

Коми Республикаса
сьöмовмöс
Министерство



Министерство финансов
Республики Коми

ПРИКАЗ

«25» февраля 2022 г.

№ 48

г. Сыктывкар

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Коми от 22 декабря 2011 г. № 251 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми»

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства финансов Республики Коми от 22 декабря 2011 г. № 251 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми» изменения согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Исполняющий обязанности
министра

А.С. Комлев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства финансов
Республики Коми
от «15» 02 2022 г. № 48

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Министерства финансов Республики Коми от 22 декабря 2011 г. № 251 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми»

В приказе Министерства финансов Республики Коми от 22 декабря 2011 г. № 251 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми» (далее – приказ):

в Порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми, утвержденном приказом (приложение):

1) пункт 3.3 дополнить подпунктом 23 следующего содержания:

«23) 310 – увеличение в 2022 году бюджетных ассигнований в целях финансового обеспечения мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, по решениям Правительства Республики Коми, принимаемым с учетом положений пунктов 11 и 12 статьи 10 Федерального закона от 29 ноября 2021 г. № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году»;»;

2) в пункте 3.3.1 слова «18 – 21, 27» заменить словами «18 – 21, 23, 27»;

3) пункт 3.6 дополнить абзацами пятым – седьмым следующего содержания:

«При внесении изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального бюджета бюджету Республики Коми (код вида изменений 100), в связи с заключением дополнительного соглашения с федеральным органом исполнительной власти, главный распорядитель направляет письменное обращение в Министерство финансов Республики Коми с учетом требований, установленных пунктом 3.2.2 настоящего Порядка, указав при формировании электронного документа об изменении бюджетных назначений в программном комплексе по планированию бюджета в поле для комментариев реквизиты соответствующего дополнительного соглашения, в следующие сроки:

1) в случае, если уменьшение бюджетных ассигнований не затрагивает бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам – в срок не позднее пяти рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения;

2) в случае, если уменьшение бюджетных ассигнований затрагивает бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам – в срок не позднее пяти рабочих дней со дня внесения изменений в соответствующее распределение межбюджетных трансфертов местным бюджетам.»;

4) приложение № 5 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям;

5) в приложении № 6:

а) в пункте 1 после слов «на реализацию государственной программы Республики Коми» дополнить словами «,предусмотренного главному распорядителю бюджетных средств,»;

б) абзац первый пункта 2 дополнить словами «и/или главными распорядителями бюджетных средств»;

в) в подпункте «а» пункта 3 после слов «перераспределения между» дополнить словами «главными распорядителями бюджетных средств,».

Перечень публичных нормативных обязательств республиканского бюджета Республики Коми

Наименование ГРБС:

Единица измерения:

рублей (заполняется с двумя знаками после запятой)

№ п/п	Наименование публичного нормативного обязательства ¹⁾	Вид выплаты с соответствием с нормативным (правовым) актом ²⁾	Правовое основание ³⁾	Категория получателей ⁴⁾	Код главного распорядителя средств бюджета по Сводному реестру	Код бюджетной классификации						Размер выплаты, установленный нормативным правовым актом	Размер выплат (с ежегодной индексацией)				Объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных обязательств/публичных нормативных обязательств (БЕЗ УЧЕТА ДОСТАВКИ)			
						Код главного распорядителя средств бюджета по бюджетной классификации	Раздел/Подраздел	Код целевой статьи расходов по БК					Вид расходов	отчетный год	текущий год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	текущий год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
								Программа	Подпрограмма	Основное мероприятие	Направленные расходы									
						Порядок следования частей кодов классификации							1	2	3		4			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

ФИО руководителя

подпись

Исполнитель (ФИО, телефон)

подпись

1) Необходимо указать полное наименование публичного обязательства и соответствие с НПА;

2) по каждой выплате необходимо заполнять отдельной строкой с указанием периодичности выплаты (ежегодная, единовременная, ежемесячная);

3) необходимо указать номер, дату, наименование НПА;

4) в случае, если размер выплаты одной категории отличается от размера выплаты другой категории в рамках одного НПА, строки заполняются отдельно.