



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2021

№ 410

г. Саранск

Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Мордовия

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Мордовия.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Мордовия**



В. СИДОРОВ

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 3 сентября 2021 г. № 410

Порядок
оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на
территории Республики Мордовия

1. Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (далее – Порядок) определяет последовательность оформления, учета выдачи и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Мордовия.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

ветеринарно-санитарный паспорт пасеки (далее – паспорт пасеки) – документ учета сведений о соответствии пасеки ветеринарно-санитарным требованиям, благополучии пчелиных семей по болезням и проводимых ветеринарных мероприятиях, регистрируемый в государственном бюджетном учреждении Республики Мордовия, находящимся в ведении Республиканской ветеринарной службы Республики Мордовия (далее – государственное учреждение ветеринарии) по месту нахождения;

владелец пасеки – физическое, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий разведение, содержание и реализацию медоносных пчел и продукции пчеловодства;

ветеринарно-санитарное состояние пасеки – состояние пасеки с размещенными на ней ульями, постройками, оборудованием и инвентарем, обеспечение средствами личной гигиены и дезинфекции;

эпизоотическая обстановка – совокупность данных о распространенности заразных болезней пчел на конкретной территории за определенный промежуток времени.

Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки (далее – паспорт пасеки) оформляется по заявлению владельца пасеки по результатам обследования и лабораторных исследований на наличие (отсутствие) болезней пчел (приложение 1 к настоящему Порядку).

3. Паспорт пасеки заполняется специалистом государственного учреждения ветеринарии после личного обследования пасеки, на каждую пасеку по месту ее нахождения.

4. Обследование пасеки проводится в срок не более 10 рабочих дней, с рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления от владельца пасеки.

Паспорт пасеки оформляется не позднее 2 рабочих дней после предоставления результатов лабораторных исследований, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Паспорт пасеки регистрируется государственным учреждением ветеринарии, его оформившим, в специальном журнале и в информационной системе (электронная система учета и идентификации животных), в течении 2 рабочих дней после оформления и выдачи паспорта пасеки, где указываются:

- порядковый номер паспорта пасеки;
- сведения о пчеловоде (фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя либо наименование юридического лица);
- уникальный номер средств маркирования (УНСМ);
- адрес пасеки;
- даты осмотра;
- количество пчелиных семей;
- санитарная оценка состояния пасеки;
- эпизоотическое состояние;
- рекомендованные мероприятия;
- дата аннулирования паспорта.

6. Заявление подается владельцем пасеки в государственное учреждение ветеринарии, обслуживающее территорию муниципального образования, на которой расположена пасека.

В заявлении указываются:

1) физическим лицом – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес постоянного места проживания заявителя, месторасположение пасеки, количество пчелиных семей, содержащихся на пасеке, дата и подпись заявителя.

2) юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем – наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, юридический и фактический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, месторасположение пасеки, количество пчелиных семей, содержащихся на пасеке, дата и личная подпись уполномоченного представителя с расшифровкой.

7. Обследование пасеки осуществляется государственным учреждением ветеринарии с проведением отборов образцов (проб) биологического (патологического) материала (пчелы, расплод, подмор, мед, перга, воск, вошина, медоносы) для лабораторного исследования на наличие болезней пчел.

8. Обследование пасеки (после получения паспорта пасеки владельцем пасеки) проводится в обязательном порядке, не реже одного раза в год (весной или осенью) по заявлению владельца пасеки.

Записи в паспорте о соответствии пасеки ветеринарно-санитарным требованиям являются основанием для объявления пасеки (хозяйства) благополучной по заразным болезням пчел. Отметка о проводимых профилактических мероприятиях делается в паспорте в соответствии результатов ежегодных обследований и лабораторных исследований.

Владелец пасеки обязан обеспечить возможность проведения обследования пасеки.

Обследование пасеки проводится в следующем порядке:

- определенный руководителем государственного ветеринарного учреждения района (города) должностное лицо (далее – специалист) со дня следующего за днем регистрации заявления владельца пасеки выезжает по месту нахождения пасеки и проводит ее обследование на соответствие требованиям действующих ветеринарных норм и правил;

- При обследовании специалист определяет:

- месторасположение пасеки;

- вид пасеки (стационарная, кочевая);

- состояние территории пасеки, наличие ограждения территории пасеки;

- количество пчелиных семей, породу пчёл;

- обустройство пасеки, состояние ульев, наличие зимовника на пасеке, наличие складского помещения, наличие инвентаря;

- кормление, поение пчел;

- наличие дезинфицирующих средств, спецодежды;

- анализирует имеющиеся у владельца пасеки сведения об эпизоотическом состоянии пасеки, о последних профилактических обработках, о результатах последних лабораторных исследованиях биоматериала с обследуемой пасеки.

- уточняет сведения о проведенных владельцем пасеки профилактических дезинфекции, дератизации, дезакаризации;

- фиксирует уникальные номера средств маркирования пчелосемей (ульев) при их наличии, при отсутствии таких номеров проводит мероприятия по маркированию пчелосемей (ульев);

- отбирает образцы (пробы) биологического материала согласно пункта 7 настоящего порядка.

9. По результатам проведенного обследования пасеки составляется акт по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку в количестве 2 экземпляров.

10. Если специалист при обследовании обнаруживает несоответствие нормам или результаты анализов показывают заболевания, владельцу пасеки в день проведения обследования даются рекомендации по обработке и переустройству пасеки. После их выполнения, владелец пасеки подает повторное заявление на получение паспорта пасеки, которое рассматривается в том же порядке, как поданное первоначально.

11. Отобранные образцы (пробы) биологического материала упаковываются и печатываются ветеринарным специалистом государственного учреждения ветеринарии и направляются для лабораторного исследования в ветеринарную лабораторию (испытательный центр), входящую в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, или иную лабораторию (испытательный центр),

аккредитованную в национальной системе аккредитации (далее – лаборатория).

Срок доставки проб на исследование в лабораторию не должен превышать одних суток с момента отбора материала.

Отбор и транспортировка образцов (проб) биологического материала осуществляется в соответствии с Инструкцией о мероприятиях по предупреждению и ликвидации болезней, отравлений и основных вредителей пчел, утвержденной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 17.08.1998 № 13-4-2/1362 согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

12. Лабораторные исследования проводятся в соответствии с диагностическими исследованиями, ветеринарно-профилактическими и противоэпизоотическими мероприятиями, органов (учреждений), входящих в систему Государственной ветеринарной службы Республики Мордовия, на текущий календарный год (далее – План противоэпизоотических мероприятий).

13. Результаты обследования пасеки, лабораторных исследований, а также информация о проводимых лечебно-профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятиях вносятся в паспорт пасеки.

14. Паспорт пасеки подписывается руководителем государственного учреждения (структурного подразделения) ветеринарии и владельцем пасеки, заверяется печатью государственного учреждения ветеринарии и регистрируется в журнале учета пасек по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку. Паспорт пасеки выдается владельцу пасеки в день его оформления и подписания.

15. Паспорт пасеки хранится у владельца пасеки и предъявляется по требованию специалиста государственного учреждения ветеринарии.

16. Паспорт подлежит замене на новый в следующих случаях:
при отсутствии места для внесения записей о проведенных профилактических мероприятиях;
при смене владельца пасеки;
при его повреждении или утере.

Процедура замены паспорта проводится в том же порядке и сроками как при его выдаче.

17. При замене паспорта пасеки на новый делается соответствующая запись в паспорте пасеки и в журнале учета пасек.

18. Сведения об уникальных номерах идентификации (маркирования) (УНСМ) пчелосемей (ульев) прикладываются к акту обследования и оформляются согласно Приложению 6 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки

Начальнику
Республиканской ветеринарной
службы Республики Мордовия

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица, в том числе
индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица)

(место жительства физического лица,
в том числе индивидуального
предпринимателя, местонахождение
юридического лица)

(номер телефона, E-mail:)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить ветеринарно-санитарный паспорт на пасеку,
расположенную по /адресу /географическим координатам/: _____
(нужное подчеркнуть)

(адрес, либо географические координаты пасеки)

« ____ » _____ 20 г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявление принято « ____ » _____ 20 г.

(Ф И О лица, принявшего заявление)

Примечание:

Заявление от имени юридического лица оформляется на бланке организации

Приложение 2
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки

ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ
ПАСПОРТ
ПАСЕКИ

ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ ПАСЕКИ № _____

Владелец пасеки _____
(наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ индивидуального предпринимателя/ физического лица)

Количество пчелиных семей _____

Месторасположение пасеки _____

Ветеринарное обследование пасеки возлагается _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ветеринарного специалиста
государственного учреждения ветеринарии)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель государственного учреждения ветеринарии _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, подпись)
М.П.

Владелец пасеки _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

_____ (при наличии) индивидуального предпринимателя/ физического лица,
подпись)

2. Характеристика пасеки

Дата осмотра	Характеристика пасеки	Должность, фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста

3. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки¹

Дата осмотра	Результаты обследования пасеки	Должность, Фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста

¹ В произвольной форме описывается санитарное состояние территории пасеки и пасечных помещений, запасных ульев, соторамок, кормушек, холстиков, утеплительных подушек, интервалы размещения ульев, наличие окраски, нумерации; подлетковых площадок, подставок, наличие дезинфекционной техники, дезсредств, объектов санитарно-гигиенического назначения (умывальника, мыла, полотенца, спецодежды, туалетного помещения для пчеловода).

При наличии на пасеке документации, подтверждающей получение пчелиных маток в течение текущего или прошедшего года, указывается пород пчел.

4. Эпизоотическая обстановка на пасеке²

Название болезни и дата возникновения	Источник заражения	Дата наложения или снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Должность, Фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста

5. Лабораторные исследования³

Дата поступления и исследования материала	Объект исследования	Наименование ветеринарной лаборатории (испытательного центра), номер экспертизы, протокола испытаний, результаты исследования и рекомендуемые мероприятия	Должность, фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста

² Предварительный или окончательный диагноз, устанавливаемый на пасеке ветеринарным специалистом государственного учреждения ветеринарии или результатами лабораторных исследований на инфекционные и паразитарные болезни в ветеринарной лаборатории (испытательный центр), дата возникновения и возможный источник заболевания, дата наложения или снятия карантина (ограничения), и дата и номер правового акта.

³ Объект исследования биологического материала (пчелы, расплод, мед, перга, воск, вошина, медоносы) и диагноз (в случае установления) заболевания, наименование ветеринарной лаборатории (испытательного центра), номер экспертизы (протокола испытаний), рекомендации по лечебным мероприятиям (при наличии).

6. Лечебно-профилактические мероприятия⁴

Дата проведения мероприятия и его наименование	Объем выполненной работы (кратность)	Наименование препарата, доза, экспозиция	Номер и дата акта, расход препарата	Должность, фамилия, инициалы, подпись ветеринарного специалиста

7. Особые отметки

⁴Лечебные и профилактические обработки, а также дезинфекционные, дезинсекционные, дератизационные и деакарицидные мероприятия проводятся владельцем пасеки под контролем государственного учреждения ветеринарии.

Приложение 3
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки

Акт обследования пасеки

№ _____ от _____ 20 ____ года

Мы,

нижеподписавшиеся _____

(должность, ФИО ветеринарных специалистов)

в

присутствии _____

(указать ФИО владельца пасеки)

провели обследование пасеки, расположенной по адресу: _____

В ходе проведения обследования установлено:

Наименование показателя	Сведения о пасеке
Порядковый номер пасеки	
Уникальный номер средств маркирования (УНСМ),	
Сведения о месторасположении пасеки	
Сведения об ограждении территории пасеки	
Вид пасеки (стационарная, кочевая)	
Количество пчелиных семей	
Сведения о породе пчёл	
Состояние ульев	
Состояние территории пасеки	
Обустройство пасеки	
Наличие зимовника на пасеке	
Наличие складского помещения	
Наличие инвентаря	
Кормление пчел	
Поение пчел	
Наличие дезинфицирующих	

средств	
Наличие спецодежды	
Наличие ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (№, дата)	
Сведения об эпизоотическом состоянии пасеки	
Сведения о последних профилактических обработках	
Сведения о последних лабораторных исследованиях (дата, № протокола, результат)	
Сведения о профилактической дезинфекции	
Сведения о профилактической дератизации	
Сведения о дезакаризации	

Рекомендации:

Заключение (благополучие пасеки):

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших обследование:

_____/_____
 _____/_____
 _____/_____

С актом обследования ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (-а): _____ «____» _____ 20 ____ г.
 (дата)

 (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

 (подпись)

Пометка об отказе от ознакомления с актом обследования:

 (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего обследование)

Правила отбора и пересылки патологического материала

Для установления причин заболевания пчел в ветеринарную лабораторию отправляют:

- при гнильцовых болезнях и микозах расплода – образцы сотов (сота) размерами не менее 10x15 см с больными и погибшими личинками и куколками (в случае гибели незапечатанных личинок образец должен содержать неразложившиеся личинки; при подозрении на мешотчатый расплод образцы сотов с пораженным расплодом законсервировать 50-процентным глицерином);

