



УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

О внесении изменений в отдельные указы Главы Республики Мордовия в сфере противодействия коррупции

В целях совершенствования организации деятельности в области противодействия коррупции **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Главы Республики Мордовия от 14 ноября 2002 г. № 152-УГ «О порядке осуществления полномочий по руководству деятельностью Правительства Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными Указом Главы Республики Мордовия от 24 сентября 2018 г. № 314-УГ) изменение, дополнив пункт 1 частью 2 следующего содержания:

«Положение абзацев пятого и восьмого части первой настоящего пункта не распространяются на Заместителя Председателя Правительства Республики Мордовия, к компетенции которого относится рассмотрение вопросов, указанных в пункте 1 Указа Главы Республики Мордовия от 26 мая 2015 г. № 213-УГ «О некоторых вопросах совершенствования взаимодействия по обеспечению общественной безопасности и противодействию коррупции»».

2. Внести в Указ Главы Республики Мордовия от 8 июня 2009 г. № 110-УГ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Мордовия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Мордовия обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей» (с изменениями, внесенными указами Главы Республики Мордовия от 21 августа 2009 г. № 158-УГ, от 7 апреля 2010 г. № 61-УГ, от 20 апреля 2015 г. № 165-УГ) изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Республики Мордовия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Мордовия обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей.»

3. Внести в Указ Главы Республики Мордовия от 26 мая 2015 г. № 213-УГ «О некоторых вопросах совершенствования взаимодействия по обеспечению общественной безопасности и противодействию коррупции» (с изменениями, внесенными указами Главы Республики Мордовия от 7 сентября 2015 г. № 314-УГ, от 24 февраля 2016 г. № 44-УГ, от 9 марта 2016 г. № 57-УГ, от 20 ноября 2017 г. № 303-УГ, от 18 декабря 2017 № 326-УГ, от 12 марта 2018 г. № 109-УГ) следующие изменения:

1) в пункте 1:

в абзаце третьем слова «Управлением федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Республике Мордовия», «Управлением Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия,» исключить;

дополнить частью второй следующего содержания:

«По вопросам, указанным в части первой настоящего пункта Заместитель Председателя Правительства Республики Мордовия выполняет поручения Главы Республики Мордовия и представляет Главе Республики Мордовия предложения, доклады, аналитическую информацию и иные документы в соответствии со своей компетенцией.»;

2) Положение об Управлении по вопросам общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации Главы Республики Мордовия изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы Республики Мордовия
от 26 мая 2015 г. № 213-УГ

(в редакции Указа Главы Республики Мордовия
от 9 января 2019 г. № 7-УГ)

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по вопросам общественной безопасности и противодействия
коррупции Администрации Главы Республики Мордовия

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление по вопросам общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации Главы Республики Мордовия (далее – Управление) является структурным подразделением Администрации Главы Республики Мордовия, формируемым в соответствии с Положением об Администрации Главы Республики Мордовия, и является органом Республики Мордовия по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,

Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, Положением об Администрации Главы Республики Мордовия, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Главы Республики Мордовия, исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия, аппаратами Государственного Собрания Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия, с Центральной избирательной комиссией Республики Мордовия, с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, с правоохранительными органами, органами местного самоуправления и организациями.

4. Основными задачами Управления являются:

1) подготовка в пределах своей компетенции, обобщение и представление Главе Республики Мордовия, Руководителю Администрации Главы Республики Мордовия и Заместителю Председателя Правительства Республики Мордовия материалов и предложений по вопросам правопорядка и общественной безопасности;

2) содействие Главе Республики Мордовия в организации взаимодействия и координации деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и других государственных органов, организаций, деятельность которых направлена на обеспечение общественной безопасности, а также в реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

3) участие в обеспечении реализации Главой Республики Мордовия его конституционных полномочий по решению вопросов в области защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения законности и правопорядка на территории Республики Мордовия;

4) обобщение, анализ и оценка состояния и текущего развития оперативной обстановки в криминогенной среде, прогнозирование развития криминальной ситуации, определение необходимых тактических и стратегических целей, системы мер и совокупности средств, направленных на обеспечение законности, правопорядка, предупреждение правонарушений, борьбу с преступностью и охрану общественного порядка;

5) формирование у лиц, замещающих государственные должности Республики Мордовия, государственных гражданских служащих Республики Мордовия, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

6) профилактика коррупционных правонарушений в органах государственной власти и иных государственных органах Республики Мордовия, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Республики Мордовия;

7) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Республики Мордовия и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Республики Мордовия, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

8) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Мордовия требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм;

9) осуществление контроля за выполнением решений Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Мордовия, Антитеррористической комиссии Республики Мордовия, антинаркотической комиссии Республики Мордовия, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Мордовия;

10) участие в подготовке проектов нормативных правовых актов Республики Мордовия в области защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, противодействия коррупции.

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

5. Управление осуществляет следующие полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1) обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности Республики Мордовия, должность главы местной администрации по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Республики Мордовия запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Республики Мордовия;

3) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Администрации Главы Республики Мордовия;

4) участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Республики Мордовия и в органах местного самоуправления;

5) оказание лицам, замещающим государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, государственным гражданским служащим Республики Мордовия, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

6) участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в органах исполнительной власти и иных государственных органах Республики Мордовия законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

7) обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Республики Мордовия обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Мордовия обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

8) осуществление в установленном порядке проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Мордовия и должностей государственной гражданской службы Республики Мордовия, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Мордовия и должностей государственной гражданской службы Республики Мордовия, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Республики Мордовия;

соблюдения лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Республики Мордовия запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Мордовия, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Республики Мордовия

трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту;

соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

9) осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Республики Мордовия и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Республики Мордовия, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений;

10) участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Республики Мордовия по вопросам противодействия коррупции;

11) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Мордовия, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственных гражданских служащих Республики Мордовия, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

12) обеспечение деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Мордовия, подготовка материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

13) проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также

соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

14) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях Республики Мордовия;

15) организация разработки программ и мероприятий по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции, осуществление контроля за их исполнением;

16) оказание методической и практической помощи органам государственной власти Республики Мордовия и органам местного самоуправления в Республике Мордовия по вопросам противодействия коррупции;

17) подготовка проектов решений Главы Республики Мордовия по вопросам реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

18) осуществление иных полномочий в сфере противодействия коррупции в Республике Мордовия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Управление в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие полномочия по вопросам правопорядка и общественной безопасности:

1) анализ работы органов исполнительной власти Республики Мордовия и местного самоуправления в Республике Мордовия, организаций, деятельность которых направлена на обеспечение конституционных прав граждан, законности, правопорядка и общественной безопасности;

2) организация разработки программ и мероприятий по вопросам, направленным на обеспечение и защиту прав и свобод человека и гражданина, обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности;

3) организация разработки стратегии обеспечения общественной безопасности в Республике Мордовия, оценка угроз объектам общественной безопасности и выявление их источников, анализ деятельности органов исполнительной власти Республики Мордовия в сфере общественной безопасности, противодействия терроризму и экстремизму, а также деятельности некоммерческих, общественных и иных организаций, способствующей формированию угроз общественной безопасности;

4) подготовка проектов решений Главы Республики Мордовия по вопросам обеспечения общественной безопасности в Республике Мордовия;

5) рассмотрение проектов законов и иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, затрагивающих вопросы обеспечения общественной безопасности в Республике Мордовия, представление рекомендаций по ним Главе Республики Мордовия;

6) накопление, анализ и оценка информации о функционировании системы обеспечения общественной безопасности в Республике Мордовия, выработка рекомендаций по ее совершенствованию;

7) осуществление организационного обеспечения деятельности Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике

Мордовия, межведомственных и консультативно-совещательных органов, созданных для решения вопросов в сфере обеспечения правопорядка;

8) содействие Главе Республики Мордовия в организации взаимодействия и координации деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и других государственных органов, организаций, деятельность которых направлена на обеспечение общественной безопасности;

9) обеспечение подготовки и реализации органами государственной власти Республики Мордовия комплексных мероприятий, направленных на противодействие терроризму и экстремизму и незаконному обороту наркотиков, взаимодействия их с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления;

10) осуществление иных полномочий в сфере обеспечения общественной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Управление в целях реализации своих задач и полномочий:

1) запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений Администрации Главы Республики Мордовия, органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления, а также от организаций и должностных лиц материалы, необходимые для осуществления задач и полномочий Управления, получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

2) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы Республики Мордовия, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Мордовия, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих Республики Мордовия, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

3) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Республики Мордовия, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

4) осуществляет анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного, характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Мордовия, муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту и должностей

государственной гражданской службы Республики Мордовия, сведений о соблюдении лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту и государственными гражданскими служащими Республики Мордовия требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Мордовия, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами, лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту и государственными гражданскими служащими Республики Мордовия с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов Республики Мордовия и иных субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций информации о соблюдении лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту и государственными гражданскими служащими Республики Мордовия требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами, лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту и государственными гражданскими служащими Республики Мордовия сведений, иной полученной информации;

5) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции;

6) пользуется банками данных Администрации Главы Республики Мордовия и органов государственной власти Республики Мордовия;

7) использует государственные, в том числе правительственные системы связи и коммуникации;

8) привлекает для осуществления своей деятельности специалистов органов исполнительной власти Республики Мордовия;

9) участвует в проведении проверок, осуществляемых соответствующими подразделениями Администрации Главы Республики Мордовия и органами государственной власти Республики Мордовия.

