



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И  
УНАФЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ  
БЕГИМИ**

5 июня 2023 г.

№ 108-ПП

г. Нальчик

**О Порядке предоставления грантов в форме субсидий  
из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики  
на поддержку фундаментальных научных исследований  
и поисковых научных исследований**

В соответствии со статьями 78 и 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований.

Председатель Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 5 июня 2023 г. № 108-ПП

### ПОРЯДОК

#### **предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на проекты фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований (далее – гранты), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.2. Гранты предоставляются в рамках Соглашения между Правительством Кабардино-Балкарской Республики и Российским научным фондом на реализацию проектов в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, получивших поддержку по результатам проведенных конкурсов и соответствующих приоритетным направлениям, поддерживаемым Правительством Кабардино-Балкарской Республики, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Софинансирование расходов, связанных с реализацией проектов, осуществляется на паритетной основе: 50% – средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики и 50 % – средства Российского научного фонда (далее – Фонд).

1.3. Гранты предоставляются по результатам отбора, проводимого Министерством просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство), путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе (далее – отбор, заявки).

1.4. Участниками отбора являются юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики, учредительными документами которых предусмотрена научная и (или) научно-техническая деятельность, – победители конкурса грантов Фонда по приоритетному направлению деятельности Фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» года, в котором проводится отбор получателей грантов (далее – участники отбора, получатели гранта).

1.5. Грант предоставляется Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цель, установленную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики (закона Кабардино-Балкарской Республики о внесении изменений в закон Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики).

## **2. Порядок проведения отбора получателей гранта**

2.1. В целях проведения отбора Министерство не менее чем за 5 календарных дней до начала срока подачи заявок на участие в отборе размещает на едином портале, а также на странице Министерства на Едином интернет-портале Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – страница Министерства) объявление о проведении отбора.

В объявлении указываются:

- а) срок проведения отбора заявок;
- б) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- г) результаты предоставления грантов;

д) доменное имя и (или) сетевой адрес страницы Министерства;

е) контактные телефонные номера, адреса электронной почты, по которым участникам отбора предоставляются разъяснения положений объявления о проведении отбора в период срока приема заявок;

ж) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию данных заявок. При этом подаваемые участниками отбора заявки обязательно должны включать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

и) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для их возврата, порядок внесения изменений в заявки;

к) правила рассмотрения заявок участников отбора;

л) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания сроков представления указанных разъяснений;

м) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

н) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

о) дата размещения результатов отбора на едином портале и на странице Министерства;

п) сведения о приоритетных направлениях деятельности для решения задач социально-экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, в рамках которых объявлен конкурс грантов Фонда по приоритетному направлению деятельности Фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами», в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

### **3. Условия и порядок предоставления грантов**

3.1. Право на получение грантов имеют участники отбора, которые признаны правлением Фонда победителями открытого

публичного конкурса на получение грантов Фонда по приоритетному направлению деятельности Фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами».

3.2. Для получения грантов участники отбора должны соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кабардино-Балкарской Республикой;

в) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции

которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3.3. В целях получения гранта участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

распечатанный из информационно-аналитической системы Фонда экземпляр конкурсной заявки и дополнительные материалы в соответствии с конкурсной документацией, размещенной на официальном сайте Фонда <https://grant.rscf.ru>;

перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант (смета расходов), согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом) организации – участника отбора;

согласие органа, осуществляющего функции полномочного учредителя в отношении участника отбора, на участие в отборе такого участника с последующим заключением соглашения с Министерством (для бюджетных и автономных учреждений, полномочия учредителя которых не осуществляются Министерством).

Ответственность за достоверность и полноту представленных документов несет участник отбора.

3.4. Министерство регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку на участие в отборе не позднее сроков принятия решения по отбору в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка.

Для возврата заявки участник отбора направляет письменное заявление в Министерство, по итогам рассмотрения которого заявочная документация возвращается.

3.5. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки уполномоченные работники Министерства осуществляют проверку соответствия представленных участником отбора документов требованиям пунктов 3.1 и 3.3 настоящего Порядка, соответствия участника отбора требованиям пункта 3.2 настоящего Порядка, в том числе запрашивают при необходимости информацию в иных государственных органах.

3.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

о предоставлении гранта участнику отбора в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта;

об отказе в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 3.7 настоящего Порядка.

Министерство в письменной форме сообщает участнику отбора о принятом решении в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения (в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта, указывается причина отказа).

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие участника отбора и представленных им документов требованиям, установленным в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной участником отбора информации;

г) подача участником отбора заявки позднее даты окончания приема заявок;

д) поступившая в Министерство рекомендация Фонда о прекращении финансирования проектов за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случаях принятия Фондом решений о приостановлении реализации проекта, о сокращении объема гранта за счет средств Фонда, о расторжении соглашения о предоставлении гранта за счет средств Фонда.

3.8. Грант предоставляется на срок реализации проекта, не превышающий срок, установленный конкурсной документацией, в порядке паритетного с Фондом (50%) софинансирования стоимости проекта.

3.9. Максимальный и минимальный размеры гранта на очередной финансовый год по каждому конкурсу определяются Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

3.10. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, Министерство размещает на едином портале и на странице Министерства информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- г) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

3.11. В случае принятия решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 3.6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с участником отбора заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики.

3.12. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

- а) согласие участника отбора на осуществление Министерством в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, проверок органами государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры, заключаемые с иными лицами в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии таких лиц на проведение указанных проверок;
- б) согласие на казначейское сопровождение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;



в) запрет приобретения получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. Новые условия соглашения согласовываются с получателем гранта и подписываются в течение 3 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления.

В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение о предоставлении гранта, в случае недостижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

3.13. Соглашение формируется путем скрепления подписью и печатью уполномоченного представителя получателя гранта в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения с последующим представлением в Министерство на бумажном носителе в 2 экземплярах.

3.14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного проекта соглашения подписывает его и заверяет печатью.

3.15. Непредставление или несвоевременное представление получателем гранта проекта соглашения в Министерство в срок, указанный в пункте 3.13 настоящего Порядка, является основанием для признания его уклонившимся от заключения соглашения и уведомления об этом Фонда.

3.16. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет для учета операций получателя средств из бюджета, открытый в Министерстве финансов Кабардино-Балкарской Республики для казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в пределах доведенных до Министерства предельных объемов финансирования расходов из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:

в первый год реализации проекта – в течение 24 банковских дней с даты подписания соглашения в полном объеме от суммы гранта первого года его реализации;

в последующие годы реализации проекта – в полном объеме от суммы гранта соответствующего года в срок не позднее 28 февраля текущего года реализации проекта.

3.17. Операции по списанию средств с лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета осуществляются после представления получателем в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателя, и проведения процедуры санкционирования в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики.

3.18. Грант расходуеться получателем при соблюдении следующих условий:

использование гранта на цели, предусмотренные настоящим Порядком и соглашением;

использование гранта в сроки, предусмотренные соглашением.

3.19. Результатом предоставления гранта является реализация проектов в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, указанных в конкурсной заявке и дополнительных материалах в соответствии с абзацем третьим пункта 3.3, направленных на достижение показателей и результатов, установленных в соглашении, по состоянию на 20 декабря текущего года.

3.20. Получатель гранта имеет право отказаться от его получения. Отказ оформляется в письменном виде в произвольной форме.

3.21. Министерство информирует Фонд о перечислении грантов в течение 5 рабочих дней со дня перечисления.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. В целях осуществления контроля за соблюдением условий предоставления гранта, а также достижением значений результатов и показателей, установленных соглашением, получатель гранта представляет в Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, документы о достижении результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий документов,

подтверждающих фактически произведенные получателем гранта расходы.

Отчетность представляется по форме, установленной соглашением на основании типовой формы соглашения, утвержденной Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики.

4.2. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

Министерство на основании отчетности, указанной в абзаце первом пункта 4.1 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования гранта получателем гранта путем сопоставления плановых значений результата предоставления гранта, установленных соглашением, с фактически достигнутыми значениями.

4.4. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляются в Министерство на бумажном носителе.

Представляемые копии документов должны быть заверены печатью (при наличии печати) и подписью получателя гранта (руководителя юридического лица).

## **5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют в пределах их компетенции контроль за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, в том числе проверку соблюдения указанных условий и порядка получателем гранта, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов его предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по достижению результата предоставления гранта, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель гранта несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления грантов, предусмотренных настоящим Порядком.

5.3. В случае установления в ходе проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, фактов нарушения условий и порядка предоставления гранта, средства гранта в размере, определенном на основании выявленных нарушений, подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:

на основании требования Министерства – в течение 30 рабочих дней со дня получения получателем гранта соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Возврат средств гранта в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случае недостижения значений результата предоставления гранта и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, осуществляется в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  – размер гранта, предоставленный получателю гранта за отчетный финансовый период;

$k$  – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

$S$  – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта направляется Министерством получателю гранта не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем поступления отчета, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка.

5.5. В случае невозврата денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном действующим законодательством.

