



ПРИКАЗ

«24» 12 2021 г.

№ 3/3-С

г. Элиста

Об утверждении порядка

В соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 января 2016 г. № 1 «О создании и использовании резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», методическими рекомендациями МЧС России по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от 19 января 2021 г. № 2-4-71-5-11, приказываю:

1. Утвердить Порядок использования резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера срок годности (хранение, службы, эксплуатации) которых истекает согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Создать Комиссию по проверке резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия, и утвердить её состав согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Акт проверки сроков годности и состояния резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.Троицкий

**Порядок
использования резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия
для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера срок годности (хранения, службы, эксплуатации) которых
истекает**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 января 2016 г. № 1 «О создании и использовании резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные принципы использования резерва продовольствия, вещевого имущества и предметов первой необходимости для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Республики Калмыкия срок годности (хранения, службы, эксплуатации) которых истекает.

**2. Порядок осуществления контроля за сроками годности (хранения,
службы, эксплуатации) резерва материальных ресурсов**

2.1. Контроль сроков хранения и состояния резерва материальных ресурсов осуществляется Комиссией по проверке резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия (далее - Комиссия) в плановом порядке в целях выявления материальных ресурсов с истекающим сроком годности.

2.2. Комиссия ежеквартально в течение 5 рабочих дней после проведения инвентаризации направляет в Министерство обращение о необходимости восполнения резерва материальных ресурсов, срок годности которых истекает в ближайшие полгода (далее - обращение) с приложением акта проверки сроков годности и состояния материальных ресурсов Республики Калмыкия для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Обращение Комиссии должно содержать предложения по дальнейшему использованию материальных ресурсов Резерва истекающего срока годности.

3. Порядок использования резерва материальных ресурсов истекающего срока годности

3.1. Решение о восполнении, использовании и выпуске резерва материальных ресурсов истекающего срока годности принимается Министерством на основании представленных Комиссией в соответствии с п. 2.2. сведений о Резервах материальных ресурсов истекающего срока годности, и предложений по их дальнейшему использованию.

3.2. Во исполнение указанного в п. 3.1. решения Министерством издается приказ о снятии указанного имущества с хранения, его списании с баланса или передаче для использования по назначению до окончания срока годности.

3.3. В приказ Министерства включается информация о наименовании и количестве резерва материальных ресурсов истекающего срока годности, подлежащих снятию с хранения и передаче, наименование получателей.

3.4. В случае передачи доставка резерва материальных ресурсов истекающего срока годности получателям осуществляется силами и средствами получателя.

4. Порядок продления срока хранения и списания резерва материальных ресурсов

4.1. По результатам проведенного Комиссией контроля Министерством в отношении резерва материальных ресурсов вещевого имущества и предметов первой необходимости с истекшим сроком хранения принимается одно из следующих решений:

4.1.1. В случае установления, что в качественном состоянии материальных ресурсов не произошло изменений, приводящих к невозможности использования их по назначению, Министерством принимается решение о продлении срока хранения таких резервов, но не более чем на половину первоначально установленного срока.

4.1.2. При невозможности принятия решения о продлении срока хранения материальных ресурсов Министерством принимается решение об их списании в установленном законодательством порядке и последующем их освежении (замене). При этом под освежением резервов понимается списание материальных ресурсов Резерва в связи с истечением установленного срока хранения материальных ресурсов, а также вследствие возникновения обстоятельств, могущих повлечь за собой порчу или ухудшение качества хранимых материальных ресурсов до истечения установленного срока их хранения, при одновременной поставке и закладке в резервы равного количества аналогичных материальных ресурсов.

4.2. По истечении продленного срока хранения резерва материальных ресурсов вещевого имущества и предметов первой необходимости Министерством принимается решение о списании резерва материальных ресурсов вещевого имущества и предметов первой необходимости в связи с истечением срока хранения и последующем их освежении (замене).

4.3. В случае отсутствия согласия получателей на передачу им для дальнейшего использования резерва материальных ресурсов продовольствия (в том числе пищевого сырья), Министерством принимается решение о списании резерва материальных ресурсов продовольствия (в том числе пищевого сырья) по истечении срока годности и последующем их освежении (замене).

4.4. В случае признания резерва материальных ресурсов в пределах срока годности (хранения, службы, эксплуатации) некачественными и (или) опасными для дальнейшего применения (использования) Министерством принимается решение о списании таких резерва материальных ресурсов и последующем их освежении (замене).

5. Порядок восполнения материальных ресурсов Резерва истекающего срока годности, а также освежения (замены) материальных ресурсов Резерва, утративших свои качественные свойства по истечении установленного срока хранения (годности), либо признанных некачественными и (или) опасными для дальнейшего применения (использования)

5.1. Объем и номенклатура восполняемого резерва должны соответствовать объемам и номенклатуре резерва истекающего срока годности.

5.2. Восполнение и освежение резерва материальных ресурсов обеспечивается посредством заключения государственных контрактов. Государственные контракты заключаются в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.3. В целях восполнения резерва на следующий финансовый год Комиссия по результатам контроля сроков хранения и состояния резерва материальных ресурсов предоставляет сведения, на основании которых Министерство формирует заявку в Министерство финансов Республики Калмыкия для включения в проект бюджета на следующий финансовый год.

СОСТАВ

Комиссии по проверке материальных ресурсов Республики Калмыкия

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Ганжигаева Наталия Александровна	Председатель комиссии, Первый заместитель Министра
2.	Кекеев Санал Николаевич	Член комиссии, заместитель Министра
2.	Ботаев Басанг Дандырович	Член комиссии, заведующий сектором специальной и мобилизационной работы
3.	Сюкиева Тамара Михайловна	Член комиссии, начальник отдела организационно-информационного обеспечения и бюджетной отчетности
4.	Шипилов Александр Сергеевич	Член комиссии, главный специалист отдела торговли и лицензирования

Акт № _____

проверки сроков годности и состояния материальных ресурсов Республики
Калмыкия для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера.

г. Элиста

«__» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что «__» _____ 20__ г. в результате проведения проверки резерва материальных ресурсов Республики Калмыкия для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера выявлены следующие материальные ресурсы, срок годности (хранение, службы, эксплуатации) которых истекает либо которые утратили свои качественные свойства по истечению установленного срока годности, либо признаны некачественными и (или) опасными для дальнейшего применения (использования):

№ п/п	Товарно-материальные ценности			Дата окончания срока годности (хранения, службы, эксплуатации)	Характеристика (состояние материальных средств)
	Наименование	Единицы измерения	Кол-во		
1	2	3	4	6	7
1					
2					

Итого выявлено:

1. Материальных ресурсов резерва, срок годности (хранения, службы, эксплуатации) которых истекает - _____ ед.

2. Материальных ресурсов резерва, утративших свои качественные свойства по истечении установленного срока годности (хранения, службы, эксплуатации) - _____ ед.

3. Материальных ресурсов резерва, признанных некачественными и (или) опасными для дальнейшего применения (использования) - _____ ед.

Члены инвентаризационной комиссии _____