



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2019

№ 311

г. Саранск

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели автономным и бюджетным учреждениям Республики Мордовия

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели автономным и бюджетным учреждениям Республики Мордовия, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 4 июля 2011 г. № 251 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели автономным и бюджетным учреждениям Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 8 августа 2011 г. № 310, от 19 марта 2012 г. № 63, от 2 мая 2012 г. № 169, от 23 июня 2014 г. № 303), следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям на осуществление расходов, связанных с:

проведением капитального ремонта;

приобретением основных средств, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением государственного задания;

реализацией отдельных мероприятий государственных программ Республики Мордовия;

погашением кредиторской задолженности;

проведением мероприятий, не включенных в государственное задание.

Субсидии на иные цели не могут быть направлены учреждениями на

осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Мордовия или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Мордовия.»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным между главным распорядителем и учреждением по типовой форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным Министерством финансов Республики Мордовия.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

4) в пункте 10 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению 2»;

5) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению учреждениями в республиканский бюджет Республики Мордовия. Указанные остатки средств могут использоваться учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя.

Взыскание неиспользованных остатков субсидий при отсутствии потребности в направлении их на те же цели осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Республики Мордовия.»;

6) дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем, а также органами государственного финансового контроля.»;

7) дополнить приложением 1 следующего содержания:

«Приложение 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий на иные цели
автономным и бюджетным учреждениям
Республики Мордовия

Типовая форма
соглашения о предоставлении из республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидии на иные цели бюджетному или
автономному учреждению Республики Мордовия

_____ (место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____,

(наименование должности руководителя Учредителя, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

действующего(ей) на основании _____,

(положение об исполнительном органе государственной власти Республики Мордовия)

с одной стороны и _____,

(наименование бюджетного или автономного учреждения Республики Мордовия)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____,

_____ (наименование должности руководителя Учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения)

действующего(ей) на основании _____,

(устав Учреждения)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели автономным и бюджетным учреждениям Республики Мордовия, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 4 июля 2011 г. № 251 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели автономным и бюджетным учреждениям Республики Мордовия» (далее – субсидия, Порядок

предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из республиканского бюджета Республики Мордовия в 20__ году/20__ – 20__ годах <1> субсидии на: _____
(указание цели(ей) предоставления субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1 настоящего Соглашения.

3. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), по аналитическому коду субсидии _____,
(Код субсидии)

в следующем размере <2>:

_____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

_____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

_____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

3. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление субсидии осуществляется на счет _____
(реквизиты счета)
согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению.

4. Взаимодействие Сторон

5. Учредитель обязуется:

5.1. обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 настоящего Соглашения;

5.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении

субсидии в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

5.3. обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в пункте 4 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению;

5.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

5.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

5.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Соглашения;

5.4.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидий, произведенных Учреждением;

5.4.2. приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 5.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

5.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 5.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

5.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 8.1 - 8.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

5.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 8.5 настоящего Соглашения;

5.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <3>:

5.7.1. _____;

5.7.2. _____.

6. Учредитель вправе:

6.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Соглашения;

6.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

6.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <4> остатка субсидии, не использованного в 20__ году <5>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <6> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <7> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 настоящего Соглашения <8>:

6.3.1. _____;

6.3.2. _____.

6.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <9>:

6.4.1. _____;

6.4.2. _____.

7. Учреждение обязуется:

7.1. использовать субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии;

7.2. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

7.3. направлять Учредителю не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена субсидия:
(месяцем, кварталом, годом)

7.3.1. отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления субсидий;

7.3.2. иные отчеты <10>:

7.3.2.1. _____;

7.3.2.2. _____.

7.4. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в республиканский бюджет Республики Мордовия, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

7.5. возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход республиканского бюджета Республики Мордовия в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <11> остатка субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 настоящего Соглашения, в срок <12> до «__» _____ 20__ г.;

7.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <13>:

7.6.1. _____;

7.6.2. _____.

8. Учреждение вправе:

8.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 6.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <14>;

8.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

8.3. направлять в 20__ году <15> не использованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1 настоящего Соглашения <16>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 6.3 настоящего Соглашения;

8.4. направлять в 20__ году <17> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1 настоящего Соглашения <18>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 6.3 настоящего Соглашения;

8.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

8.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <19>:

8.6.1. _____;

8.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <20>:

10.1. _____;

10.2. _____.

6. Иные условия

11. Иные условия по настоящему Соглашению <21>:

11.1.

_____;

11.2.

_____.

7. Заключительные положения

12. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

12.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

12.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

12.3. _____ <22>.

13. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

14. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

15. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

16. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 6.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

17. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

17.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

17.2. _____ <23>.

18. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указывается конкретный срок, на который предоставляется субсидия, но не более срока утверждения республиканского бюджета Республики Мордовия.

<2> Указывается конкретный размер предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, но не более срока утверждения республиканского бюджета Республики Мордовия, а также код БК, по которому предоставляется субсидия.

Если субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<3> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<4> Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.

<5> Указывается год предоставления субсидии.

<6> Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.

<7> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 Соглашения.

<8> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 Соглашения.

<9> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<10> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

<11> Указывается год предоставления субсидии.

<12> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления субсидии, остатка субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 Соглашения, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии.

<13> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<14> Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления субсидии.

<15> Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.

<16> В случае наличия неиспользованных остатков субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<17> Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.

<18> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<19> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<20> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<21> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<22> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<23> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

Приложение
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из республиканского
бюджета Республики Мордовия субсидии на иные
цели бюджетному или автономному учреждению
Республики Мордовия

График
перечисления субсидии на иные цели

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам республиканского бюджета Республики Мордовия на предоставление субсидии) <1>				Сроки перечисления субсидии <2>	Код субсидии <3>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.					до «__» _____ 20__ г.		
2.					до «__» _____ 20__ г.		
3.					до «__» _____ 20__ г.		
Итого по коду субсидии							
4					до «__» _____ 20__ г.		

5.					до «__» _____ 20__ г.		
6.					до «__» _____ 20__ г.		
Итого по коду субсидии							
Итого по КБК					x		
Итого по КБК					x		
Итого по КБК					x		
						ВСЕГО:	

<1> Указывается в соответствии с пунктом 3 Соглашения.

<2> Указываются конкретные сроки перечисления субсидии Учреждению.

<3> Указывается в соответствии с пунктом 3 Соглашения.»;

8) в грифе приложения к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели автономным и бюджетным учреждениям Республики Мордовия слово «Приложение» заменить словами «Приложение 2».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков