



П Р И К А З

«12» 10 2022 г.

№ 331 -пр

г. Элиста

Об утверждении порядков предоставления социальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

Порядок предоставления социальных услуг на дому.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства от 4 декабря 2014 г. № 275-пр «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг»;

приказ Министерства от 18 декабря 2020 г. № 562-пр. «О внесении изменений приказа Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 4 декабря 2014 г. № 275-пр «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Горяеву О.В.

И.о. Министра

О. Мамина

Утвержден
приказом Министерства социального
развития, труда и занятости
Республики Калмыкия
от 12.10.2022 г. № 331-пр

Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания определяет правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее соответственно - Порядок, получатели социальных услуг).

Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется в целях улучшения условий жизнедеятельности получателей социальных услуг посредством оказания получателям социальных услуг в виде постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи.

Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется поставщиками социальных услуг в определенное время суток и включает в себя оказание социальных услуг, необходимых гражданину с учетом его индивидуальной нуждаемости.

Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания на территории Республики Калмыкия, содержится в Законе Республики Калмыкия от 18 ноября 2014 г. № 82-V-3 «Об отдельных вопросах в сфере социального обслуживания населения в Республике Калмыкия».

2. Социальные услуги предоставляются в полустационарной форме социального обслуживания бесплатно и на условиях оплаты. Социальные услуги предоставляются бесплатно в объемах, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, следующим категориям граждан:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- получателям социальных услуг, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен размеру предельной величины среднедушевого дохода, устанавливаемого законом Республики Калмыкия на соответствующий год для основных социально-демографических групп населения.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются за плату или частичную плату, если на дату

обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает размер предельной величины среднедушевого дохода, устанавливаемого законом Республики Калмыкия на соответствующий год для основных социально-демографических групп населения.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного в Республике Калмыкия для основных социально-демографических групп населения.

Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг (далее - договор), заключенным между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг.

В договоре определяются условия, виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые должны быть оказаны услуги, права, обязанности и ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий договора, а также условия досрочного расторжения договора, размер и порядок оплаты социальных услуг.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания полустационарной форм социального обслуживания пересматривается при изменении размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг

Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию дополнительные социальные услуги на условиях полной оплаты по тарифам, установленным нормативными правовыми актами Республики Калмыкия.

Изменение и расторжение договора о социальном обслуживании осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг со своими правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети «Интернет», почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме.

При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности, обеспечить:

возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

оказание иных видов посторонней помощи.

Информирование граждан о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в указанной форме социального обслуживания с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также иными общедоступными способами.

4. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, является поданное в письменной или электронной форме с использованием

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 12.09.2014 № 208-пр «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее – Заявление).

К заявлению прилагается решение казенного учреждения Республики Калмыкия - центра социальной защиты населения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с приложением документов, выданных в соответствии с Административным регламентом по предоставлению Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выдаче ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 14 января 2021 № 9-пр.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателями социальных услуг в течение суток с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщику социальных услуг.

Получатель социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

4.2. Особенности предоставления срочных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальной нуждаемости предоставляются срочные социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания.

Решение о предоставлении срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (при наличии);

документы, подтверждающие место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (при наличии).

Основанием для предоставления срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Виды срочных социальных услуг, которые оказываются получателю социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в целях оказания неотложной помощи определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Предоставление срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

5. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

письменное заявление получателя социальных услуг;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

нарушение получателем социальных услуг условий предусмотренных договором о социальном обслуживании;

смерть получателя социальных услуг либо ликвидация или прекращение предпринимательской деятельности поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

6. В целях обеспечения безопасности здоровья, в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания может быть отказано, в том числе временно, в связи с наличием у гражданина карантинных инфекционных заболеваний, бактерио- и вирусносительства, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических, а также иных заболеваний, представляющих

опасность для окружающих, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

Данное решение принимается на основании медицинского заключения учреждения здравоохранения о состоянии здоровья.

В указанных случаях гражданину рекомендуется обращение в соответствующее специализированное учреждение здравоохранения.

Гражданин имеет право повторно обратиться к поставщику социальных услуг после устранения оснований для отказа.

Утвержден
приказом Министерства социального
развития, труда и занятости
Республики Калмыкия
от 12.10.2022 г. № 331-пр

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - Порядок).

Социальное обслуживание в стационарной форме включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг) и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности.

Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания устанавливается нуждающимся в ежедневной посторонней помощи получателям социальных услуг при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании их в организации социального обслуживания в случае, если при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и (или) форме социального обслуживания на дому не достигается улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг.

Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания на территории Республики Калмыкия содержится в Законе Республики Калмыкия от 18.11.2014 N 82-V-3 «Об отдельных вопросах в сфере социального обслуживания населения в Республике Калмыкия».

2. Социальные услуги предоставляются в стационарной форме социального обслуживания бесплатно и на условиях оплаты (полной, частичной).

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно в объемах, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, следующим категориям граждан:

несовершеннолетним детям;
лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе

тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его представителем) и поставщиком социальных услуг.

Изменение и расторжение договора о предоставлении социальных услуг осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания стационарной формы социального обслуживания пересматривается при изменении размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию дополнительные социальные услуги на условиях полной оплаты по тарифам, установленным нормативными правовыми актами Республики Калмыкия.

3. Требования к деятельности поставщика социальных услуг.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме осуществляется в организациях (отделениях) социального обслуживания стационарной формы, профилированных в соответствии с возрастом получателей социальных услуг, состоянием их здоровья и социальным положением.

В случаях и порядке, предусмотренных законодательством, гражданин в день приема в организацию стационарного социального обслуживания осматривается врачом, при необходимости проходит санитарную обработку и размещается в приемно-карантинном отделении (изолятор) от семи до четырнадцати дней в целях исключения возможности инфицирования иных получателей социальных услуг, проживающих в организации стационарного социального обслуживания.

При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с правоустанавливающими документами на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сетью "Интернет", почтовой связью;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

информировать получателей социальных услуг о правилах внутреннего распорядка;

обеспечить условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме.

При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности, обеспечить:

возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика);

оказание иных видов посторонней помощи.

Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, иными общедоступными способами.

Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

4. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является поданное поставщику социальных услуг в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя в предоставлении социальных услуг (далее - заявление).

К заявлению прилагается решение казенного учреждения Республики Калмыкия центра социальной защиты населения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с приложением документов, выданных в соответствии с Административным регламентом по предоставлению Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выдаче ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 14 января 2021 № 9-пр.

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (дома-интернаты общего типа), является поданное поставщику социальных услуг в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя (наличие у законного представителя доверенности) о предоставлении социальных услуг (далее - заявление).

Заявление предоставляется гражданином (представителем гражданина) в письменной форме с приложением следующих документов:

1) заключение врачебной комиссии медицинской организации о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний при наличии которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

 - заключение врачебной комиссии психоневрологического диспансера (о возможности нахождения в домах-интернатах общего типа);

 - заключение врачебной комиссии республиканского противотуберкулезного диспансера (о возможности нахождения в домах-интернатах общего типа);

 - заключение врачебной комиссии медицинской организации о частичной или полной утрате гражданином способности к самообслуживанию и нуждаемости в постоянном постороннем уходе (о возможности нахождения в домах-интернатах общего типа);

 - медицинская карта установленной формы выдается уполномоченным органом, оформляется и заверяется лечебным учреждением с заключением лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию, заключения клинико-экспертной

комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения о рекомендуемом типе учреждения.

К медицинской карте прикладываются: анализы крови общий, мочи общий, на сифилис, ВИЧ-инфекцию, HBSAg, анти-HCV, действительные не более одного месяца со дня выдачи.

