



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

У К А З

ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения об Управлении лесами Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии со статьей 69 Конституции Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение об Управлении лесами Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению.

2. Указ Главы Карачаево-Черкесской Республики от 08.12.2014 № 229 «Об утверждении Положения и структуры Управления лесами Карачаево-Черкесской Республики» признать утратившим силу.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Карачаево-Черкесской Республики



Р.Б. Темрезов

г. Черкесск
Дом Правительства
26 января 2017 года
№ 11

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении лесами Карачаево-Черкесской Республики

1. Общие положения

1.1. Управление лесами Карачаево-Черкесской Республики (далее - Управление) является исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим в пределах установленной компетенции управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов.

Деятельность Управления направлена на проведение единой государственной политики в области лесных отношений в Карачаево-Черкесской Республике в целях осуществления прав владения, пользования и распоряжения лесными участками, находящимися на землях лесного фонда, и осуществления отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти Карачаево-Черкесской Республики на основании действующего законодательства.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Карачаево-Черкесской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, а также настоящим Положением.

Положение об Управлении утверждается Главой Карачаево-Черкесской Республики, штатное расписание - Президиумом Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Структура Управления утверждается Главой Карачаево-Черкесской Республики.

Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать и бланк с изображением Государственного герба Карачаево-Черкесской Республики и со своим наименованием, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

Управление является главным распорядителем и получателем средств республиканского бюджета, субсидий, субвенций, предоставляемых из федерального бюджета на реализацию отдельных полномочий в области лесных от-

ношений.

Имущество Управления является государственной собственностью Карачаево-Черкесской Республики и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Управление владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с целями своей деятельности в рамках действующего законодательства.

Финансирование деятельности аппарата Управления по реализации переданных полномочий в области лесных отношений осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Карачаево-Черкесской Республики.

Местонахождение Управления:

Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Калантаевского, 41.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

участие в разработке и реализации единой государственной политики в области лесных отношений в Карачаево-Черкесской Республике в пределах компетенции, определенной федеральным законодательством;

осуществление государственного управления в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов при сохранении биологического разнообразия лесов, повышении их экологического и ресурсного потенциала;

сохранение и усиление средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов в интересах обеспечения права каждого на благоприятную окружающую среду;

использование лесов с учетом их глобального экологического значения, длительности выращивания и иных природных свойств лесов;

обеспечение многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах;

воспроизводство лесов, улучшение их породного состава и качества, а также повышение продуктивности лесов;

обеспечение охраны и защиты лесов;

осуществление на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесную охрану), федерального государственного пожарного надзора в лесах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36 и 37 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации.

3. Основные функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Организация лесного планирования и лесопользования:

3.1.1. Разработка лесного плана Карачаево-Черкесской Республики и внесение его на утверждение Главе Карачаево-Черкесской Республики.

3.1.2. Разработка и внесение на утверждение в Правительство Карачаево-

Черкесской Республики лесохозяйственных регламентов лесничеств, лесопарков, расположенных в границах территории Карачаево-Черкесской Республики, за исключением регламентов лесничеств и лесопарков, расположенных на землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий, землях, находящихся в муниципальной собственности.

3.1.3. Разработка текущих и перспективных планов освоения лесных ресурсов в соответствии с лесным планом Карачаево-Черкесской Республики.

3.1.4. Рассмотрение лесных деклараций.

3.1.5. Формирование базы данных лесопользователей по всем видам лесопользования.

3.1.6. Владение, пользование, распоряжение лесными участками, находящимися в государственной собственности Карачаево-Черкесской Республики.

3.1.7. Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование.

3.1.8. Организация аукционов в случаях, установленных законодательством.

3.1.9. Заключение договоров аренды лесных участков, купли-продажи лесных насаждений.