---

/Егоров А.К./

 29.05.23

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики  
на поддержку фундаментальных  
научных исследований и поисковых  
научных исследований

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**приоритетных направлений, поддерживаемых**  
**Правительством Кабардино-Балкарской Республики**

1. Химия полимеров и аддитивные технологии.
2. Возобновляемые источники энергии.
3. Интеллектуальные системы и среды производства и потребления продуктов питания.
4. Теоретические проблемы создания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, средств механизации и автоматизации.
5. Молекулярные и цифровые системы селекции и биотехнологии.
6. Биоинформационные, биотехнические и биомедицинские системы.
7. Исследования в области экологии, природоохранных технологий, использования туристско-рекреационных ресурсов, снижения риска возникновения и уменьшения последствий природных и техногенных катастроф.
8. Математическое и компьютерное моделирование устойчивого и опережающего регионального развития.
9. Фундаментальные проблемы, модели и методы управления развитием инновационной экономики.
10. Фундаментальные проблемы информационной безопасности.
11. Методы, алгоритмы и системы комплексной безопасности.
12. Интеллектуальные системы автоматизации проектирования и прототипирования.
13. Теоретические и прикладные проблемы интеллектуального контент-анализа.
14. Автономные робототехнические системы и комплексы.
15. Системы искусственного интеллекта и принятия решений.

16. Интеллектуальные среды обитания и Интернет вещей.
  17. Компьютерная лингвистика.
  18. Виртуальные системы и среды.
  19. Оптика и фотоника.
  20. Измерительные системы.
  21. Математическое моделирование и его приложения.
  22. Классические и «мягкие» модели и методы исследования операций.
  23. Вычислительная математика.
  24. Естественно-научные методы в гуманитарных дисциплинах.
  25. Социология и политология Кавказа.
  26. Археология Кавказа.
  27. Кавказская этнология.
  28. История Кавказа.
  29. Кавказская филология.
- 

29.05.23

/Егоров А.К./



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики  
на поддержку фундаментальных  
научных исследований и поисковых  
научных исследований

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении гранта в форме субсидии**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование получателя гранта)

Прошу предоставить грант в форме субсидии (далее – грант) на реализацию проекта мероприятий (наименование мероприятия) в рамках реализации Соглашения между Правительством Кабардино-Балкарской Республики и Российским научным фондом о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований от 8 июля 2022 г. № С05-137.

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и контактный телефон \_\_\_\_\_

По состоянию на дату регистрации заявления соответствие условиям, установленным Порядком предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований (далее – Порядок), подтверждаю.

Выражаю согласие на:

осуществление Министерством просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство) и органами



финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта;

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации об участнике отбора;

публикацию в сети Интернет информации о подаваемой участником отбора заявке;

публикацию в сети Интернет иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Даю обязательства:

достигнуть значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

представлять в Министерство отчеты, указанные в пункте 4.1 Порядка, с приложением документов, подтверждающих осуществление расходов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка;

соблюдать запрет приобретения за счет средств полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

включить в соглашения, заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным соглашениям, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий и порядка предоставления гранта, а также запрета на приобретение лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным получателем гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Достоверность информации, указанной в заявлении и представленных документах, подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления гранта:

Наименование кредитной организации или отделения Центрального банка Российской Федерации \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_


Руководитель

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя гранта)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

29.05.23 / Сааб А-К / 

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики  
на поддержку фундаментальных  
научных исследований и поисковых  
научных исследований

**НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ,  
источником финансового обеспечения которых является грант**

1. Выплаты персоналу (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды):

вознаграждение за выполнение работ по научной, научно-технической программе или проекту, направленному на решение задач социально-экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, получившему поддержку по результатам конкурса Российского научного фонда (далее – проект), руководителю научного коллектива и членам научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, за исключением выплат лицам категории «вспомогательный персонал») (выплаты вознаграждения каждому члену научного коллектива не должны превышать 30% от суммы выплат ежегодного вознаграждения всем членам научного коллектива), в том числе:

вознаграждение за выполнение работ по проекту членам научного коллектива в возрасте до 39 лет (включительно) (выплаты должны быть не менее 35% от суммы ежегодных выплат всем членам научного коллектива);

вознаграждение за выполнение работ по проекту лицам категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

2. Закупка работ и услуг, в том числе:

расходы на проведение сторонними организациями научно-исследовательских работ, направленных на выполнение проекта (не более 15% от суммы гранта);

расходы, связанные с поездками руководителя научного коллектива и членов научного коллектива в целях реализации

проекта за пределы населенного пункта, в котором проживает руководитель научного коллектива и (или) члены научного коллектива, и обратно: поездки для подготовки и (или) участия в мероприятии, целью которого является представление результатов реализации проекта, выполнения работ по проекту, если работы выполняются в организации, не являющейся постоянным местом работы руководителя научного коллектива и (или) членов научного коллектива, в экспедиции и (или) на полевые исследования.

3. Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, в том числе:

расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая обучение работников, монтажные, пусконаладочные и ремонтные работы, не связанные с осуществлением текущей деятельности грантополучателя);

расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования по проекту.

4. Накладные расходы грантополучателя (не более 10% от суммы гранта).

---

29.05.232 /Егоров А.К./ 