



# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## П Р И К А З

от 01.08 2023 г.

№ 569 -К/НПА

**Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан и руководителями подведомственных Министерству здравоохранения Республики Дагестан учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 17.07.2023, № 29, ст. 5304 (официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2023, 10 июля, № 0001202307100005), статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (часть I), ст. 6228; 2023, № 29, ст. 5304) и пунктом 2 Указа Главы Республики Дагестан от 9 марта 2016 г. № 58 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2016, 15 марта, № 5, ст. 233, официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2022, 29 сентября, № 0500202209290011) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан и руководителями подведомственных Министерству здравоохранения Республики Дагестан учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство здравоохранения Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (minzdravrd.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**



**Т.В. Беляева**

Утвержден  
приказом Министерства здравоохранения  
Республики Дагестан  
от 01.08 2023 г. № 569-К/И/ИД

**Порядок  
сообщения государственными гражданскими служащими  
Республики Дагестан в Министерстве здравоохранения Республики  
Дагестан и руководителями подведомственных Министерству  
здравоохранения Республики Дагестан учреждений о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных)  
обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан (далее - государственные гражданские служащие) и руководителями учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Дагестан (далее - руководители учреждений), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные гражданские служащие и руководители учреждений обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции должны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. В случае невозможности в силу объективных причин (отпуск, командировка, болезнь) представить уведомление лично, оно может быть направлено почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством факсимильной связи или электронной почты.

Оригинал уведомления, переданного посредством факсимильной связи или электронной почты, государственный гражданский служащий и руководитель учреждения обязан представить лично в первый рабочий день по прибытию на место службы (работы).

4. Государственные гражданские служащие, назначение и освобождение которых осуществляются Правительством Республики Дагестан, направляют

Председателю Правительства Республики Дагестан уведомление по форме согласно приложению № 2 к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному Указом Главы Республики Дагестан от 9 марта 2016 года № 58 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан».

5. Государственные гражданские служащие, представителем нанимателя для которых является министр здравоохранения Республики Дагестан (далее - министр), и руководители учреждений направляют уведомление должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Прием и регистрация поступивших уведомлений осуществляются должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан.

Уведомления в день их поступления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

На копии уведомления после регистрации ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, инициалов, должности и подписи гражданского служащего Министерства здравоохранения Республики Дагестан, принявшего уведомление.

Лицу, представившему уведомление, выдается копия зарегистрированного уведомления под роспись либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

7. Информация о зарегистрированном уведомлении доводится должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан до сведения министра в течение одного рабочего дня со дня его регистрации.

Уведомления, по которым информация доведена до сведения министра, направляются по его поручению в течение трех рабочих дней должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан для предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в

Министерстве здравоохранения Республики Дагестан проводит собеседования с государственными гражданскими служащими и руководителями учреждений, направившими уведомления, получает в установленном порядке от этих лиц пояснения по изложенным в уведомлениях обстоятельствам и направляет в установленном порядке запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, органы исполнительной власти Республики Дагестан, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.

Мотивированное заключение должно содержать:

- информацию, изложенную в уведомлении;
- информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
- мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка или иного решения.

Уведомления, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственных гражданских служащих в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан.

В случае направления запросов, указанных в абзаце третьем пункта 7 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве здравоохранения Республики Дагестан.

Указанный срок может быть продлен по решению начальника Юридического отдела, но не более чем на 30 дней.

9. По результатам рассмотрения уведомления и приложенных к нему материалов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей

лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

В этом случае Комиссия рекомендует гражданским служащим и руководителю учреждения и (или) министру финансов Республики Дагестан принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае Комиссия рекомендует министру финансов Республики Дагестан применить к гражданскому служащему или руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 9 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, министр здравоохранения Республики Дагестан принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Приложение № 1  
к Порядку сообщения государственными  
гражданскими служащими РД в Министерстве  
здравоохранения РД  
и руководителями учреждений, подведомственных  
Министерству здравоохранения РД, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных  
(служебных) обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Министру здравоохранения Республики Дагестан

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,  
адрес места жительства)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
Комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению государственных  
гражданских  
служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов в  
Министерстве здравоохранения Республики Дагестан  
(нужное подчеркнуть).

"\_\_"

20\_\_

г.

---

(подпись лица)

(расшифровка подписи)