3.1.10. Подготовка предложений Правительству Карачаево-Черкесской Республики по:

размерам ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в государственной собственности Карачаево-Черкесской Республики, в целях его аренды;

размерам ставок платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в государственной собственности Карачаево-Черкесской Республики;

порядку заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд и заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в собственности Карачаево-Черкесской Республики;

размерам ставок платы для граждан по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

3.2. Организация использования лесов, их охраны (в том числе осуществление мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров), защиты (за исключением лесозащитного районирования и государственного лесопатологического мониторинга), воспроизводства (за исключением лесосеменного районирования, формирования федерального фонда семян лесных растений и государственного мониторинга воспроизводства лесов) на землях лесного фонда и обеспечение охраны, защиты, воспроизводства лесов (в том числе создание и эксплуатация лесных дорог, предназначенных для использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов) на указанных землях, в том числе:

3.2.1. Организация тушения лесных пожаров на территории Карачаево-Черкесской Республики.

3.2.2. Осуществление на землях лесного фонда федерального государст-

венного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36 и 37 статьи 81 Лесного Кодекса Российской Федерации, государственного надзора в области семеноводства в отношении семян лесных растений в пределах полномочий, определенных в соответствии со статьями 81-83 Лесного кодекса Российской Федерации, а также проведение на землях лесного фонда лесоустройства, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 68 Лесного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Организация осуществления мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров в лесах, расположенных на землях особо охраняемых природных территорий регионального значения.

3.2.4. Организация осуществления мер пожарной безопасности в лесах, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности Карачаево-Черкесской Республики.

3.2.5. Установление перечня должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану), и перечня должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный пожарный надзор в лесах.

3.2.6. Представление в уполномоченный федеральный орган, орган исполнительной власти данных о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах.

3.3. Осуществление учета лесных ресурсов и организация лесовосстановления, в том числе:

3.3.1. Ведение государственного лесного реестра в отношении лесов, расположенных в границах территории Карачаево-Черкесской Республики.

3.3.2. Проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов, за исключением проектов освоения лесов, указанных в частях 3 и 4 статьи 89 Лесного кодекса Российской Федерации.

3.3.3. Организация работы по лесовосстановительным мероприятиям (искусственному, естественному или комбинированному способам лесовосстановления) и уходу за насаждениями и выращиванию посадочного материала.

3.3.4. Организация перевода лесных культур в покрытую лесом площадь, естественных молодняков хозяйственно ценных насаждений.

3.4. Осуществление на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в отношении лесничеств и лесопарков, находящихся на землях лесного фонда на территории Карачаево-Черкесской Республики, в том числе:

3.4.1. Организация работы государственных лесных инспекторов.

3.4.2. Проведение работы по выявлению, пресечению и предотвращению нарушений лесного законодательства.

3.5. Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда.

3.6. Проведение на землях лесного фонда лесоустройства, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 68 Лесного кодекса Российской Федерации.

3.7. Обеспечение решения вопросов экономики в курируемой сфере управления, в том числе:

3.7.1. Разработка государственных прогнозов социально-экономического развития республики на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу по вопросам своей компетенции.

3.7.2. Разработка и реализация региональных разделов федеральных государственных программ по вопросам своей компетенции.

3.7.3. Разработка и реализация республиканских государственных программ, комплексов мер и планов мероприятий по вопросам своей компетенции.

3.7.4. Сбор, обработка, анализ и обобщение информации по выполнению программных мероприятий и предоставление отчетов в установленные сроки.

3.7.5. Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета, средств, поступающих в виде субвенций, субсидий из федерального бюджета и других источников финансирования, предусмотренных на финансовое обеспечение возложенных на Управление функций.

3.7.6. Администрирование платежей за использование лесов в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление мониторинга, анализа и прогнозирования поступлений средств из соответствующего доходного источника и предоставление проектировки поступлений на очередной финансовый год.

3.7.7. Составление бюджетной росписи на соответствующий год, распределение лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования по подведомственным учреждениям, исполнение соответствующей части республиканского бюджета.

3.7.8. Ведение реестра расходных обязательств в пределах своей компетенции.

3.7.9. Представление необходимой информации при составлении проекта республиканского бюджета на очередной финансовый год.

