



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**8 ноября 2023 г.**

**№ 671**

г. Улан-Удэ

**О внесении изменения в постановление Правительства  
Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных  
гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей»**

В целях реализации Закона Республики Бурятия от 11.10.2012 № 2897-IV «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменение в постановление Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 17.08.2006 № 263, от 30.03.2007 № 97, от 22.04.2008 № 187, от 28.11.2008 № 514, от 12.11.2010 № 476, от 18.01.2011 № 16, от 03.10.2011 № 510, от 28.11.2011 № 617, от 29.03.2013 № 156, от 04.10.2013 № 518, от 10.04.2014 № 170, от 06.06.2014 № 257, от 04.09.2015 № 446, от 27.05.2016 № 220, от 22.07.2019 № 393, от 26.03.2020 № 157, от 23.07.2020 № 446, от 15.09.2020 № 561, от 28.05.2021 № 264, от 27.07.2021 № 405, от 04.10.2021 № 557, от 03.11.2021 № 628, от 29.06.2022 № 398, от 05.12.2022 № 747, от 31.01.2023 № 48, от 09.03.2023 № 118, от 20.06.2023 № 344, от 04.07.2023 № 386), изложив приложение № 9 в новой редакции согласно приложению\* к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Бурятия**



**В. Мухин**

\*Приложение в электронном виде

Проект представлен Министерством  
социальной защиты населения  
тел. 8-950-392-81-20

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления дополнительной  
меры социальной поддержки в виде  
социальной выплаты на приобретение  
жилых помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

В Министерство социальной защиты  
населения Республики Бурятия

---

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении социальной выплаты  
на приобретение жилого помещения

---

(ФИО)

Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Телефон \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование)

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан документ

---

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

---

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

---

Прошу предоставить социальную выплату на приобретение жилого

помещения.

К заявлению прилагаю следующие документы:

---



---



---



---



---



---

Подтверждаю свое согласие:

1) на заключение мирового соглашения об урегулировании с Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия судебного спора об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (для заявителей, имеющих вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия предоставить жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения);

2) на обработку и передачу указанных в настоящем заявлении персональных данных

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

О принятом решении прошу уведомить (указать):

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, электронный адрес, портал услуг)

Заявление и документы гражданки (гражданина)  
зарегистрированы

\_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_

(регистрационный номер заявления)

(дата приема заявления)

\_\_\_\_\_

(подпись специалиста)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

## Расписка-уведомление

Заявление и документы на предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

Принял \_\_\_\_\_  
(дата приема и регистрационный  
номер заявления)

\_\_\_\_\_  
(ФИО специалиста)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления дополнительной  
меры социальной поддержки в виде  
социальной выплаты на приобретение  
жилых помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

**ЖУРНАЛ**  
регистрации заявления и документов (сведений) на предоставление  
социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

№№ п/п	Дата приема заявления и документов (сведений)	ФИО гражданина/ паспортные данные	Результат рассмотрения заявления и документов (сведений) (дата решения о предоставлении сертификата (об отказе в предоставлении)/ дата выдачи сертификата	Примечание

---

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной  
поддержки в виде социальной  
выплаты на приобретение жилых  
помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

Форма

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(вид документа) (серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

согласен (а) на обработку моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество; дата рождения; контактный телефон (дом., мобильный, рабочий); адрес проживания; место работы (учебы), должность, ученая степень, ученое звание, адрес организации, информацию о банковских счетах) Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия с целью обработки материалов для предоставления в жилищную комиссию о рассмотрении права на социальную выплату.

Субъект дает согласие на обработку оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.



Приложение № 4  
к Порядку предоставления  
дополнительной меры социальной  
поддержки в виде социальной  
выплаты на приобретение жилых  
помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

Форма

В Министерство социальной защиты населения  
Республики Бурятия

от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

Место работы (учебы) \_\_\_\_\_

Контактные номера телефонов: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е - О Т К А З**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(фактическое место жительства)

**Отказываюсь** от предоставления мне дополнительной меры  
социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение



жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом, в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Порядку  
предоставления дополнительной  
меры социальной поддержки в виде  
социальной выплаты на приобретение  
жилых помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

