

**ХАЛЬМГ ТАЊЧИН  
ПРАВИТЕЛЬСТВИН  
ТОГТАВР**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 17 декабря 2014 г.

№ 463

г. Элиста

**Об утверждении Положения о единовременной денежной выплате молодым воспитателям муниципальных дошкольных образовательных организаций в качестве подъемного капитала**

Во исполнение Указа Главы Республики Калмыкия от 12 сентября 2014 года № 113 «Об установлении единовременной денежной выплаты молодым воспитателям муниципальных дошкольных образовательных организаций в качестве подъемного капитала», в целях реализации кадровой политики по привлечению и закреплению выпускников педагогических специальностей образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единовременной денежной выплате молодым воспитателям муниципальных дошкольных образовательных организаций в качестве подъемного капитала.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



И. Зотов

Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Калмыкия  
от 17 декабря 2014 г. № 463

### Положение

о единовременной денежной выплате молодым воспитателям муниципальных дошкольных образовательных организаций в качестве подъемного капитала

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты молодым воспитателям муниципальных дошкольных образовательных организаций Республики Калмыкия в качестве подъемного капитала (далее – единовременная денежная выплата).

2. Право на получение единовременной денежной выплаты имеет молодой воспитатель в возрасте до 35 лет, приступивший к работе в муниципальной дошкольной образовательной организации Республики Калмыкия не ранее 1 июля 2014 года и не позднее трех месяцев после окончания образовательной организации среднего или высшего профессионального образования.

3. Единовременная денежная выплата предоставляется молодому воспитателю (далее - получатель), заключившему договор о предоставлении единовременной денежной выплаты с Министерством образования и науки Республики Калмыкия (далее – Министерство).

4. Размер единовременной денежной выплаты составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

5. Единовременная денежная выплата назначается и выплачивается однократно.

6. Единовременная денежная выплата назначается и выплачивается Министерством в целях поддержки молодых кадров дошкольного образования.

7. Для принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты получатель подает в Министерство заявление в письменной форме.

К заявлению прикладываются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность;

копия диплома об окончании получателем образовательного учреждения среднего или высшего профессионального образования;

копия трудового договора, заключенного между образовательной организацией и получателем, заверенная работодателем;

выписка из лицевого счета по вкладу в кредитной организации, на который должна быть перечислена единовременная денежная выплата;

согласие на обработку персональных данных;

копия ИНН;

копия СНИЛС;

копия трудовой книжки, заверенная работодателем.

8. Представленные для назначения единовременной денежной выплаты документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова

и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

9. Копии документов, указанных в пункте 7, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригинала.

10. Днем обращения за назначением единовременной денежной выплаты считается день приема заявления с документами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Положения.

11. Министерство, приняв заявление о назначении и выплате единовременной денежной выплаты, выдает расписку о приеме заявления с документами с указанием даты приема заявления.

12. Решение о назначении или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня обращения и оформляется приказом Министерства.

13. Уведомление о принятии решения либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты направляется получателю Министерством в письменной форме в течение 10 календарных дней после принятия решения о ее назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты.

14. В течение 20 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты Министерство заключает договор с получателем о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Положению.

15. Основаниями для отказа в назначении единовременной денежной выплаты являются:

несоответствие статуса получателя требованиям настоящего Положения;  
повторное обращение за назначением единовременной денежной выплаты;

несоответствие документов, представленных получателем для назначения единовременной денежной выплаты, требованиям пунктов 7 и 8 настоящего Положения.

16. Единовременная денежная выплата выплачивается в течение 60 календарных дней со дня ее назначения путем зачисления средств на лицевой счет по вкладу получателя в кредитной организации.

17. Суммы единовременной денежной выплаты, выплаченные получателю, подлежат возврату в республиканский бюджет в случае нарушения получателем условий договора о предоставлении единовременной денежной выплаты, а в случае его несогласия взыскиваются Министерством в судебном порядке

18. Назначенная, но не выплаченная в связи со смертью получателя единовременная денежная выплата, наследуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Единовременная денежная выплата подлежит возврату в кратчайшие сроки в республиканский бюджет в случае нарушения получателем условий договора о предоставлении единовременной денежной выплаты.

Приложение к Положению  
о единовременной денежной выплате  
молодым воспитателям муниципальных  
дошкольных образовательных организаций  
в качестве подъемного капитала,  
утвержденному постановлением  
Правительства Республики Калмыкия  
от 17 декабря 2014 г. № 463

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
о предоставлении единовременной денежной выплаты

г. Элиста

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство образования и науки Республики Калмыкия (именуемое в дальнейшем - Министерство), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Министерстве, с одной стороны, и гражданин

(фамилия, имя, отчество)

(именуемый (ая) в дальнейшем - педагогический работник), с другой стороны, вместе именуемые стороны, на основании приказа Министерства от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1. Предметом настоящего договора является предоставление единовременной денежной выплаты в размере 100 000 (сто тысяч) рублей педагогическому работнику, окончившему образовательную организацию среднего или высшего профессионального образования, и приступившему к работе в

(наименование муниципальной дошкольной образовательной организации)

**2. Права и обязанности Сторон**

2. Министерство обязано:

2.1. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных педагогического работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2. перечислить в течение 60 календарных дней со дня назначения единовременной денежной выплаты денежные средства в размере 100 000 (сто тысяч) рублей на лицевой счет педагогического работника, открытого в кредитной организации.

3. Педагогический работник обязан:

3.1. отработать в течение трех лет в \_\_\_\_\_

(наименование муниципальной дошкольной образовательной организации) на условиях продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с трудовым договором, заключенным педагогическим работником с образовательной организацией;

3.2. возвратить в республиканский бюджет единовременную денежную выплату в случае прекращения трудового договора с организацией, указанной в пункте 1 настоящего договора, до истечения трехлетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

4. Министерство имеет право:

4.1. запрашивать в течение действия настоящего договора от педагогического работника и его работодателя сведения о наличии между ними трудовых отношений;

4.2. требовать возврата единовременной денежной выплаты в случае прекращения трудового договора между педагогическим работником и образовательной организацией до истечения трехлетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

### **3. Ответственность сторон**

5. Педагогический работник несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

### **4. Порядок рассмотрения споров**

6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в данном договоре, будут разрешаться путем переговоров.

7. Неурегулированные в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению судами общей юрисдикции Республики Калмыкия.

### **5. Срок действия договора**

8. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

### **6. Заключительные положения**

9. Изменения вносятся в настоящий договор по согласованию сторон путем оформления дополнительного соглашения.

10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Министерство образования и науки  
Республики Калмыкия

Педагогический работник  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан:  
место жительства:

Министр \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.