



Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство социальной защиты Республики Карелия

ПРИКАЗ

от 23 сентября 2024 года

№ 585-П

Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из них

В соответствии с частью 1 статьи 44.1 Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», частью 6 статьи 19 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», а также с учетом приказов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 апреля 2024 года № 231н «Об утверждении Примерного порядка создания и деятельности комиссий по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из неё», от 3 апреля 2024 года № 176н «Об утверждении Порядка и условий перевода, выписки и временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из них.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра социальной защиты Республики Карелия Г.Л. Кузнецову.

Министр

О.А. Соколова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 008FF6FE2CDBAF62E4537D5D97911F74F3
Владелец **Соколова Ольга Александровна**
Действителен с 13.02.2024 по 08.05.2025

Утверждено
приказом
Министерства социальной защиты
Республики Карелия
от 23 сентября 2024 года № 585-П

**Положение о комиссии
по рассмотрению вопросов о приеме в стационарные организации
социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих
психическими расстройствами, временном выбытии, переводе
и выписке из них**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов о приеме граждан в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами (далее – граждане), временном выбытии, переводе и выписке из них (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Примерным порядком создания и деятельности комиссий по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 апреля 2024 года № 231н (далее – Примерный порядок), настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия.

3. Заседания комиссии проводятся в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Республики Карелия «Карельский ресурсный центр развития социальных технологий» в очной форме либо в формате видеоконференцсвязи.

4. Вопросы о приеме граждан в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из них рассматриваются комиссией при участии гражданина (его законного

представителя) и иных лиц по указанию гражданина, родителей или иного законного представителя несовершеннолетнего гражданина.

5. Общение членов комиссии с гражданином, участвующим в заседании, осуществляется с его согласия, с согласия его законного представителя в доступной для него форме (при необходимости с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации).

С учетом состояния здоровья гражданина к проведению беседы с ним могут привлекаться квалифицированные специалисты (логопед, психолог, прочие).

При рассмотрении вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из неё учитывается мнение гражданина.

II. Рассмотрение вопроса о приеме гражданина в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами

6. В целях рассмотрения вопроса о приеме гражданина в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами (далее – стационарная организация социального обслуживания), отделение по работе с гражданами Государственного казенного учреждения социальной защиты Республики Карелия «Центр социальной работы Республики Карелия» по месту жительства (по месту пребывания) гражданина (далее – Отделение Центра социальной работы) в день получения заявления гражданина или его законного представителя о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, поданного в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», направляет в комиссию копию указанного заявления и следующие документы:

а) справку, подтверждающую факт установления инвалидности гражданина, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

б) заключение врача-психиатра по форме, необходимой для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, в котором содержится информация о наличии оснований для помещения гражданина в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами;

в) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра по форме, необходимой для признания гражданина нуждающимся в социальном

обслуживании в стационарной форме, принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации о психиатрической помощи.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, могут направляться в комиссию в виде скан-копий либо посредством размещения в карточке услуги клиента в программном комплексе «Катарсис. Соцзащита».

7. Подразделение государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Комплексный центр социального обслуживания населения Республики Карелия» по месту жительства (по месту пребывания) гражданина, осуществляющее сбор необходимой информации для оценки условий его жизнедеятельности, передает копию акта оценки условий жизнедеятельности, составленного по форме, установленной Порядком принятия решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании, утвержденным приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 1 октября 2018 года № 640-П, в день его составления в комиссию.

8. Заседание комиссии по рассмотрению заявления гражданина или его законного представителя о приеме в стационарную организацию социального обслуживания проводится в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, в комиссию.

9. По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пунктах 6, 7 настоящего Положения, комиссия вырабатывает рекомендации о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию социального обслуживания, в которых отражает:

наличие у гражданина нуждаемости в посторонней помощи и уходе;

наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания.

10. В целях выработки рекомендаций комиссия устанавливает уровень информированности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, о последствиях его приема в стационарную организацию социального обслуживания.

Рекомендации комиссии, установленные пунктом 9 настоящего Положения, разрабатываются с учетом положений пункта 22 Примерного порядка.

11. В рекомендациях комиссии формулируется вывод о возможности или невозможности приема в стационарную организацию социального обслуживания на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании.