Данные (описание) флюорографического или рентгенологического обследования органов грудной клетки, с приложением снимков (действительны в течение шести месяцев);

справки об эпидемиологическом окружении (действительны не более трех дней со дня выдачи);

результат анализа ПЦР-теста на COVID-19 (срок действия - 2 дня)»;

Согласно санитарным правилам СП 2.1.3678-20 каждый поступающий в дом-интернат должен иметь медицинскую справку со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 календарного дня до поступления в организацию по уходу с обеспечением проживания.

На результатах лабораторных анализов в обязательном порядке указывается фамилия и инициалы лаборанта (врача).

На результатах медицинских заключений в обязательном порядке указывается фамилия и инициалы или личная печать и подпись врачей-специалистов;

2) документ, удостоверяющий личность (паспорт, удостоверение личности офицера, военного билета и иных документов, удостоверяющих личность);

3) акт обследования жилищно-бытовых условий заявителя (проводится и выдается отделом социальной защиты по месту жительства);

4) страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования;

5) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

6) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

7) справка медико-социальной экспертизы об установлении группы инвалидности и индивидуальная программа реабилитации инвалида;

8) пенсионное удостоверение;

9) справка - уведомление об отказе или праве на НСУ выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение справка (для пенсионеров), выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии, в том числе с учетом надбавок;

10) справка об иных имеющихся доходах;

11) справка из организации, осуществляющей функции по управлению объектами жилищного фонда, о наличии жилого помещения у

гражданина с указанием состава семьи, их родственных отношений с гражданином (выписка из домовой книги);

12) в случае если жилое помещение закреплено за гражданином на условиях договора социального найма - копия договора социального найма;

13) для граждан, имеющих жилое помещение на праве собственности, - правоустанавливающий документ на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Правоустанавливающий документ на жилое помещение гражданин вправе представить по собственной инициативе;

14) сведения о доходах за двенадцать последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг (для расчета среднедушевого дохода семьи и (или) дохода одиноко проживающего гражданина для предоставления социальных услуг бесплатно);

15) представитель гражданина дополнительно представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

Граждане, проживающие в семьях, или имеющие родственников, обязанных в соответствии с действующим законодательством их содержать, представляют также:

- справку местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений, жилой площади;

- справки от каждого члена семьи (родственника) с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходов.

Документы могут быть представлены в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке.

Лица, у которых при поступлении в дом-интернат обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в учреждения здравоохранения.

4.2. Социальные услуги в специальном доме-интернате для престарелых и инвалидов с отделением социальной реабилитации для лиц без определенного места жительства и занятий предоставляются на основании:

Заявление предоставляется гражданином (представителем гражданина) в письменной форме с приложением следующих документов:

1) заключение врачебной комиссии медицинской организации о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний при наличии которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

заключение врачебной комиссии психоневрологического диспансера (о возможности нахождения в домах-интернатах общего типа);

заключение врачебной комиссии республиканского противотуберкулезного диспансера (о возможности нахождения в домах-интернатах общего типа);

- заключение врачебной комиссии медицинской организации о частичной или полной утрате гражданином способности к самообслуживанию и нуждаемости в постоянном постороннем уходе (о возможности нахождения в домах-интернатах общего типа);

- медицинская карта установленной формы выдается уполномоченным органом, оформляется и заверяется лечебным учреждением с заключением лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию, заключения клинико-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения о рекомендуемом типе учреждения.

К медицинской карте прикладываются: анализы крови общий, мочи общий, на сифилис, ВИЧ-инфекцию, HBSAg, анти-HCV, действительные не более одного месяца со дня выдачи.

Данные (описание) флюорографического или рентгенологического обследования органов грудной клетки, с приложением снимков (действительны в течение шести месяцев);

справки об эпидемиологическом окружении (действительны не более трех дней со дня выдачи);

результат анализа ПЦР-теста на COVID-19 (срок действия - 2 дня).

Согласно санитарным правилам СП 2.1.3678-20 каждый поступающий в организацию социального обслуживания с обеспечением проживания должен иметь медицинскую справку со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 календарного дня до поступления в организацию по уходу с обеспечением проживания.

На результатах лабораторных анализов в обязательном порядке указывается фамилия и инициалы лаборанта (врача).

На результатах медицинских заключений в обязательном порядке указывается фамилия и инициалы или личная печать и подпись врачей-специалистов;

2) документ, удостоверяющий личность (паспорт; удостоверение личности офицера, военного билета и иных документов, удостоверяющих личность);

3) акт обследования жилищно-бытовых условий заявителя (проводится и выдается отделом социальной защиты по месту жительства);

4) страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования;

5) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

6) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

Если документ не представлен гражданином по собственной инициативе, орган социальной защиты получает сведения из органов, осуществляющих соответствующие полномочия, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

7) справка медико-социальной экспертизы об установлении группы инвалидности и индивидуальная программа реабилитации инвалида;

8) пенсионное удостоверение;

9) справка - уведомление об отказе или праве на НСУ выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение справка (для пенсионеров), выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии, в том числе с учетом надбавок;

10) справка об иных имеющихся доходах;

11) справка из организации, осуществляющей функции по управлению объектами жилищного фонда, о наличии жилого помещения у гражданина с указанием состава семьи, их родственных отношений с гражданином (выписка из домовой книги);

12) в случае если жилое помещение закреплено за гражданином на условиях договора социального найма - копия договора социального найма;

13) для граждан, имеющих жилое помещение на праве собственности, - правоустанавливающий документ на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Правоустанавливающий документ на жилое помещение гражданин вправе представить по собственной инициативе;

14) сведения о доходах за двенадцать последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг (для расчета среднедушевого дохода семьи и (или) дохода одиноко проживающего гражданина для предоставления социальных услуг бесплатно);

15) представитель гражданина дополнительно представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

Граждане, проживающие в семьях, или имеющие родственников, обязанных в соответствии с действующим законодательством их содержать, представляют также:

- справку местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений, жилой площади;

- справки от каждого члена семьи (родственника) с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходов.

Документы могут быть представлены в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке.

Лица, у которых при поступлении в дом-интернат обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в учреждения здравоохранения.

В отделение социальной реабилитации для лиц без определенного места жительства и занятий при специальном доме-интернате принимаются для временного пребывания граждане, утратившие социальные связи, в том числе из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, согласно личному заявлению.

Оформление иных и медицинских документов не требуется.

Гражданин в день приема в отделение социальной реабилитации для лиц без определенного места жительства и занятий осматривается врачом, при необходимости проходит санитарную обработку и размещается в приемно-карантинном отделении (изолятор) от семи до четырнадцати дней в целях исключения возможности инфицирования иных получателей социальных услуг, проживающих в организации стационарного социального обслуживания.

Поставщик социальных услуг со дня поступления гражданина в отделение социальной реабилитации для лиц без определенного места жительства и занятий, проводит обследование на COVID-19 (анализ ПЦР-тест на COVID-19).

В отделении предоставляется:

а) отдельное койко-место с комплектом постельных принадлежностей и предметами личной гигиены (мыло, полотенце), одноразовым бесплатным питанием (в сутки) на срок не более 20 дней подряд и не более 30 дней в году, сверх того лишь за плату;

б) первая доврачебная помощь и санитарная обработка, направление нуждающегося на лечение в учреждение здравоохранения;

в) оказание содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи, к условиям жизни в обществе.

