



Министерство промышленности,
природных ресурсов, энергетики и
транспорта Республики Коми

Коми Республикаса промышленность,
вӧр-ва озырлун, энергетика да транспорт
министерство

ПРИКАЗ

№ 1367

29 июня 2017г

г. Сыктывкар

О внесении изменений в приказ Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми от 9 февраля 2017 г. № 260 «Об утверждении Административного регламента осуществления Государственным бюджетным учреждением Республики Коми "Республиканский центр по обеспечению функционирования особо охраняемых природных территорий и природопользования" регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий республиканского значения»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 28.12.2016 № 615 «О Министерстве промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми от 9 февраля 2017 г. № 260 «Об утверждении Административного регламента осуществления Государственным бюджетным учреждением Республики Коми "Республиканский центр по обеспечению функционирования особо охраняемых природных территорий и природопользования" регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий республиканского значения» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на директора Государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Республиканский центр по обеспечению функционирования особо охраняемых природных территорий и природопользования» А.А. Ермакова.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр промышленности,
природных ресурсов, энергетики
и транспорта Республики Коми

 Н.Н. Герасимов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства промышленности,
природных ресурсов, энергетики
и транспорта Республики Коми
от «19» июня 2017 г. № 1367

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Министерства промышленности,
природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми
от 9 февраля 2017 г. № 260 «Об утверждении Административного
регламента осуществления Государственным бюджетным
учреждением Республики Коми "Республиканский центр
по обеспечению функционирования особо охраняемых
природных территорий и природопользования" регионального
государственного надзора в области охраны и использования особо
охраняемых природных территорий республиканского значения»

В приказе Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми от 9 февраля 2017 г. № 260 «Об утверждении Административного регламента осуществления Государственным бюджетным учреждением Республики Коми "Республиканский центр по обеспечению функционирования особо охраняемых природных территорий и природопользования" регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий республиканского значения»:

в Административном регламенте осуществления Государственным бюджетным учреждением Республики Коми "Республиканский центр по обеспечению функционирования особо охраняемых природных территорий и природопользования" регионального государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий республиканского значения, утвержденном приказом Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми от 9 февраля 2017 г. № 260 (приложение):

1. Пункт 1.9. дополнить подпунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) ознакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;».

2. Подпункт 2 пункта 1.10. после слов «муниципального контроля» дополнить словами «, а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков».

3. Пункт 1.11. дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;».

4. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок проведения проверки (как документарной, так и выездной) не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки, указанной в абзаце 2 настоящего пункта, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц ГБУ РК "Центр по ООПТ", проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен директором, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.»;

5. Пункт 3 дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

9) Организация и проведение систематического наблюдения за исполнением обязательных требований.».

6. Дополнить пунктами 3.8 - 3.9 следующего содержания:

«3.8 Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

3.8.1. Утверждение Программы профилактики нарушений обязательных требований (далее – Программа).

3.8.1.1. Ежегодно, не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, должностное лицо, ответственное за составление Программы, формирует проект Программы и представляет его на утверждение директору ГБУ РК «Центр по ООПТ».

3.8.1.2. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения Программа размещается ответственным за составление программы в сети «Интернет».

3.8.2. Проведение мероприятий по профилактике.

3.8.2.1. Основанием для начала административной процедуры является дата проведения мероприятия по профилактике, указанная в Программе.

3.8.2.2. В день даты проведения мероприятия по профилактике, указанной в Программе, ответственное должностное лицо за проведение мероприятий по профилактике начинает проведение мероприятий по профилактике.

В случае необходимости выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2. Федерального закона № 294-ФЗ, по форме согласно приложению 17.

Срок выполнения административной процедуры устанавливается программой.

3.8.2.3. Результатом выполнения административной процедуры является:

- размещенные в сети "Интернет" перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов,
- опубликованные руководства по соблюдению обязательных требований, проведенные семинары и конференции, комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
- обобщения практики осуществления государственной функции;
- выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

3.9. Организация и проведение систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований осуществляются посредством сбора, статистической обработки и обобщения сведений о состоянии исполнения обязательных требований, полученных по результатам проверок и плановых (рейдовых) осмотров, обследований. Сбор и статистическая обработка сведений о состоянии исполнения обязательных требований, полученных по результатам проверок и плановых (рейдовых) осмотров, обследований, осуществляется по утвержденной форме федерального статистического наблюдения, а также по формам ведомственных статистических наблюдений, утверждаемых органом надзора.»

7. Дополнить приложением № 17 следующего содержания:

«Приложение № 17
к Административному регламенту
осуществления регионального
государственного надзора
в области охраны и использования
особо охраняемых природных
территорий республиканского значения



Министерство промышленности, природных ресурсов,
энергетики и транспорта Республики Коми

Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
"Республиканский центр по обеспечению функционирования особо
охраняемых природных территорий и природопользования"
(ГБУ РК «Центр по ООПТ»)

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № _____
о недопустимости нарушения обязательных требований

"__" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

В период с ___ час. ___ мин. "__" ____ 20__ г. до ___ час. ___ мин. "__" ____ 20__ г.
проведена

_____ (предварительная проверка поступившей информации, мероприятие по контролю,

_____ без взаимодействия с органами власти, организациями и гражданами)

установлено, что _____

_____ (выявленные нарушения обязательных требований,

_____ наступившие и возможные последствия)

На основании изложенного, руководствуясь ст. 8.2 и ст. 8.3 Федерального закона
от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и
муниципального контроля"

ПРЕДОСТЕРЕГАЮ

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, должностного

_____ лица, занимаемая должность, место работы)

о недопустимости указанных нарушений закона и разъясняю (предупреждаю), что _____

_____ (разъясняется возможная уголовная, административная ответственность за продолжение

неправомерных действий, нарушение обязательных требований)

ПРЕДЛАГАЮ

принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и в срок до «__» _____
20__ г. направить уведомление об исполнении предостережения в ГБУ РК «Центр по ООПТ»,
по адресу: 167982, г. Сыктывкар, Интернациональная ул., д.108а, ГСП-2, тел./факс: (8212)
21-44-08, e-mail: oopt@minpr.rkomi.ru.

_____ государственный инспектор _____

(фамилия, инициалы)

(подпись)
М.П.»

(дата)