



**Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство имущественных и земельных отношений
Республики Карелия**

ПРИКАЗ

№ 65/МИЗО-П

от 13 октября 2023 г.

**«Об утверждении
Порядка согласования Министерством имущественных и земельных
отношений Республики Карелия совершения государственными
унитарными предприятиями Республики Карелия крупных сделок, не
связанных с отчуждением недвижимого имущества»**

В целях организации контроля финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Республики Карелия, установления единого порядка согласования совершения крупных сделок, не связанных с отчуждением недвижимого имущества, и создания условий эффективного использования государственного имущества Республики Карелия, в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Карелия, утвержденным Постановлением Правительства Республики Карелия от 02.11.2017 № 390-П, приказываю:

1. Утвердить Порядок согласования Министерством имущественных и земельных отношений Республики Карелия совершения государственными унитарными предприятиями Республики Карелия крупных сделок, не связанных с отчуждением имущества, согласно Приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на отдел управления государственными долями и акциями Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

И.о. Министра

О.В. Кучкова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00CB1CF6D6C3814249A896C2468FA53B09
Владелец **Кучкова Ольга Владимировна**
Действителен с 31.08.2022 по 24.11.2023

Приложение
к приказу
Министерства имущественных
и земельных отношений
Республики Карелия
от «13» октября 2023 года № 65/МИЗО-П

**Порядок
согласования Министерством имущественных и земельных отношений
Республики Карелия совершения государственными унитарными
предприятиями Республики Карелия крупных сделок, не связанных с
отчуждением недвижимого имущества**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования Министерством имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее - Министерство) совершения государственными унитарными предприятиями Республики Карелия крупных сделок, не связанных с отчуждением недвижимого имущества (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о Министерстве, утвержденным Постановлением Правительства Республики Карелия от 02.11.2017 № 390-П, в целях организации контроля финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Республики Карелия (далее - Предприятие), установления единого порядка согласования совершения государственными унитарными предприятиями Республики Карелия крупных сделок, не связанных с отчуждением недвижимого имущества, и создания условий эффективного использования государственного имущества Республики Карелия, регулирует процедуру согласования Министерством совершения крупных сделок Предприятиями.

1.2. Согласование совершения Предприятиями крупных сделок, не связанных с отчуждением недвижимого имущества, в том числе осуществляемых в процессе обычной хозяйственной деятельности, оформляется решением собственника имущества Предприятия. От имени Республики Карелия (собственника имущества Предприятий) правом дачи согласия на совершение крупных сделок обладает Министерство.

1.3. Под крупной сделкой для целей настоящего Порядка понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества (за исключением недвижимого имущества), цена или

балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия.

1.4. В случае отчуждения или возникновения возможности отчуждения имущества (за исключением недвижимого имущества) с уставным фондом Предприятия сопоставляется наибольшая из двух величин: цена отчуждения указанного имущества или его балансовая стоимость. В случае приобретения Предприятием имущества с уставным фондом Предприятия сопоставляется цена приобретения указанного имущества.

1.5. Согласие на совершение крупной сделки оформляется письмом Министерства. Отдел управления государственными долями и акциями Министерства осуществляет проверку заявления и приложенных документов на соответствие требованиям настоящего Порядка.

2. Порядок согласования совершения крупной сделки

2.1. Предприятие представляет письменное заявление на согласование совершения крупной сделки по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и прилагаемые к нему документы в Министерство, а также исполнительный орган Республики Карелия, в ведении которого соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия от 08.02.2007 № 38р-П «Об утверждении Перечня государственных унитарных предприятий Республики Карелия и хозяйственных обществ с долей Республики Карелия в уставном капитале, находящихся в ведении органов исполнительной власти Республики Карелия» находится Предприятие (далее – Исполнительный орган).