**СЕРТИФИКАТ**  
о предоставлении социальной выплаты  
на приобретение жилого помещения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Настоящим сертификатом, выданным гражданке (гражданину) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_

в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» удостоверяется право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящий сертификат действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Министр социальной защиты  
населения Республики Бурятия

\_\_\_\_\_

(подпись)  
МП

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

**ОТРЫВНОЙ ТАЛОН**  
к сертификату о предоставлении социальной выплаты  
на приобретение жилого помещения

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответственное лицо  
за выдачу сертификата \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Порядку  
предоставления дополнительной  
меры социальной поддержки в виде  
социальной выплаты на приобретение  
жилых помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

В Министерство социальной защиты  
населения Республики Бурятия  
от гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_

(доверенное лицо)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

сообщаю, что продавец \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

указанный(е) в договоре купли-продажи (договоре цессии) от \_\_\_\_\_  
не является моим(и) близким родственником (супругом (супругой),  
дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), родителем (в том числе  
усыновителем), ребенком (в том числе усыновленным), полнородным и  
неполнородным братом и сестрой).



Приложение № 7  
к Порядку  
предоставления дополнительной  
меры социальной поддержки в виде  
социальной выплаты на приобретение  
жилых помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

Примерная форма

\_\_\_\_\_ районный (го-  
родской) суд Республики Бурятия

**Взыскатель:** \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(паспорт гражданина)

Проживает по адресу: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

**Должник:** Министерство социальной  
защиты населения Республики Бурятия

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Третье лицо:** Министерство строитель-  
ства и модернизации ЖКК Республики  
Бурятия

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Мировое соглашение

по гражданскому делу № \_\_\_\_\_

Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия, именуемый в дальнейшем «Должник», в лице \_\_\_\_\_ года рождения, действующий на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Взыскатель» являющиеся сторонами по исполнительному производству № \_\_\_\_\_ возбужденному \_\_\_\_\_ (отдел) Управления Федеральной службы судебных приставов по Республики Бурятия на основании решения \_\_\_\_\_ районного (городского) суда Республики Бурятия по делу № \_\_\_\_\_ и Министерство строительства и ЖКХ Республики Бурятия, именуемое в дальнейшем «Третье лицо», в лице \_\_\_\_\_ действующий на основании \_\_\_\_\_ совместно именуемые по тексту «Стороны», заключили настоящее мировое соглашение о нижеследующем.

Настоящее мировое соглашение заключается Сторонами в соответствии со статьями 39, 173, 439 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (далее - ГПК РФ), статьями 43, 50 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», статьей 6.1 Закона Республики Бурятия от 11.10.2012 № 2897-IV «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Республике Бурятия», в целях разрешения по взаимному согласию Сторон возникшего спора, явившегося причиной возбуждения исполнительного производства № \_\_\_\_\_ обязывающего Должника предоставить Взыскателю благоустроенное жилое помещение из специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения.

1. Стороны договариваются о том, что по настоящему мировому соглашению:

1.1. Взыскатель отказывается в полном объеме от требования к Должнику о возложении на него обязанности предоставить Взыскателю

благоустроенное жилое помещение специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения.

1.2. Должник обязуется предоставить Взыскателю в соответствии с Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», за счет средств республиканского бюджета социальную выплату на приобретение жилого помещения в собственность, в том числе на условиях участия в долевом строительстве многоквартирных домов, удостоверяемую сертификатом, на сумму, рассчитанную исходя из 33 квадратных метров общей площади жилого помещения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Республике Бурятия, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на соответствующий квартал, срок действия которого составляет 6 месяцев с даты его выдачи.

2. Сторонам известно и понятно, что в случае вынесения судом определения об утверждении настоящего мирового соглашения производство по делу и исполнительное производство прекращаются, повторное обращение в суд по спору между теми же Сторонами, о том же предмете спора и по тем же основаниям не допускается (статьи 220, 221 ГПК РФ), все назначенные меры по исполнению отменяются судебным приставом-исполнителем и прекращенное исполнительное производство не может быть возбуждено вновь (статья 439 ГПК РФ).

3. Стороны подтверждают, что волеизъявление Сторон по заключению настоящего мирового соглашения является свободным и обоюдным, что иных разногласий и споров, кроме заявленных по данному гражданскому делу, не имеют.

4. Настоящее мировое соглашение не нарушает права и законные интересы других лиц и не противоречит закону.

5. С момента подписания настоящего мирового соглашения разногласия между Сторонами по спору об обеспечении Должником Взыскателя жилым помещением урегулированы полностью.

6. Судебные расходы, понесенные Сторонами в ходе заключения



мирового соглашения и утверждения его в суде, лежат исключительно на той Стороне, которая их понесла, Сторонами друг другу не возмещаются.

7. Настоящее мировое соглашение составлено и подписано в 4 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для Должника, Взыскателя, Третьего лица и суда.

8. Настоящее мировое соглашение вступает в силу с момента вступления в законную силу определения суда об утверждении мирового соглашения.

На основании вышеизложенного, в соответствии со статьями 173, 439 ГПК РФ Стороны просят утвердить настоящее мировое соглашение.

Должник  
(представитель) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Взыскатель  
(представитель) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Третье лицо  
(представитель) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к Порядку  
предоставления дополнительной  
меры социальной поддержки в виде  
социальной выплаты на приобретение  
жилых помещений в собственность,  
удостоверяемой сертификатом

УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в выдаче разрешения на перечисление денежных  
средств на приобретение жилого помещения

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

гражданину \_\_\_\_\_  
(ФИО)

проживающей(ему) по адресу: \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения представленных Вами документов Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия принято решение об отказе в выдаче Вам разрешения на перечисление денежных средств на приобретение жилого помещения по следующим причинам:

\_\_\_\_\_ (указать основание для отказа)

Решение Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия может быть обжаловано в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Министр социальной  
защиты населения  
Республики Бурятия

МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Республики Бурятия  
от 08.11.2023 № 671

Приложение № 9

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от 31.03.2005 № 102

**ПОРЯДОК**  
**предоставления дополнительной меры социальной поддержки в**  
**виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в**  
**собственность, удостоверяемой сертификатом**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью однократного предоставления за счет средств республиканского бюджета дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом (далее – сертификат). Сертификат подлежит реализации на территории Российской Федерации.

1.2. Право на предоставление сертификата имеют следующие категории граждан, у которых отсутствуют обстоятельства, свидетельствующие о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее - лица):

1) лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из их числа и достигшие возраста 25 лет, при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания им содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

2) лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

3) лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из их числа, имеющие неисполненное решение суда о предоставлении иного жилого помещения взамен ранее предоставленного по договору найма специализированного жилого помещения специализированного жилищного фонда и признанного непригодным для проживания.

Сертификат предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год.

Сертификат лицам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, предоставляется в хронологической последовательности исходя из даты включения их в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 25 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Республики Бурятия, формируемый Министерством в соответствии с Положением о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102 (далее – сводный список).

Сертификат лицам, указанным в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка и включенным в список предоставляется во внеочередном порядке.

Сертификат лицам, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, предоставляется в первоочередном порядке по списку.

Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом, во внеочередном порядке предусматривает предоставление его в преимущественном порядке над первоочередным порядком.

1.3. Сертификат предоставляется лицам при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) достижение возраста 25 лет (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);
- 2) постоянное проживание на территории Российской Федерации;
- 3) включены в сводный список и не утратили основания для предоставления жилого помещения, которые установлены пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Федеральный закон № 159-ФЗ);

4) должны соответствовать критериям, свидетельствующим об удовлетворительной адаптации, предусмотренным подпунктами «а», «б» и одним из подпунктов «в», «г», «д», «е», «ж», «з» пункта 3.2 настоящего Порядка (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

5) достижение возраста 18 лет и старше и принятие участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

б) урегулирован судебный спор с Министерством об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения путем заключения и утверждения судом мирового соглашения (далее – мировое соглашение) (для заявителей, имеющих вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий Министерство предоставить жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, - для лиц, указанных в подпункте 3 пункта 1.2 настоящего Порядка).

1.4. Сертификат предоставляется однократно за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений, за счет средств республиканского бюджета в рамках реализации подпрограммы «Социальная поддержка семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» Государственной программы Республики Бурятия, утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 14.03.2014 № 107, превышающих общий объем расходного обязательства Республики Бурятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Бурятия на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений на текущий финансовый год.

1.5. Заявление о предоставлении Сертификат на приобретение жилого помещения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) с прилагаемыми документами (сведениями) согласно пунктам 2.1, 2.2 настоящего Порядка, направляется одним из следующих способов:

а) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал);

б) на бумажном носителе путем личного обращения в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (далее - подразделение РГУ) или в государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный

центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - многофункциональный центр).

Лица, указанные в подпунктах 1 и 3 пункта 1.2 настоящего Порядка, представляют заявление и документы (сведения) в срок с 15 февраля по 15 апреля (включительно) текущего года.

Лица, указанные в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляют заявление и документы (сведения) в течение текущего года.

1.6. Днем обращения считается: при личном обращении - дата приема заявления с документами (сведениями) уполномоченным лицом подразделения РГУ или многофункционального центра, при направлении через единый портал - дата регистрации заявления в электронной форме на едином портале.

В случае если заявление подано с использованием единого портала, лицо (его представитель) (далее – заявитель) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет самостоятельно в подразделение РГУ документы (сведения), указанные в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

1.7. Предоставление социальной выплаты лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, производится на основании заявления и документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, в журнале регистрации документов на предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – журнал).

1.8. Ресурсный центр «Семья» республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» (далее - Учреждение) составляет текущий список лиц из числа детей-сирот, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (кроме лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка) и имеющих право на предоставление социальной выплаты в текущем финансовом году согласно критериям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка (далее – текущий список), в течение 10 рабочих дней со дня завершения приема заявлений и документов (сведений) согласно абзацу четвертому пункта 1.5 настоящего Порядка.

Текущий список формируется в хронологической последовательности:

- для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка
- исходя из даты включения их в сводный список;
- для лиц, указанных в подпункте 3 пункта 1.2 настоящего Порядка
- исходя из даты вступления в силу решения суда о предоставлении иного жилого помещения взамен ранее предоставленного по договору найма специализированного жилого помещения специализированного жилищного фонда и признанного непригодным для проживания.

Текущий список утверждается приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его формирования.

Лица, указанные в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, зачисляются в текущий список во внеочередном порядке, в хронологической последовательности исходя из даты подачи заявления согласно пункту 1.5 настоящего Порядка. Лицам, указанным в подпункте 3 пункта 1.2 настоящего Порядка, выплата предоставляется в первоочередном порядке исходя из бюджетных средств доведенных лимитов.

## **Раздел 2. Перечень документов, порядок и сроки их представления для получения сертификата**

2.1. В целях получения социальной выплаты к заявлению прилагаются следующие документы (сведения):

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, действующего по доверенности, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, действующего по доверенности (в случае представления документов представителем заявителя);

3) справка об отсутствии заявителя на учете в наркологическом и психоневрологическом диспансерах (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

4) справка с места учебы, подтверждающая прохождение обучения заявителем по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам или в образовательных организациях высшего образования (в случае, если указанные лица не трудоустроены и не имеют дохода от трудовой деятельности и проходят обучение по очной форме) (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

5) военный билет или иной документ, предусмотренный разделом II Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 09.09.2020 № 585н (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

6) приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и справка с места работы (службы) отца (матери) ребенка о том, что он (она) не использует указанный отпуск (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

7) согласие заявителя (представителя) на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

8) сведения, подтверждающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луган-

ской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

Документы, предусмотренные подпунктом 3 настоящего пункта, должны быть получены не ранее чем за 60 календарных дней до даты представления в Учреждение заявления.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 1, 2, 4, 5, 6 настоящего пункта, представляются заявителем (его представителем) вместе с их оригиналами для сверки или заверенные нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий.

Подразделение РГУ или многофункциональный центр регистрирует заявление и документы (сведения), указанные в настоящем пункте, в день их поступления. Заявление и документы (сведения), поступившие в подразделения РГУ, многофункциональный центр, в течение 3 рабочих дней направляются в Учреждение.

2.2. По собственной инициативе одновременно с документами, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего Порядка, заявителем (его представителем) могут быть представлены следующие документы, полученные не ранее чем за 60 календарных дней до даты представления в Учреждение заявления:

1) справка об отсутствии (наличии) у заявителя неснятой или непогашенной судимости;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии (наличии) зарегистрированных прав заявителя на жилые помещения (далее - выписка из ЕГРН);

3) копия справки об инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы (в случае осуществления трудоспособным заявителем ухода за ребенком-инвалидом или супругом, являющимся инвалидом), - при отсутствии сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (далее - ФГИС ФРИ) (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

4) копия трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 10.11.2022 № 713 «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы представления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и порядка их заполнения» (при формировании сведений о трудовой деятельности в электронном виде) (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);



5) копия документа, подтверждающего регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя либо осуществление профессиональной деятельности, которая в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (при наличии) (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

6) копия СНИЛС;

7) копия ИНН;

8) копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, либо копия паспорта супруга, являющегося инвалидом; копия справки об инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы (в случае предоставления документов лицом, указанным в подпункте «з» пункта 3.2 настоящего Порядка).

2.3. В случае личного обращения заявителя (представителя) в подразделение РГУ, многофункциональный центр специалист в срок с 15 февраля по 15 апреля текущего года:

1) принимает представленные заявителем (представителем) заявление и документы (сведения), предусмотренные пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

2) сверяет копии документов с их оригиналами, в случае представления незаверенных копий документов заверяет их, оригиналы документов возвращает заявителю (его представителю);

3) проверяет полноту представленных документов (сведений), а также их соответствие предъявляемым к ним требованиям;

4) возвращает или регистрирует представленные заявление и документы (сведения) в день их представления.

Основаниями для возврата документов (сведений) являются:

а) непредставление или представление в неполном объеме документов (сведений), указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие заявителя требованиям, установленным подпунктами 1, 3, 4 пункта 1.3 настоящего Порядка (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

в) несоответствие заявителя требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 1.3 настоящего Порядка.

Специалист возвращает документы (сведения) в день обращения и разъясняет их право на повторное обращение с заявлением и документами в соответствии с настоящим Порядком.

2.4. В случае если заявителем (его представителем) по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, запрашивает:

1) в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел - справку об отсутствии (наличии) у заявителя неснятой или непо-

гашенной судимости (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

2) в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - выписку из ЕГРН;

3) сведения об инвалидности в ФГИС ФРИ (в случае обращения заявителя, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом или супругом, являющимся инвалидом). В случае отсутствия сведений об инвалидности в ФГИС ФРИ заявитель представляет документ, содержащий сведения об инвалидности, самостоятельно (кроме лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

4) сведения, находящиеся в распоряжении государственных органов, подтверждающие факт трудовой, предпринимательской либо осуществление профессиональной деятельности, которая в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (в случае представления документов лицом, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка).

Запросы, предусмотренные настоящим пунктом, направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Учреждения к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

2.5. В случае отказа заявителя на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилых помещений в собственность, удостоверяемой сертификатом, заявитель представляет в Учреждение заявление об отказе от предоставления социальной выплаты по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Учреждение производит регистрацию указанного заявления в день его поступления в журнале.

Сертификат предоставляется следующему по очереди лицу из текущего списка (для лиц, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 1.2 настоящего Порядка).

### **Раздел 3. Порядок принятия решения о выдаче сертификата либо об отказе в его выдаче. Срок действия сертификата**

3.1. В целях оценки адаптации лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка к самостоятельной жизни и вынесения соответствующего решения о предоставлении или отказе в предоставлении социальной выплаты в Министерстве создается жилищная комиссия с участием представителей исполнительных органов государственной власти Респуб-

лики Бурятия, муниципальных образований в Республике Бурятия, общественных организаций (по согласованию) (далее - жилищная комиссия).

Положение о жилищной комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

3.2. Критериями, свидетельствующими об удовлетворительной адаптации лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, являются:

а) отсутствие судимости либо судимость погашена (снята);

б) заявитель на момент подачи заявления о предоставлении социальной выплаты не состоит на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

в) осуществление трудовой (служебной) деятельности длительно - не менее 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (для лиц, работающих вахтовым методом, - не менее 5 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (с учетом периода, установленного статьями 299, 300 Трудового Кодекса Российской Федерации); для лиц, осуществляющих трудовую деятельность сезонного характера, - не менее 5 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления), либо обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам или в образовательных организациях высшего образования;

г) нахождение заявителя, состоящего в трудовых отношениях на основании трудового договора, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

д) отсутствие необходимого официального трудового стажа в связи с рождением у заявителя двоих детей за последние 5 лет, осуществление ухода за ними, предстоящее рождение третьего ребенка, отсутствие оформленного в установленном порядке отпуска по уходу за детьми в рамках трудового договора или наличие справки с места учебы, подтверждающей прохождение обучения заявителем по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам или в образовательных организациях высшего образования (в случае, если указанные лица не трудоустроены и не имеют дохода от трудовой деятельности и проходят обучение по очной форме);

е) осуществление предпринимательской и иной деятельности, подлежащей государственной регистрации и (или) лицензированию, длительно - не менее 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;

ж) прохождение службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, таможенных органах Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, войсках национальной гвардии Российской Федерации, других органах правоохранительной системы общей длительно - не менее 12 меся-

цев, предшествующих месяцу подачи заявления;

з) осуществление трудоспособным заявителем ухода за ребенком-инвалидом или супругом, являющимся инвалидом.

3.3. Учреждение в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем пятым пункта 1.8 настоящего Порядка, направляет представленные заявителями (представителями) заявления и документы (сведения) в жилищную комиссию для принятия решения:

- 1) о предоставлении социальной выплаты;
- 2) об отказе в предоставлении социальной выплаты.

3.4. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты являются:

1) несоответствие заявителя критериям, установленным подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка, свидетельствующим об удовлетворительной адаптации заявителя;

2) несоответствие заявителя условиям, установленным подпунктом 5 пункта 1.3 настоящего Порядка (для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

3) нарушение срока представления заявления и документов, установленного абзацем четвертым пункта 1.5 настоящего Порядка (для лиц, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 1.2 настоящего Порядка);

4) расходование в текущем финансовом году в соответствии с настоящим Порядком лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

3.5. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении социальной выплаты принимается жилищной комиссией не позднее 20 рабочих дней со дня направления Учреждением в жилищную комиссию заявлений и документов (сведений), предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

На основании решения жилищной комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня ее заседания оформляется приказ Министерства о предоставлении социальной выплаты исходя из количества социальных выплат, которые могут быть предоставлены в соответствующем финансовом году.

При поступлении дополнительного финансирования жилищная комиссия отменяет решение об отказе в предоставлении социальной выплаты, принятое в соответствующем году и принимает положительное решение о предоставлении социальной выплаты в отношении заявителей, включенные в текущий список подавших документы в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка.

3.6. Учреждение на основании приказа Министерства о предоставлении социальной выплаты:

а) направляет способом, указанным в заявлении, уведомление заявителю о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа:

- в случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты заявителю (далее - получатель), в уведомлении указывается информация о необходимости обратиться в Министерство с заявлением о заключении мирового соглашения (для лиц, имеющих судебное решение об обеспечении жилым помещением), открытия целевого заблокированного счета в кредитной организации, заключившей с Министерством соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, предусматривающее основания для заключения с получателем социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления социальной выплаты на банковский счет и ее списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат;

- в случае принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты, в уведомлении указываются причины отказа;

б) оформляет получателям сертификат о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее - сертификат) в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.7. Сертификат заверяется подписью Министра социальной защиты населения Республики Бурятия и печатью Министерства.

Срок действия сертификата составляет 6 месяцев со дня его выдачи получателю.

Сертификат является основанием для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

Предоставление сертификата осуществляется посредством вручения непосредственно заявителю в Учреждении и перед вручением регистрируется Учреждением в журнале.

В случае истечения срока ранее выданного сертификата получатель (его представитель) вправе обратиться в Учреждение за продлением срока действия ранее выданного сертификата с письменным заявлением о продлении срока действия ранее выданного сертификата, оформляемым в произвольной форме (далее - заявление о продлении срока сертификата), с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) получателя, обстоятельств, потребовавших продления срока действия ранее выданного сертификата, способа направления ответа на заявление о продлении срока сертификата.

В случае изменения документов, представленных ранее в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, получатель представляет дополнительно к заявлению документы, подтверждающие указанные изменения.

С заявлением о продлении срока действия сертификата получатель вправе обратиться в Министерство в срок не позднее чем за 30 календарных дней до окончания первоначального срока действия сертификата (для лиц, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 1.2 настоящего Порядка).

