



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2021

№ 249

г. Саранск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 января 2020 г. № 21 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческой организации на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (далее – Порядок), изменения, изложив его в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 23 января 2020 г. № 21
(изложен в редакции
постановления Правительства
Республики Мордовия
от 31 мая 2021 г. № 249)

Порядок
предоставления субсидий некоммерческой организации на возмещение
затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности
политических партий, представленных в
Государственном Собрании Республики Мордовия

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и процедуру определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия некоммерческой организации на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения гарантий равенства политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, при освещении их деятельности.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия по предоставлению субсидий является Администрация Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия (далее - Администрация).

Администрация осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

4. При формировании проекта закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия (проекта закона Республики Мордовия о внесении изменений в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) Администрация размещает сведения о субсидиях.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей телевизионное вещание на региональном телеканале, предусмотренном пунктом 2 статьи 2 Закона Республики Мордовия от 15 июня 2010 г. № 41-З «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, при

освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (далее – региональный телеканал) и оказывающей услугу по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия (далее – услуга, организация).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) организация, претендующая на получение субсидий, соответствует категории получателей субсидии согласно пункту 5 настоящего Порядка;

2) согласие организации на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

3) своевременное представление отчетов организаций о достижении значений результатов предоставления субсидии и о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

7. Организация на день подачи документов на получение субсидии должна соответствовать следующим требованиям:

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединению к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии организация представляет в Администрацию ежеквартально, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующие документы:

заявление на получение субсидии, заверенное подписью руководителя и скрепленное печатью организации (при наличии), с указанием расчетного счета организации;

справку об объеме эфирного времени, затраченном на освещение деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, согласованную с Центральной избирательной комиссией Республики Мордовия, по форме согласно приложению;

смету затрат на реализацию услуги с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на реализацию услуги, в том числе заверенные печатью организации (при наличии) копии:

заключенных договоров;

товарных накладных, актов выполненных работ;

первичных бухгалтерских документов, подтверждающих расходование денежных средств (платежные поручения, платежные ведомости, расходные кассовые ордера).

В заявлении также указываются:

согласие организации на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ей условий, целей и порядка предоставления субсидий;

гарантия неполучения организацией в текущем году средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Администрация в течение 3 рабочих дней со дня представления организацией документов в рамках межведомственного взаимодействия в установленном порядке запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (содержащиеся в нем сведения) в налоговых органах, которые участвуют в предоставлении государственных услуг и в распоряжении которых такой документ (содержащиеся в нем сведения) должен находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Сведения из перечня наименований зарегистрированных средств массовой информации, сведения из реестра лицензий на деятельность по телерадиовещанию Администрация получает с официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Организация вправе представить вышеуказанные документы самостоятельно.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае ее представления организацией самостоятельно, должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления на получение субсидии.

Если представленные документы содержат персональные данные, то к ним на бумажном носителе должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку.

Документы представляются в Администрацию непосредственно или направляются почтовым отправлением.

Организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявлении.

9. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, проверяет их

комплектность и соответствие организации требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения документов в течение 1 рабочего дня Администрация принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет организацию.

Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Руководителя Администрации Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия (далее - распоряжение Руководителя Администрации).

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

несоответствие организации условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

несоответствие организации требованиям предоставления субсидии, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

пропуск организацией срока представления документов, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Размер субсидии, выплачиваемый организации, в пределах лимитов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Администрации на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, в соответствии с законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год, определяется в следующем порядке: 100% от стоимости подлежащих возмещению затрат на реализацию услуги при достаточности запланированных на эти цели бюджетных ассигнований.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетные средства предоставляются организации в пределах лимитов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Администрации на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, в соответствии с законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

12. Администрация не позднее 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения Руководителя Администрации о предоставлении субсидии направляет организации соглашение о предоставлении субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия (далее - соглашение) для подписания.

Соглашение, на основании которого предоставляется субсидия, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются с соблюдением

требований о защите государственной тайны в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Мордовия.

В соглашении устанавливается значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного в пункте 18 настоящего Порядка.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие организации на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ей условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

13. Организация не позднее 4 рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и направляет соглашение в Администрацию.

В случае нарушения сроков, указанных в части первой настоящего пункта, организация считается уклонившейся от подписания соглашения.

14. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Администрации как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Администрация в течение 2 рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. Субсидии предоставляются организации на возмещение затрат, связанных с реализацией услуги, в том числе на:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (в том числе командировочные расходы);

оплату услуг связи;

оплату транспортных услуг;
оплату коммунальных услуг;
оплату услуг по использованию имущества (в том числе арендную плату);
оплату работ, услуг по содержанию имущества;
оплату налогов, сборов, страховых взносов и иных платежей;
приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
приобретение программного обеспечения;
приобретение оборудования.

17. Результат предоставления субсидии – к 31 декабря финансового года, в котором предоставлена субсидия, получателем субсидии оказана услуга по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия.

18. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия (минут).

Глава 3. Порядок предоставления отчетности

19. Организация до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Формы отчетов организации, указанных в части первой настоящего пункта, включаются в приложение к соглашению.

20. Администрация вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

21. Непредставление отчетов является нарушением организацией условий предоставления субсидии и основанием для возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия необоснованно полученной организацией субсидии.

Глава 4. Порядок осуществления контроля и возврата субсидии

22. Администрация и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

23. В случае нарушения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значений результатов предоставления субсидии и (или) значений показателей, необходимых для

достижения результатов предоставления субсидии, выявленных по факту проверки, проведенной Администрацией или органами государственного финансового контроля, организация обязана возвратить в республиканский бюджет Республики Мордовия часть субсидии:

1) при недостижении значений результатов предоставления субсидии - в размере, предусмотренном на реализацию услуги;

2) при недостижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, - в размере, рассчитанном пропорционально величине невыполнения значения показателя;

3) в случае нарушения организацией условий и целей предоставления субсидии - в размере, равном сумме субсидии, использованной с нарушением условий и целей ее предоставления.

24. В течение 7 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения о необходимости возврата субсидии организации направляется соответствующее письменное требование. Организация в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязана перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму, указанную в требовании Администрации.

25. В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения организацией письменного требования Администрация обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий некоммерческой организации на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по освещению деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия

Справка

об объеме эфирного времени, затраченном на освещение деятельности политических партий, представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия

(наименование организации)

Наименование	Единица измерения	Количество
Объем эфирного времени, затраченный на освещение деятельности политических партий,	минут	

представленных в Государственном Собрании Республики Мордовия, за _____ 20__ г. (квартал)		
---	--	--

« ___ » _____ 20__ г.
(дата)

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер организации _____ (_____)
М.п. (при наличии) (подпись) (Ф.И.О)

Согласована
с Центральной избирательной
комиссией Республики Мордовия
_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О)

М.П.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. Председателя Правительства
Республики Мордовия**



В. Сидоров