



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 сентября 2024 г.

№ 525

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

---

Проект представлен Администрацией  
Главы и Правительства  
тел. 21-40-22

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от 16.09.2024 № 525

**ПОРЯДОК**  
**проведения отбора социально ориентированных**  
**некоммерческих организаций для оказания информационной**  
**поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в**  
**информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или)**  
**обеспечении их функционирования путем использования**  
**федеральной государственной информационной системы**  
**«Единый портал государственных и муниципальных**  
**услуг (функций)»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - Порядок, информационная поддержка, отбор, участник отбора, сеть Интернет).

1.2. Отбор проводится в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Правила).

1.3. Информационная поддержка социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется в форме автоматизированного создания официальных сайтов в сети Интернет и (или) обеспечения их функционирования путем использования подсистемы федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по обеспечению доступа ее пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в сети Интернет в соответствии с Правилами взаимодействия

официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2560 «Об утверждении Правил размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и Правил взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию», на основании соглашения № ОК-П13-279534 от 08.07.2024 о взаимодействии в обеспечении доступа пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах органов и организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Оператор) и Правительством Республики Бурятия.

1.4. Информационная поддержка осуществляется Оператором в течение 3 лет по результатам проведенного Администрацией Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия отбора (далее - Администрация). По истечении 3-летнего периода Администрация (Комитет цифрового развития) подтверждает актуальность предоставления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, указанным в сведениях, в рамках установленного предельного количества организаций или направляет новые сведения, сформированные в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка.

1.4.1. Уполномоченным органом на проведение отбора является Администрация (Комитет по межнациональным отношениям и развитию гражданских инициатив) (местонахождение и почтовый адрес: 670001, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, 54, адрес электронной почты: kmpnac@govrb.ru).

1.4.2. Уполномоченным органом по взаимодействию с Оператором является Администрация (Комитет цифрового развития) (местонахождение и почтовый адрес: 670001, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, 54,

адрес электронной почты: kit@govrb.ru).

1.5. Участниками отбора являются некоммерческие организации, зарегистрированные в Республике Бурятия не менее чем за 1 год до дня подачи заявки, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций», соответствующие требованиям пункта 2.2 настоящего Положения.

1.6. Отбор проводится в рамках предельного количества социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Республики Бурятия согласно приложению к Правилам, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, на конкурсной основе.

1.7. Объявление о проведении отбора размещается на официальном портале органов государственной власти Республики Бурятия в сети Интернет (<https://egov-buryatia.ru/>) (далее - официальный сайт).

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. В целях проведения отбора Администрация (Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив) в срок не позднее чем за один рабочий день до начала срока приема заявок размещает на официальном сайте объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи и окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации (Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив), номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка;
- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока тако-

го предоставления;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Осуществляет в соответствии с учредительными документами в том числе один или несколько из нижеперечисленных видов деятельности:

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2.2.2. Не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.3. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства.

2.2.5. Не является получателем средств из федерального бюджета, республиканского бюджета и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте социально ориентированной некоммерческой организации в сети Интернет.

2.2.6. Не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.7. Не включен в реестр иностранных агентов.

2.2.8. В отношении такой организации отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Администрацию (Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив) заявку для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- а) информация о дате регистрации участника отбора;
- б) наименования реализованных проектов и их краткое описание, количество участников и (или) благополучателей по итогам реализованных проектов за три года, предшествующих году подачи заявки;
- в) копия учредительного документа (устава), подписанная руководителем участника отбора или представителем участника отбора и заверенная печатью (при наличии);
- г) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (в случае если заявка подписана лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени участника отбора).

2.4. Заявка подписывается руководителем участника отбора (иным уполномоченным лицом), скрепляется печатью (при наличии) и представляется в Администрацию (Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив) способом, указанным в объявлении о проведении отбора.

2.5. Участник отбора в дополнение к заявке и документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- а) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;
- б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;
- в) выписку из реестра социально ориентированных некоммерческих организаций в виде выписки о наличии организации в реестре социально ориентированных некоммерческих организаций либо информации об отсутствии запрашиваемых сведений;
- г) сведения, содержащиеся в реестре иностранных агентов, в виде

выписки о включении в реестр юридического лица с указанием даты принятия решения либо информации об отсутствии запрашиваемых сведений.