2.2. В заявлении должно быть указано:

2.2.1. Полное наименование предприятия, его ИНН;

2.2.2. Наименование, вид крупной сделки;

2.2.3. Технико-экономическое обоснование необходимости совершения крупной сделки, содержащее информацию о конкретном виде работ (услуг и. т. д.) по крупной сделке, в том числе о необходимости проведения конкурсных процедур, обоснование необходимости и целесообразности ее совершения, соответствие крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) Предприятия;

2.2.4. Стороны крупной сделки (в случае, если сделка будет заключаться не конкурентными способами): наименование, содержащее указание на организационно-правовую форму, местонахождение предполагаемого контрагента по крупной сделке, его ИНН;

2.2.5. Предмет и цена крупной сделки, условия сделки (проценты, обеспечение, обременения, иное);

2.2.6. Перечень привлекаемых соисполнителей (субподрядчиков), а также организаций, предоставляющих обеспечение сделки (при наличии);

2.2.7. Стоимость крупной сделки (или начальная максимальная цена контракта), включая НДС, источник получения средств для совершения крупной сделки;

2.2.8. Обоснование, содержащее информацию о конкретном виде работ (услуг и т. д.) по крупной сделке, в том числе о необходимости проведения конкурсных процедур, обоснование необходимости и целесообразности ее совершения, соответствие крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) Предприятия;

2.2.9. Расходы, связанные с совершением крупной сделки;

2.2.10. Мотивированное обоснование выбора контрагента (в случае, если крупная сделка совершается не конкурентными способами);

2.2.11. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по крупной сделке, наименование объекта, для которого осуществляется закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг по крупной сделке;

2.2.12. Информация о финансовом состоянии предприятия и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности предприятия, наличие (отсутствие) признаков несостоятельности (банкротства) предприятия;

2.2.13. Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации (при наличии).

2.3. Заявление о согласовании совершения Предприятием крупной сделки должно быть в установленном порядке подписано руководителем Предприятия либо лицом, исполняющим его обязанности. Прилагаемые к заявлению документы должны быть подписаны, а копии документов заверены подписью руководителя Предприятия либо уполномоченного им лица, а также скреплены печатью Предприятия.

2.4. К заявлению в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:

2.4.1. Копия проекта договора (государственного (муниципального) контракта) с приложениями, являющимися неотъемлемой частью договора (государственного (муниципального) контракта), включая техническое задание, заверенные руководителем Предприятия;

2.4.2. Отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

2.4.3. Документы, подтверждающие обоснование цены крупной сделки (коммерческие предложения, сметы и т.д.);

2.4.4. Согласие Исполнительного органа, содержащее указание на необходимость и обоснованность совершения крупной сделки, а также информацию, указанную в п. 2.2.1-2.2.5, 2.2.7 настоящего Порядка.

2.5. Если для принятия решения о согласовании совершения крупной сделки (либо об отказе в ее согласовании) требуются дополнительные материалы и (или) разъяснения, Министерство направляет Предприятию запрос об их представлении с указанием сроков представления.

2.6. Заявление, поданное с соблюдением требований настоящего Порядка, рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления. Общий срок рассмотрения документов по согласованию совершения крупной сделки с учетом запроса дополнительных сведений не должен превышать 20 (двадцать) рабочих дней со дня поступления обращения Предприятия в Министерство.

2.7. Решение о согласовании совершения Предприятием крупной сделки принимается на основании следующих критериев:

2.7.1. Полнота и точность информации, содержащейся в представленных документах;

2.7.2. Обоснованность необходимости совершения крупной сделки;

2.7.3. Возможность исполнения обязательств по крупной сделке с учетом финансового состояния и оценки экономической эффективности деятельности Предприятия;

2.7.4. Соответствие законодательству Российской Федерации условий крупной сделки;

2.7.5. Согласие Исполнительного органа на совершение крупной сделки, содержащее информацию, указанную в п. 2.2.1-2.2.5, 2.2.7 настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании совершения крупной сделки являются:

2.8.1. Приложение к заявлению о согласовании совершения крупной сделки документов, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям законодательства и настоящего Порядка;

2.8.2. Несоответствие условий крупной сделки законодательству, Уставу Предприятия;

2.8.3. Неспособность Предприятия исполнять обязательства по крупной сделке, что может привести к банкротству Предприятия;

2.8.4. Отказ Исполнительного органа в согласовании совершения крупной сделки.

В случае отказа в согласовании совершения крупной сделки Предприятие не вправе ее заключать.

2.9. По результатам рассмотрения заявления и приложенных документов Министерство принимает решение о согласовании совершения крупной сделки по форме согласно Приложению 2 или об отказе в согласовании ее совершения по форме согласно Приложению 3. Решение направляется Предприятию в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия (в том числе посредством направления на адрес электронной почты Предприятия).

3. Заключительные положения

3.1. Предприятие, заключившее согласованную крупную сделку, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее заключения обязано предоставить в Министерство надлежащим образом заверенную копию заключенного договора (контракта) и приложений к нему.

3.2. При необходимости внесения изменений в условия совершения крупной сделки Предприятие обязано в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме проинформировать Министерство и Исполнительный орган об этих изменениях, причинах изменений, а также направить скорректированное заявление о согласовании совершения крупной сделки и прилагаемые к нему документы по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

3.3. Срок действия согласования совершения крупной сделки составляет три месяца.

В случае, если заключение согласованной сделки не состоялось в установленный срок, согласование прекращает свое действие.

3.4. При несоответствии условий заключенного Предприятием договора (контракта) согласованным условиям сделка считается несогласованной, за исключением случаев, когда изменение существенных условий договора (контракта) допускается.

3.5. При расторжении договора (контракта), заключенного по согласованной в соответствии с настоящим Порядком крупной сделке, Предприятие обязано в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить Министерство и Исполнительный орган о прекращении действия договора (контракта).

3.6. Руководитель Предприятия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность информации, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, нарушение порядка и сроков согласования совершения крупных сделок, установленных настоящим Порядком, а также в случае совершения крупной сделки до получения заключения о согласовании Министерством совершения крупной сделки.

**Заявление
о согласовании крупной сделки**

Государственное унитарное предприятие Республики Карелия «_____»,
ИНН _____, обращается с заявлением о согласовании крупной сделки:

1. Наименование, вид крупной сделки: _____;

2. Техничко-экономическое обоснование необходимости совершения крупной сделки:
_____;

3. Стороны крупной сделки, мотивированное обоснование выбора контрагента:
_____;

4. Предмет и цена крупной сделки в рублях, обоснование цены: _____;

5. Перечень привлекаемых соисполнителей (субподрядчиков), а также организаций, предоставляющих обеспечение сделки (при наличии): _____;

6. Стоимость крупной сделки (или начальная максимальная цена контракта), источник получения средств для совершения крупной сделки: _____;

7. Обоснование крупной сделки, необходимости и целесообразности ее совершения, соответствие крупной сделки уставу Предприятия: _____;

8. Расходы, связанные с совершением крупной сделки: _____;

9. Обоснование выбора контрагента (в случае, если крупная сделка совершается не конкурентными способами): _____;

10. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по крупной сделке, наименование объекта, для которого осуществляется закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг по крупной сделке: _____;

11. Информация о финансовом состоянии предприятия и его способности исполнять свои обязательства по крупной сделке: _____;

12. Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации (при наличии): _____.

Приложение: копии подтверждающих документов, заверенные руководителем Предприятия.

Руководитель ГУП РК «_____»

_____/_____
Подпись / ФИО

Дата: _____



Российская Федерация
Республика Карелия
**МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**
Герцена ул., д. 13,
Петрозаводск, 185035
Тел.: (8142) 78-24-59. Факс: (8142) 76-10-95.
e-mail: mizo@property.gov10.ru

От __.__.____ № ____/МИЗО-и

О согласовании крупной сделки

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее - Министерство) с учетом позиции _____ (наименование Исполнительного органа Республики Карелия), изложенной в письме от __.__.____ № ____, на основании п. 2.9 Порядка согласования Министерством совершения государственными унитарными предприятиями Республики Карелия крупных сделок, не связанных с отчуждением недвижимого имущества, утвержденного приказом Министерства от __.__.____ № ____, согласовывает ГУП РК «_____» совершение крупной сделки по _____ (указывается предмет сделки) на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

По факту совершения сделки просим проинформировать Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты ее заключения.

Министр

подпись

ФИО



Российская Федерация
Республика Карелия
**МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**
Герцена ул., д. 13,
Петрозаводск, 185035
Тел.: (8142) 78-24-59. Факс: (8142) 76-10-95.
e-mail: mizo@property.gov10.ru

От __.__.____ № ____/МИЗО-и

Об отказе в согласовании крупной сделки

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее - Министерство) с учетом позиции _____ (наименование Исполнительного органа Республики Карелия), изложенной в письме от __.__.____ № ____ (либо в случае несоответствия представленных документов п. 2.7 Порядка), на основании п. 2.9 Порядка согласования Министерством совершения государственными унитарными предприятиями Республики Карелия крупных сделок, не связанных с отчуждением недвижимого имущества, утвержденного приказом Министерства от __.__.____ № _____, отказывает ГУП РК «_____» в согласовании совершения крупной сделки по _____ (указывается предмет сделки).

Министр

подпись

ФИО