



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 ноября 2023 г. № 545

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Республики Марий Эл от 19 февраля 2018 г. № 63**

Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

I. Внести в постановление Правительства Республики Марий Эл от 19 февраля 2018 г. № 63 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Марий Эл и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 19 февраля 2018 г., № 19022018040052, 12 сентября 2018 г., № 12092018040322, 5 октября 2018 г., № 04102018040350; 27 июня 2019 г., № 27062019040171, 29 июля 2019 г., № 26072019040202, 23 октября 2019 г., № 22102019040280; 16 июня 2020 г., № 16062020040206, 17 ноября 2020 г., № 17112020040363; 23 марта 2021 г., № 23032021040095; 14 апреля 2022 г., № 14042022040158, 23 декабря 2022 г., № 23122022040487) следующие изменения:

1. Пункт 2 признать утратившим силу.

2. В Положении о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Марий Эл и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденном указанным выше постановлением:

а) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание

недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого государственным учреждением при выполнении государственного задания (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.»;

б) подпункт «в» пункта 18 признать утратившим силу;

в) подпункт «г» пункта 19 признать утратившим силу;

г) пункты 20 и 21 изложить в следующей редакции:

«20. В затраты, указанные в подпунктах «а» - «в» пункта 19 настоящего Положения, включаются затраты на оказание государственной услуги в отношении имущества учреждения, используемого в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования, для выполнения государственного задания и общехозяйственных нужд (далее - имущество, необходимое для выполнения государственного задания).

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпункте «б» пункта 18 и подпунктах «б» и «в» пункта 19 настоящего Положения, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения государственного задания, не закреплено за бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.

21. Значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги утверждается путем проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) уполномоченного лица и дату утверждения, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, а также по решению главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находятся казенные учреждения, общей суммой, с выделением сумм затрат, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Положения, используемых при определении значения базового норматива затрат на оказание государственной услуги.

В случае включения в общероссийский базовый перечень или региональный перечень новой государственной услуги значение базового норматива затрат на оказание такой услуги утверждается в течение 30 рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений, внесенных в общероссийский базовый перечень или региональный перечень.»;

д) пункт 22 дополнить словами «, а также коэффициентов приведения»;

е) дополнить пунктом 24(1) следующего содержания:

«24(1). В случае необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период

уточнения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в отношении отдельного бюджетного или автономного учреждения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении указанных учреждений, применяются коэффициенты приведения, определяемые в порядке, установленном правовым актом такого органа.»;

ж) подпункты «в» и «з» пункта 27 признать утратившими силу;

з) пункт 28 признать утратившим силу;

и) абзац первый пункта 29 признать утратившим силу;

к) дополнить пунктом 38(1) следующего содержания:

«38(1). В случае если при формировании главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл обоснований бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанный в соответствии с настоящим Положением, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, применяется коэффициент выравнивания ( $K_{вр}$ ), значение которого не может превышать единицу и который определяется по формуле:

$$K_{вр} = \frac{БА}{\sum ОФО_i},$$

где:

БА - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в очередном финансовом году в республиканском бюджете Республики Марий Эл главному распорядителю средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

ОФО<sub>i</sub> - планируемый объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на очередной финансовый год, необходимый i-ому бюджетному или автономному учреждению для выполнения государственного задания.»;

л) приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

II. Положения настоящего постановления применяются при формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Марий Эл и расчете объема финансового обеспечения его выполнения, начиная с государственного

задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Положению о формировании  
государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение  
работ) в отношении государственных  
учреждений Республики Марий Эл и  
финансовом обеспечении выполнения  
государственного задания

**ТИПОВАЯ ФОРМА**

**соглашения о предоставлении субсидии из республиканского  
бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или  
автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое  
обеспечение выполнения государственного задания  
на оказание государственных услуг (выполнение работ)**

\_\_\_\_\_ (место заключения соглашения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

которому как получателю средств республиканского бюджета Республики Марий Эл (далее - республиканский бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_,  
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, \_\_\_\_\_,  
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Марий Эл и финансовом обеспечении выполнения государственного задания (далее - Положение) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета в 20\_\_ - 20\_\_ годах<sup>1</sup> субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно - Субсидия, государственное задание).

## 2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств республиканского бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере<sup>2</sup>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_.  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

## 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_

4

(наименование кредитной организации)

#### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>5</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе предложения по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения<sup>6</sup> в случае выявления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет<sup>7</sup>, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета

о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем принятия указанного отчета;

4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению<sup>8</sup> в срок не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>9</sup>:

4.1.10.1. \_\_\_\_\_;

4.1.10.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения<sup>10</sup>;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>11</sup>:



4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. представлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в республиканский бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее - план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. представлять сведения о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей<sup>12</sup> в случае привлечения таких лиц к выполнению части объема государственной услуги и (или) работы при представлении отчета, предусмотренного пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 3 к Положению:

4.3.5.1. промежуточный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием<sup>13</sup>;

4.3.5.2. предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием<sup>14</sup>;

4.3.5.3. отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>15</sup>:

4.3.6.1. \_\_\_\_\_;

4.3.6.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>16</sup>:

- 4.4.4.1. \_\_\_\_\_ ;  
4.4.4.2. \_\_\_\_\_ .

