиссии, он вправе письменно изложить свое мотивированное особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.9. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в пункте 3.8 Порядка № 8, передает заявки и приложенные к ним документы в Комиссию.

3.10. При рассмотрении и оценке Комиссией предложений спортивной организации по осуществлению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки используются соответствующие критерии и показатели качества оказания социальных услуг, установленные в Порядке № 8.

3.11. Результаты рассмотрения предложений спортивной организации

по осуществлению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки фиксируются в протоколе заседания Комиссии, который подписывается членами Комиссии, не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) сведения о дате и месте проведения заседания Комиссии;
- б) фамилии, имена, отчества (последние - при наличии), должности всех присутствовавших на заседании Комиссии членов Комиссии;
- в) информация о заявителях, заявки и документы которых были рассмотрены;
- г) решения, принятые Комиссией;
- д) информация о наличии у члена Комиссии личной заинтересованности и иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена Комиссии в ее работе, а также решения, принятые Комиссией по результатам рассмотрения такой информации (при наличии).

К протоколу заседания Комиссии прилагаются особые мнения членов Комиссии, изложенные в письменном виде (при наличии).

3.12. На основании протокола Комиссии издается приказ Министерства, определяющий распределение объема услуг по каждому победителю конкурсного отбора. Копия указанного приказа в течение 3 рабочих дней с даты его подписания направляется каждому победителю конкурсного отбора с приложением проекта соглашения в форме электронного документа по адресу электронной почты и в письменной форме по почтовому адресу, которые указаны в заявке.

3.13. В случае, если по результатам рассмотрения все предложения были отклонены или предложение единственной спортивной организации не соответствует требованиям, установленным Порядком № 8, конкурсный отбор признается отмененным.

СОСТАВ

комиссии Министерства спорта Республики Башкортостан по проведению конкурсного отбора спортивных организаций на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта «баскетбол», «плавание», «спортивная борьба», «спортивная гимнастика», «теннис», «фигурное катание на коньках», «футбол», «художественная гимнастика», «хоккей» и неолимпийскому виду спорта «шахматы»

1. Алопин
Сергей Владимирович – заместитель министра спорта Республики Башкортостан, председатель Комиссии
2. Ермилов
Игорь Валерьевич – начальник Управления государственного регулирования в сфере спорта, заместитель председателя Комиссии
3. Гладких
Дмитрий Леонидович – заведующий сектором по развитию олимпийских видов спорта Управления государственного регулирования в сфере спорта, секретарь Комиссии
4. Балугев
Сергей Иванович – ветеран спорта, заслуженный работник физической культуры Республики Башкортостан и Российской Федерации (по согласованию)
5. Галин
Олег Сергеевич – председатель общественного совета Министерства спорта Республики Башкортостан (по согласованию)
6. Двойнина
Анна Владимировна – директор РОО «Олимпийский совет Республики Башкортостан» (по согласованию)

7. Красников
Николай Олегович - Руководитель государственного автономного учреждения Спортивная школа имени Н. Гастелло Республики Башкортостан (по согласованию)
8. Медведев
Сергей Владимирович - член общественного совета Министерства спорта Республики Башкортостан (по согласованию)
9. Новцев
Виталий Маркович - председатель регионального отделения Общероссийской спортивной общественной организации «Федерация пулевой стрельбы и стендовой стрельбы «Стрелковый Союз России» в Республики Башкортостан, директор государственного бюджетного учреждения Центр адаптивного спорта Республики Башкортостан (по согласованию)
10. Тимашева
Марина Игоревна - главный специалист-эксперт отдела физкультурно-массовой работы, спортивного туризма и развития адаптивных видов спорта Министерства спорта Республики Башкортостан
11. Чачина
Юлия Юрьевна - директор государственного автономного учреждения Центр спортивной подготовки Республики Башкортостан имени Баталовой Римы Акбердиновны (по согласованию)