12. Подготовка и передача в Отделение Центра социальной работы рекомендаций комиссии не может превышать 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

III. Рассмотрение вопроса о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания или перевода в иную организацию социального обслуживания

13. В целях рассмотрения вопроса о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания руководитель стационарной организации социального обслуживания в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации такого заявления, согласовывает с комиссией дату и время проведения заседания и направляет в комиссию:

а) заявление о выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания, в котором указаны: причина выписки, наличие у гражданина права пользования жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, на любом законном основании или обязательство других лиц предоставить право пользования жилым помещением и наличие возможности проживать в жилом помещении, в том числе если в нем проживают другие граждане, или наличие средств к найму (или к приобретению) такого помещения, адрес планируемого места пребывания;

б) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья выписывающийся гражданин способен (неспособен) проживать самостоятельно;

в) заявление лица, обязующегося обеспечивать помощь выписываемому гражданину и уход за ним (в случае, если гражданин, подавший заявление о выписке, не способен проживать самостоятельно);

г) справку, в которой характеризуются отношения между выписываемым гражданином и его родственниками или иными лицами, обязующимися обеспечивать ему помощь и уход и с которыми планируется его совместное проживание, а также выражается мнение стационарной организации социального обслуживания о выписке такого гражданина (в случае если гражданин желает выписаться с целью проживания в домашних условиях совместно с родственниками или иными лицами, обязующимися обеспечивать ему помощь и уход).

14. В целях рассмотрения вопроса о переводе гражданина из стационарной организации социального обслуживания в стационарную организацию социального обслуживания общего типа (далее – перевод в иную организацию) руководитель стационарной организации социального обслуживания в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации заявления о переводе, согласовывает с комиссией дату и время проведения заседания и направляет в комиссию:

а) заявление гражданина о переводе в иную организацию, в котором указаны: причина перевода, наименование и (или) место нахождения организации социального обслуживания, в которую планируется перевод гражданина в случае, если гражданин определился с выбором организации социального обслуживания и (или) местом ее нахождения;

б) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению в стационарной организации социального обслуживания.

15. Заседание комиссии по рассмотрению вопроса о выписке или переводе в иную организацию проводится в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления в комиссию заявления о выписке или переводе в иную организацию и документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Положения.

К участию в заседании комиссии по рассмотрению вопроса о выписке или переводе в иную организацию привлекается представитель стационарной организации социального обслуживания.

16. По результатам рассмотрения вопроса о выписке или переводе гражданина в иную организацию комиссия вырабатывает рекомендации:

а) о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации социального обслуживания.

б) о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

В рекомендациях отражается:

наличие у гражданина нуждаемости в посторонней помощи и уходе;

наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении социальных услуг на дому или в полустационарной форме социального обслуживания после выписки из стационарной организации социального обслуживания.

17. В случае, если комиссия рекомендует отказать гражданину в выписке из стационарной организации социального обслуживания, в ее рекомендациях отражаются мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к выписке, а также возможность последующего рассмотрения вопроса о выписке.

18. В случае, если комиссия рекомендует отказать гражданину в переводе из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания, в ее рекомендациях отражаются мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к переводу, а также мнение о возможности последующего рассмотрения вопроса о переводе.

19. В целях выработки рекомендаций комиссия устанавливает:

уровень информированности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, о последствиях перевода в иную организацию социального обслуживания или выписки из нее;

наличие или отсутствие нуждаемости гражданина в помощи и уходе за ним при выписке из стационарной организации социального обслуживания, а также наличие лица, обязующегося обеспечивать помощь лицу, выписывающемуся из указанной организации, и уход за ним в случае установления у данного лица нуждаемости в помощи и уходе.

20. Рекомендации комиссии, предусмотренные пунктом 16 настоящего Положения, разрабатываются с учетом положений пунктов 24, 26 Примерного порядка.

21. В рекомендациях комиссии формулируется вывод:

а) о возможности или невозможности выписки из стационарной организации социального обслуживания.

б) о возможности или невозможности перевода из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

22. Подготовка и передача в стационарную организацию социального обслуживания рекомендаций комиссии не может превышать 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, в пределах срока, указанного в абзаце втором пункта 5 Примерного порядка.

