



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА УДЖ,  
УДЖОН МОГМÖДАН ДА СОЦИАЛЬНОЯ ДОРЪЯН  
МИНИСТЕРСТВОЛÖН  
ТШÖКТÖД

---

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,  
ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**ПРИКАЗ**

«11» 11 2021 г.

№ 1352

г. Сыктывкар

**«О работе конкурсной комиссии по определению победителей конкурса на предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Республики Коми по оказанию социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»**

В соответствии с пунктом 8 Правил предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, утвержденных Постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 517 «О Государственной программе Республики Коми «Социальная защита населения», приказываю:

1. Создать конкурсную комиссию по определению победителей конкурса на предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющими деятельность

на территории Республики Коми по оказанию социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок работы конкурсной комиссии по определению победителей конкурса на предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Республики Коми по оказанию социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившими силу приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 6 ноября 2018 г. № 1667а «О работе конкурсной комиссии по определению победителей конкурса на предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Республики Коми по оказанию социальных услуг в форме социального обслуживания на дому», приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 13 сентября 2019 г. № 1350 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 6 ноября 2018 г. № 1667а «О работе конкурсной комиссии по определению победителей конкурса на предоставление грантов в форме субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому».

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.Б. Кучерову.

Министр



Е.Г. Грибова

Приложение №1  
к приказу Министерства труда,  
занятости и социальной защиты  
Республики Коми  
от «11» 11 № 1352

Состав

конкурсной комиссии по определению победителей конкурса на предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Республики Коми по оказанию социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

Вытегорова Наталья Викторовна	Первый заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (председатель конкурсной комиссии)
Кучерова Анна Борисовна	Заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (заместитель председателя конкурсной комиссии)
Кирсанова Оксана Дмитриевна	Начальник отдела социального обслуживания населения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (секретарь конкурсной комиссии)
Нихельман Ирина Михайловна	Начальник отдела анализа и развития законодательства в сфере социальной защиты населения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Векшина Юлия Евгеньевна	Заместитель начальника отдела финансирования государственных учреждений Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Шушарина Анастасия Александровна	Заведующий отделом бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности ГКУ РК «Центр по обеспечению деятельности Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми»
Князева Мария Валерьевна	Заведующий сектором государственного заказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

Герасимова Дарья Ивановна	Ведущий специалист-эксперт отдела социального обслуживания населения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Виноградова Наталья Геннадьевна	Заместитель начальника Управления - начальник отдела мониторинга Управления общественных связей Администрации Главы Республики Коми (по согласованию)
Афониная Александра Сергеевна	Директор ГКУ РК «Исполнительная дирекция Общественной палаты Республики Коми» (по согласованию)
Михайлова Вера Геннадиевна	Председатель Сыктывкарской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Жукова Людмила Александровна	Председатель Коми республиканской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Козырева Ирина Анатольевна	Директор института социальных технологий ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (по согласованию)
Комлев Александр Сергеевич	И.о. министра финансов Республики Коми (по согласованию)

Приложение №2  
к приказу Министерства труда,  
занятости и социальной защиты  
Республики Коми  
от «11» 11 № 1352

Порядок  
работы конкурсной комиссии по определению победителей  
конкурса на предоставление за счет средств республиканского  
бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий  
некоммерческим организациям, не являющимся казенными  
учреждениями, осуществляющими деятельность на территории  
Республики Коми по оказанию социальных услуг  
в форме социального обслуживания на дому

## 1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяется порядок формирования деятельности конкурсной комиссии по определению победителей конкурса на предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Республики Коми по оказанию социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, создаваемой при Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее соответственно - гранты, Комиссия, некоммерческие организации, заявка (проект), Министерство).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, утвержденными постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 517 «О Государственной программе Республики Коми «Социальная защита населения» (далее - Правила, постановление Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 517), и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами Министерства.

## 2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку проектов некоммерческих организаций и определяет победителя конкурса.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, организует ее работу.

3.3. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 18 Правил. Дата проведения заседаний Комиссии устанавливается председателем Комиссии. Оповещение членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии, а также направление им заявок некоммерческих организаций и приложенные к ним документы с предложениями по каждой заявке осуществляет секретарь Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня со дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

3.4. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии (в его отсутствие заместитель председателя Комиссии).

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.6. Комиссия в срок, указанный в п. 3.3 настоящего Порядка, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 4 и 9 Правил, условиям, определенным в пунктах 5 и 10 Правил, проверяет полноту (комплектность) документов, оформление заявки, представленной некоммерческой организацией, на соответствие требованиям и срокам представления заявки, установленным в объявлении о проведении конкурса, достоверность представленной информации.

По результатам рассмотрения и оценки заявок Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки некоммерческой организации к участию в конкурсе;
- 2) об отклонении заявки некоммерческой организации.

3.7. В случае принятия решения об отклонении заявки некоммерческой организации в решении Комиссии указываются основания для ее отклонения.

Основаниями для отклонения заявки некоммерческой организации на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пунктах 4 и 9 Правил;

2) несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, определенным пунктами 5 и 10 Правил, и требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

4) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении конкурса.

3.8. Решение Комиссии в день заседания оформляется протоколом, который не позднее 1 рабочего дня со дня заседания Комиссии направляется в Министерство.

3.9. Оценка заявок (проектов) некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе, осуществляется Комиссией в соответствии с критериями оценки проектов некоммерческих организаций согласно приложению Правил в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

3.10. Заявка (проект) некоммерческой организации оценивается каждым членом Комиссии по бальной шкале. Оценка заявки определяется простым сложением баллов по каждому критерию оценки. Результат оценки оформляется оценочным листом.

3.11. Итоговый балл заявки (проекта) вычисляется путем сложения баллов, выставленных заявке (проекту) каждым членом Комиссии, участвующим в заседании Комиссии.

Итоговый балл заявки (проекта) не может превышать максимальное количество баллов, которое рассчитывается по формуле:

Максимально возможное количество баллов:

$$M_{вб} = (m_{б1} + m_{б2} + m_{би}) \times kч,$$

где:

$M_{вб}$  - максимально возможное количество баллов;

$m_{б}$  - максимальный балл по каждому критерию отбора;

$kч$  - количество членов Комиссии, участвующих в заседании Комиссии.

3.12. На основании результатов оценки заявок (проектов) Комиссия составляет рейтинг заявок (проектов), в котором каждой заявке (проекту) присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового балла заявки (проекта).

3.13. Победителями конкурса признаются некоммерческие организации, чьи заявки (проекты) получили не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

При равном количестве баллов победителем конкурса признается некоммерческая организация, заявка (проект) которой имеет более раннюю дату регистрации.

3.14. Количество победителей конкурса определяется исходя из объема бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год.

3.15. Конкурс признается несостоявшимся, если на день окончания приема заявок подана только одна заявка, в отношении которой принято решение об ее отклонении, или не было подано ни одной заявки.

В случае если конкурс признан несостоявшимся, он может быть объявлен повторно.

В случае, если к участию в конкурсе допущена заявка (проект) только одной некоммерческой организации, то такая некоммерческая организация признается победителем конкурса.

3.16. Решение Комиссии по результатам оценки заявок (проектов) в день заседания Комиссии оформляется протоколом, который не позднее 1 рабочего дня со дня заседания направляется в Министерство.

3.17. На основании протокола Комиссии, указанного в пункте 3.16 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство принимает решение о предоставлении грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса с перечнем победителей конкурса и указанием размера предоставляемого гранта и (или) отказе в их предоставлении с перечнем некоммерческих организаций, которым отказано в предоставлении грантов, которое оформляется приказом Министерства.

3.18. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.17 настоящего Порядка настоящих Правил, размещает на едином портале и на официальном сайте информацию о результатах проведения конкурса, предусматривающую информацию о результатах проведения конкурса, в том числе:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация о соискателях, заявки которых были рассмотрены;

информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование грантополучателя, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

#### 4. Организационное обеспечение

4.1. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство.