



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

19 мая 2017 г.

№ 91-ПП

г. Нальчик

**О мерах по организации работ по планированию, подготовке и
проведению эвакуации населения, материальных и культурных
ценностей**

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 г. № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» и от 3 февраля 2016 г. № 61 «О внесении изменений в Правила эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», в целях организации работ по планированию, подготовке и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей на территории Кабардино-Балкарской Республики Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:
Положение об эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики;
функциональные обязанности председателя эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики;
состав эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.
2. Исполнительным органам государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Кабардино-Балкарской Республике, органам местного самоуправления, организациям независимо от формы собственности создать соответствующие эвакуационные комиссии.
3. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и

ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республике обеспечивать организационно-методическое руководство планированием мероприятий по эвакуации населения Кабардино-Балкарской Республики, материальных и культурных ценностей в безопасные районы.

4. Признать утратившими силу:

пункт 2 постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 июля 2015 г. № 158-ПП «Об эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики» (Официальная Кабардино-Балкария, №31, 07.08.2015);

постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 апреля 2016 г. № 69-ПП «О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики» (Официальная Кабардино-Балкария, № 15, 29.04.2016).

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 19 мая 2017 г. № 91-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
об эвакуационной комиссии
Кабардино-Балкарской Республики

I. Общие положения

1. Эвакуационная комиссия (далее – Комиссия) является постоянно действующим координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Кабардино-Балкарской Республике, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовой формы, по вопросам планирования, подготовки и проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в особый период и при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Кабардино-Балкарской Республики.

2. Комиссия руководит деятельностью эвакуационных органов, образованных исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Кабардино-Балкарской Республике, органами местного самоуправления, организациями независимо от организационно-правовой формы.

3. Руководство Комиссией возлагается на одного из заместителей Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики - председателя Комиссии.

4. Комиссия подотчетна Председателю Правительства Кабардино-Балкарской Республики и является органом управления эвакуационными мероприятиями в Кабардино-Балкарской Республике.

5. В состав Комиссии включаются члены Правительства Кабардино-Балкарской Республики, представители исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), организаций независимо от форм собственности, военного комиссариата Кабардино-Балкарской Республики, за исключением лиц, имеющих мобилизационные предписания. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены комиссии.

6. При осуществлении деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законами Кабардино-Балкарской Республики, правовыми актами Главы Кабардино-Балкарской Республики и Правительства Кабардино-Балкарской Республики, правовыми актами, руководствами и инструкциями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по организации и проведению эвакуационных мероприятий, а также настоящим Положением.

7. Настоящее Положение об эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики (далее – Положение) определяет порядок деятельности эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

II. Основные задачи и функции Комиссии

8. Основными задачами Комиссии являются:

- организация разработки и корректировки планов эвакуации;
- организация и осуществления контроля за своевременным комплектованием, качественной подготовкой эвакуационных органов;
- организация и осуществление контроля за подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий.

9. Для реализации возложенных на неё задач Комиссия осуществляет следующие функции:

9.1 в режиме повседневной деятельности:

организацию взаимодействия исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Кабардино-Балкарской Республике, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовой формы по вопросам планирования и организации эвакуации на территории Кабардино-Балкарской Республики;

разработку совместно с органами, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, с эвакуационными комиссиями Кабардино-Балкарской Республики планов эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, а также их ежегодное уточнение;

разработку совместно с исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, мероприятий по подготовке безопасных районов к приёму эвакуируемого населения и размещению материальных и культурных ценностей, контроль за выполнением данных мероприятий;

контроль за разработкой планов эвакуации, приёма и размещения эвакуированного населения;

разработку предложений по совершенствованию и повышению эффективности эвакуационных мероприятий;

организацию взаимодействия с органами военного управления по

организацию взаимодействия с органами военного управления по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

организацию и контроль за своевременным комплектованием и качественной подготовкой эвакуационных органов;

определение количества и выбор мест дислокации сборных эвакуационных пунктов, приёмных пунктов эвакуации, пунктов временного размещения пострадавшего населения, пунктов посадки (высадки) на автомобильный транспорт, а также маршрутов эвакуации;

проведение заседаний по рассмотрению и согласованию действий эвакуационных органов Кабардино-Балкарской Республики по обеспечению эвакуационных мероприятий, по проверке планов эвакуации, приёма и размещения эвакуированного населения в городских округах и муниципальных районах республики;

участие в учениях по вопросам гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;

организацию проверок готовности подчиненных эвакуационных органов Кабардино-Балкарской Республики по вопросам эвакуации населения и материальных ценностей;

разработку и учёт эвакуационных документов;

9.2 в режиме повышенной готовности:

контроль за приведением в готовность эвакуационных комиссий городских округов и муниципальных районов;

уточнение категории и численности населения, подлежащего эвакуации;

контроль за развертыванием сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки) на транспорт, пунктов временного размещения пострадавшего населения;

контроль за подготовкой транспортных средств для перевозки эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

уточнение порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для эвакуации населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

уточнение с подчинёнными эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и жизнеобеспечения населения в безопасных районах;

9.3 в режиме чрезвычайной ситуации:

поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и организациями, выделяющими автотранспорт для проведения эвакуационных мероприятий, контроль за ходом оповещения населения и подачей транспорта на пункты посадки;

руководство работой подчиненных эвакуационных комиссий по сбору эвакуируемого населения и отправке его в безопасные районы;

прием докладов эвакуационных комиссий о количестве выводимого (вывозимого) населения по времени и видам транспорта;

обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, представление докладов Председателю Правительства Кабардино-Балкарской Республики;

организацию первоочередного жизнеобеспечения и защиты населения в безопасных районах;

9.4 при переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

организацию круглосуточного дежурства в эвакуационных органах республики;

контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, сил и средств для обеспечения эвакуации, уточнение схем оповещения и связи;

организацию связи с эвакуационными комиссиями городских округов и муниципальных районов;

уточнение категорий и численности эвакуируемого населения;

уточнение плана эвакуации населения, порядка и осуществления всех видов жизнеобеспечения эвакуируемых, контроль за проведением этой работы в эвакуационных органах республики;

контроль за готовностью сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки) на транспорт, приёмных эвакуационных пунктов к проведению эвакуационных мероприятий;

контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, организация инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации;

уточнение, совместно с организациями, выделяющими автотранспорт для проведения эвакуационных мероприятий порядка использования всех видов транспорта для вывоза населения из зон возможной опасности в пункты его размещения в безопасных районах;

контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах сборных эвакуационных пунктов, пунктах посадки;

контроль за подготовкой материальных и культурных ценностей к вывозу в безопасные районы;

уточнение с подчиненными эвакуационными комиссиями планов приёма, размещения и жизнеобеспечения населения в безопасных районах;

9.5 при получении распоряжения о проведении эвакуации в особый период:

уточнение времени начала, порядка и сроков проведения эвакуационных мероприятий;

организацию взаимодействия с органами военного командования по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и с организациями, выделяющими автотранспорт для проведения эвакуационных мероприятий, контроль за ходом оповещения населения и подачей транспорта на пункты посадки;

внесение необходимых корректив в расчеты эвакуации при нарушении

графика подачи автоколонн на основании решения Главы Кабардино-Балкарской Республики и доведение решения до эвакуационных органов городских округов и муниципальных районов республики;

контроль за выполнением разработанных и уточненных планов эвакуации населения;

руководство работой подчиненных эвакуационных органов по оповещению и сбору эвакуируемого населения и отправкой его в безопасные районы;

организация регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

контроль за вывозом материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, представление докладов Председателю Правительства Кабардино-Балкарской Республики;

организацию первоочередного жизнеобеспечения и защиты населения в безопасных районах.

III. Основные права Комиссии

10. Комиссия в целях решения основных задач в пределах своей компетенции имеет право:

принимать решения, обязательные для выполнения руководителями исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, связанные с планированием и подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий;

запрашивать в установленном порядке и получать у исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии;

осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов, приёмных эвакуационных пунктов, пунктов временного размещения пострадавшего населения, пунктов посадки (высадки), а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

заслушивать на своих заседаниях информацию председателей эвакуационных комиссий исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий;

проводить проверки организации планирования и подготовки эвакуационных мероприятий в городских округах, муниципальных районах, организациях и объектах с привлечением специалистов Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республике;

привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, а также экспертов и специалистов;

создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и привлекать в установленном порядке к их работе специалистов и представителей исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять состав, задачи, полномочия, порядок и планы работы указанных рабочих групп;

вносить в установленном порядке Главе Кабардино-Балкарской Республики, Председателю Правительства Кабардино-Балкарской Республики предложения по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии.

IV. Организация деятельности Комиссии

12. Организацию деятельности Комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие по поручению председателя - заместитель председателя Комиссии.

13. Работа Комиссии в режиме повседневной деятельности организуется в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым Комиссией и утверждаемым председателем Комиссии.

14. Для рассмотрения вопросов планирования и обеспечения эвакуационных мероприятий, контроля за состоянием подготовки и готовности эвакуационных органов Кабардино-Балкарской Республики по мере необходимости проводятся заседания Комиссии, но не реже одного раза в год.

О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного планового заседания Комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее чем за семь дней до предполагаемой даты его проведения.

15. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

16. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной

форме.

При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены представители исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, независимо от их форм собственности, эксперты и специалисты.

17. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании.

18. Члены Комиссии освобождаются от исполнения своих служебных обязанностей по основному месту работы на период деятельности Комиссии, связанной с проведением эвакуационных мероприятий в особый период и при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также на период проведения занятий, учений, тренировок согласно плану работы Комиссии на год.

19. Председатель Комиссии:

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и функций мирного времени и особого периода;

руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;

распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, секретарем и членами Комиссии;

вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвует в заседаниях Комиссии и председательствует на них;

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

подписывает документы Комиссии, в том числе протоколы ее заседаний.

20. Заместитель председателя Комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвует в её заседаниях;

по поручению председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на её заседаниях (в случае отсутствия председателя Комиссии);

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

выполняет решения и поручения Комиссии и председателя;

руководит деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией;

участвует в подготовке вопросов на ее заседания.

21. Члены Комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвуют в её заседаниях;

вправе вносить предложения по вопросам находящимся в компетенции Комиссии;

выполняют решения и поручения Комиссии и председателя;

участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых Комиссией;

участвуют в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссией.

22. Секретарь Комиссии:

участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания Комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвует в её заседаниях;

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

выполняет решения и поручения Комиссии и председателя;

осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии:

обеспечивает ведение делопроизводства;

организует подготовку заседаний Комиссии;

извещает заместителя председателя Комиссии, её членов и приглашенных на заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии.

23. Решения Комиссии рассылаются секретарем заместителю председателя Комиссии, её членам и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания Комиссии.

24. Финансирование деятельности Комиссии, других мероприятий по планированию и подготовке к проведению эвакуационных мероприятий осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республики.

V. Организация специальной подготовки членов Комиссии

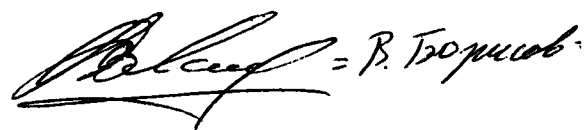
27. Подготовка членов Комиссии организуется и проводится:

в государственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Кабардино-Балкарский центр повышения квалификации по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям»;

на учебных и учебно-методических сборах;

на плановых специальных занятиях;

в ходе учений и тренировок.

 = В. Торгунов.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 19 мая 2017 г. № 91-ПП

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
председателя эвакуационной комиссии
Кабардино-Балкарской Республики

Председатель эвакуационной комиссии Кабардино-Балкарской Республики (далее – Комиссия) подотчётен Председателю Правительства Кабардино-Балкарской Республики и является непосредственным начальником для всех членов Комиссии во время проведения эвакуационных мероприятий. Решения председателя Комиссии обязательны к исполнению всеми членами Комиссии.

Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и функций в мирное время и в особый период, организует работу Комиссии.

Председатель Комиссии отвечает за разработку и своевременную корректировку плана эвакуации республики, подготовку маршрутов эвакуации, подготовку безопасных районов к приему эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей и за проведение эвакуационных мероприятий как при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, так и в особый период.

Председателю Комиссии подчиняются все эвакуационные органы республики. Распоряжения и указания председателя Комиссии являются обязательными для выполнения всеми эвакуационными органами республики.

Председатель Комиссии обязан:

1) в повседневной деятельности:

организовывать разработку планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий;

осуществлять контроль за разработкой и своевременной корректировкой планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий в городских округах и муниципальных районах;

организовывать помощь эвакуационным органам городских округов и муниципальных районов в разработке планов эвакуационных мероприятий;

организовывать и осуществлять взаимодействие эвакуационных комиссий Кабардино-Балкарской Республики всех уровней;

организовывать учет населения, попадающего в опасные зоны при возникновении чрезвычайных ситуаций, подлежащего эвакуации в особый период;

осуществлять контроль за подготовкой безопасных районов к приёму, размещению и всестороннему обеспечению эвакуируемого населения;

осуществлять контроль за организацией подготовки и готовностью подчиненных эвакуационных органов к выполнению возложенных задач;

распределять функциональные обязанности среди членов Комиссии, проводить занятия, тренировки с членами Комиссии и председателями эвакуационных органов всех уровней;

проводить заседания Комиссии по вопросам планирования, проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий;

проводить проверку оповещения и сбора членов Комиссии по сигналам гражданской обороны;

организовывать и поддерживать взаимодействие с органами военного командования по вопросам выделения транспортных средств, совместного использования транспортных коммуникаций, согласования районов размещения эвакуированного населения в безопасных районах;

2) в режиме повышенной готовности:

осуществлять контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов и проверкой схем оповещения и связи;

организовывать уточнение категорий и численности эвакуируемого населения;

организовывать уточнение плана эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, порядок и осуществление всех видов обеспечения эвакуации;

организовывать круглосуточное дежурство руководящего состава Комиссии;

осуществлять контроль за готовностью к проведению эвакуационных мероприятий эвакуационными органами;

осуществлять контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам населения, материальных и культурных ценностей;

подготавливать информацию для населения об обстановке в зоне возможной чрезвычайной ситуации, организовывать разъяснительную работу по подготовке к проведению эвакуационных мероприятий;

устанавливать взаимодействие с органами военного командования;

организовывать уточнение планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасных районах с подчиненными эвакуационными комиссиями;

осуществлять проверку готовности общественных зданий для временного и длительного пребывания эвакуируемого населения в безопасных районах;

оценивать обстановку и подготавливать предложения для Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики по вопросам эвакуации населения из зон чрезвычайных ситуаций;

3) в режиме чрезвычайной ситуации:

организовывать оповещение и сбор членов Комиссии, отдавать распоряжение о начале эвакуации населения из районов чрезвычайной ситуации;

организовывать постоянное поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и организациями, выделяющими автотранспорт для проведения эвакуационных мероприятий, контролировать ход оповещения населения и подачи транспорта на пункты посадки;

осуществлять контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

осуществлять руководство работой подчиненных эвакуационных органов по оповещению и сбору эвакуируемого населения и отправкой его в безопасные районы;

осуществлять контроль за организацией регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

организовывать информирование эвакуационных комиссий о количестве выводимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта;

организовывать сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

организовывать взаимодействие с органами военного командования по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

докладывать Председателю Правительства Кабардино-Балкарской Республики о ходе эвакуации, принимаемых решениях и подготавливать предложения в зависимости от складывающейся обстановки;

4) при переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

осуществлять контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверкой схем оповещения и связи;

организовывать уточнение категорий и численности эвакуируемого населения;

организовывать уточнение плана эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, порядок и осуществление всех видов обеспечения эвакуации;

осуществлять контроль за подготовкой к развертыванию пунктов посадки (высадки), приёмных эвакуационных пунктов;

осуществлять контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, материальных и культурных ценностей, организацией оборудования маршрутов пешей эвакуации;

организовывать уточнение совместно с руководителями организаций, выделяющими автотранспорт для проведения эвакуационных мероприятий, порядка использования всех видов транспорта для вывоза населения, материальных и культурных ценностей;

осуществлять контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах пунктов посадки;

организовывать уточнение с подчиненными эвакуационными комиссиями планов приёма, размещения и обеспечения населения в безопасных районах, готовности приёмных эвакуационных пунктов к приёму эвакуируемого населения;

уточнять с органами военного командования вопросы выделения транспортных средств, совместного использования транспортных коммуникаций, организации комендантской службы на маршрутах эвакуации, согласовывать районы размещения эвакуированного населения в безопасных районах;

5) при получении распоряжения о проведении эвакуации:

привести подчиненные эвакуационные органы в готовность к эвакуации населения;

организовывать постоянное поддерживание связи с подчиненными эвакуационными органами и организациями, выделяющими автотранспорт для проведения эвакуационных мероприятий и осуществлять контроль за подачей транспорта на пункты посадки;

контролировать выполнение разработанных и уточненных планов эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

руководить работой подчиненных эвакуационных органов по оповещению и сбору эвакуируемого населения и отправкой его в безопасные районы;

контролировать организацию регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

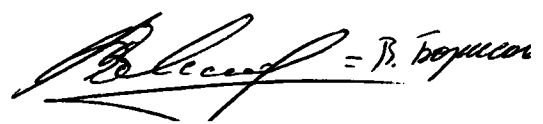
организовать информирование эвакуационных комиссий о количестве вывозимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта;

организовать взаимодействие с органами военного командования по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

организовать сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

контролировать ход размещения эвакуируемого населения в безопасных районах;

докладывать Председателю Правительства Кабардино-Балкарской Республики о ходе эвакуационных мероприятий на территории республики.


 = П. Борисов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 19 мая 2017 г. № 91-ПП

СОСТАВ
эвакуационной комиссии
Кабардино-Балкарской Республики

- | | |
|---------------|--|
| Говоров С.А. | - первый заместитель Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики – министр сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (председатель эвакуационной комиссии) |
| Хоханаев Б.Х. | - заместитель начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республике (заместитель председателя эвакуационной комиссии) (по согласованию) |
| Атаров В.Т. | - начальник тыла Министерства внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию) |
| Ацканов Р.Р. | - заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики |
| Бачков К.В. | - заместитель военного комиссара Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию) |
| Бештоков А.М. | - заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по транспорту и связи |
| Бирюк А.А. | - заместитель министра промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики |
| Жугов А.Ф. | - заместитель генерального директора по кадрово-социальным вопросам публичного акционерного общества «Нефтяная компания «Роснефть» - Кабардино-Балкарская топливная компания» (по согласованию) |
| Кауфов А.Ж. | - заместитель министра здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики |
| Кучмезов Д.М. | - заместитель начальника Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию) |

- Мартынов А.И. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
- Таова Р.Р. - заместитель министра культуры Кабардино-Балкарской Республики
- Усков С.А. - ведущий специалист Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республике (секретарь эвакуационной комиссии) (по согласованию)
- Шеметов Д.А. - заместитель директора филиала – директор по работе с массовым сегментом Кабардино-Балкарского филиала публичного акционерного общества междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (по согласованию)
- Этезов Р.С. - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

 = Р. Боршов =