



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 1 августа 2016 г. № 351

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Республики Марий Эл от 21 сентября 2015 г. № 504**

Правительство Республики Марий Эл постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Марий Эл от 21 сентября 2015 г. № 504 «Об утверждении Правил предоставления компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл на период с 1 января 2015 г. по 1 января 2018 г.» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 21 сентября 2015 г., № 21092015040283; 6 мая 2016 г., № 05052016040113) следующие изменения:

в наименовании и тексте слова «на период с 1 января 2015 г. по 1 января 2018 г.» исключить;

Правила предоставления компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл на период с 1 января 2015 г. по 1 января 2018 г., утвержденные указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 г.

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл



Л.Маркелов

**«УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 21 сентября 2015 г. № 504  
(в редакции постановления  
Правительства Республики Марий Эл  
от 1 августа 2016 г. № 351 )

## **П Р А В И Л А**

### **предоставления компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления гражданам компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл, устанавливаемых Правительством Республики Марий Эл (далее соответственно - компенсация, предельные индексы).

2. Компенсация предоставляется гражданину при условии, если изменение размера вносимой им платы за коммунальные услуги по жилому помещению превысило предельный индекс, установленный Правительством Республики Марий Эл на соответствующий период для муниципального образования в Республике Марий Эл, на территории которого находится данное жилое помещение.

3. Предельный срок обращения за компенсацией:

за любые месяцы периода с января по декабрь 2016 г. -  
1 июля 2017 г.;

за любые месяцы периода с января по декабрь 2017 г. -  
1 июля 2018 г.;

за любые месяцы периода с января по декабрь 2018 г. -  
1 июля 2019 г.;

за любые месяцы периода с января по декабрь 2019 г. -  
1 июля 2020 г.

4. Компенсация предоставляется гражданам, являющимся собственниками, нанимателями либо пользователями жилых помещений (независимо от вида жилищного фонда) на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

при условии подтверждения ими оплаты потребляемых коммунальных услуг по месту жительства и (или) месту пребывания.

В случае, если право на получение компенсации за коммунальные услуги по одному жилому помещению имеют несколько граждан, компенсация предоставляется одному гражданину (по выбору указанных граждан) с учетом всех потребляемых коммунальных услуг по жилому помещению.

В случае, если гражданин подтверждает оплату коммунальных услуг одновременно по жилому помещению по месту жительства и по жилому помещению по месту пребывания, компенсация предоставляется по обоим жилым помещениям.

5. Предоставление компенсации осуществляется государственными казенными учреждениями Республики Марий Эл - центрами предоставления мер социальной поддержки населению в городах и районах Республики Марий Эл (далее - центры) по месту жительства граждан и (или) месту пребывания.

6. Для получения компенсации гражданин или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - законный представитель), подает заявление о предоставлении компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл (далее - заявление) одним из способов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, в центр по месту жительства и (или) месту пребывания с указанием способа доставки компенсации (перечисление на счет в кредитной организации либо доставка отделением почтовой связи Управления Федеральной почтовой связи Республики Марий Эл - филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России») и предъявляет следующие документы:

а) копии заполненных страниц паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации (при выборе способа доставки путем перечисления компенсации на лицевой счет гражданина в кредитной организации);

в) документы об отсутствии (наличии) задолженности по оплате коммунальных услуг;

г) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2016 г.:

копии документов, содержащих сведения о видах и объемах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги (далее - копии

документов о потребленных коммунальных услугах), за любые месяцы периода с января по декабрь 2016 г.;

копии документов, содержащих сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2015 г.;

д) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2017 г.:

копии документов о потребленных коммунальных услугах за любые месяцы периода с января по декабрь 2017 г.;

копии документов, содержащих сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2016 г.;

е) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2018 г.:

копии документов о потребленных коммунальных услугах за любые месяцы периода с января по декабрь 2018 г.;

копии документов, содержащих сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2017 г.;

ж) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2019 г.:

копии документов о потребленных коммунальных услугах за любые месяцы периода с января по декабрь 2019 г.;

копии документов, содержащих сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2018 г.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов или в виде нотариально заверенных копий без предъявления оригиналов документов.

Граждане несут ответственность за достоверность представляемых центру сведений.

7. При наличии у центра сведений о видах и объемах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, об отсутствии (наличии) у гражданина задолженности по оплате коммунальных услуг, получаемых на основании соглашений (договоров), заключенных центрами с поставщиками коммунальных услуг, граждане освобождаются от обязанности представления документов, указанных в подпунктах «в» - «ж» пункта 6 настоящих Правил. Информацию о наличии указанных сведений центры устно доводят до граждан при их обращении за компенсацией, размещают на информационных стендах, расположенных в помещениях центров.

8. Центр в день поступления заявления регистрирует заявление и приложенные к нему документы (копии документов),

предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, в журнале регистрации обращений граждан за компенсацией после сверки копий документов с оригиналами (в случае, если копии документов не заверены нотариально) и возвращает оригиналы документов гражданину.

9. Документы (копии документов), предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил (далее - документы), могут представляться гражданином или законным представителем в центры в письменном виде лично, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием информационных систем «Портал государственных услуг Республики Марий Эл» или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». При этом днем обращения за компенсацией считается дата получения документов центром.

10. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов центры на основании представленных гражданами документов осуществляют расчет размера компенсации по форме и в порядке, утверждаемым приказом Министерства социального развития Республики Марий Эл по согласованию с Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл и Министерством экономического развития и торговли Республики Марий Эл.

11. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов центр принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации.

12. Решение о предоставлении компенсации принимается при одновременном соблюдении следующих условий:

а) гражданин обращается с заявлением не позже предельных сроков, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

б) документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, представлены в полном объеме (за исключением случая, указанного в пункте 7 настоящих Правил);

в) у гражданина отсутствует задолженность по оплате коммунальных услуг;

г) изменение размера внесенной гражданином платы за коммунальные услуги в любом месяце периодов, указанных в подпунктах «г» - «ж» пункта 6 настоящих Правил, за который гражданин представил документы о потребленных коммунальных

услугах, превысило предельный индекс, установленный на соответствующий период.

13. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается по следующим основаниям:

а) гражданин обращается с заявлением позже предельных сроков, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

б) документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, представлены не в полном объеме (за исключением случая, указанного в пункте 7 настоящих Правил);

в) наличие у гражданина задолженности по оплате коммунальных услуг;

г) изменение размера внесенной гражданином платы за коммунальные услуги во всех месяцах периодов, указанных в подпунктах «г» - «ж» пункта 6 настоящих Правил, за которые гражданин представил документы о потребленных коммунальных услугах, не превысило предельный индекс, установленный на соответствующий период.

14. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации с указанием оснований для отказа направляется (вручается) гражданину в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения. Решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Центры формируют в отношении каждого гражданина, обратившегося с заявлением, личное дело, в которое включаются документы, представленные гражданином при обращении за компенсацией, и сведения (при наличии), предусмотренные пунктом 7 настоящих Правил, а также расчет размера компенсации и принятое в отношении данного гражданина решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации (далее - личное дело). Личное дело хранится не менее 3 лет со дня принятия решения о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации.

16. Излишне выплаченные суммы компенсации подлежат удержанию из сумм компенсации в последующие периоды. При отсутствии права на получение компенсации в последующие периоды гражданину в течение 10 календарных дней со дня выявления факта выплаты излишней суммы компенсации направляется (вручается) письменное уведомление о возврате излишне выплаченных сумм. Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в течение 30 календарных дней со дня вручения гражданину уведомления о возврате излишне выплаченных сумм. В случае отказа гражданина от возврата излишне выплаченных сумм они подлежат взысканию

в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Суммы предоставленной компенсации учитываются в совокупном доходе семьи или одиноко проживающего гражданина в целях предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг согласно статье 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

18. Центры ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство социального развития Республики Марий Эл заявки на выделение средств республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления гражданам компенсаций (далее - заявка на выделение бюджетных средств).

19. Министерство социального развития Республики Марий Эл ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Республики Марий Эл сводную заявку на выделение бюджетных средств.

20. Перечисление бюджетных средств Министерству социального развития Республики Марий Эл осуществляется Министерством финансов Республики Марий Эл в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год, в течение 30 рабочих дней со дня получения от Министерства социального развития Республики Марий Эл сводной заявки на выделение бюджетных средств.

21. Министерство социального развития Республики Марий Эл в течение пяти рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на лицевой счет направляет центрам бюджетные средства согласно их заявкам на выделение бюджетных средств.

22. Центры в течение пяти рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на их лицевые счета перечисляют денежные средства в кредитные организации для зачисления на лицевые счета граждан либо в отделения почтовой связи Управления Федеральной почтовой связи Республики Марий Эл - филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» для доставки гражданам.

23. Центры в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство социального развития Республики Марий Эл отчет о расходовании бюджетных средств с указанием численности получателей.

24. Министерство социального развития Республики Марий Эл в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Республики Марий Эл сводный отчет о расходовании бюджетных средств.

25. Если сроки представления заявок на выделение бюджетных средств, указанных в пунктах 18 и 19 настоящих Правил, и отчетов, указанных в пунктах 23 и 24 настоящих Правил, приходятся на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

26. Бюджетные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящими Правилами.

27. Ответственность за целевое использование бюджетных средств несет Министерство социального развития Республики Марий Эл.»

