



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
ЭКОНОМИКА СӨВМӨДАН ДА
ПРОМЫШЛЕННОСЬТ
МИНИСТЕРСТВО

МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

П Р И К А З

« 10 » августа 2021 г.

№ 286

г. Сыктывкар

Об утверждении формы заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей

В целях реализации положений постановления Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 521 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие экономики и промышленности» приказываю:

1. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму журнала регистрации конкурсных заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра экономического развития и промышленности Республики Коми, осуществляющего контроль и координацию деятельности Министерства экономического развития и промышленности Республики Коми по исполнению функций в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр экономического развития
и промышленности Республики Коми

Э.А. Ахмеева

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности Республики Коми
от «10» августа 2021 г. № 286
(приложение № 1)

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидии
субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей

« ____ » _____ 20__ год

Подается в Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми
(далее – Министерство)

Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
(далее-Заявитель):

- является субъектом малого и среднего предпринимательства и состоит в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (nalog.ru);
- включен в реестр социальных предпринимателей с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;
- на дату подачи заявки осуществляет деятельность в сфере социального предпринимательства;
- сведения, представленные в заявке и сопутствующих документах, являются полными, достоверными и актуальными на дату составления заявки.

_____ (должность) _____ (подпись, печать) _____ (ФИО)

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ	
1. Данные о предприятии	
1.1. Наименование организации /индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами (полное)	
1.2. Наименование организации /индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами (сокращенное)	
1.3. ИНН, КПП	
1.4. Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя	

1.5. Контактный телефон, электронная почта руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя	
1.6. Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии)	
1.7. Контактный телефон представителя (при наличии)	
1.8. Год первого включения в реестр социальных предпринимателей	
1.9. Юридический адрес (для организаций), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя)	
1.10. Фактический (почтовый) адрес организации (индивидуального предпринимателя)	
1.11. Сайт организации или индивидуального предпринимателя, группы в социальных сетях <i>(Указываются ссылки)</i>	
1.12. Применяемый режим налогообложения	
1.13. Среднесписочная численность на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки	
2. Данные о деятельности в сфере социального предпринимательства	
2.1. Вид деятельности (ОКВЭД), по которому ведется социальная деятельность <i>(Должен совпадать с тем ОКВЭД, который подавали на включение в реестр соц. предпринимателей)</i>	
2.2. Категория социального предпринимательства в соответствии со ст. 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ <i>(отметить галочкой)</i>	<input type="checkbox"/> Трудоустройство (обеспечение занятости социально-уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Реализация товаров/услуг (с участием социально-уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Производство товаров/услуг (предназначенных для социально-уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Деятельность, направленная на общественно-полезные цели
2.3. Опыт работы в сфере социального предпринимательства <i>(Указывается период работы, реализованные проекты и прочее)</i>	

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

3. Статус проекта <i>(отметить галочкой)</i>	<input type="checkbox"/> новое направление <input type="checkbox"/> расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта
4. Краткое описание проекта:	

4.1. Название проекта

<p>4.2. Краткое описание проекта, социальная значимость проекта</p>
<p><i>Это краткая, текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую группу, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает грант?». Какова социальная миссия проекта</i></p>
<p>4.3. Срок освоения средств гранта</p>
<p><i>Конечная дата – не позднее 30 сентября года, следующего за годом выдачи гранта</i></p>
<p>4.4. Цель социального проекта</p>
<p><i>Указывается краткая и четкая ключевая цель проекта (ожидаемый результат). Должна быть краткой по форме, конкретной и ясной по содержанию, ограниченной во времени</i></p>
<p>4.5. Основные задачи, решаемые для реализации проекта</p>
<p><i>Следует перечислить задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта</i></p>
<p>4.6. Целевая аудитория, на которую направлен проект</p>
<p><i>Группы людей, на которые направлено воздействие проекта. Необходимо указать только те категории людей, с которыми будут проводиться работы в рамках социального проекта</i></p>
<p>4.7. Наличие партнера (команды) проекта (при наличии)</p>
<p><i>Указываются организации и предприятия, которые могут быть заинтересованы в поддержке и реализации (внедрении) проекта</i></p>
<p>4.8. Конкурентоспособность проекта</p>
<p><i>Указываются основные конкурентные преимущества проекта (особенности рынка, возможность масштабирования и тиражирования проекта, востребованность производимого (реализуемого) товара (услуги)</i></p>