Лица, указанные в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, вправе предоставить заявление в Министерство о продлении срока действия сертификата в течение текущего года после окончания первоначального срока действия сертификата.

В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления о продлении срока действия сертификата Министерство принимает решение о продлении срока действия сертификата.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока действия сертификата Министерство выдает владельцу сертификата в письменной форме уведомление о продлении срока действия сертификата с указанием даты предоставления уведомления в кредитную организацию, в которой открыт банковский счет получателя, в целях продления срока действия банковского счета на срок нового периода действия сертификата.

Продление срока действия ранее выданного сертификата осуществляется однократно на 6 месяцев со дня принятия Министерством решения о продлении срока действия сертификата.

#### **Раздел 4. Требования к жилому помещению, приобретаемому за счет средств социальной выплаты**

4.1. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня предоставления получателем договора банковского счета с реквизитами для перечисления средств социальной выплаты на основании приказа Министерства перечисляет социальные выплаты на банковские счета получателей социальной выплаты.

Размер социальной выплаты рассчитывается Министерством на дату доведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств, является неизменным на весь срок действия сертификата и определяется исходя из:

- 33 квадратных метров общей площади жилого помещения;
- показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Республике Бурятия, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на соответствующий квартал.

4.2. Получатель вправе за счет средств социальной выплаты приобретать на договорных условиях у любых физических и (или) юридических лиц жилое помещение, отвечающее требованиям, установленным статьями 15, 16 и 17 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также заключать договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, в том числе с использованием дополнительно собственных средств и (или) заемных (кредитных) средств, средств (части средств) материнского (семейного) капитала, средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала.

Жилое помещение, приобретаемое за счет средств социальной выплаты, не может быть менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления, по месту приобретения жилого помещения.

В случае если жилое помещение приобретается с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, оно оформляется в общую собственность получателя и членов его семьи с определением размера долей, при этом доля получателя не может быть менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления, по месту приобретения жилого помещения.

4.3. Сертификат не может быть использован на приобретение жилого помещения у супруга (супруги), бабушки, дедушки, внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на оплату услуг кредитной организации.

4.4. Ответственность за соответствие приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, заявители несут самостоятельно. Получатель выплаты до заключения договора купли-продажи жилого помещения, планируемого к приобретению за счет выплаты, представляет в Учреждение проект договора купли-продажи жилого помещения.

## **Раздел 5. Направление средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения**

5.1. Сертификат предоставляется получателю в безналичной форме на основании следующих документов:

- 1) сертификат;
- 2) сведения о наличии или отсутствии в отношении жилого помещения информации о признании его непригодным для проживания и (или) о признании аварийным и подлежащим сносу или реконструкции многоквартирного дома, в котором находится данное жилое помещение;
- 3) экземпляр договора купли-продажи жилого помещения, переход права собственности по которому зарегистрирован территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии с законодательством Российской Федерации не ранее чем за 30 календарных дней до даты его представления (с указанием расчетного счета продавца жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корр. счет), с приложением передаточного акта;
- 4) экземпляр договора долевого участия в случае приобретения у застройщика в собственность жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома по договору участия в долевом стро-

ительстве многоквартирного дома, зарегистрированный в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием эскроу счета (расчетного счета) застройщика жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, кор. счет), с приложением заверенной копии выданного в установленном порядке разрешения на строительство жилого дома, справки о присвоении адреса объекту недвижимости;

5) экземпляр кредитного договора (договора займа) на приобретение жилого помещения либо договора об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;

6) письменное согласие супруга (супруги) продавца, указанного в договоре купли-продажи жилого помещения, приобретенного на основании сертификата, заверенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке в случае, если приобретенное жилое помещение в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к совместно нажитому супругами имуществу;

7) сведения о наличии разрешения на отчуждение жилого помещения - в случае, если приобретенное жилое помещение находится в долевой собственности несовершеннолетнего ребенка.

5.2. Прием и регистрация представленных получателем (его представителем) документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, осуществляются Учреждением в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка, в журнале.

Указанные документы Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации направляет в Министерство.