4.3. Социальные услуги в психоневрологическом доме-интернате представляются на основании:

личного заявления или заявления законного представителя о приеме в дом-интернат;

документов, удостоверяющих личность гражданина (паспорт с регистрацией на территории Республики Калмыкия, иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность гражданина);

акта материально-бытового обследования условий проживания;

пенсионного удостоверения;

справки (для пенсионеров), выданной органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии, в том числе с учетом надбавок,

об иных имеющихся доходах, о владении недвижимостью, местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий;

страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан;

страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

заключения лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию, заключения клинико-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения о рекомендуемом типе учреждения;

справки бюро медико-социальной экспертизы (БМСЭ) о наличии у гражданина первой или второй группы инвалидности;

медицинской карты с выпиской из истории болезни с заключениями терапевта, психиатра, фтизиатра, хирурга, дерматолога, окулиста, стоматолога, нарколога (действительно не более шести месяцев со дня выдачи), выдается территориальным отделом социальной защиты населения, оформляется учреждением здравоохранения по месту жительства.

Согласно санитарным правилам СП 2.1.3678-20 каждый поступающий в организацию социального обслуживания с обеспечением проживания должен иметь медицинскую справку со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 календарного дня до поступления в организацию по уходу с обеспечением проживания.

К медицинской карте прикладываются: анализы крови общий, мочи общий, на сифилис, ВИЧ-инфекцию, HBSAg, анти-HCV, действительные не более одного месяца со дня выдачи;

данные флюорографического или рентгенологического обследования органов грудной клетки (действительны в течение шести месяцев);

справки об эпидемиологическом окружении (действительна не более трех дней со дня выдачи);

результат анализа ПЦР-теста на COVID-19 (срок действия - 2 дня);

при поступлении в дом-интернат гражданин или его законные представители предъявляют паспорт с отметкой о снятии с регистрационного учета по месту жительства.

На результатах лабораторных анализов и медицинских заключениях в обязательном порядке указывается фамилия и инициалы лаборанта (врача).

Граждане, проживающие в семьях, или имеющие родственников, обязанных в соответствии с действующим законодательством их содержать, представляют также:

- справку местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений, жилую площадь;

- справки от каждого члена семьи (родственника) с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходов.

Документы могут быть представлены в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке.

Лица, у которых при поступлении в дом-интернат обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в учреждения здравоохранения.

4.4. Социальные услуги в детском психоневрологическом интернате с отделением молодых инвалидов представляются на основании:

- 1) заявления родителей несовершеннолетнего или его законных представителей о приеме в дом-интернат;

- 2) копии свидетельства о рождении ребенка (для граждан, не достигших 14-летнего возраста), а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст подопечного;

- 3) документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка и документ, подтверждающий его полномочия;

- 4) документов, устанавливающих социальный статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе:

- а) свидетельства о смерти законных представителей (единственного законного представителя);

- б) решения суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении родителей в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими;

- в) копии решения суда о назначении законному представителю наказания в виде лишения свободы;

- г) документов об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

- д) заявления родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке;

- е) справки об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;

- ж) копии справок из органов внутренних дел о розыске родителей;

- з) иных документов, подтверждающих отсутствие родительского попечения;

- 5) акта органа опеки и попечительства о помещении несовершеннолетнего гражданина в детский дом-интернат для умственно

отсталых детей (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых не назначены опекуны или попечители);

6) характеристики педагога или воспитателя на ребенка-инвалида из стационарной организации социального обслуживания, из которой прибыл ребенок (дом ребенка, детский дом, коррекционное образовательное учреждение);

7) решения органов местного самоуправления о закреплении жилой площади или о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении;

8) акта обследования санитарно-технического состояния жилого помещения, принадлежащего ребенку на праве собственности;

9) решении суда об ограничении или лишении несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами (в случае его вынесения);

10) заключения психолого-медико-педагогической комиссии о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного;

11) пенсионного удостоверения;

12) справки о размере пенсии ребенка-инвалида, в том числе с учетом надбавок, справки об иных имеющихся доходах, о владении недвижимостью, местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий;

13) страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан;

14) страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

15) идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

16) заключения лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию, заключения клинико-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения о рекомендуемом типе учреждения;

17) справки бюро медико-социальной экспертизы (БМСЭ) - о признании его ребенком-инвалидом;

18) медицинской карты с выпиской из истории болезни.

Согласно санитарным правилам СП 2.1.3678-20 каждый поступающий в организацию социального обслуживания с обеспечением проживания должен иметь медицинскую справку со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 календарного дня до поступления в организацию по уходу с обеспечением проживания.

К медицинской карте прикладываются:

анализы крови общий, мочи общий, на сифилис, ВИЧ-инфекцию, HBsAg, анти-HCV, действительные не более одного месяца со дня выдачи;

сведения о прививках: реакция Манту до 12 лет, данные флюорографического или рентгенологического обследования органов грудной клетки с 12 лет (действительны в течение шести месяцев);

справки об эпидемиологическом окружении (действительна не более трех дней со дня выдачи);

результат анализа ПЦР-теста на COVID-19 (срок действия - 2 дня);

при поступлении в дом-интернат предъявляется паспорт с отметкой о снятии с регистрационного учета по месту жительства (детям-инвалидам старше 14 лет).

На результатах лабораторных анализов и медицинских заключениях в обязательном порядке указывается фамилия и инициалы лаборанта (врача).

Граждане, проживающие в семьях, или имеющие родственников (законных представителей) представляют:

справку местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений, жилой площади;

справки от каждого члена семьи (родственника) с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходов.

Документы могут быть представлены в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке.

Дети, у которых при поступлении в дом - интернат обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в учреждения здравоохранения.

5. При приеме в стационарные организации граждане и (или) их законные представители заключают письменный договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - договор) в течение суток с даты представления личного дела. Договор заключается в соответствии с индивидуальной программой.

При заключении договора граждане (их представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме, правилами внутреннего распорядка стационарной организации, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

В случае отказа граждан, их законных представителей от заключения указанного договора, поставщик социальных услуг вправе отказать в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

В течение 1 рабочего дня с даты поступления гражданина в стационарную организацию поставщик социальных услуг вносит в регистр получателей социальных услуг информацию о прибывших на стационарное социальное обслуживание гражданах.

6. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются на условиях постоянного (бессрочного) или временного (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточного проживания граждан.

7. Граждане, получающие социальные услуги в стационарной организации, имеют право на временное выбытие из стационарной организации по личному заявлению (заявлению законного представителя, опекуна, попечителя в случае, если полномочия опекуна (попечителя) не возложены на стационарную организацию):

- 1) в домах-интернатах общего типа - на срок не более двух месяцев;
- 2) в психоневрологических домах-интернатах - на срок не более трех месяцев.

Разрешение о временном выбытии дается руководителем организации при наличии письменного заявления гражданина (для дееспособных), заключения врача о возможности выезда по состоянию здоровья, письменного обязательства принимающих родственников или иных лиц об обеспечении ухода и наблюдения за гражданином в период его временного выбытия, а также их личного сопровождения (в отношении недееспособных граждан и детей-инвалидов).

По возвращении в стационарную организацию граждан (его законный представитель) обязан представить следующие документы:

- результаты анализа на кишечную группу;
- результаты анализа на дифтерию;
- карантинную справку;
- результат анализа ПЦР-теста на COVID-19 (срок действия - 2 дня).

В целях исключения возможности инфицирования иных получателей социальных услуг, проживающих в организации стационарного социального обслуживания, получатель социальных услуг в день возвращения в организацию социального обслуживания помещается в карантинное отделение сроком от семи до четырнадцати дней.

8. Прекращение предоставления социальных услуг гражданину в стационарной форме производится:

1) по личному письменному заявлению гражданина (его законного представителя);

2) на основании письменного заявления законного представителя гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным, с обязательством обеспечить гражданину уход и надлежащие условия проживания;

3) по истечении срока стационарного социального обслуживания, установленного договором;

4) в случае возникновения медицинских противопоказаний к получению стационарного социального обслуживания в стационарной организации;

5) при неоднократных нарушениях гражданином правил внутреннего распорядка стационарной организации (в судебном порядке);

6) при существенном нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора (в судебном порядке);

7) на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

8) в случае смерти гражданина;

9) в связи со вступлением в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

10) в связи с ликвидацией поставщика социальных услуг.