3.7.10. Составление докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъекта бюджетного планирования.

3.8. Осуществление в установленном порядке функций учредителя республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений и Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий, подведомственных Управлению, в том числе:

3.8.1. Утверждение в установленном порядке уставов республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений.

Согласование в установленном порядке уставов Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий.

3.8.2. Внесение уполномоченному органу исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющему функции в области приватизации и полномочия собственника, в том числе права акционера, в сфере управления государственным имуществом Карачаево-Черкесской Республики, представления на назначение на должности руководителей Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов) по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей руководи-

телей указанных предприятий, проводимых Управлением.

Внесение Главе Карачаево-Черкесской Республики представления о назначении на должность и освобождении от должности руководителей республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений, назначение руководителей которых осуществляется в соответствии со статьей 7 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 22.07.2005 №71-РЗ «Об управлении государственной собственностью Карачаево-Черкесской Республики».

3.8.3. Осуществление контроля за деятельностью республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений и Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий, проверок их финансово-хозяйственной деятельности за исключением случаев, когда указанные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют иные органы исполнительной власти.

3.8.4. Согласование штатных расписаний, утверждение смет доходов и расходов республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений и Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий, за исключением случаев, когда указанные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют иные органы исполнительной власти.

3.8.5. Осуществление экономического анализа и утверждение экономических показателей деятельности республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений и Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий, и контроля за целевым использованием и эффективностью расходования бюджетных средств, выделенных подведомственным организациям, за исключением случаев, когда указанные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют иные органы исполнительной власти.

3.9. Выполнение в пределах своей компетенции функций государственного заказчика по размещению заказов на выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в пределах своей компетенции.

3.10. Информационное обеспечение в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов в Карачаево-Черкесской Республике, проведение мероприятий в сфере просвещения населения в пределах своей компетенции, в том числе:

3.10.1. Организация информационного и научно-методического обеспечения системы просвещения населения.

3.10.2. Организация выставочных мероприятий.

3.10.3. Организация взаимодействия с детскими и юношескими организациями, проведение конкурсов среди учащихся.

3.10.4. Взаимодействие со средствами массовой информации.

3.10.5. Организация проведения деловых встреч, конференций, семинаров и совещаний по вопросам своей компетенции.

3.10.6. Проведение мероприятий по распространению знаний о лесе, воспитанию бережного отношения к лесу, формирование экологической культуры населения.

3.10.7. Организация работы по популяризации неущербных методов использования лесов, природоохранных технологий и передовых методов сохранения и воспроизводства лесного фонда.

3.10.8. Участие в обеспечении населения информацией о состоянии лесного фонда на территории Карачаево-Черкесской Республики.

3.11. Осуществление в пределах своей компетенции приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан в установленном порядке.

3.12. Обеспечение правовой, нормотворческой, хозяйственно-договорной и претензионно-исковой работы по вопросам своей компетенции, в том числе предъявление исков о возмещении ущерба, причиненного лесному фонду, о взыскании неустоек за нарушение лесохозяйственных требований при рубке насаждений, о взыскании административных штрафов и другие.

3.13. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну.

3.14. Обеспечение выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

3.15. Осуществление в соответствии с действующим законодательством работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

3.16. Организация профессиональной подготовки работников Управления, их переподготовки, повышения квалификации и стажировки.

3.17. Предоставление государственных услуг в соответствии с административными регламентами.

3.18. Предоставление в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, в подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления, организации участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, по межведомственным запросам таких органов и организаций документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов, безвозмездно, а также получение от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, от подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, таких документов и информации.

3.19. Предоставление гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики для рассмотрения обращений граждан.

3.20. Иные функции в соответствии с действующим федеральным и республиканским законодательством.

4. Права Управления

Управлению для выполнения возложенных на него функций и задач предоставляется право:

4.1. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления.

4.2. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.3. Привлекать для проработки вопросов в установленной сфере деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов.

