

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 13 октября 2015 г.

№ 373

г. Элиста

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из республиканского бюджета на возмещение части
прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса Республики Калмыкия**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 13 октября 2015 г. № 373

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части
прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса Республики Калмыкия

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса Республики Калмыкия (далее соответственно – субсидии, объекты).

2. Предоставление субсидий осуществляется на условиях софинансирования федерального бюджета и республиканского бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса».

3. Главным распорядителем бюджетных средств республиканского бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса и органом, уполномоченным на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса (далее – уполномоченный орган).

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям (далее – заявители) на реализацию инвестиционных проектов, направленных на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, находящихся на территории Республики Калмыкия (далее – инвестиционные проекты) по следующим направлениям:

создание и (или) модернизация плодохранилищ, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

создание и (или) модернизация картофелехранилищ (овощехранилищ), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

создание и (или) модернизация тепличных комплексов, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за

исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

создание и (или) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

создание и (или) модернизация селекционно-генетических центров в животноводстве и селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

создание российскими организациями оптово-распределительных центров, требования к которым определяются Минсельхозом России.

5. Субсидии предоставляются при условиях:

отсутствия процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

реализации инвестиционного проекта, направленного на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, находящегося на территории Республики Калмыкия;

осуществления производственной деятельности на территории Республики Калмыкия.

6. Субсидии предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов, по которым строительство и (или) модернизация начаты не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, и не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

Возмещение части прямых понесенных затрат осуществляется после представления акта приемки объекта.

Предельная стоимость объекта определяется, исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Минсельхозом России.

7. Размер субсидии из федерального бюджета составляет:

для объектов (за исключением селекционно-генетических центров по разведению и трансплантации эмбрионов крупного рогатого скота группы черно-пестрых, палевых и красных пород) – 20 процентов сметной стоимости объекта (но не выше предельной стоимости объекта);

для селекционно-генетических центров по разведению и трансплантации эмбрионов крупного рогатого скота группы черно-пестрых, палевых и красных пород – 30 процентов сметной стоимости объекта (но не выше предельной стоимости).

Размер субсидии из республиканского бюджета составляет:

для объектов (за исключением селекционно-генетических центров по разведению и трансплантации эмбрионов крупного рогатого скота группы черно-

пестрых, палевых и красных пород) – 1,06 процентов сметной стоимости объекта (но не выше предельной стоимости объекта);

для селекционно-генетических центров по разведению и трансплантации эмбрионов крупного рогатого скота группы черно-пестрых, палевых и красных пород – 1,58 процентов сметной стоимости объекта (но не выше предельной стоимости).

8. Субсидии предоставляются заявителям, чьи документы прошли конкурсный отбор инвестиционных проектов (далее – отбор), осуществляемый комиссией по конкурсному отбору инвестиционных проектов, создаваемой Минсельхозом России.

Для участия в отборе заявители обеспечивают представление в уполномоченный орган документов согласно требованиям, установленным приказом Минсельхоза России от 24 июля 2015 г. № 318 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, направленных на строительство и (или) модернизацию, объектов агропромышленного комплекса, реализуемых на территории субъектов Российской Федерации».

9. Для получения субсидии заявители представляют в уполномоченный орган следующие документы:

заявление согласно Приложению №1 к настоящему Порядку;

копии правоустанавливающих документов на используемый земельный участок для создания и модернизации объектов агропромышленного комплекса.

акт ввода в эксплуатацию объекта агропромышленного комплекса;

реестр прямых понесенных затрат, согласно Приложению №3 к настоящему Порядку;

справка-расчет размера субсидий по формам согласно Приложениям №№4, 5 к настоящему Порядку;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие фактически понесенные и оплаченные затраты на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса Республики Калмыкия, в соответствии с Приложением №3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий календарный год):

форма № 2 «Отчет о финансовых результатах», утверждаемой Минсельхозом России;

форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», утверждаемой Минсельхозом России, а для организаций и индивидуальных предпринимателей, находящихся на специальных налоговых режимах, форма 1-КФХ.

для российских организаций – заверенные заявителем копии учредительных документов.

Документы не представляются сельскохозяйственными товаропроизводителями, в случае представления бухгалтерской отчетности в уполномоченный орган в установленные сроки.

Документы представляются с описью вложения согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены и скреплены печатью заявителя.

10. Уполномоченный орган запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы:

10.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

10.2. Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на имеющиеся или имевшиеся объекты недвижимого имущества, содержащую сведения о правах на земельный (ые) участок (ки) из земель сельскохозяйственного назначения, производственный (ые) объект (ы).

11. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган непосредственно (лично сельскохозяйственным товаропроизводителем или руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров не позднее 1 декабря текущего года.

Датой представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от заявителя либо день поступления в уполномоченный орган почтового отправления.

При поступлении в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (описью документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов уполномоченным органом, после сверки наличия документов высылается заявителю (получателю субсидии) в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем (получателем субсидии) в заявлении адресу с уведомлением о вручении.

Уполномоченный орган не вправе требовать представление документов, не установленных настоящим Порядком.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных заявителем документов.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после дня получения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет их на рассмотрение в комиссию, образованную актом уполномоченного органа.

Председатель комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.

12. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, проводит их проверку сведений, содержащихся в них, в целях определения полноты оформления и достоверности, а также на предмет включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

По результатам проверки документов, но не позднее двух рабочих дней со дня проверки документов, комиссия представляет руководителю уполномоченного органа рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии;

об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

Решение о включении заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, принимается руководителем уполномоченного органа и является основанием для перечисления субсидии, о чем уполномоченный орган на следующий рабочий день со дня принятия решения уведомляет заявителя путем размещения информации на официальном сайте <http://www.mcx.rk08.ru>.

Перечисление субсидий на расчетные счета осуществляется по мере поступления соответствующих бюджетных средств из республиканского бюджета на счет уполномоченного органа.

Решение об отказе включения заявителя в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии, принимается в случаях:

неполноты оформления и (или) недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

несоответствия условиям, указанным в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка;

отсутствия лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.

В случае отказа в предоставлении заявителю субсидии уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки уведомляет заявителя путем размещения информации на официальном сайте в сети Интернет <http://www.mcx.rk08.ru>.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения между уполномоченным органом и получателем субсидии о порядке и условиях предоставления субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса Республики Калмыкия (далее – Соглашение) по форме, установленной уполномоченным органом.

Соглашение в обязательном порядке содержит:

согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

право уполномоченного органа и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных получателями субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определенных настоящего Порядка и Соглашения;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии, за исключением субсидий, предоставленных за фактически произведенные затраты;

обязательство получателя субсидии предоставлять в уполномоченный орган промежуточную и годовую отчетности о финансово-экономическом состоянии предприятия по формам, утверждаемым Минсельхозом России, и в сроки, установленные уполномоченным органом.

14. Уполномоченный орган на основании справок-расчетов согласно Приложениям №№ 4, 5 к настоящему Порядку формирует заявку на финансирование согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку в Министерство финансов Республики Калмыкия на доведение предельных объемов финансирования в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу.

Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленных сводных справок-расчетов на предоставление субсидий доводит объемы финансирования в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней осуществляет перечисление средств получателям субсидии.

15. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получающих субсидии.

16. Эффективность предоставления субсидии ежегодно оценивается уполномоченным органом на основании достижения показателей результативности использования субсидии:

ввод мощностей по хранению плодов и ягод (тыс. тонн) - на объектах плодохранилищ;

ввод мощностей по хранению картофеля и овощей открытого грунта (тыс. тонн) - на объектах картофелехранилищ и овощехранилищ;

ввод площадей теплиц (гектаров) - на объектах тепличных комплексов;

ввод мощностей животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) (скотомест) - на объектах животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);

объем мощностей введенных в действие селекционно-генетических центров (тыс. голов) - на объектах селекционно-генетических центров в животноводстве;

ввод мощностей селекционно-семеноводческих центров (тыс. тонн семян) - на объектах селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве;

ввод новых мощностей единовременного хранения оптово-распределительных центров (тыс. тонн) - на объектах оптово-распределительных центров.

17. Уполномоченный орган не предоставляет субсидии в очередном финансовом году сельскохозяйственным товаропроизводителям, не достигшим в отчетном финансовом году показателей результативности использования субсидий, установленных соглашениями.

18. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии,

излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке на счет уполномоченного органа, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

19. В случаях, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 8 – 9 настоящего Порядка, и целевое использование субсидий возлагается на получателей субсидий.

21. Возврату подлежат субсидии в случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий настоящим Порядком, в том числе установления факта нецелевого использования субсидий;

установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения субсидий.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, и (или) Минсельхоза России направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

22. Контроль за использованием субсидий их получателями субсидии в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из республиканского бюджета, осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета на
возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и
модернизацию объектов
агропромышленного комплекса
Республики Калмыкия

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию
объектов агропромышленного комплекса Республики Калмыкия

(полное наименование получателя субсидий, муниципальное образование)

ОГРН _____ дата регистрации _____

ИНН _____ КПП (при наличии) _____

ОКВЭД _____

Расчетный счет № _____ в _____

БИК _____ Корреспондентский счет № _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес (место нахождения) _____

Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) _____

Прошу предоставить субсидии из федерального и республиканского бюджетов для возмещения части прямых понесенных затрат на

(полное наименование направления)

Настоящим гарантирую достоверность представленных в составе заявки сведений. К заявлению прилагаю необходимые документы согласно описи.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель),
получатель субсидии

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидий из республиканского
бюджета на возмещение части
прямых понесенных затрат на
создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса
Республики Калмыкия

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

входящих в заявку на предоставление субсидии из республиканского бюджета на
возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию
объектов агропромышленного комплекса Республики Калмыкия

«__» _____ 201__ г. Регистрационный номер _____

Настоящим подтверждается, что

_____ (наименование претендента на получение субсидии, муниципальное образование)

для предоставления в 20__ году субсидии из республиканского бюджета на
возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию
объектов агропромышленного комплекса Республики Калмыкия направляет
(предоставляет) следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов (дата, номер, копия или оригинал)	Замечания (в этой графе отражаются замечания специалиста или указывается отсутствие документа или отражается иное несоответствие описи и представленных документов)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Документы сдал:

Руководитель организации (индивидуальный
предприниматель), или уполномоченный
представитель

_____ м.п.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

В графе в обязательном порядке указывается
№ и дата доверенности, копия доверенности
должна быть приложена вместе с
предоставляемыми документами

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидий из республиканского
бюджета на возмещение части
прямых понесенных затрат на
создание и модернизацию
объектов агропромышленного
комплекса Республики
Калмыкия

Реестр
прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса Республики Калмыкия

_____ (полное наименование направления)

_____ (наименование организации, муниципального образования)

№ п/п	Наименование вида затрат	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком	Наименование поставщика, подрядчика	Дата и номер платежного поручения	Сумма затрат, рублей	Накладная или акт выполненных работ, номер и дата
1	2	3	4	5		6
	Итого					

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (ФИО)
(подпись)

Главный бухгалтер организации

_____ (Ф.И.О.)
(подпись) М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления
субсидий из республиканского
бюджета на возмещение части
прямых понесенных затрат на
создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса
Республики Калмыкия

СПРАВКА - РАСЧЕТ РАЗМЕРА
субсидии из республиканского бюджета на возмещение части
прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса Республики Калмыкия

(полное наименование получателя субсидий, муниципальное образование)

Направления инвестиционных затрат	Сумма прямых понесенных затрат (без НДС и транспортных расходов), рублей	Процент возмещения затрат, %	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
1. Строительные и монтажные работы		1	
2. Затраты на приобретение оборудования		1	
ИТОГО:			

Получатель субсидии*

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

<*> Для организаций - подпись руководителя и главного бухгалтера, для ИП - подпись физического лица, для КФХ - подпись главы КФХ.

Приложение № 5
к Порядку предоставления
субсидий из республиканского
бюджета на возмещение части
прямых понесенных затрат на
создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса
Республики Калмыкия

**СПРАВКА-РАСЧЕТ РАЗМЕРА
субсидии из федерального бюджета на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса**

(полное наименование получателя субсидий, муниципальное образование)

Направления инвестиционных затрат	Сумма прямых понесенных затрат (без НДС и транспортных расходов), рублей	Процент возмещения затрат, %	Сумма причитающейся субсидии, всего (рублей) (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
1. Строительные и монтажные работы		19	
2. Затраты на приобретение оборудования		19	
ИТОГО:			

Подпись получателя субсидии*

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

<*> Для организаций - подпись руководителя и главного бухгалтера, для ИП - подпись физического лица, для КФХ - подпись главы КФХ.

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на возмещение
части прямых понесенных затрат на
создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса
Республики Калмыкия

Заполняется: Уполномоченным органом

Представляется: в Министерство финансов Республики Калмыкия

Заявка на финансирование

№ п/п	Наименование субсидии	Сумма субсидий (рублей), в том числе	
		республиканский бюджет	федеральный бюджет
1	2	3	4
	ИТОГО		

Руководитель
уполномоченного органа

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____ 20__ г.

Главный бухгалтер

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____ 20__ г.