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>17</sup>:

- 5.2.1. \_\_\_\_\_ ;  
5.2.2. \_\_\_\_\_ .

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>18</sup>:

- 6.1.1. \_\_\_\_\_ ;  
6.1.2. \_\_\_\_\_ .

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими (по возможности) путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения<sup>19</sup>, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления об изменении отдельных положений соглашения<sup>20</sup>, возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении соглашения<sup>21</sup>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления о расторжении соглашения<sup>22</sup>, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3. \_\_\_\_\_<sup>23</sup>.

7.7. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в республиканский бюджет в установленном порядке.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>24</sup>;

7.9.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>25</sup>.

## 8. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения:	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения:
ИНН/КПП Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	ИНН/КПП Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, имя, отчество при наличии)	_____ (фамилия, имя, отчество при наличии)

<sup>1</sup>Указывается в соответствии со сроком утверждения закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете.

<sup>2</sup>Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<sup>3</sup>Предусматривается при перечислении Субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.

<sup>4</sup>Предусматривается при перечислении Субсидии на счет, открытый Учреждению в кредитной организации, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<sup>5</sup>Рекомендуемый образец графика перечисления Субсидии приведен в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>6</sup>Рекомендуемый образец претензии о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении Субсидии приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<sup>7</sup>Рекомендуемый образец расчета объема Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет, приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>8</sup>Рекомендуемый образец акта об исполнении обязательств по соглашению приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>9</sup>Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

- <sup>10</sup>Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.3.5.1 настоящей Типовой формы.
- <sup>11</sup>Указываются иные конкретные права (при наличии).
- <sup>12</sup>Рекомендуемый образец сведений о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.
- <sup>13</sup>Предусматривается в случае, если требование о представлении промежуточного отчета установлено в государственном задании. В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в государственном задании.
- <sup>14</sup>В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в государственном задании.
- <sup>15</sup>Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- <sup>16</sup>Указываются иные конкретные права (при наличии).
- <sup>17</sup>Указываются иные конкретные положения (при наличии).
- <sup>18</sup>Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).
- <sup>19</sup>Рекомендуемый образец дополнительного соглашения приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.
- <sup>20</sup>Рекомендуемый образец уведомления об изменении отдельных положений соглашения приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.
- <sup>21</sup>Рекомендуемый образец дополнительного соглашения о расторжении соглашения приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.
- <sup>22</sup>Рекомендуемый образец уведомления о расторжении соглашения приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме.
- <sup>23</sup>Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.
- <sup>24</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
- <sup>25</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.
-

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к типовой форме соглашения о предоставлении  
субсидии из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)

Приложение № \_\_\_\_\_ к соглашению

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(приложение № \_\_\_\_\_ к дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

**Г Р А Ф И К**

**перечисления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учредителя

Наименование Учреждения

Вид документа

Единица измерения: рубль  
(с точностью до второго знака  
после запятой)

КОДЫ
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по ОКЕИ 383

(первичный - 0, уточненный - 1, 2, 3, ...)

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам республиканского бюджета на предоставление Субсидий) <sup>1</sup>				Сроки перечисления Субсидий <sup>2</sup>		Сумма	
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего <sup>3</sup>	в том числе <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8
					Итого по коду БК		
					Итого по коду БК		
					ВСЕГО		

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<sup>2</sup> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 42 и 43 Положения.

<sup>3</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении).

<sup>4</sup> Заполняется по решению Учредителя для отражения иных сумм.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному  
учреждению Республики Марий Эл  
на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание  
государственных услуг  
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения  
Республики Марий Эл)

**П Р Е Т Е Н З И Я**

**о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении  
субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)**

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_

---

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства<sup>1</sup>:



1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Однако указанные обязательства Учреждением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая претензия считается полученной с момента:

подписания Учредителем настоящей претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»<sup>2</sup>;

получения Учреждением настоящей претензии в виде бумажного документа<sup>3</sup>.