5.3. Перечисление социальной выплаты с банковских счетов получателей социальной выплаты производится кредитной организацией на основании разрешения на перечисление средств социальной выплаты, выданного Министерством в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка:

а) продавцу на оплату стоимости приобретаемого жилья (в том числе с использованием кредитных средств) по договору купли-продажи жилого помещения, указанному в подпункте 3 пункта 5.1 настоящего Порядка;

б) застройщику на оплату стоимости строящегося жилья (в том числе с использованием счета эскроу, открытого на имя покупателя) по договору участия в долевом строительстве, договору уступки права требования (далее - строящееся жилье), указанному в подпункте 4 пункта 5.1 настоящего Порядка;

в) кредитной организации на погашение ипотечного кредита, взятого на оплату приобретаемого жилья либо строящегося жилья, по кредитному договору (договору займа) и договору об ипотеке, указанному в подпункте 5 пункта 5.1 настоящего Порядка.

5.4. Разрешение на перечисление денежных средств социальной выплаты выдается Министерством получателю социальной выплаты на основании заявления, оформленного согласно приложению № 6 к настоящему



Порядку, и документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации указанных документов.

Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения меньше размера социальной выплаты, указанного в сертификате, средства социальной выплаты перечисляются в размере стоимости жилого помещения, указанном в договоре купли-продажи жилого помещения.

Неиспользованные остатки средств возвращаются кредитной организацией на лицевой счет Министерства в течение 3 рабочих дней со дня перечисления денежных средств продавцу.

5.5. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на перечисление денежных средств являются:

1) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки, бабушки, внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

2) приобретение земельного участка при приобретении индивидуального жилого дома (части (доли) жилого дома) с земельным участком, занятым указанным жилым домом (частью (долей) жилого дома) и необходимым для его использования, за счет средств социальной выплаты;

3) нецелевое использование социальной выплаты;

4) приобретение жилого помещения, площадь которого менее учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в месте приобретения жилого помещения;

5) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

6) представление получателем (его представителем) документов после истечения срока действия сертификата;

7) отсутствие мирового соглашения, утвержденного судом, об урегулировании получателем с Министерством судебного спора об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, примерная форма которого приведена в приложении № 7 к настоящему Порядку (для заявителей, включенных в текущий список и имеющих вступивший в законную силу судебный акт, обязывающий Министерство предоставить жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения).

Уведомление об отказе в выдаче разрешения на перечисление денежных средств с указанием оснований для отказа направляется заявителю способом, указанным в заявлении, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.6. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты в соответствии с заключенным получателем социальной выплаты договором кредитная организация направляет в Министерство сведения о произведенной оплате в сроки, указанные в соглашении, заключенном с кредитной организацией. Кредитная организация погашает сертификат в порядке, установленном своими внутренними нормативными документами, и обеспечивает его хранение в течение 3 (трех) лет.

5.7. Кредитная организация обеспечивает возврат денежных средств на лицевой счет Министерства в течение 3 рабочих дней со дня предоставления Министерством официального запроса, подтверждающего следующие обстоятельства:

- отказ получателя от получения социальной выплаты;
- истечение установленного срока действия сертификата на предоставление социальной выплаты после перечисления социальной выплаты на банковский счет в кредитной организации;
- смерть получателя социальной выплаты.

5.8. Сертификат считается предоставленной получателю со дня перечисления денежных средств в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка и является основанием для исключения получателей из списка подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, после приобретения жилого помещения в собственность с использованием социальной выплаты исключаются из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда, что влечет за собой прекращение права на предоставление специализированного жилого помещения специализированного жилищного фонда, предусмотренного статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

5.9. Сведения о приобретении получателями жилого помещения за счет средств социальной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня получения Министерством от кредитной организации сведений о произведенной оплате направляются Министерством в орган местного самоуправления в Республике Бурятия по месту включения указанных лиц в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями для принятия указанным органом решения об исключении указанных лиц из списка подлежащих обеспечению жилыми помещениями в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ.

5.10. Действия (бездействие), решения должностных лиц органов местного самоуправления и (или) Министерства, осуществляемые (принятые) ими в соответствии с настоящим Порядком, а также решения жилищ-

ной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Контроль за использованием бюджетных средств, предоставленных в форме социальной выплаты, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

---