



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.03.2022

№ 234

г. Саранск

О Порядке предоставления в 2022 году субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение затрат работодателям на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

В соответствии со статьями 78 и 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2022 г. № 409 «О реализации в 2022 году отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда», Государственной программой развития рынка труда и улучшения условий труда в Республике Мордовия, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 16 сентября 2013 г. №396 «Об утверждении Государственной программой развития рынка труда и улучшения условий труда в Республике Мордовия», Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение затрат работодателям на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения.

2. Определить Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия, уполномоченным на:

1) утверждение по согласованию с Министерством промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия и Министерством образования Республики Мордовия региональной программы по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, на 2022 год;

2) осуществление взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости по вопросу предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию Региональной программы по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, в том числе на предоставление отчетов о расходах республиканского бюджета Республики Мордовия, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт и достижения значений результата предоставления иного межбюджетного трансферта.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства  
Республики Мордовия**



**В. СИДОРОВ**

**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 23 марта 2022 г. № 234

**Порядок**  
предоставления в 2022 году субсидий из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на возмещение затрат работодателям на организацию  
профессионального обучения и дополнительного профессионального  
образования работников промышленных предприятий, находящихся под  
риском увольнения

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления в 2022 году из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий на возмещение затрат работодателям на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения (далее – субсидии).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Правилами предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2022 г. № 409 «О реализации в 2022 году отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда».

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простоя, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

Целью предоставления субсидий является обеспечение занятости работников промышленных предприятий, находящихся под риском

увольнения, путем возмещения затрат работодателя на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников для повышения их конкурентоспособности на рынке труда.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия (далее - главный распорядитель).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Мордовия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия).

6. В настоящем Порядке используются следующие понятия и определения:

**работодатели** – промышленные предприятия (юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели), осуществляющие деятельность на территории Республики Мордовия и организующие профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование своих работников, находящихся под риском увольнения;

**работники, находящиеся под риском увольнения** – работники, в отношении которых работодателем принято решение об установлении неполного рабочего времени, простое, временной приостановки работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению (далее – работники);

**профессиональное обучение** – приобретение работниками профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

**дополнительное профессиональное образование** – обучение специалистов и рабочих кадров, имеющих базовое среднее или высшее профессиональное образование, в целях повышения их профессиональных знаний, совершенствования деловых качеств, переквалификации;

**дистанционные образовательные технологии** – образовательные

технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

**электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателя и преподавателя.

7. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям, соответствующим критериям отбора получателей субсидий, установленным пунктом 8 настоящего Порядка и условиям предоставления субсидий, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

Субсидии предоставляются работодателям на организацию профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (далее - профессиональное обучение) работников в рамках реализации региональной программы по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения.

8. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) осуществление деятельности в области промышленности на территории Республики Мордовия (по видам экономической деятельности, содержащимся в разделах А, В, С и F Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014);

2) наличие работников, находящихся под риском увольнения. Источником информации об установлении неполного рабочего времени, простое, временной приостановки работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников являются сведения Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

3) участие работодателя в региональной программе по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения;

4) работники, находящиеся под риском увольнения и нуждающиеся в профессиональном обучении, не являлись участниками мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года №369 «О предоставлении грантов в форме субсидий из

федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»;

5) наличие сертификата электронно-цифровой подписи для последующего подписания соглашения с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

9. Отбор работодателей осуществляется путем запроса предложений на основании предложений, направленных работодателями, исходя из соответствия участника критериям отбора, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

10. Объявление о проведении отбора размещается в течение 10 рабочих дней после принятия главным распорядителем решения о проведении отбора на странице главного распорядителя на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала подачи или окончания приема предложений, которые не могут быть более 5 рабочих дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка;

порядка отзыва предложений участников отбора, порядка возврата предложений участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата предложений участников отбора, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

правил рассмотрения предложений участников отбора в соответствии с пунктами 16 и 18 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на странице главного распорядителя на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

## **Глава 2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

11. Субсидия предоставляется работодателю, соответствующему по состоянию на дату направления предложения о предоставлении субсидии следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает из республиканского бюджета Республики Мордовия средства на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

12. Для участия в отборе работодатель, претендующий на получение субсидии, направляет в государственное казенное учреждение Республики Мордовия центр занятости населения (далее - центр занятости) по своему местонахождению в установленный срок предложение, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) список работников, нуждающихся в профессиональном обучении, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) копию договора на обучение между работодателем и образовательной организацией (в случае проведения профессионального обучения образовательной организацией);

3) копию приказа об организации профессионального обучения (в случае проведения обучения работников структурным образовательным подразделением работодателя);

4) смету расходов с учетом размеров и направлений расходования субсидии, установленных 24 настоящего Порядка (в случае проведения обучения работников структурным образовательным подразделением работодателя).

6) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника отбора (в случае необходимости).

Источником информации об установлении неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников являются исключительно сведения Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России». Для документирования и контроля сведения фиксируются снимком содержимого экрана на компьютере, телефоне или планшете.

13. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) тексты документов написаны разборчиво;
- 2) в документах отсутствуют подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- 3) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования содержания;
- 4) копии предоставляемых организацией документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации (при наличии).

14. Центр занятости в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, находящиеся в распоряжении Федеральной налоговой службы России, в отношении работодателей, представивших предложения на участия в конкурсном отборе.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить сведения, указанные в части первой настоящего пункта.

15. Центр занятости в течение 2 рабочих дней со дня поступления предложений с документами, указанными в пункте 12 настоящего Порядка, направляет их главному распорядителю.

16. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подачи предложений с документами, указанными в пункте 12 настоящего Порядка, проверяет соответствие участника отбора, претендующего на предоставление субсидии, критериям отбора, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, и принимает решение о включении участника отбора в перечень получателей субсидий (об отказе во включении в перечень получателей субсидий), о чем уведомляет организацию в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения путем направления соответствующего уведомления по почте или на адрес электронной почты, указанный участником отбора.



Решение о включении участника отбора в перечень получателей субсидий (об отказе во включении в перечень получателей субсидий) оформляется приказом главного распорядителя.

17. Основаниями для отказа во включении в перечень получателей субсидий являются:

1) несоответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

18. В течение 10 календарных дней со дня принятия решения о включении участника отбора в перечень получателей субсидий (об отказе во включении в перечень получателей субсидий) главный распорядитель размещает на странице главного распорядителя на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результаты отбора, включая следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений участников отбора;

информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

наименование участников отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии.

### **Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидии**

19. Условиями предоставления субсидий работодателям являются:

1) обязательства по предоставлению либо сохранению рабочего места работнику после прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

2) согласие на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. При осуществлении профессионального обучения за счет средств субсидий выделяются средства на оплату стоимости профессионального обучения из расчета средней стоимости полного курса обучения на одного обучающегося равной 59,58 тыс. рублей (включая НДС).

21. Профессиональное обучение проводится имеющими лицензию профессиональными образовательными организациями либо структурными образовательными подразделениями работодателя, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам (далее - образовательные организации).

Образовательные организации, а также структурные подразделения организаций в учебном процессе могут использовать различные формы обучения (очно – заочное, электронное) и дистанционные образовательные технологии, с использованием современных средств информационного обеспечения и коммуникации.

22. Сведения о наличии у образовательной организации (образовательного подразделения) лицензии на осуществление образовательной деятельности центр занятости получает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах лицензирующего органа или образовательной организации.

23. Профессиональное обучение работников производится на основе договоров, заключаемых работодателем с образовательной организацией, а в случае проведения профессионального обучения структурным образовательным подразделениями работодателя - на основании приказа об организации профессионального обучения.

24. При осуществлении профессионального обучения структурными образовательными подразделениями работодателя за счет средств субсидий выделяются средства на следующие виды расходов работодателя на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:

оплаты стоимости профессионального обучения из расчета средней стоимости полного курса обучения на одного обучающегося не более 59,58 тыс. рублей (включая НДС), в состав которой включаются:

1) оплата труда педагогических работников и лиц, осуществляющих теоретическое и производственное обучение (производственную практику), включая НДФЛ и обязательные отчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

оплата труда членов комиссий по аттестации лиц, закончивших обучение, включая НДФЛ и обязательные отчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2) оплата за квалификационные экзамены;

3) расходы на разработку, приобретение учебных планов,

образовательных программ, учебно-методических материалов, технических средств и материалов;

4) расходы на содержание и аренду учебно-производственных площадей, оборудования на период обучения;

5) расходы на приобретение инструментов, приспособлений, сырья, других материальных ресурсов;

6) расходы на приобретение средств индивидуальной защиты для работников в период их обучения;

7) затраты на методическое обеспечение образовательного процесса, внедрение в образовательный процесс современных технологий и методик обучения;

8) затраты на медицинское освидетельствование при направлении на обучение в соответствии с перечнем профессий, специальностей, требующих медицинского освидетельствования;

9) типографские расходы (бланки удостоверений, сертификатов, дипломов);

10) канцелярские расходы.

25. Размер субсидии определяется исходя из договоров, заключаемых работодателем с образовательной организацией, а в случае проведения профессионального обучения структурным образовательным подразделениями работодателя - на основании сметы расходов на профессиональное обучение, с учетом размеров и направлений расходования, указанных в пунктах 20 и (или) 24 настоящего Порядка.

26. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении работодателя в перечень получателей субсидий, главный распорядитель заключает с работодателем соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

27. В случае нарушения сроков подписания проекта соглашения с использованием ГИИС «Электронный бюджет», работодатель признается уклонившимся от подписания соглашения.

28. Результатом предоставления субсидий является численность работников, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является доля занятых по истечении 3 месяцев после завершения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования из числа граждан, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование, не менее 85 процентов.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидий.

Расторжение трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным статьей 77, пунктами 5-8, 11 статьи 81 Трудового кодекса

Российской Федерации, не влияет на значение результата использования субсидий.

29. Для предоставления субсидии работодатель в течение 15 дней со дня завершения обучения, но не позднее 10 декабря текущего финансового года, предоставляет главному распорядителю заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) сведения о работниках, участвовавших в профессиональном обучении, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2) копию акта приема по договору на обучение между работодателем и образовательной организацией (в случае проведения профессионального обучения образовательной организацией);

3) копию приказа о завершении работниками профессионального обучения (в случае проведения обучения работников структурным образовательным подразделением работодателя);

4) справку, подтверждающую занятость работника, или заверенную копию приказа о трудоустройстве, совмещении профессий (должностей), присвоении (повышении) разряда (категории);

5) копии платежных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (в случае проведения профессионального обучения образовательной организацией).

Копии предоставляемых работодателем документов должны быть заверены подписью и печатью работодателя (при наличии).

30. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня предоставления работодателем заявки на предоставление субсидии с приложением документов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной работодателем информации либо непредставление документов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка.

31. Главный распорядитель не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства - Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193 «Об утверждении Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного

объема оплаты денежных обязательств».

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидий перечисляются на расчетные счета или корреспондентские счета, открытые работодателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десяти дней со дня принятия решения, указанного в пункте 30 к настоящему Порядку.

32. В случае выявления факта недостижения установленных соглашением значений результата и показателя, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет работодателю требование о возврате части субсидии в размере, рассчитанном пропорционально проценту невыполнения значения показателя. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии по истечении 15 рабочих дней взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. В случае нарушения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель или орган государственного финансового контроля в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет работодателю требование о возврате суммы субсидий. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидий по истечении 20 рабочих дней взыскание средств субсидий осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Глава 4. Требования к отчетности**

34. Отчет о достижении результата и показателя, установленных пунктом 28 настоящего Порядка, представляется получателем субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

35. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

## **Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

36. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

37. Возврат получателем субсидии средств субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке, установленном пунктом 33 настоящего Порядка.

Возврат средств субсидии в случае выявления факта недостижения установленных соглашением значений результата и показателя, осуществляется в порядке, установленном пунктом 32 настоящего Порядка.

**Приложение 1**  
к Порядку предоставления в 2022  
году субсидий из республиканского  
бюджета Республики Мордовия на  
возмещение затрат работодателям на  
организацию профессионального  
обучения и дополнительного  
профессионального образования  
работников промышленных  
предприятий, находящихся под  
риском увольнения

**Предложение**

---

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)  
просит предоставить субсидию на возмещение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

С порядком и условиями предоставления субсидии ознакомлен.

Подтверждаю, что предприятие не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления субсидий работодателям на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

Выражаю согласие на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля Республики Мордовия проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с пунктом 18 Порядка предоставления в 2022 году субсидий работодателям на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

Решение о результатах рассмотрения настоящего предложения прошу сообщить по адресу: \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в прилагаемых документах, подтверждаю.

Приложение: (указывается перечень прилагаемых документов).

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



**Приложение 2**  
к Порядку предоставления в 2022  
году субсидий из республиканского  
бюджета Республики Мордовия на  
возмещение затрат работодателям на  
организацию профессионального  
обучения и дополнительного  
профессионального образования  
работников промышленных  
предприятий, находящихся под  
риском увольнения

**Список**  
работников, нуждающихся в профессиональном обучении

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Ф.И.О. работников, нуждающихся в обучении, чел.	Наименование образовательной программы	Период обучения (с..... по.....)	Стоимость обучения, руб.
1				
2				
3...				

Обязуюсь обеспечить занятость работников после завершения профессионального обучения.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

**Приложение 3**  
к Порядку предоставления в 2022  
году субсидий из республиканского  
бюджета Республики Мордовия на  
возмещение затрат работодателям на  
организацию профессионального  
обучения и дополнительного  
профессионального образования  
работников промышленных  
предприятий, находящихся под  
риском увольнения

**Заявка**  
на предоставление субсидии

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)  
в соответствии с соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на организацию профессионального  
обучения и дополнительного профессионального образования работников  
промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, в  
размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)

на счет \_\_\_\_\_.

(наименование, реквизиты кредитной организации, номер расчетного счета)

Приложение: (указывается перечень подтверждающих документов).

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**Приложение 4**

к Порядку предоставления в 2022 году субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение затрат работодателям на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

**Сведения  
о работниках, участвовавших в профессиональном обучении**

№ п/п	Ф.И.О. работника	Место работы (подразделение, должность, специальность)	Программа обучения	Учебная база	Период обучения (с... по...)	Рабочее место после завершения обучения (подразделение), должность	Затраты на обучение, руб.
1							
2							
3...							

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

### Приложение 5

к Порядку предоставления в 2022 году субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение затрат работодателям на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

### Форма

отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Результат предоставления субсидии: численность работников, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование		Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: доля занятых по истечении 3 месяцев после завершения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования из числа граждан, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование	
Плановое значение, чел.	Фактическое значение, чел.	Плановое значение, %	Фактическое значение, %

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)