- при подозрении на септические заболевания (септицемия, паратиф, гафниоз, колибактериоз) отправляют взрослых летных пчел – по 50 живых пчел от каждой больной пчелиной семьи;

- при подозрении на вирусный паралич – по 50 законсервированных в 50-процентном глицерине пчел, проявлявших клинические признаки болезни;

- при подозрении на варроатоз – зимой отправляют трупы пчел и сор со дна ульев в количестве не менее 200 г с пасеки; весной – пчелиный расплод на соте с нижнего края размерами 3x15 см и сор со дна ульев в указанном выше количестве; летом и осенью – запечатанный расплод (пчелиный или трутневый) в указанном количестве или 50 – 100 экземпляров живых внутриульевых пчел от 10% подозрительных по заболеванию пчелиных семей пасеки.

- при других болезнях отправляют по 50 больных живых пчел или столько же трупов свежего подмора от подозрительных по заболеванию семей; при обследовании (паспортизации) пасек весной после выставки пчел в лабораторию направляют 50 трупов свежего подмора от 10 процентов семей пасеки.

- при подозрении на инфицированность воска и вошины от каждой партии отбирают пробы не менее 100 г.

Для обнаружения пади или возбудителей болезни направляют 100 г меда, а для обнаружения пестицидов – 200 г.

- при подозрении на отравление отправляют 400 - 500 трупов пчел, 200 г откачанного или незапечатанного меда и 50 г перги в соте от 10 процентов пчелиных семей с характерными признаками поражения, а также 100 – 200 г зеленой массы растений с участка, посещаемого пчелами.

Патологический материал упаковывают и пересылают следующим образом:

- живых пчел помещают в стеклянные банки, которые обвязывают двумя слоями марли или ткани;

- образцы сотов с расплодом и сотовые рамки – в фанерном или деревянном ящике без обертывания сотов бумагой. Соты или рамки отделяют друг от друга и от стенок ящика деревянными планками;

- больных живых пчел – на закрепленных сотовых рамках с кормом (в количестве, достаточном на время пересылки) в фанерном или деревянном ящике;

- мертвых пчел и крошку со дна ульев (ульевого мусор) – в бумажных пакетах.

При консервации материала в глицерине пчел и образцы сотов помещают в чистые стеклянные банки с плотно закрывающейся крышкой и заливают 50-процентным глицерином, банки обертывают мягкой тканью и помещают в деревянный ящик.

Подмор пчел и зеленую массу для исследования на отравление направляют в чистых мешочках из целлофана, полиэтилена, бумаги, материи и помещают вместе с сотами в ящик.

Мед направляют в стеклянной посуде, плотно закрытой крышкой, воск и вошину – в целлофановом пакете.

Вредителей и паразитов пчел, имеющих жесткий покров, отправляют в картонной коробке на вате; имеющих мягкий покров – во флаконе с 10-процентным раствором формалина, 80-процентном спирте или меде. Картонные коробки или флаконы упаковывают в фанерный или деревянный ящик.

На отправляемый патматериал ветеринарным специалистом, производившим отбор и упаковку проб, составляется сопроводительное письмо, в котором указывают наименование хозяйства (фамилию, имя, отчество владельца пасеки), адрес, номер пасеки, улья, количество проб, клинические признаки болезни и цель исследования. При подозрении на отравление прилагается акт или копия акта комиссионного обследования пасеки; в сопроводительном письме указывается, на какие ядохимикаты следует провести исследование.

Срок доставки проб на исследование в ветеринарную лабораторию не должен превышать одних суток с момента отбора материала.

Образцы патологического материала направляются в ветеринарную лабораторию (испытательный центр), входящую в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, или иную лабораторию (испытательный центр), аккредитованную в национальной системе аккредитации.

Приложение 6
к Порядку оформления и ведения
Ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки

Сведения
об уникальных номерах маркирования пчелосемей (ульев)
пасеки № _____

Адрес расположения пасеки	Порядковая нумерация ульев	Дата проведения идентификации (маркирования)	Уникальный номер, присвоенный пчелосемье (улью)	Дата выбытия пчелосемьи*

Дата составления сведений: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____ /

_____ /
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность ветеринарного
специалиста, непосредственно подготовившего сведения, контактный телефон,
электронный адрес государственного ветеринарного учреждения)

Владелец пасеки: _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество)

_____ /
(при наличии) индивидуального предпринимателя/ физического лица, подпись)

_____ /
*Заполняется при выбытии пчелосемьи (реализация, гибель и пр.)