9. Гражданам, утратившим способность удовлетворять свои основные жизненные потребности, а также их законным представителям, разъясняются возможные последствия отказа от предоставления социальных услуг в стационарной форме. Отказ от предоставления социальных услуг в стационарной форме оформляется письменным заявлением гражданина или его законного представителя, подтверждающим получение информации о последствиях такого отказа.

При выбытии из стационарной организации у граждан остаются одежда, белье и обувь по сезону, выданные стационарной организацией, выдаются личные вещи и ценности, хранившиеся в стационарной организации, а также справка с указанием времени нахождения гражданина в стационарной организации и причины выбытия из стационарной организации.

Утвержден
приказом Министерства социального
развития, труда и занятости
Республики Калмыкия
от 12.10.2022 г. № 331-пр

Порядок предоставления социальных услуг на дому

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг на дому определяет правила предоставления социальных услуг на дому гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - Порядок).

Социальное обслуживание на дому включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг), направленное на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания гражданина в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

Социальное обслуживание на дому осуществляется поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

Перечень социальных услуг на дому, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Республики Калмыкия, содержится в Законе Республики Калмыкия от 18.11.2014 N 82-V-3 «Об отдельных вопросах в сфере социального обслуживания населения в Республике Калмыкия».

2. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно и на условиях оплаты.

Социальные услуги предоставляются бесплатно в объемах, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, следующим категориям граждан:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- получателям социальных услуг, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен размеру предельной величины среднедушевого дохода, устанавливаемого законом Республики Калмыкия на соответствующий год для основных социально-демографических групп населения.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает размер предельной величины среднедушевого дохода, устанавливаемого законом Республики Калмыкия на соответствующий год для основных социально-демографических групп населения.

Плата за предоставление социальных услуг на дому производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг (далее - договор).

В договоре определяются условия, виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые должны быть оказаны услуги, права, обязанности и ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий договора, а также условия досрочного расторжения договора, размер и порядок оплаты социальных услуг.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому пересматривается при изменении размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Поставщик социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию дополнительные социальные услуги на условиях полной оплаты по тарифам, установленным нормативными правовыми актами Республики Калмыкия.

Изменение и расторжение договора о социальном обслуживании осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. При предоставлении социальных услуг на дому поставщик социальных услуг обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- довести до сведения граждан (их законных представителей) свои правоустанавливающие документы, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание на дому.

Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными общедоступными способами.

Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

4. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, является поданное в письменной или электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 12.09.2014 №208-пр «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее – Заявление).

К заявлению прилагается решение казенного учреждения Республики Калмыкия - центра социальной защиты населения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с приложением документов, выданный в соответствии с Административным регламентом по предоставлению Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выдаче ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 14 января 2021 № 9-пр.

5. Для заключения договора о предоставлении социальных услуг на дому гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в такой форме.

Поставщик социальных услуг при принятии решения о заключении договора о предоставлении социальных услуг на дому руководствуется принципами приближенности поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточности финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг для предоставления социальных услуг на дому.

Не позднее 1 рабочего дня с даты составления договора на оказание социальных услуг на дому поставщик социальных услуг вносит информацию о гражданине, обратившемся за оказанием социальных услуг на дому в регистр получателей социальных услуг.

6. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг на дому являются:

письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

7. В целях обеспечения безопасности здоровья, в предоставлении социальных услуг на дому может быть отказано, в том числе временно, в связи с наличием у гражданина карантинных инфекционных заболеваний, бактерио- и вирусоносительства, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических, а также иных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.