8. Информационное, документационное, правовое, материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности Управления осуществляют соответствующие подразделения Администрации Главы Республики Мордовия.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

9. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Мордовия.

10. В состав Управления входят заместитель начальника Управления – заведующий отделом по противодействию коррупции, заведующий отделом организационно-аналитической работы в сфере противодействия терроризму и обеспечения деятельности Антитеррористической комиссии Республики Мордовия, заведующий отделом организации взаимодействия по вопросам общественной безопасности, заведующий сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заведующий сектором по обеспечению деятельности консультативно-совещательных и координационных органов, консультанты, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Администрации Главы Республики Мордовия.

11. В структуру Управления входят:

отдел по противодействию коррупции (сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений);

отдел организационно-аналитической работы в сфере противодействия терроризму и обеспечения деятельности Антитеррористической комиссии Республики Мордовия;

отдел организации взаимодействия по вопросам общественной безопасности (сектор по обеспечению деятельности консультативно-совещательных и координационных органов).

12. Начальник Управления:

1) осуществляет руководство Управлением и несет персональную ответственность за деятельность Управления;

2) организует работу Управления, распределяет функциональные обязанности между работниками Управления, дает им служебные поручения;

3) представляет на утверждение Руководителю Администрации Главы Республики Мордовия должностные регламенты работников Управления;

4) вносит на рассмотрение Главе Республики Мордовия, Руководителю Администрации Главы Республики Мордовия и Заместителю Председателя Правительства Республики Мордовия проекты законодательных и иных правовых актов Республики Мордовия по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

5) информирует Главу Республики Мордовия, Руководителя Администрации Главы Республики Мордовия, Заместителя Председателя Правительства Республики Мордовия о деятельности Управления;

6) в установленном порядке вносит Руководителю Администрации Главы Республики Мордовия и Заместителю Председателя Правительства Республики Мордовия предложения о поощрении, награждении или привлечении к дисциплинарной ответственности работников Управления;

7) участвует в совещаниях, проводимых Главой Республики Мордовия, Правительством Республики Мордовия, Руководителем Администрации Главы Республики Мордовия, Заместителем Председателя Правительства Республики

Мордовия, в заседаниях Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Мордовия, Антитеррористической комиссии Республики Мордовия, антинаркотической комиссии Республики Мордовия, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Мордовия;

8) визирует проекты указов и распоряжений Главы Республики Мордовия по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

9) запрашивает от органов и организаций информацию и материалы, необходимые для работы над вопросами, входящими в компетенцию Управления;

10) рассматривает и дает ответы в установленном порядке по документам, адресованным Управлению;

11) исполняет другие полномочия, возложенные на него Главой Республики Мордовия и Руководителем Администраций Главы Республики Мордовия.

13. В отсутствие начальника Управления его полномочия выполняет его заместитель.

Заместитель начальника Управления осуществляет отдельные полномочия начальника Управления в соответствии с должностным регламентом, в том числе имеет право подписывать документы, исходящие из Управления.

14. Начальник Управления, его заместитель, заведующие отделами (секторами), консультанты несут ответственность за неисполнение обязанностей, определяемых должностными регламентами, в соответствии с действующим законодательством.»

4. Внести в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Мордовия, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное Указом Главы Республики Мордовия от 3 февраля 2016 г. № 26-УГ «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Мордовия, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими государственные должности Республики Мордовия, сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с изменениями, внесенными указами Главы Республики Мордовия от 25 апреля 2016 г. № 95-УГ, от 14 июня 2016 г. № 136-УГ), изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Настоящее Положение не распространяется на лиц, замещающих государственные должности:

- 1) Главы Республики Мордовия;
- 2) Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия;
- 3) заместителя Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия;

4) председателя, заместителя председателя комитета (комиссии) Государственного Собрания Республики Мордовия, работающего в Государственном Собрании Республики Мордовия на профессиональной постоянной основе;

5) депутата Государственного Собрания Республики Мордовия, работающего в Государственном Собрании Республики Мордовия на профессиональной постоянной основе;

6) мирового судьи.».

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Республики Мордовия



В.Д. ВОЛКОВ

г. Саранск

9 января

2019 года

№ 7-УГ