



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

П Р И К А З

11.09.2018

№ 1630

г. ПЕТРОЗАВОДСК

**Об утверждении Положения о внештатном советнике
Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия**

В целях привлечения представителей общественности к проработке важнейших вопросов, возникающих при реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее – Министерство), в соответствии с Положением о Министерстве, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 367-П **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемое Положение о внештатном советнике Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия.

Министр

А.А. Щепин

Утверждено
приказом Министерства
природных ресурсов и
экологии Республики Карелия
от 11 сентября 2018 года №1630

ПОЛОЖЕНИЕ
о внештатном советнике Министра природных ресурсов и экологии
Республики Карелия

1. Внештатным советником Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее соответственно – внештатный советник, Министр) может стать гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование, обладающий соответствующей квалификацией и профессиональным опытом научной или руководящей работы в организациях, необходимыми для решения поставленных перед ним задач.

Подбор кандидатур для назначения внештатным советником осуществляется заместителями Министра.

2. Внештатный советник не является государственным гражданским служащим Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее – Министерство) и осуществляет свои функции на общественных началах (безвозмездной основе). На внештатного советника не распространяются ограничения, связанные с замещением должностей государственной гражданской службы.

3. В своей деятельности внештатный советник руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Главы Республики Карелия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Карелия, иными правовыми актами Республики Карелия, Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 367-П, и настоящим Положением.

4. Внештатный советник назначается на срок действия полномочий Министра, на добровольной основе по его собственноручному заявлению. Решение Министра о назначении внештатного советника оформляется в виде распоряжения Министерства.

Отраслевая специфика исполнения обязанностей внештатного советника указывается в распоряжении Министерства.

5. Для подготовки проекта распоряжения Министерства о назначении внештатного советника кандидат представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) анкета;
- в) паспорт;
- г) документ об образовании;
- д) две фотографии 3 x 4, без светлого угла, на матовой тонкой фотобумаге.

6. Внештатный советник осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством Министра.

7. Внештатный советник выполняет следующие функции:

- а) оказание помощи в обеспечении деятельности Министерства по соответствующим вопросам, содействие выработке предложений и их реализации;
- б) информирование Министра о важнейших мероприятиях в установленных сферах деятельности Министерства, о положении дел и тенденциях развития;
- в) участие в разработке проектов нормативных правовых актов, подготавливаемых по поручению Министра.
- г) участие в выработке научно-обоснованных предложений по проблемам государственного управления в установленных сферах деятельности Министерства.

8. Внештатный советник имеет право:

- а) по поручению Министра получать входящие документы, информацию, необходимые для выполнения обязанностей внештатного советника;
- б) по решению Министра выезжать в составе сопровождающих лиц в места планируемых визитов Министра;
- в) взаимодействовать в пределах своей компетенции с гражданскими служащими Министерства и руководителями государственных организаций, подведомственных Министерству;
- г) участвовать в проводимых Министром совещаниях, коллегиях Министерства;
- д) представлять Министру по итогам работы за год письменный отчет о проделанной работе.

9. Внештатный советник не вправе:

- а) разглашать конфиденциальные сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением функций внештатного советника;
- б) использовать свое положение, а также информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением функций внештатного советника, в личных целях;
- в) совершать действия, порочащие статус внештатного советника или наносящие ущерб престижу Министра и Министерства;
- г) давать государственным гражданским служащим поручения и указания;
- д) получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение) за деятельность, связанную с исполнением функций внештатного советника.

10. Внештатному советнику выдается служебное удостоверение, которое подлежит возврату при освобождении его от выполнения обязанностей.

11. Внештатный советник прекращает свою деятельность на основании распоряжения Министерства в случаях:

- а) личной инициативы;
- б) истечения срока полномочий Министра;
- в) нарушения им пункта 9 настоящего Положения.