



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

26 августа 2016 г.

№ 164-ПП

г. Нальчик

О внесении изменений в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Доступная среда в Кабардино-Балкарской Республике» на 2015-2020 годы

В целях обеспечения безбарьерного доступа к приоритетным объектам транспортной инфраструктуры и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Кабардино-Балкарской Республике Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Доступная среда в Кабардино-Балкарской Республике» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 23 мая 2016 г. № 90-ПП.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики

__А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 26 августа 2016 г. № 164-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в государственную программу Кабардино-
Балкарской Республики «Доступная среда в Кабардино-Балкарской
Республике» на 2015 - 2020 годы, утвержденную постановлением
Правительства Кабардино-Балкарской Республики
от 23 мая 2016 г. № 90-ПП

Дополнить государственную программу приложением № 6 следующего содержания:

«Приложение № 6
к государственной программе
Кабардино-Балкарской Республики
«Доступная среда
в Кабардино-Балкарской Республике»
на 2015-2020 годы

Правила
предоставления субсидий из республиканского
бюджета Кабардино-Балкарской Республики юридическим лицам на
реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой по
обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных
сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп
населения

I. Общие положения

1. Настоящие Правила на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливают порядок и условия предоставления за счет средств федерального бюджета и республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики субсидий (далее - субсидии) юридическим лицам в рамках реализации соответствующего мероприятия подпрограммы «Обеспечение условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Доступная среда в Кабардино-Балкарской Республике» на 2015-2020 годы (далее - мероприятие Государственной программы).

2. Главным распорядителем субсидий является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по транспорту и связи (далее - Главный распорядитель).

II. Категория получателей субсидий, цели и условия предоставления субсидий

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам со среднесписочной численностью работающих более 250 человек, осуществляющим транспортное обслуживание населения в Кабардино-Балкарской Республике по маршрутам регулярных пассажирских перевозок (далее - Получатель субсидий) и имеющим возможность вокзального обслуживания.

4. Субсидии предоставляются в целях создания условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам транспортной инфраструктуры.

5. Условиями получения субсидий являются предоставление Получателем субсидий Главному распорядителю заявки о предоставлении субсидий по форме, установленной приказом Главного распорядителя, и заверенные Получателем субсидий копии следующих документов:

1) учредительные документы, зарегистрированные в установленном порядке, со всеми зарегистрированными изменениями к ним;

2) свидетельство о государственной регистрации Получателя субсидий в качестве юридического лица;

3) свидетельство о постановке Получателя субсидий на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика.

4) документ, подтверждающий полномочия руководителя Получателя субсидий или иных лиц, действующих от его имени;

5) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) сведения об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у Получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, задолженности по возврату в установленном порядке в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидий, наличие потребности в использовании которых в 2016 году не подтверждено в установленном порядке;

8) справка о среднесписочной численности работников за последний отчетный квартал согласно отчетности по форме П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Росстата от 24 сентября 2014 г. № 580 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий».

6. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил, представляются непосредственно в Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по транспорту и связи, или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, или в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» в сроки, устанавливаемые Главным распорядителем.

7. Документы (сведения), указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящих Правил, представляются Получателем субсидий по собственной инициативе.

В случае если Получатель субсидий не представил документы (сведения), указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящих Правил, Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по налогам и сборам и сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

III. Порядок предоставления субсидий

8. Предоставление субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период на реализацию мероприятий Государственной программы.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Главным распорядителем и Получателем субсидий после представления заявки о предоставлении субсидий по форме, установленной приказом Главного распорядителя (далее - соглашение о предоставлении субсидий).

10. В соглашении предусматриваются:

а) сроки перечисления субсидий;

б) цели и ожидаемые результаты предоставления субсидий;

в) условия предоставления субсидий;

г) качественная и (или) количественная характеристика достижения за счет предоставления субсидий целевых показателей мероприятия Государственной программы;

д) положение об обязательной проверке Главным распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля

соблюдения Получателем субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением;

е) порядок возврата сумм, использованных предприятием, в случае установления по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем, а также уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением;

ж) порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

з) порядок и сроки представления установленной Главным распорядителем отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и достижении показателей, определенных соглашением;

и) запрет приобретения за счет полученных средств (субсидий) иностранной валюты Получателем субсидий, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регуливающими предоставление субсидий;

к) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии;

л) перечень документов, представляемых Получателем субсидий Главному распорядителю для получения субсидий.

9. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, Главный распорядитель проверяет их на соответствие их требованиям и по результатам проверки:

1) в случае соответствия представленных документов требованиям настоящих Правил - составляет проект соглашения о предоставлении субсидий и направляет его для подписания Получателю субсидий;

2) в случае несоответствия представленных документов требованиям настоящих Правил и (или) выявления в них недостоверных сведений - направляет Получателю субсидий письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа и возвращает представленные документы.

10. Решения (действия) Главного распорядителя могут быть обжалованы Получателем субсидий в установленном законодательством порядке.

11. Перечисление субсидий Получателю субсидий осуществляется:

на лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в Министерстве финансов Кабардино-Балкарской Республики;

на расчетный счет, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

12. Субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные пунктом 4 настоящих Правил.

13. Перечисление субсидий осуществляется в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидий, на расчетный счет Получателя субсидий, открытый в российской кредитной организации. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается Главным распорядителем при формировании прогноза кассовых выплат из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

IV. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, порядок возврата субсидий

14. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем субсидий.

15. В целях проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получатель субсидий в течение 20 рабочих дней со дня получения субсидий представляет Главному распорядителю отчет об использовании субсидий по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидий.

16. Ответственность за достоверность представленных Главному распорядителю документов, предусмотренных настоящими Правилами, несут Получатели субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. В случае выявления Главным распорядителем или органами государственного финансового контроля факта представления Получателем субсидий недостоверной информации или недостоверных сведений в документах, предусмотренных настоящими Правилами, которые повлекли необоснованное получение субсидий, Получатель субсидий обязан вернуть незаконно полученные средства в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления об обнаружении такого факта.

18. В случае выявления Главным распорядителем или органами государственного финансового контроля факта нарушения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий Получатель субсидий обязан вернуть полученные средства субсидий в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления об обнаружении такого факта.

19. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в текущем финансовом году в республиканский бюджет

Кабардино-Балкарской Республики в течение 10 рабочих дней со дня предъявления Главным распорядителем письменного требования в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий.

20. В случае если в установленный срок Получатель субсидий не осуществил возврат субсидий или отказался от их возврата, Главный распорядитель либо орган государственного финансового контроля, выявившие факты, являющиеся основанием для возврата субсидий, принимают меры по возврату субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



(Кереев А. И.)