



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

22 сентября 2023 г.

№ 808-р

г. Улан-Удэ

В целях реализации Плана мероприятий по повышению наполняемости федеральной государственной информационной системы ценообразования в строительстве, утвержденного распоряжением Правительства Республики Бурятия от 14.08.2023 № 673-р:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов, касающихся федеральной государственной информационной системы ценообразования в строительстве и утвердить ее состав (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о рабочей группе по рассмотрению вопросов, касающихся федеральной государственной информационной системы ценообразования в строительстве (приложение № 2).
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

Проект представлен Министерством строительства  
и модернизации ЖКК  
тел. 21-51-11

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства  
Республики Бурятия  
от 22.09.2023 № 808-р

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по рассмотрению**  
**вопросов, касающихся федеральной государственной**  
**информационной системы ценообразования в строительстве**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Луковников<br>Евгений Валентинович | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия, председатель Рабочей группы   |
| Коркин<br>Евгений Александрович    | - временно исполняющий обязанности министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия, заместитель председателя рабочей группы             |
| Кобунов<br>Дмитрий Анатольевич     | - заместитель министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия – председатель Комитета по реализации программ капитального строительства |
| Винокурцев<br>Виктор Михайлович    | - министр промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия   |
| Гоге<br>Александр Александрович    | - министр по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия  |
| Тумуреева<br>Наталья Николаевна    | - министр природных ресурсов и экологии Республики Бурятия   |
| Доброва<br>Татьяна Владимировна    | - начальник отдела развития строительного комплекса Министерства строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия                                 |

- Балаганская  
Екатерина Константиновна - консультант отдела развития строительного комплекса Министерства строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия, секретарь рабочей группы
- по согласованию:
- Рузавин  
Николай Юрьевич - начальник АУ РБ «Управление государственной экспертизы Республики Бурятия»
- Айреби  
Ольга Сергеевна - начальник отдела ценообразования и сметного нормирования АУ РБ «Управление государственной экспертизы Республики Бурятия»
- Урбанов  
Анатолий Сергеевич - начальник ГКУ РБ «Управление капитального строительства Правительства Республики Бурятия»
- Трифонов  
Федор Мартемьянович - директор саморегулируемой организации Ассоциации «Строители Республики Бурятия»
- Елисафенко  
Владимир Леонидович - директор региональной Ассоциации «Строители ТПП РБ»
- Пивоваров  
Дмитрий Владимирович - исполнительный директор Регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Республики Бурятия»
-

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Правительства  
Республики Бурятия  
от 22.09.2023 № 808-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по рассмотрению**  
**вопросов, касающихся федеральной государственной**  
**информационной системы ценообразования в строительстве**

1. Рабочая группа по рассмотрению вопросов, касающихся федеральной государственной информационной системы ценообразования в строительстве (далее - рабочая группа, ФГИС ЦС) создана в целях улучшения ценообразования в строительстве на территории Республики Бурятия.

2. Рабочая группа организует свою деятельность по рассмотрению вопросов, касающихся ФГИС ИС, во взаимодействии с органами государственной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления в Республике Бурятия и саморегулируемыми организациями.

3. Основной задачей рабочей группы является осуществление контроля и координации деятельности по рассмотрению вопросов, касающихся ФГИС ЦС.

4. Основными функциями рабочей группы являются:

- организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия, саморегулируемых организаций;
- анализ отчета по ФГИС ЦС;
- рассмотрение спорных и проблемных вопросов, относящихся к ценообразованию в строительстве и ФГИС ЦС;
- иные функции, относящиеся к вопросам, касающимся ФГИС ЦС.

5. Рабочая группа имеет право:

- запрашивать и получать информацию от исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия, саморегулируемых организаций, иных органов, организаций;
- заслушивать на заседаниях рабочей группы руководителей исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления в Республике Бурятия, саморегулируемых организаций, иных органов, организаций;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

- привлекать к своей работе специалистов, экспертов, представителей организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы.

6. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, его заместителя, секретаря и членов рабочей группы.

7. Подготовка и проведение заседания рабочей группы, а также другие вопросы, связанные с обеспечением организационно-технической, информационно-аналитической и текущей деятельности рабочей группы, возлагаются на Министерство строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия.

8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению председателя рабочей группы.

9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нем приняли участие более половины от общего числа ее членов.

10. Заседание рабочей группы проводит председатель рабочей группы, либо в его отсутствие - заместитель председателя рабочей группы.

11. Председатель рабочей группы:

- осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
- назначает дату, время и место проведения заседания рабочей группы;

- утверждает повестку заседания рабочей группы.

12. В случае невозможности участия члена рабочей группы в заседании он имеет право заблаговременно представить председателю рабочей группы свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при принятии решения рабочей группой.

13. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет анализ представляемых документов и сведений;
- организует работу по подготовке заседаний рабочей группы, формирует повестку заседания и список приглашенных на заседание лиц (при необходимости), а также обеспечивает получение материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы;

- обеспечивает привлечение специалистов и экспертов;
- информирует посредством почтовой или факсимильной, либо телефонной связи, электронной почты членов рабочей группы о повестке заседания, дате, месте, времени его проведения, а также направляет им копии материалов, подлежащих к рассмотрению на заседании рабочей группы, не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы;

- по решению председателя рабочей группы о проведении заочного голосования уведомляет посредством почтовой или факсимильной, либо телефонной связи, электронной почты членов рабочей группы об этом с указанием срока, до которого они могут представить мнение в письменной форме по вопросу, вынесенному на заочное голосование;

- обеспечивает учет и хранение документации по вопросам деятельности рабочей группы;

- ведет протокол заседания рабочей группы и оформляет решения рабочей группы;

- направляет решения рабочей группы, оформленные протоколами, ее членам и главным распорядителям средств регионального бюджета посредством почтовой или факсимильной связи, электронной почты;

- информирует заинтересованные исполнительные органы государственной власти Республики Бурятия, органы местного самоуправления в Республике Бурятия, саморегулируемые организации, организации о решениях рабочей группы;

- согласовывает с председателем рабочей группы и по факту согласования подписывает протокол заседания рабочей группы;

- выполняет иные функции по поручению председателя рабочей группы.

#### 14. Члены рабочей группы:

- участвуют в обсуждении рассматриваемых рабочей группой вопросов и сведений, в разработке и принятии решений по ним;

- вносят председателю рабочей группы предложения по организации работы рабочей группы;

- представляют секретарю рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы;

- представляют мнение в письменной форме по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

15. Решения рабочей группы оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней со дня заседания рабочей группы, который подписывается председателем рабочей группы либо заместителем председателя в отсутствие председателя рабочей группы и секретарем рабочей группы.

#### 16. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата и номер протокола;

- место проведения заседания рабочей группы;

- фамилия, инициалы членов рабочей группы;

- сведения об имеющемся кворуме;

- вопросы повестки заседания рабочей группы;

- решения, принятые по каждому вопросу повестки заседания рабочей группы.

17. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

---