4.4. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

4.5. Запрашивать в порядке, установленном действующим законодательством, от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их форм собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

4.6. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Правительства Карачаево-Черкесской Республики представления о создании, ликвидации и реорганизации подведомственных учреждений, организаций, предприятий.

4.7. Созывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления с приглашением руководителей и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, республиканских органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их форм собственности.

4.8. Представлять интересы Управления в порядке, установленном действующим законодательством, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, органах внутренних дел, прокуратуре.

4.9. Согласовывать прием на работу заместителей руководителей и главных бухгалтеров республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений, заключение с ними, изменение, дополнение и прекращение трудовых договоров.

4.10. Осуществлять прием установленной бухгалтерской отчетности республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений, отчетов руководителей республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов), Карачаево-Черкесских республи-

канских государственных бюджетных учреждений, давать по ним заключения и представлять в Министерство имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики в установленный срок.

4.11. Проводить ревизии финансово-хозяйственной деятельности республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений.

4.12. Участвовать в фактических и документальных проверках республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений, проводимых Министерством имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, в инвентаризации закрепленного за ними имущества, в том числе земельных участков, в комиссиях по ликвидации, реорганизации, приеме-передаче имущества в случаях изъятия, а также иных случаях.

4.13. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности Главой Карачаево-Черкесской Республики по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в области лесных отношений в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации.

Начальник Управления одновременно по должности является Главным государственным лесным инспектором в Карачаево-Черкесской Республике.

5.2. Начальник Управления имеет первого заместителя и заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Президиумом Правительства Карачаево-Черкесской Республики по представлению начальника Управления.

5.3. В период временного отсутствия начальника Управления (в связи с болезнью, командировкой и по другим причинам) его обязанности исполняет первый заместитель начальника Управления.

В случае невозможности исполнения полномочий начальника Управления первым заместителем начальника Управления, их исполняет один из заместителей начальника Управления на основании действующего законодательства.

Исполняющий обязанности начальника Управления обладает правом подписи документов, в том числе, финансовых документов, и правом решения текущих вопросов, возникающих в процессе деятельности Управления.

5.4. Начальник Управления:

5.4.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.4.2. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в органах государственной власти, судах, других организациях, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности.

5.4.3. Распределяет обязанности между первым заместителем и заместителями начальника Управления и определяет их полномочия.

5.4.4. Издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, утверждает инструкции, дает указания по вопросам деятельности Управления и проверяет их исполнение.

5.4.5. Утверждает в установленном порядке положения о структурных подразделениях Управления.

5.4.6. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Карачаево-Черкесской Республики и Правительства Карачаево-Черкесской Республики проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.4.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики о государственной гражданской службе решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Управлении.

5.4.8. В установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики.

5.4.9. Применяет меры поощрения к работникам Управления за достигнутые положительные результаты их деятельности, налагает на них дисциплинарные взыскания за нарушения и упущения в работе.

5.4.10. Вносит предложения о присвоении почетных званий и награждении государственными наградами особо отличившихся работников

Управления, руководителей и специалистов республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений.

5.4.11. Организует проведение конкурсов на замещение вакантных должностей руководителей Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов) в порядке и сроки, установленные Правительством Карачаево-Черкесской Республики, по результатам которых вносит уполномоченному органу исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющему функции в области приватизации и полномочия собственника, в том числе права акционера, в сфере управления государственным имуществом Карачаево-Черкесской Республики, представления на назначение на должности руководителей вышеуказанных предприятий.

5.4.12. Организует проведение аттестации руководителей и сотрудников республиканских государственных казенных учреждений (лесничеств), Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий (лесхозов), Карачаево-Черкесских республиканских государственных бюджетных учреждений в порядке и сроки, установленные Правительством Карачаево-Черкесской Республики.

5.4.13. Распоряжается в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, средствами в пределах утвержденных смет.

5.4.14. Несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении.

5.4.15. Осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным и республиканским законодательством.

5.5. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется по решению Главы Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с действующим законодательством.

