



**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

«12» ноября 2021 г.

№ 90-0Д

г. Махачкала

**Об образовании Общественного совета при Министерстве энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Дагестан**

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 "О государственной гражданской службе Республики Дагестан", Законом Республики Дагестан от 17 октября 2006 г. № 48 «Об общественной палате Республики Дагестан», и постановлением Правительства Республики Дагестан от 29 мая 2009 г. № 158 "О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Республики Дагестан»,

приказываю:

1. Образовать Общественный совет при Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – Общественный совет) и утвердить его состав (приложение № 1).
2. Утвердить Положение об Общественном совете (приложение № 2).
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://minenergord.ru>).
4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.
5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио министра

Р. Мурадов

Приложение № 1
к приказу Минэнерго РД
от «12» ~~ноября~~ 2021 г. № 90-02

СОСТАВ
Общественного совета
Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Дагестан

- | | |
|------------------------------------|--|
| Гамзатов Тимур Гамзатович | - Директор Филиала ПАО «РусГидро» - «Дагестанский филиал»; |
| Давдиев Сайпутин Курбанмагомедович | - руководитель регионального центра общественного контроля в сфере ЖКХ при Общественной палате РД; |
| Джамалов Шамиль Ф. | - главный инженер ОАО «Махачкалатеплоэнерго»; |
| Дронов Валерий Васильевич | - заместитель генерального директора по производству ООО «Газпром трансгаз Махачкала»; |
| Ибрагимов Магомед Алиевич | - начальник планово-экономического отдела ООО «Газпром межрегионгаз Махачкала»; |
| Исмаилов Уллубий Биймагомедович | - Руководитель ГКУ РД «Спецгазстройсервис»; |
| Лаптиев Алексей Иванович | - заместитель генерального директора по экономике и финансам ООО «Газпром межрегионгаз Махачкала»; |
| Халимбеков Бейболат Ибнуяминович | - главный инженер ООО «Дагестанэнерго»; |

**Положение
об Общественном совете Министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Дагестан**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественный совет при Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью содействия Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - Министерство) в решении вопросов повышения эффективности и доступности деятельности Министерства, а также обеспечения взаимодействия граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Министерством в рамках возложенных на него задач и функций, и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

1.3. Состав Совета и Положение об Общественном совете утверждаются приказом Министерства.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ, ПРАВА СОВЕТА

2.1. Задачами Совета являются:

обеспечение взаимодействия и учета интересов граждан Российской Федерации и некоммерческих организаций в установленной для Министерства сфере деятельности;

подготовка предложений по совершенствованию организации деятельности Министерства по вопросам, отнесенным к ведению Министерства;

выработка рекомендаций, в том числе при определении приоритетных направлений деятельности Министерства;

повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Министерства.

2.2. В целях решения возложенных на него задач Совет осуществляет следующие функции:

разработка предложений по организации взаимодействия Министерства с гражданами Российской Федерации и некоммерческими организациями;

рассмотрение информации по результатам анализа поступивших в Министерство обращений граждан Российской Федерации и некоммерческих организаций, подготовка предложений по обеспечению полного и объективного

рассмотрения таких обращений;

подготовка предложений по совершенствованию республиканского законодательства в установленной для Министерства сфере деятельности и по приоритетным направлениям деятельности Министерства;

изучение и обобщение опыта субъектов Российской Федерации, в решении региональных вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

участие в проведении Министерством семинаров, конференций и иных мероприятий.

2.3. Совет по решению Председателя Совета либо по предложению Министерства вправе проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан, проектов ведомственных нормативных правовых актов.

2.4. Совет вправе:

запрашивать и получать информацию, материалы, документы, необходимые для выполнения возложенных на него функций и регулирующие отношения, возникающие в сфере энергетики;

знакомиться с общедоступной информацией, в том числе нормативными правовыми актами, публикациями в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

приглашать на заседания Совета работников и государственных гражданских служащих Министерства, должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, представителей организаций, некоммерческих объединений и граждан.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Состав Совета не может превышать 20 человек. Из состава членов Совета избираются Председатель Совета и секретарь Совета.

3.2. Заседания Совета созываются министром энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее - Министр).

3.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Совета.

Присутствие на заседании Совета иных лиц, кроме членов Совета, допускается с разрешения Председателя Совета.

3.4. Председатель Совета:

согласует дату, время и место проведения заседаний Совета, предложенные Министром;

организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

утверждает повестку заседания Совета;

распределяет обязанности между членами Совета;

подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом;

пользуется правами члена Совета наравне с другими членами Совета.

3.5. Секретарь Совета:

организует текущую деятельность Совета;

координирует деятельность членов Совета;

готовит проект повестки заседания Совета и представляет его на утверждение председателю Совета;

своевременно информирует членов Совета о дате, времени, месте и повестке заседания Совета;

в случае необходимости совместно с членами Совета готовит информацию, документ, раздаточный материал к заседаниям Совета по вопросам, включенным в повестку заседания Совета;

ведет протоколы заседаний Совета и представляет их на подпись председателю Совета;

организует и ведет делопроизводство Совета.

3.6. Члены Совета имеют право:

требовать проведения внепланового заседания Совета;

вносить предложения по формированию повестки заседания Совета;

участвовать в работе Совета;

выступать с докладами на заседаниях Совета;

участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Совета, вносить по ним предложения;

знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;

в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Совета.

3.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета (из числа присутствующих).

Каждый член Совета имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

3.8. Решения Совета оформляются протоколами заседания Совета и носят рекомендательный характер. Они доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Совета либо иным способом по решению Совета. Протокол подписывается Председателем Совета (или его заместителем) и секретарем Совета.

Оригинал протокола хранится секретарем Совета.

3.9. Копии протоколов заседаний Совета (выписки из протоколов заседаний Совета) направляются секретарем Совета членам Совета, ответственным за выполнение решений Совета, а также по поручению Председателя Совета иным лицам и организациям в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета.

3.10. Заключение Совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных актов носят рекомендательный характер.