2.6. В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Администрация (Комитет по межнациональным отношениям и развитию гражданских инициатив) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает у соответствующих органов необходимую информацию, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

2.7. Участник отбора несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту и актуальность представленной участником отбора информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Заявка регистрируется Администрацией (Комитет по межнациональным отношениям и развитию гражданских инициатив) в день поступления. Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки. При регистрации заявки также указывается время ее подачи.

2.9. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются в следующем порядке:

2.9.1. Администрация (Комитет по межнациональным отношениям и развитию гражданских инициатив) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок осуществляет их проверку на соответствие участника отбора категории и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.2 настоящего Порядка, а также рассмотрение представленных документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

2.9.2. В случае отказа участнику отбора в допуске к оценке заявок Администрация (Комитет по межнациональным отношениям и развитию гражданских инициатив) в течение 12 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок направляет участнику отбора письмо с мотивированным отказом на электронную почту участника отбора, указанную в заявке.

2.9.3. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок:

а) несоответствие участника отбора категории, установленной в пункте 1.5 настоящего Порядка;

б) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

в) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

г) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица.

Под недостоверной информацией в настоящем Порядке понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности;



д) подача участником отбора заявки после даты окончания приема заявок, определенной в объявлении о проведении отбора.

2.9.4. Оценка заявок осуществляется создаваемой Администрацией комиссией по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Комиссия). Председатель и состав Комиссии утверждаются приказом Администрации.

Комиссия для рассмотрения и оценки заявок участников отбора формируется в количестве не менее 5 человек из представителей министерств и ведомств, курирующих деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций, члена Общественной палаты Республики Бурятия.

По результатам рассмотрения документов Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проверки документов, принимает решение о включении участника отбора в перечень социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Перечень) либо об отказе во включении в Перечень.

Комиссия осуществляет отбор на основании критериев согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое всех итоговых оценок заявки, присвоенных заявке каждым членом Комиссии.

В случае если две или более заявки, допущенные для участия в отборе, набирают одинаковое количество баллов, вопрос о признании победителя отбора решается большинством голосов от общего числа членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии или лица, его замещающего.

Победителями отбора признаются участники отбора, чьи заявки по результатам оценки набрали наибольшее количество баллов, количество победителей отбора должно соответствовать предельному количеству социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки, установленному для Республики Бурятия в приложении к Правилам.

Решение Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении участников отбора в Перечень оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

Протокол размещается Администрацией (Комитет по межнациональным отношениям и развитию гражданских инициатив) на официальном

сайте в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола с указанием следующих сведений:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения заявок;
- наименование участников отбора, включенных в Перечень.

2.9.5. Заявка может быть отозвана участником отбора до даты заседания Комиссии путем направления в Администрацию (Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив) заявления на электронный адрес, указанный в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка.

Возврат заявки с документами осуществляется Администрацией (Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявления о возврате документов. Возврат документов осуществляется по месту подачи заявления.

Внесение изменений в заявку на участие в отборе не допускается.

2.9.6. Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется Администрацией (Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив) в течение всего срока приема заявок.

Комитет по международным отношениям и развитию гражданских инициатив Администрации в день размещения протокола передает Комитету цифрового развития Администрации информацию о победителях по результатам отбора для получения информационной поддержки согласно Правилам.

2.10. В течение 30 календарных дней со дня формирования Перечня, но не позднее 1 октября года проведения отбора, Администрация (Комитет цифрового развития) направляет сведения Оператору о социально ориентированных некоммерческих организациях, включенных в Перечень.

Сведения о социально ориентированных некоммерческих организациях, по результатам отбора имеющих право на получение информационной поддержки, должны содержать следующую информацию в отношении каждой социально ориентированной некоммерческой организации:

- полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации;
- основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
- контактные данные социально ориентированной некоммерческой организации (местонахождение и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (номер телефона и адрес электронной почты).

В случае изменения сведений Администрация (Комитет цифрового

развития) актуализирует сведения и информирует Оператора не позднее 15 рабочих дней со дня установления факта такого изменения.

