



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК
ВУЙЛАТЫШЫН

У К А З Ш Е

У К А З

ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

**О внесении изменений в некоторые указы
Главы Республики Марий Эл**

Внести изменения в следующие указы Главы Республики Марий Эл:

1. В административном регламенте предоставления Министерством природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл государственной услуги по предоставлению в границах земель лесного фонда лесных участков, находящихся в государственной собственности, в аренду без проведения торгов в соответствии с частью 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденном Указом Главы Республики Марий Эл от 10 апреля 2017 г. № 99 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл государственной услуги по предоставлению в границах земель лесного фонда лесных участков, находящихся в государственной собственности, в аренду без проведения торгов в соответствии с частью 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 10 апреля 2017 г., № 10042017020017; 7 июня 2018 г., № 06062018020038; 6 августа 2019 г., № 05082019020032):

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Справочная информация (о месте нахождения и графике работы Министерства, отдела использования и воспроизводства лесов и ведения государственного лесного реестра (далее - отдел) и автономного учреждения Республики Марий Эл «Дирекция многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Марий Эл» (далее - многофункциональный центр), справочных телефонах отдела и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги,

адресе официального сайта Министерства, адресе электронной почты Министерства) не приводится и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Министерства в структуре официального интернет-портала Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://марийэл.рф/minles> (далее - официальный сайт Министерства), в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл»: <https://pgu.mari-el.gov.ru> (далее - Портал государственных услуг Республики Марий Эл), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - федеральный реестр). Размещение и актуализация справочной информации на официальном сайте Министерства, на Портале государственных услуг Республики Марий Эл, Едином портале государственных услуг и в федеральном реестре обеспечиваются отделом.

Информацию по вопросам предоставления государственной услуги, сведения о ходе предоставления государственной услуги можно получить на официальном сайте Министерства, в федеральном реестре, на Портале государственных услуг Республики Марий Эл, Едином портале государственных услуг, по справочному телефону отдела: (8362) 42-07-62, факс: (8362) 56-61-64, по адресу электронной почты: mpg12@gov.mari.ru, на информационном стенде Министерства, а также путем личного обращения заявителя в Министерство.»;

б) пункт 30 дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель получает в органах (организациях), уполномоченных на выдачу соответствующих документов, лично либо посредством почтовой связи.»;

в) пункт 32 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«За получением документов, указанных в настоящем пункте, заявитель обращается с заявлением, оформленным в произвольной форме, лично либо посредством почтовой связи в органы (организации), уполномоченные на выдачу соответствующих документов. Документы представляются заявителем непосредственно в Министерство или направляются по почте, по электронной почте.»;

г) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Для удобства и комфорта предоставления государственной услуги:

помещение Министерства для непосредственного взаимодействия должностных лиц Министерства с заявителями должно быть организовано в виде кабинета, в котором ведут прием должностные лица Министерства. Кабинет должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, оборудован противопожарной системой, столами, стульями, снабжен табличками с указанием номера кабинета, наименованием отдела, фамилий, имен, отчеств (последнее - при наличии), должностей сотрудников. Каждое рабочее место должно быть оснащено телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством;

места ожидания заявителей должны быть оборудованы стульями, количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании и составляет не менее 3 мест;

оборудуется место для оформления заявителями документов, которое обеспечивается образцами заполнения документов, справочной (визуальной, текстовой, мультимедийной) информацией.

В месте ожидания размещается информационный стенд со следующими текстовыми материалами:

текст административного регламента;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

форма заявления, бланки для ее заполнения и образцы заполнения заявления;

перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

В здании и помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) для беспрепятственного доступа к кабинету, в котором ведут прием должностные лица Министерства.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Помещения (вход в здание, места общего пользования, кабинеты) оборудуются специальными приспособлениями и элементами доступности помещений (пандусы, расширенные

проходы), позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ к помещениям инвалидов.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

На стоянке Министерства должны быть предусмотрены места для бесплатной парковки специальных транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

При предоставлении государственной услуги также соблюдаются иные требования, установленные Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги, размещенная в помещении Министерства, в том числе на информационных стендах в Министерстве, должна соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.»;

д) в наименовании подраздела «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении Министерства по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и муниципальных услуг»:

слова «(экстерриториальный принцип)» заменить словами «(экстерриториальный принцип),»;

слова «и муниципальных услуг» заменить словами «и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

е) дополнить пунктом 47.1 следующего содержания:

«47.1. Заявителям обеспечивается возможность получения государственной услуги при обращении в многофункциональный центр посредством комплексного запроса, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг», при условии включения государственной услуги в комплексный запрос.

Предоставление государственной услуги в территориальных подразделениях Министерства не осуществляется.»;

ж) в пункте 70 слова «либо иным способом, указанным в заявлении» исключить;

з) в абзаце первом пункта 83 слова «либо иным способом, указанным в заявлении» исключить;

и) в пункте 91 слово «выдает» заменить словами «выдает (направляет)»;

к) пункт 101 после слов «его должностных лиц,» дополнить словами «государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве»;

л) абзац первый пункта 103 после слов «должностных лиц Министерства» дополнить словами «, государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве».

2. В административном регламенте предоставления Министерством природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, строительство объектов капитального строительства, утвержденном Указом Главы Республики Марий Эл от 27 марта 2018 г. № 50 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, строительство объектов капитального строительства» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 27 марта 2018 г., № 27032018020021, 7 июня 2018 г., № 06062018020038; 6 августа 2019 г., № 05082019020032):

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Справочная информация (о месте нахождения и графике работы Министерства, отдела использования и воспроизводства лесов и ведения государственного лесного реестра (далее - отдел) и автономного учреждения Республики Марий Эл «Дирекция многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Марий Эл» (далее - многофункциональный центр), справочных телефонах отдела и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги,

адресе официального сайта Министерства, адресе электронной почты Министерства) не приводится и подлежит обязательному размещению на официальном сайте в структуре официального интернет-портала Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://марийэл.рф/minles> (далее - официальный сайт Министерства), в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл»: <https://pgu.mari-el.gov.ru> (далее - Портал государственных услуг Республики Марий Эл), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - федеральный реестр). Размещение и актуализация справочной информации на официальном сайте Министерства, на Портале государственных услуг Республики Марий Эл, Едином портале государственных услуг и в федеральном реестре обеспечиваются отделом.

Информацию по вопросам предоставления государственной услуги, сведения о ходе предоставления государственной услуги можно получить на официальном сайте Министерства, в федеральном реестре, на Портале государственных услуг Республики Марий Эл, Едином портале государственных услуг, по справочному телефону отдела: (8362) 42-07-62, факс: (8362) 56-61-64, по адресу электронной почты: mpg12@gov.mari.ru, на информационном стенде Министерства, а также путем личного обращения заявителя в Министерство.»;

б) пункт 23 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель получает в органах (организациях), уполномоченных на выдачу соответствующих документов, лично либо посредством почтовой связи.»;

в) пункт 25 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«За получением документов, указанных в настоящем пункте, заявитель обращается с заявлением, оформленным в произвольной форме, лично либо посредством почтовой связи в органы (организации), уполномоченные на выдачу соответствующих документов. Документы представляются заявителем непосредственно в Министерство или направляются по почте, по электронной почте.»;

г) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Для удобства и комфорта предоставления государственной услуги:

помещение Министерства для непосредственного взаимодействия должностных лиц Министерства с заявителями должно быть организовано в виде кабинета, в котором ведут прием должностные лица

Министерства. Кабинет должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, оборудован противопожарной системой, столами, стульями, снабжен табличками с указанием номера кабинета, наименованием отдела, фамилий, имен, отчеств (последнее - при наличии), должностей сотрудников. Каждое рабочее место должно быть оснащено телефонной связью, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством;

места ожидания заявителей должны быть оборудованы стульями, количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании и составляет не менее 3 мест;

оборудуется место для оформления заявителями документов, которое обеспечивается образцами заполнения документов, справочной (визуальной, текстовой, мультимедийной) информацией.

В месте ожидания размещается информационный стенд со следующими текстовыми материалами:

текст административного регламента с приложениями;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

форма заявления, бланки для ее заполнения и образцы заполнения заявления;

перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

В здании и помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) для беспрепятственного доступа к кабинету, в котором ведут прием должностные лица Министерства.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Помещения (вход в здание, места общего пользования, кабинеты) оборудуются специальными приспособлениями и элементами доступности помещений (пандусы, расширенные проходы), позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ к помещениям инвалидов.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

На стоянке Министерства должны быть предусмотрены места для бесплатной парковки специальных транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

При предоставлении государственной услуги также соблюдаются иные требования, установленные Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги, размещенная в помещении Министерства, в том числе на информационных стендах в Министерстве, должна соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.»;

д) в наименовании раздела «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении Министерства по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и муниципальных услуг» слова «и муниципальных услуг» заменить словами «и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

е) в пункте 40:

в абзаце седьмом слова «предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «, в том числе посредством комплексного запроса, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Предоставление государственной услуги в территориальных подразделениях Министерства не осуществляется.»;

ж) в пункте 70 слова «либо иным способом, указанным в заявлении заявителя» исключить;

з) в пункте 76 слово «выдает» заменить словами «выдает (направляет)».

и) пункт 86 после слов «его должностных лиц,» дополнить словами «государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве»;

к) абзац первый пункта 88 после слов «должностных лиц Министерства» дополнить словами «, государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве».

Глава
Республики Марий Эл



А.Евстифеев

г. Йошкар-Ола
18 ноября 2019 года
№ 178