IV. Рассмотрение вопроса о временном выбытии гражданина из стационарной организации социального обслуживания

23. При поступлении в комиссию обращения гражданина или иного лица, обязующегося обеспечивать помощь и уход за временно выбывающим гражданином, об обжаловании отказа стационарной организации социального обслуживания во временном выбытии на срок, превышающий 24 часа (далее – обращение, временное выбытие), в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления обращения, назначается дата и время проведения заседания комиссии.

24. Информирование гражданина, иных лиц, указанных в пункте 23 настоящего Положения, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии осуществляется в течение дня, следующего за днем поступления обращения в комиссию.

25. Комиссия по итогам рассмотрения обращения вырабатывает рекомендации о временном выбытии или об отказе во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания, в которых отражается наличие или отсутствие оснований для удовлетворения обращения, включая оценку наличия условий:

1) для самостоятельного проживания гражданина в период временного выбытия или его проживания при поддержке членов семьи, родственников, иных близких людей (при необходимости), в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в

полустационарной форме социального обслуживания, потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания;

2) для обеспечения законным представителем или лицом, обязующимся обеспечивать помощь, гражданину, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, в период его временного выбытия безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье.

26. В рекомендациях комиссии формулируется вывод о возможности или невозможности временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания.

В случае если комиссия рекомендует отказать гражданину во временном выбытии, в ее рекомендациях отражаются мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к временному выбытию, а также мнение о возможности последующего рассмотрения вопроса о временном выбытии.

27. Подготовка и передача рекомендаций комиссии лицам, указанным в пункте 23 настоящего Положения, в стационарную организацию социального обслуживания не может превышать 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, в пределах срока, указанного в абзаце третьем пункта 5 Примерного порядка.

V. Организация деятельности комиссии

28. Состав комиссии утверждается приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Число членов комиссии должно быть не менее 5 человек.

29. Председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя): осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и организует ее работу, определяет даты заседаний комиссии, утверждает повестку дня, ведет заседания комиссии, дает поручения секретарю и членам комиссии.

30. Секретарь комиссии: организует своевременное направление членам комиссии приглашений на заседания комиссии, повестки дня заседания комиссии, направление приглашений на заседания комиссии гражданам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, организует проведение заседаний комиссии, осуществляет ведение и хранение протоколов заседаний комиссии, организует направление членам комиссии копий протоколов заседания комиссии.

31. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, направляют секретарю комиссии предложения по вопросам организации работы комиссии, исполняют поручения председателя комиссии (при его отсутствии – заместителя председателя комиссии).

32. В целях получения письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего гражданина, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если заявление от его имени подано законным представителем, секретарь комиссии направляет запросы в органы опеки и попечительства по месту проживания указанных граждан по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

33. Члены комиссии имеют равные права и обязуются обеспечить конфиденциальность персональных данных граждан, которые им стали известны в связи с участием в деятельности комиссии.

34. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа ее членов.

35. Выводы комиссии, включаемые в рекомендации, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

36. Решения комиссии, в которых содержатся рекомендации, в течение двух рабочих дней после дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

Член комиссии, не согласный с выводом, сделанным в решении комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

37. Секретарь комиссии осуществляет передачу (направление) протоколов заседания комиссии в Отделение Центра социальной работы или в стационарную организацию социального обслуживания, в сроки, установленные настоящим Положением.

38. Обмен информацией осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Приложение к Положению о комиссии
по рассмотрению вопросов о приеме в стационарные организации
социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих
психическими расстройствами, временном выбытии, переводе
и выписке из них

Орган опеки и попечительства

(наименование муниципального образования)

В соответствии с Положением о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из них, утвержденным приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 23 сентября 2024 года № 585-П (далее – Комиссия), просим в срок до _____ направить в Комиссию письменную позицию органа опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов

(ФИО несовершеннолетнего гражданина или совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным, если заявление от его имени подано законным представителем)

проживающего по адресу: _____
(адрес регистрации гражданина по месту жительства, месту пребывания)

в целях выработки рекомендаций по результатам рассмотрения вопроса о приеме указанного гражданина в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами / о выписке (переводе) указанного гражданина из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами (указать нужное).

Председатель Комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи)