



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

13 ноября 2018 г.

№ 210-ПП

г. Нальчик

**О Правилах обеспечения государственных гражданских служащих
Кабардино-Балкарской Республики, назначенных в порядке
ротации на должность государственной гражданской службы
в государственный орган Кабардино-Балкарской Республики,
расположенный в другой местности в пределах Российской
Федерации, служебными жилыми помещениями и возмещения
государственным гражданским служащим Кабардино-Балкарской
Республики расходов на наем (поднаем) жилого помещения**

В соответствии с пунктом 92 части 1 статьи 52 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 3-1 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 8 октября 2005 г. № 81-РЗ «О государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет:**

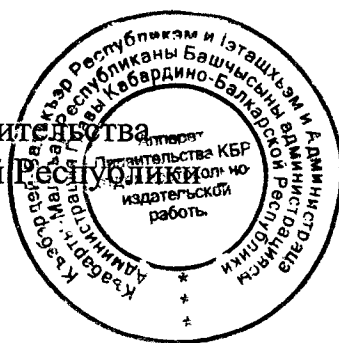
1. Утвердить прилагаемые Правила обеспечения государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики, назначенных в порядке ротации на должность государственной гражданской службы в государственный орган Кабардино-Балкарской Республики, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации, служебными жилыми помещениями и возмещения

государственным гражданским служащим Кабардино-Балкарской Республики расходов на наем (поднаем) жилого помещения.

2. Установить, что расходы, связанные с реализацией Правил, утвержденных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляются в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых на содержание исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2019 г.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 13 ноября 2018 г. № 210-ПП

ПРАВИЛА
обеспечения государственных гражданских служащих
Кабардино-Балкарской Республики, назначенных в порядке ротации
на должность государственной гражданской службы
в государственный орган Кабардино-Балкарской Республики,
расположенный в другой местности в пределах Российской
Федерации, служебными жилыми помещениями и возмещения
государственным гражданским служащим Кабардино-Балкарской
Республики расходов на наем (поднаем) жилого помещения

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия обеспечения государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики (далее – гражданские служащие), назначенных в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики (далее – гражданская служба) служебными жилыми помещениями, а также порядок и размер возмещения гражданским служащим расходов на наем (поднаем) жилого помещения в случае, если замещение должности гражданской службы в порядке ротации требует переезда гражданского служащего на место жительства в другую местность в пределах Российской Федерации.

2. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему для временного проживания с даты заключения срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации на период его действия в целях создания необходимых жилищно-бытовых условий прохождения гражданской службы.

3. Служебное жилое помещение предоставляется в виде отдельной квартиры (жилого дома), которая должна отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, а также требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства Российской Федерации.

4. Порядок предоставления служебных жилых помещений гражданским служащим, правила пользования этими помещениями, порядок и условия прекращения пользования указанными жилыми помещениями определяются жилищным законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами.

5. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему на основании решения органа, уполномоченного на управление государственным имуществом Кабардино-Балкарской Республики (далее – уполномоченный орган) посредством заключения договора найма служебного жилого помещения на основе типового договора найма служебного жилого помещения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

6. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему и членам его семьи, проживающим с ним совместно по месту постоянного жительства, которые указаны гражданским служащим в числе лиц, имеющих намерение переехать с ним на место жительства в другую местность в порядке ротации.

7. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему исходя из норматива общей площади жилого помещения (далее – норматив) в размере 33 кв. метров общей площади жилого помещения на одиноко проживающего гражданского служащего, 42 кв. метров общей площади жилого помещения на семью, состоящую из 2 человек, и 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи, состоящей из 3 и более человек.

8. Предоставление служебного жилого помещения общей площадью менее норматива, определенного пунктом 7 настоящих Правил, производится с письменного согласия гражданского служащего.

9. При предоставлении служебного жилого помещения не допускается заселение одной комнаты лицами разного пола (кроме супругов), а также лицами, страдающими заболеваниями, предусмотренными перечнем, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире».

10. Пользование гражданским служащим предоставленным служебным жилым помещением осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

11. При отсутствии служебных жилых помещений гражданскому служащему возмещаются расходы на наем (поднаем) жилого помещения, начиная с даты заключения срочного служебного контракта о замещении

должности гражданской службы в порядке ротации и на период его действия. Жилое помещение, наем (поднаем) которого осуществляется гражданским служащим в связи с непредоставлением ему служебного жилого помещения, должно отвечать требованиям, установленным пунктами 3, 7 - 9 настоящих Правил.

12. Решение о возмещении гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения принимается руководителем органа исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, в который гражданский служащий назначен в порядке ротации (далее – орган исполнительной власти) путем издания соответствующего акта не позднее 7 календарных дней со дня представления гражданским служащим копий следующих документов с предъявлением их оригиналов:

а) договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документы, удостоверяющие личность гражданского служащего и членов его семьи.

13. Расчет размера возмещения гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется органом исполнительной власти исходя из нормативов, определенных в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящих Правил, и предельной стоимости найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения по соответствующему субъекту Российской Федерации, ежегодно утверждаемой Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2012 г. № 1103 «Об обеспечении федеральных государственных гражданских служащих, назначенных в порядке ротации на должность федеральной государственной гражданской службы в федеральный государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации, служебными жилыми помещениями и о возмещении указанным гражданским служащим расходов на наем (поднаем) жилого помещения».

14. Расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, превышающие размер возмещения расходов, установленный в акте органа исполнительной власти в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящих Правил, осуществляются гражданским служащим самостоятельно.

15. В случае если размер возмещения расходов, установленный в акте органа исполнительной власти в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящих Правил, превышает расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, возмещение расходов гражданскому служащему осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных документами об оплате по договору найма (поднайма),

произведенной путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет наймодателя жилого помещения.

16. Возмещение гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется в период действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации и прекращается со дня, следующего за днем истечения срока действия срочного служебного контракта или его расторжения.

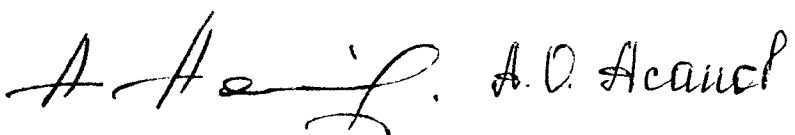
Выплата указанного возмещения производится не позднее месяца со дня представления документов об оплате, произведенной в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет гражданского служащего, открытый в одном из выбранных им банков.

17. При изменении количества членов семьи гражданского служащего и других обстоятельствах, в результате которых общая площадь жилого помещения не соответствует нормативам, определенным в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, гражданскому служащему предоставляется другое служебное жилое помещение либо возмещаются расходы на наем (поднаем) другого жилого помещения в порядке, установленном настоящими Правилами, на основании решения руководителя органа исполнительной власти, принятого не позднее 2 месяцев со дня подачи гражданским служащим соответствующего заявления. Решение руководителя органа исполнительной власти о предоставлении другого служебного жилого помещения либо возмещении расходов на наем (поднаем) другого жилого помещения оформляется соответствующим актом.

18. Истечение срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации или его расторжение является основанием прекращения договора найма (поднайма) служебного жилого помещения.

Гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи обязаны освободить служебное жилое помещение в день, следующий за днем истечения срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации или его расторжения с одновременным освобождением гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнением с гражданской службы.

В случае отказа освободить служебное жилое помещение гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Министр  А. В. Аксентов