2.11. Сведения могут ежегодно дополняться сведениями о социально ориентированных некоммерческих организациях, прошедших отбор в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка в рамках установленного предельного количества организаций:

а) в случае утраты социально ориентированной некоммерческой организацией, указанной в Перечне, права на получение информационной поддержки в соответствии с пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка;

б) если в ходе проведения отбора в соответствии с настоящим Порядком количество социально ориентированных некоммерческих организаций, включенных в Перечень, меньше предельного количества социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Республики Бурятия согласно приложению к Правилам.

2.12. Социально ориентированная некоммерческая организация, имеющая право на получение информационной поддержки по результатам отбора, представляет в Администрацию (Комитет цифрового развития) сведения об изменении любого из обстоятельств, свидетельствующих о соответствии требованиям, установленным в пунктах 1.5, 2.2 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня такого изменения.

2.13. Не позднее 5 рабочих дней со дня установления факта изменения любого из обстоятельств, свидетельствующих о соответствии требованиям, установленным в пунктах 1.5, 2.2 настоящего Порядка, Администрация (Комитет цифрового развития) информирует Оператора о том, что социально ориентированная некоммерческая организация утрачивает право на получение информационной поддержки.

---

Приложение № 1  
к Порядку проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Форма

**ЗАЯВКА**  
**на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

--

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее - СОНКО))

Сокращенное наименование СОНКО (при наличии)	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Юридический адрес постоянно действующего органа СОНКО (адрес, указанный в ЕГРЮЛ)	
Почтовый адрес СОНКО (фактический адрес организации, включая почтовый индекс)	
Контактные данные СОНКО (номер телефона, адрес электронной почты)	
Должность руководителя СОНКО	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя СОНКО	
Контактный телефон и адрес электронной почты руководителя СОНКО	

Направляем заявку на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Бурятия для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Прилагаемые документы:

- копия учредительного документа (устава) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(указать наименование СОНКО)

- документы (информация) о деятельности заявителя (по направлениям деятельности, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка (информация о реализованных проектах участника отбора, количестве участников и (или) благополучателей по итогам реализованных проектов, за три года, предшествующих году подачи заявки);

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (в случае если заявка подписана лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени участника отбора).

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование СОНКО)

зарегистрирован в установленном порядке на территории Республики Бурятия не менее чем за один год до дня подачи заявки;

осуществляет в соответствии с учредительными документами следующие виды деятельности (на выбор, ненужное исключить):

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте социально ориентированной некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не включен в реестр иностранных агентов;

в отношении организации отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

---

(наименование СОНКО)

обязуется предоставлять в Администрацию информацию:

- об изменении сведений (полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации);

- основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

- контактные данные социально ориентированной некоммерческой организации (местонахождение и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (номер телефона и адрес электронной почты);

- об изменении любого из обстоятельств, указанных в пунктах 1.5, 2.2 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней с даты такого изменения.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

С условиями предоставления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ознакомлен и согласен.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку проведения отбора социально  
ориентированных некоммерческих  
организаций для оказания информационной  
поддержки в форме содействия  
в создании официальных сайтов в  
информационно-телекоммуникационной  
сети Интернет и (или) обеспечении их  
функционирования путем использования  
федеральной государственной информационной  
системы «Единый портал государственных  
и муниципальных услуг (функций)»

**КРИТЕРИИ**

**оценки заявок, представленных для участия в отборе  
социально ориентированных некоммерческих организаций для  
оказания информационной поддержки в форме содействия в создании  
официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети  
Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем  
использования федеральной государственной информационной  
системы «Единый портал государственных и  
муниципальных услуг (функций)»**

№№ п/п	Наименование критерия	Значения критерия
1.	Срок деятельности социально ориентированной некоммерческой организации	от 1 до 3 лет - 2 балла от 3 до 5 лет - 4 балла 5 лет и более - 5 баллов
2.	Число участников и (или) благополучателей по итогам реализованных проектов за три года, предшествующих году подачи заявки	от 1 до 19 человек (включительно) - 2 балла от 20 до 39 человек (включительно) - 4 балла 40 человек и более - 5 баллов
3.	Количество реализованных проектов в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки	1 проект - 1 балл 2 проекта - 2 балла 3 проекта - 3 балла 4 проекта - 4 балла 5 проектов и более - 5 баллов