4.9. Ключевые факторы успеха	
<i>Что способствует успешной реализации проекта</i>	
4.10. Основные риски проекта	
<i>Указывается сложность реализации проекта, возможные риски, связанные с реализацией проекта, и способы их минимизации</i>	
4.11. Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой аудитории)	
4.12. Продвижение проекта (реклама, стимулирование продаж). Каналы сбыта.	
4.13. Территория реализации проекта	
<i>Следует указать территорию реализации проекта (с указанием района). Территория реализации проекта должна быть реалистичной: следует перечислить только те населенные пункты и территории, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта и (или) где находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта. В случае если в уставе организации указана конкретная территория её деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии проекта</i>	

5. Общая сумма расходов на реализацию проекта (бюджет проекта), рублей <i>(Пункт а)+b)+c)</i>	
а) Сумма гранта (от 100 до 500 тыс. рублей; для предприятий Арктической зоны Республики Коми – от 100 тыс. рублей до 1 млн рублей) <i>(Арктическая зона РК включает МО ГО «Воркута», МО ГО «Инта», МО ГО «Усинск», МО МР «Усть-Цилемский»)</i>	
б) Сумма софинансирования (не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта), рублей	
в) Справочно: сумма собственных средств на прочие направления расходов (на которые не предусмотрены средства гранта и софинансирование) <i>(расписать укрупненно прочие направления расходов и сумму)</i>	

6. Смета расходов, в целях финансового обеспечения которых предоставляется грант (необходимо проставить суммы в соответствующих ячейках):

Направления расходования средств:	Сумма расходов, руб. <i>зр.3+зр.4</i>	в том числе в разрезе источников финансирования, руб.		Расшифровка расходов
		Средства гранта	Софинансирование	
1	2	3	4	5
6.1. аренда нежилого помещения для реализации проекта;				
6.2. ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;				
6.3. аренда и (или) приобретенные оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта;				
6.4. выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);				
6.5. технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);				
6.6. оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;				
6.7. оформление результатов интеллектуальной деятельности;				
6.8. приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);				
6.9. переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;				
6.10. оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; при реализации проекта в сфере социального предпринимательства;				
6.11. оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);				
6.12. приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);				
6.13. приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции;				
6.14. приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;				

Направления расходования средств:	Сумма расходов, руб. <i>гр.3+гр.4</i>	в том числе в разрезе источников финансирования, руб.		Расшифровка расходов
		Средства гранта	Софинансирование	
1	2	3	4	5
6.15. уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;				
6.16. реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.				
Итого:				

Примечание:

Грант предоставляется только на вышеперечисленные направления расходов.

Возможно изменение сумм расходов между направлениями расходования средств, но только при условии предварительного согласования и заключения дополнительного соглашения.

К смете прилагаются коммерческие предложения на приобретение товаров, оказание работ/услуг (при наличии)

Грант не предоставляется на финансирование затрат, связанных с:

- уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ и бюджеты государственных внебюджетных фондов,
- уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;
- приобретением зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей.

7. Команда проекта

Фамилия, имя, отчество	Основные функции, обязанности в проекте	Квалификация, образование, опыт работы	Опыт реализации проектов (примеры кратко при наличии)

8. Календарный план реализации проекта

№ пп	Дата начала	Дата окончания	Мероприятие	Ожидаемые итоги

9. Показатели проекта

9.1. Фактические показатели финансовой деятельности Заявителя (для грантов, направленных на расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта):

	Фактические	
	2019	2020
1. Социальные показатели проекта/социальный эффект от		

реализации проекта			
1.1. Объем выпускаемой продукции/оказанных услуг в год (единиц)			
1.1.1. <i>в т.ч. для граждан из социально-уязвимых категорий (при наличии)</i>			
1.2. Среднесписочная численность, человек			
2. Финансовые показатели проекта			
2.1. Выручка от реализации продукции/услуг, тыс. рублей			
2.1.1. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг, производимых социально уязвимыми категориями граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>			
2.1.2. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг, производимой для социально уязвимых категорий граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>			
2.1.3. <i>в т.ч. выручка от деятельности, направленной на общественно-полезные цели, тыс. рублей (при наличии)</i>			

9.2. Планируемые показатели проекта

	Планируемые			
	2021	2022	2023	2024
1. Социальные показатели проекта/социальный эффект от реализации проекта				
1.1. Объем выпускаемой продукции/оказанных услуг в год (единиц)				
1.1.1. <i>в т.ч. для граждан из социально-уязвимых категорий (при наличии)</i>				
1.2. Количество созданных новых рабочих мест, единиц				
1.3. Среднесписочная численность, человек				
2. Финансовые показатели проекта				
2.1. Выручка от реализации продукции/услуг, тыс. рублей				
2.1.1. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг производимой социально уязвимыми категориями граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>				
2.1.2. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг, производимой для социально уязвимых категорий граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>				
2.1.3. <i>выручка от деятельности, направленной на общественно-полезные цели, тыс. рублей (при наличии)</i>				

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Заявляю о том, что на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение конкурса, Заявитель соответствует одновременно следующим требованиям:

– не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Республикой Коми;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к социальному предприятию другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность социального предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

– не получает средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка;

– отсутствует факт нецелевого использования предоставленной ранее администрацией монопрофильного муниципального образования Республики Коми субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности (далее – Субсидия), и непредставления социальным предприятием в администрацию монопрофильного муниципального образования Республики Коми отчетности о целевом использовании средств Субсидии и (или) иной отчетности в течение трех последних отчетных периодов (для социальных предприятий, получавших Субсидии в администрации монопрофильного муниципального образования Республики Коми);

– обеспечит софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства, указанных в п.11 Порядка предоставления грантов в форме субсидий;

– не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

(должность)

(подпись, печать)

(_____)
(ФИО)

В случае принятия положительного решения о предоставлении гранта Заявитель обязуется в течение пяти рабочих дней с момента опубликования на официальном сайте Министерства информации о результатах проведения конкурса и (или) по отдельному запросу Министерства направить в Министерство сведения о среднесписочной численности работников на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления гранта.

_____ (должность) _____ (подпись, печать) _____ (ФИО)

В случае получения гранта Заявитель берет на себя обязательства:

– осуществлять хозяйственную деятельность на территории Республики Коми в сфере социального предпринимательства в течение 3 календарных лет с даты получения гранта;

– ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ;

– ежегодно в течение 3 (трех) лет с даты предоставления гранта предоставлять показатели для мониторинга деятельности получателя гранта (по утвержденной форме).

_____ (должность) _____ (подпись, печать) _____ (ФИО)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о заявке, иной информации о Заявителе, связанной с конкурсным отбором.

_____ (должность) _____ (подпись, печать) _____ (ФИО)

Приложения к заявлению:

- Копия Устава.
- Гарантийное письмо, подтверждающее наличие денежных средств, необходимых для финансирования расходов, связанных с реализацией проекта (согласно подпункта 4 пункта 15 Порядка предоставления грантов).
- Копия документа, подтверждающего прохождение обучения (согласно подпункта 2 пункта 16 Порядка предоставления грантов).
- Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие у заявителя нежилого помещения для ведения социальной деятельности на территории Республики Коми (копии договоров аренды, безвозмездного пользования или иные документы, подтверждающие право на объект недвижимого имущества).
- Бизнес-план.
- Презентация проекта в сфере социального предпринимательства (ссылка на презентацию на интернет – ресурсе).
- Банковская выписка платежных реквизитов (при изменении реквизитов на момент подписания Соглашения, необходимо до подписания уведомить об этом Министерство).
- Согласие на обработку персональных данных.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности Республики Коми
от «10» августа 2021 г. № 286
(приложение № 2)

Форма

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей
(далее – конкурсная заявка)

№ пп	Дата подачи конкурсной заявки	Время подачи конкурсной заявки	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего конкурсную заявку	Фамилия, имя, отчество лица, представившего конкурсную заявку	Подпись лица, представившего конкурсную заявку
1	2	3	4	5	6