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учредителя

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>1</sup>Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<sup>2</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>3</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному  
учреждению Республики Марий Эл  
на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание  
государственных услуг  
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или автономного  
учреждения Республики Марий Эл)

**РАСЧЕТ**

**объема Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_

---

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, государственное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), включенных в государственное задание (с учетом допустимых (возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает о необходимости возврата Субсидии в республиканский бюджет в срок до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup> по коду классификации доходов бюджета

по следующим реквизитам

(код классификации доходов республиканского бюджета)

(реквизиты Учредителя)

Настоящий расчет считается полученным с момента:  
 подписания Учредителем настоящего расчета в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»<sup>2</sup>;  
 получения Учреждением настоящего расчета в виде бумажного документа<sup>3</sup>.

Государственная услуга или работа						Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ)				Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы), рублей <sup>6</sup>	Объем, подлежащий возврату в республиканский бюджет, рублей (гр.10 x гр.11)
уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	наименование <sup>4</sup>	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы) <sup>4</sup>		показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы) <sup>4</sup>		наименование <sup>4</sup>	единица измерения <sup>4</sup>		отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <sup>5</sup>		
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОК ЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего											

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учредителя

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup>Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>2</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>3</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в форме бумажного документа.

<sup>4</sup>Указывается в соответствии с государственным заданием.

<sup>5</sup>Указывается в соответствии с данными из граф 14 пунктов 3.2 частей I и II отчета о выполнении государственного задания, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения.

<sup>6</sup>Указываются значения нормативных затрат, используемые при расчете размера Субсидии.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному  
учреждению Республики Марий Эл  
на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание  
государственных услуг  
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

**А К Т**

**об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении  
субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения акта) (номер акта)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

которому как получателю средств республиканского бюджета  
Республики Марий Эл (далее - республиканский бюджет) доведены  
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии  
бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение  
выполнения им государственного задания на оказание государственных  
услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель»,  
в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_,  
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ,  
удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(наименование государственного бюджетного или

\_\_\_\_\_ автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_ (устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия, государственное задание) государственное задание в соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек<sup>1</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.1.1. Остаток Субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек используется для достижения (сумма цифрами) (сумма прописью) целей, предусмотренных уставом Учреждения<sup>2</sup>.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек<sup>3</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.1. Средства Субсидии в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек подлежат возврату (сумма цифрами) (сумма прописью) в республиканский бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.8 Соглашения.

2. Настоящий акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>4</sup>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>5</sup>.

### 3. Реквизиты и подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
 ИНН/КПП	 ИНН/КПП
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<sup>1</sup>Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило государственное задание. Объем исполненных обязательств указывается в объеме, предусмотренном Соглашением, с учетом остатка Субсидии.

<sup>2</sup>Предусматривается в случае наличия остатка Субсидии.

<sup>3</sup>Предусматривается в случае, если Учреждение не выполнило государственное задание и должно осуществить возврат средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных услуг (невыполненных работ), на основании расчета, направленного Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения.

<sup>4</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>5</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания акта в форме бумажного документа.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

к типовой форме соглашения о предоставлении  
субсидии из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)

Рекомендуемый образец

**С В Е Д Е Н И Я**

о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей  
к выполнению части объема государственного задания № \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
на 20 \_\_\_\_ год и на плановый период 20 \_\_\_\_ и 20 \_\_\_\_ годов

на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.<sup>2</sup>

Наименование Учредителя

Наименование Учреждения

КОДЫ

Дата

по Сводному  
реестру

по Сводному  
реестру



Сведения об оказываемых государственных услугах<sup>3</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

1. Наименование государственной услуги
2. Категории потребителей государственной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги <sup>3</sup>		Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги <sup>3</sup>		Показатель объема государственной услуги <sup>3</sup>			Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема государственной услуги				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование оказания государственной услуги <sup>3</sup>	наименование единица измерения	наименование	значение		значение показателя объема <sup>4</sup>	ИИН юридического лица, индивидуального предпринимателя	сумма, рублей <sup>5</sup>		
						утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

Код  
по региональному перечню

1. Наименование работы
2. Категории потребителей работы
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы <sup>3</sup>			Показатель, характеризующий условия выполнения работы <sup>3</sup>			Показатель объема работы <sup>3</sup>				Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	единица измерения		значение	исполнено на отчетную дату	значение показателя объема <sup>4</sup>	ИИН юридического лица, индивидуального предпринимателя			
					наименование	наименование					наименование	код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« » 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Указывается номер государственного задания, по которому формируются сведения.

<sup>2</sup> Указывается дата, на которую Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения представляется отчет о выполнении государственного задания (далее - Отчет).

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в Отчете.

