



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.01.2021

№ 18

г. Саранск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на осуществление возмещения производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. № 2095 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на осуществление возмещения производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства  
Республики Мордовия**

**В. Сушков**



**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 25 января 2021 г. № 18

**Порядок**  
предоставления субсидий из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на возмещение затрат производителям муки на  
закупку продовольственной пшеницы

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение затрат производителям муки на закупку продовольственной пшеницы, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 14 декабря 2020 г. № 2095 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы», постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. № 404 «О Государственной программе Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2025 годы».

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

мука - мука пшеничная и пшенично-ржаная (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 - 10.61.21)

продовольственная пшеница - пшеница 1-го, 2-го, 3-го и 4-го классов;

производители муки - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством муки из зерновых культур (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) - 10.61.2) (далее – претендент, получатель субсидии);

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - главный распорядитель, Министерство).

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, связанных с

приобретением производителями муки продовольственной пшеницы, в размере 50,5 процента разницы между текущей ценой на продовольственную пшеницу и среднемесячной средней ценой в Российской Федерации за аналогичные периоды 3 предыдущих лет, по данным Федеральной службы государственной статистики, скорректированной с учетом инфляции. Под текущей ценой понимается средняя цена приобретения претендентом продовольственной пшеницы за отчетный месяц.

При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Субсидии предоставляются при следующих условиях:

1) наличие у претендента мощностей для производства муки;

2) обязательство претендента по неповышению цены на муку в месяц получения субсидии (со дня предоставления документов, предусмотренных в пункте 7 настоящего порядка), и в месяце, следующем за месяцем получения субсидии;

3) соответствие претендента на день подачи заявления на выплату субсидий следующим требованиям:

у претендента должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у претендента отсутствует просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

претендент - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

претендент не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом;

претендент не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение), которое предусматривает:

- 1) цели, размер и условия предоставления субсидии;
- 2) обязательство претендента по неповышению цен на муку в месяц получения субсидии (со дня предоставления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего порядка) и в месяце, следующем за месяцем получения субсидии;
- 3) согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- 4) достижение результата предоставления субсидии – объем приобретенной продовольственной пшеницы с использованием средств субсидии;
- 5) порядок предоставления получателем субсидий отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидии;
- 6) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 7) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

8) ответственность за несоблюдение получателем субсидий условий соглашения в виде возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;

9) порядок возврата и сроки возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий в случае нарушения условий ее предоставления, в том числе возврат в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий в случае невыполнения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, пропорционально невыполнению показателя;

10) реквизиты получателя субсидий с указанием реквизитов расчетных счетов, открытых претендентом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на которые перечисляется субсидия.

7. Для получения субсидии претенденты на получение субсидии (далее - претенденты) ежемесячно в срок по 5 число включительно месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют главному распорядителю следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению 1, которое регистрируется главным распорядителем в порядке поступления в журнале регистрации, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью главного распорядителя;

2) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) справку о наличии мощностей для производства муки, по форме согласно приложению 3 настоящего Порядка;

4) документы подтверждающие осуществление затрат на приобретение продовольственной пшеницы (договоры, документы подтверждающие оплату, документы подтверждающие приобретение (накладные и иные документы);

5) информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся претендентом) сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц и включающую данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения.

8. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также сведений, указанных в абзацах

втором подпункта 3 пункта 5 настоящего Порядка.

Главный распорядитель на основе открытых данных опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>) получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом.

Претендент вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой настоящего пункта документы.

9. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, несут претенденты.

10. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет их правильность и полноту оформления и соответствие претендентов условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка. По результатам рассмотрения всех документов главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней письменно уведомляет претендента.

В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления с претендентом заключается соглашение.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства - Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидий главный

распорядитель направляет претендентам в письменном виде в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие претендента на получение субсидии требованиям пункта 2 настоящего Порядка;

несоответствие претендента на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

пропуск претендентом срока представления документов;

установление факта недостоверности представленной претендентом информации.

12. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период. При формировании республиканского бюджета Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия, о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае представления несколькими сельскохозяйственными товаропроизводителями документов о произведенных затратах в сумме, превышающей лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год, размер субсидии распределяется между получателями субсидии пропорционально произведенным затратам.

13. Главный распорядитель представляет ежеквартально, не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным кварталом в Министерство финансов Республики Мордовия отчеты об использовании субсидий по форме согласно приложению 4.

14. Главный распорядитель несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления.

Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей

и порядка предоставления субсидий их получателями.

15. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы необоснованно полученной субсидии в полном объеме.

В случае невыполнения получателем субсидии результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению результата показателя.

Получатель субсидии в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 20 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

16. В срок до 15 января года, следующего за текущим, получатели субсидии предоставляют главному распорядителю отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

В срок до 10 числа месяца, следующего после истечения периода, указанного в подпункте 2 пункта 5 Порядка, получатель субсидии представляет главному распорядителю сведения об отпускной цене на реализуемую муку согласно приложению 6 к настоящему Порядку.



**Приложение 1**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на возмещение  
затрат производителям муки на  
закупку продовольственной пшеницы

Министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия

**Заявление**  
на предоставление субсидий

\_\_\_\_\_ (далее – претендент)  
наименование организации, муниципального района

Республики Мордовия просит Вас предоставить субсидию из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат, связанных с приобретением производителем муки (претендентом) продовольственной пшеницы, согласно Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на осуществление возмещения производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия, и подтверждает, что на \_\_\_\_\_

дата обращения за субсидией

соответствует следующим требованиям:

- у претендента отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом;

- у претендента на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности (неурегулированной) перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

- претендент - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- режим налогообложения претендента - \_\_\_\_\_;  
указать режим налогообложения

- претендент обязуется не повышать цены на муку в месяц получения субсидии (со дня предоставления документов) и в месяце, следующем за месяцем получения субсидии

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии)».

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Приложение 2**  
к Порядку предоставления  
субсидий из республиканского  
бюджета Республики Мордовия на  
возмещение затрат производителям  
муки на закупку  
продовольственной пшеницы

**Справка-расчет**  
на перечисление субсидий за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)  
\_\_\_\_\_ (далее – получатель субсидии)  
(наименование организации, муниципального района)

№ п/п	Количество приобретенной продовольственной пшеницы	Стоимость приобретенной продовольственной пшеницы, рублей	Средняя цена приобретенной продовольственной пшеницы за месяц гр.4=(гр.3/гр.2)	Среднемесячная средняя цена в РФ за аналогичный период 3 предыдущих лет, по данным ФСГС, тыс.рублей	Ставка 50,5 % от разницы между текущей ценой на продовольственную пшеницу и Среднемесячной средней ценой в РФ по данным ФСГС (гр.5)	Потребность в субсидиях, тыс. рублей гр.7=(гр.4-гр.5) *гр.2*50,5/100	Объем субсидии к перечислению, тыс. рублей (заполняется Главным распорядителем)
1	2	3	4	5	6	7	8

Платежные реквизиты получателя субсидии: Получатель \_\_\_\_\_;  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_; р/с \_\_\_\_\_; банк  
получателя \_\_\_\_\_; к/с \_\_\_\_\_; БИК \_\_\_\_\_

Руководитель организации - получателя субсидий  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ организации - получателя субсидий  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. (при наличии) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 3**  
к Порядку предоставления субсидий из  
республиканского бюджета  
Республики Мордовия на возмещение  
затрат производителям муки на закупку  
продовольственной пшеницы

**Справка**  
о наличии мощностей для производства муки

\_\_\_\_\_

(наименование получателя)

№ п/п	Наименование объекта учета производственных мощностей используемых для производства муки	Инвентарный номер объекта учета производственных мощностей, используемых для производства муки	Производственная мощность
1	2	3	4

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 4**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на возмещение  
затрат производителям муки на  
закупку продовольственной пшеницы

**Отчет**

об использовании средств из республиканского бюджета Республики Мордовия,  
направленных на предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия  
на осуществление возмещения производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(отчетный период)

Наименование муниципальных образований, получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Перечислено субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, рублей
1	2	3	4
Итого:			

Первый заместитель Председателя  
Правительства - Министр сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И. О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

**Приложение 5**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на  
осуществление возмещения  
производителям муки части затрат на  
закупку продовольственной пшеницы

**Отчет**

о достижении показателей и результатов предоставления субсидии из  
республиканского бюджета Республики Мордовия  
на осуществление возмещения производителям муки части затрат  
на закупку продовольственной пшеницы  
за 20 \_\_\_\_ год \_

\_по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование получателя)

Показатель достижения результатов предоставления Субсидии	Единица измерения	Обязательство отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения показателя
1	2	3	4	5
Объем приобретенной продовольственной пшеницы с использованием средств субсидии	тн			

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение 6**  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на возмещение  
затрат производителям муки на  
закупку продовольственной пшеницы

**Сведения**  
об отпускной цене на реализуемую муку

по \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	Средняя отпускная цена реализации за отчетный период, в соответствии с приложением 2 Порядка*	Средняя цена, сложившаяся у получателя субсидии за период со дня предоставления документов и в месяце, следующем за месяцем предоставления субсидии (руб. за тонну)*
1	2	3	4
Мука пшеничная и пшенично-ржаная	10.61.21		

\*- С предоставлением копий документов подтверждающих объемы и цены реализации (и/или реестра документов).

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.