

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАҢҢЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 22 декабря 2015 г.

№ 469

г. Элиста

О Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля исполнения Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Республики Калмыкия

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Республики Калмыкия от 14 мая 2015 года № 113-V-3 «О стратегическом планировании в Республике Калмыкия» Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля исполнения Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 22 декабря 2015 г.
№469

Порядок

разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля исполнения Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Республики Калмыкия

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля исполнения Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Республики Калмыкия (далее – План мероприятий).

2. Стратегия социально-экономического развития Республики Калмыкия (далее – Стратегия) реализуется в рамках Плана мероприятий.

3. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период ее реализации с учетом основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации.

4. В разработке Плана мероприятий принимают участие органы исполнительной власти Республики Калмыкия, иные органы и организации, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ (далее – участники разработки).

5. Ответственным за разработку Плана мероприятий является Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (далее – уполномоченный орган).

6. Содержание Плана мероприятий определяется частью 3 статьи 36 Федерального закона «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

7. Разработка Плана мероприятий включает следующие этапы:
принятие Правительством Республики Калмыкия решения о разработке Плана мероприятий;
разработка и обсуждение проекта Плана мероприятий;
согласование Плана мероприятий;
утверждение Плана мероприятий.

8. Организация и координация работы по разработке проекта Плана мероприятий осуществляется уполномоченным органом после утверждения Стратегии Правительством Республики Калмыкия.

9. В целях организации формирования проекта Плана мероприятий уполномоченный орган:

определяет с учетом положений части 3 статьи 36 Федерального закона содержание и объем сведений, необходимых для включения в проект Плана мероприятий, и письменно доводит их до участников разработки;

направляет участникам разработки запросы о представлении сведений, необходимых для включения в проект Плана мероприятий, в которых указывается форма, содержание, объем сведений, представляемых соответствующими участниками разработки, а также сроки такого представления;

взаимодействует по вопросам разработки и корректировки Плана мероприятий в соответствии с Федеральным законом с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

обеспечивает координацию разработки и корректировки Плана мероприятий в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия;

при необходимости уполномоченный орган создает рабочую группу по разработке проекта Плана мероприятий.

10. Участники разработки представляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для разработки Плана мероприятий, по форме, содержанию, объему и в сроки, установленные уполномоченным органом.

11. Уполномоченный орган на основе сведений, представленных участниками разработки, разрабатывает проект Плана мероприятий.

12. Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Республики Калмыкия об утверждении Плана мероприятий и обеспечивает его согласование в установленном порядке.

13. Уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Плана мероприятий в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

14. Решение о корректировке Плана мероприятий принимается Правительством Республики Калмыкия.

Основанием для принятия указанного решения являются:

корректировка Стратегии;

корректировка прогноза социально-экономического развития Республики Калмыкия на долгосрочный период;

результаты мониторинга и контроля реализации Стратегии.

Подготовка соответствующего нормативного правового акта Правительства Республики Калмыкия и обеспечение его согласования в установленном порядке осуществляется уполномоченным органом.

15. Уполномоченный орган в 10-дневный срок после принятия решения о корректировке Плана мероприятий направляет участникам разработки запрос о предложениях по корректировке Плана мероприятий.

16. Участники разработки в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения запроса уполномоченного органа направляют предложения о корректировке Плана мероприятий с соответствующими обоснованиями в

уполномоченный орган.

17. Уполномоченный орган:

на основании предложений, поступивших от участников разработки, разрабатывает и обеспечивает согласование в установленном порядке проекта нормативного правового акта Правительства Республики Калмыкия о внесении изменений в План мероприятий;

в течение 10 дней в соответствии с правилами государственной регистрации со дня внесения изменений в План мероприятий направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации соответствующее уведомление для внесения указанных сведений в федеральный реестр документов стратегического планирования.

18. Подготовку и проведение общественного обсуждения проекта Плана мероприятий организует уполномоченный орган.

19. Общественное обсуждение проекта Плана мероприятий проводится после согласования в установленном порядке проекта постановления Правительства Республики Калмыкия об утверждении Плана мероприятий с участниками разработки.

Общественное обсуждение проекта Плана мероприятий обеспечивается в форме размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проекта Плана мероприятий и уведомления об общественном обсуждении проекта Плана мероприятий (далее - уведомление), содержащего следующую информацию:

срок, в течение которого принимаются предложения и замечания к проекту Плана мероприятий, который не может составлять менее 10 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте;

сведения о разработчике проекта Плана мероприятий (наименование органа исполнительной власти Республики Калмыкия, местонахождение и почтовый адрес);

наиболее удобный способ представления предложений и замечаний к проекту Плана мероприятий, контактный телефон и адрес электронной почты сотрудника уполномоченного органа, ответственного за свод предложений и замечаний;

требования к объему и содержанию предложений и замечаний.

Предложения и замечания к проекту Плана мероприятий носят рекомендательный характер.

20. Уполномоченный орган обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в установленный срок в связи с размещением проекта Плана мероприятий и уведомления.

После истечения срока проведения общественного обсуждения проекта Плана мероприятий уполномоченный орган на основании поступивших предложений и замечаний в 20-дневный срок дорабатывает проект Плана мероприятий, а также готовит сводную информацию о поступивших

предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения проекта Плана мероприятий и направляет ее на рассмотрение участникам разработки Плана мероприятий в части их компетенции, а также размещает данную информацию на официальном сайте.

21. Участники разработки в срок не позднее 10 календарных дней направляют уполномоченному органу соответствующие заключения по итогам рассмотрения сводной информации.

При необходимости уполномоченный орган дорабатывает проект Плана мероприятий и обеспечивает его согласование в установленном порядке.

22. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий на основе сведений о ходе исполнения Плана мероприятий, представляемых участниками разработки уполномоченному органу для подготовки информации о ходе исполнения Плана мероприятий, а также предложений участников разработки по актуализации или включению новых мероприятий в План мероприятий.

23. По итогам мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий участники разработки Плана мероприятий направляют не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в уполномоченный орган сведения о реализации Плана мероприятий и необходимости внесения в него корректировок по форме, утвержденной уполномоченным органом.

24. Уполномоченный орган ежегодно до 30 июня года, следующего за отчетным, на основании сведений, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, подготавливает и представляет в Правительство Республики Калмыкия информацию о ходе исполнения Плана мероприятий.

25. В соответствии с Федеральным законом документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации Плана мероприятий, подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети Интернет, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.