<sup>4</sup> Указывается фактическое значение объема государственной услуги (работы) в пределах соответствующего значения, указанного в графе 10, исполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<sup>5</sup> Указывается сумма средств, предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю Учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема государственной услуги (работы), указанного в графе 11.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое  
обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**к соглашению о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)  
которому как получателю средств республиканского бюджета Республики Марий Эл (далее - республиканский бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)  
на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)  
 на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>1</sup>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения» слова «государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_» заменить словами «государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_»;

1.3. абзац \_\_\_\_\_ пункта 2.2 раздела 2 «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания» изложить в следующей редакции:

«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_»;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.4. в разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_»;»;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_»;»;

(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);»;

1.5.2. пункт 4.1.3 изложить в следующей редакции:

«4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.3 пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за днем их получения;»;

1.5.4. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение \_\_ рабочих дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.5. пункт 4.1.8 изложить в следующей редакции:

«4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за днем принятия указанного отчета;»;

1.5.6. пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

«4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;»;

1.6. иные положения по настоящему дополнительному соглашению<sup>2</sup>:

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_;

1.7. раздел 8 «Платежные реквизиты и подписи Сторон» изложить в следующей редакции:

## «8. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения		
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения:  ИНН/КПП Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения:  ИНН/КПП Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет		
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии));

1.8. приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>3</sup>;

5.2. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>4</sup>;

5.3. \_\_\_\_\_<sup>5</sup>.

## 6. Подписи Сторон

Полное и сокращенное  
(при наличии) наименования  
Учредителя

Полное и сокращенное  
(при наличии) наименования  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>1</sup>Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<sup>2</sup>Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.10.1, 4.1.10.2, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.3.6.1, 4.3.6.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<sup>3</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>4</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<sup>5</sup>Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному  
учреждению Республики Марий Эл  
на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание  
государственных услуг  
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или автономного  
учреждения Республики Марий Эл)

**У В Е Д О М Л Е Н И Е**

**об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении  
субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)**

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
в одностороннем порядке

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_

---

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае \_\_\_\_\_



(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:

абзац \_\_\_ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК\_\_»;»;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в разделе 8 «Платежные реквизиты и подписи Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

«Полное и сокращенное  
 (при наличии) наименования  
 Учредителя

Наименование Учредителя  
 ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка  
 России

Наименование территориального  
 органа Федерального

казначейства, в котором открыт  
 лицевой счет, БИК

Единый казначейский счет

Казначейский счет

Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Учредителем настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»<sup>1</sup>;

получения Учреждением настоящего уведомления в виде бумажного документа<sup>2</sup>.

Руководитель  
 (уполномоченное лицо)  
 Учредителя

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
 (при наличии))

<sup>1</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>2</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое  
обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**о расторжении соглашения о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

которому как получателю средств республиканского бюджета  
Республики Марий Эл (далее - республиканский бюджет) доведены  
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии  
бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение  
выполнения им государственного задания на оказание государственных  
услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель»,  
в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_,  
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного бюджетного или автономного  
учреждения Республики Марий Эл)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)  
на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному или автономному учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии с \_\_\_\_\_.  
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению Субсидии исполнено в размере:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Учреждения по Соглашению исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение \_\_\_ рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.4. Учреждение в течение \_\_\_ рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть в республиканский бюджет сумму Субсидии в размере<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.5. \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств,

предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>5</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>6</sup>;

6.2. настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>7</sup>;

6.3. \_\_\_\_\_ 8.

## 7. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК	Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
Казначейский счет	Казначейский счет
Лицевой счет	Лицевой счет

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

<sup>1</sup>Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<sup>2</sup>Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<sup>3</sup>Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.

<sup>4</sup>Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>5</sup>Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>6</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания дополнительного соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>7</sup>Предусматривается в случае составления и подписания дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

<sup>8</sup>Указываются иные конкретные положения (при наличии).

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл государственному  
бюджетному или автономному  
учреждению Республики Марий Эл  
на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание  
государственных услуг  
(выполнение работ)

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения  
Республики Марий Эл)

**У В Е Д О М Л Е Н И Е**

**о расторжении соглашения о предоставлении субсидии  
из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**в одностороннем порядке**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_

---

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Марий Эл)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение  
о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики  
Марий Эл государственному бюджетному или автономному  
учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание государственных  
услуг (выполнение работ) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены<sup>2</sup>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае \_\_\_\_\_

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании пункта 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта \_\_\_\_<sup>3</sup> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»<sup>4</sup>;

получения Учреждением настоящего уведомления в виде бумажного документа<sup>5</sup>.

Учреждение в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обязано возвратить в республиканский бюджет сумму Субсидии в размере:

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами) (\_\_\_\_\_) (сумма прописью) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>6</sup>;  
(код БК)

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами) (\_\_\_\_\_) (сумма прописью) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>6</sup>.  
(код БК)

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учредителя

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup>Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<sup>2</sup>Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<sup>3</sup>Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<sup>4</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>5</sup>Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<sup>6</sup>Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в республиканский бюджет. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.».