



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 18 сентября 2024 г. № 428

**О внесении изменений в порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на коммунальные услуги, утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июня 2024 г. № 248**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение недополученных доходов в связи с государственным регулированием тарифов на коммунальные услуги, утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июня 2024 г. № 248, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 2.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.3<sup>1</sup>. Взаимодействие участников отбора и Агентства осуществляется посредством:

1) направления запросов (иных писем) на электронную почту Агентства: as420350@mail.ru;

2) консультаций по адресу и телефону, указанным в объявлении об отборе.»;

2) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Объявление о проведении отбора утверждается приказом Агентства и размещается на едином портале, официальном сайте Агентства – <http://subsidi-jku.ru/> не позднее трех рабочих дней до начала приема заявок (с момента издания приказа), с указанием:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Агентства;
- 4) результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктами 3.21-3.22 настоящего порядка;
- 5) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4<sup>1</sup> настоящего порядка и перечня документов с указанием требований к ним, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категорий и критериев отбора;
- 8) порядка формирования и порядка подачи заявок, а также внесения в них изменений участниками отбора, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.7 - 2.12 настоящего порядка;
- 9) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора;
- 10) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.13-2.20 настоящего порядка;
- 11) порядка возврата заявок на доработку;
- 12) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- 13) объема распределяемых субсидий в рамках отбора, порядка расчета размера субсидий, правил распределения субсидий по результатам отбора, а также предельного количества победителей отбора;
- 14) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) порядка и случая отмены проведения отбора, случая признания отбора несостоявшимся и случая заключения соглашений по итогам отбора;

16) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

17) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, официальном сайте Агентства - <http://subsidii-jku.ru/>, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей).»;

3) дополнить пунктом 2.4<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.4<sup>1</sup>. Требования к участникам отбора на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений:

1) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном фонде которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участники отбора не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка;

5) участники отбора не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) в отношении участника отбора налоговым органом не должно быть принято решение о его предстоящем исключении из Единого государственного реестра на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

4) подпункт «е» подпункта 2 пункта 2.5 признать утратившим силу;

5) дополнить пунктом 2.5<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.5<sup>1</sup>. Для подтверждения соответствия критериям отбора, установленным подпунктом 2 пункта 2.5 настоящего порядка, участник отбора с даты начала приема заявок, но не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок, загружает в АСЮЛ документы, установленные приложением № 3 к настоящему порядку.»;

6) пункт 2.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Участник отбора вправе внести изменения в заявку в любое время до даты окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

При изменении участником отбора заявки днем подачи заявки считается день заполнения участником отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме. Возврат отозванной заявки осуществляется Агентством посредством направления соответствующего уведомления участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления об отзыве заявки. Отзыв заявки не препятствует повторному обращению для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявок, предусмотренной в объявлении.»;

7) дополнить пунктом 2.6<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.6<sup>1</sup>. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в

Агентство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Агентство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.6<sup>1</sup> настоящего порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Агентством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.»;

8) в пункте 2.9 слова «пунктом 2.5» заменить словами «пунктом 2.4<sup>1</sup>»;

9) в пункте 2.14:

а) в подпункте 1:

слова «пунктом 2.6» заменить словами «пунктом 2.4<sup>1</sup>»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.4<sup>1</sup>, производится автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4<sup>1</sup>, настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Агентства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Агентству по собственной инициативе.»;

б) в подпункте 2 слова «пункте 2.6» заменить словами «пункте 2.5»;

в) в подпункте 3 слова «№ 3» заменить словами «№ 2»;

10) в подпункте 1 пункта 2.15 слова «пунктами 2.5 и 2.6» заменить словами «пунктом 2.4<sup>1</sup>»;

11) В подпункте 2 пункта 2.17 слова «и требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего порядка» заменить словами «установленным подпунктом 2 пункта 2.5 и требованиям, установленным пунктом 2.4<sup>1</sup>»;

12) в абзаце первом пункта 2.23 слова «пункта 23» заменить словами «пункта 2.22»;

13) в пункте 2.24 слова «пунктах 2.5 и 2.6» заменить словами «пунктах 2.4<sup>1</sup> и в пункте 2.5»;

14) в пункте 3.4 слова «пункте 2.5» заменить словами «пункте 2.4<sup>1</sup>»;

15) пункт 3.5 признать утратившим силу;

16) в пункте 3.6:

а) слова «пункте 2.5» заменить словами «пункте 2.4<sup>1</sup>»;

б) слова «пяти рабочих дней с даты регистрации заявки в соответствии с пунктом 2.11» заменить словами «срока, установленного пунктом 2.14»;

17) пункт 3.7 признать утратившим силу;

18) пункт 3.8 признать утратившим силу;

19) в подпункте 1 пункта 3.10 слова «пунктами 2.6» заменить словами «пунктом 2.4<sup>1</sup>»;

20) в пункте 3.13 слова «посредством АСЮЛ» заменить словами «через систему «Электронный бюджет»;

21) в пункте 3.16:

а) в абзаце первом слова «приложении № 2» заменить словами «приложении № 3»;

б) абзац второй после слов «получателю субсидии» дополнить словами «через систему «Электронный бюджет»;

22) в пункте 3.18 слова «Республики Саха (Якутия)» заменить словами «Российской Федерации»;

23) приложение № 1 изложить согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

24) приложение № 2 изложить согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

25) дополнить приложением № 3 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



К. БЫЧКОВ



Приложение № 1

к постановлению Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 18 сентября 2024 г. № 428

ФОРМА

Директору ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

ОТ КОГО:

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (юридический и почтовый адреса)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_ (телефон)

\_\_\_\_\_ банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

**Заявка  
на отбор получателей грантов в форме субсидий**

Прошу включить мою организацию на участие в отбор получателей грантов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные услуги за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ года, так как \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

оказывает коммунальные услуги льготной категории потребителей в

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта, улуса)

по государственным регулируемым тарифам. К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
- 3 ....

Обязуюсь обо всех изменениях в предоставленных документах и сведениях сообщать в ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий».

Выражаем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также на обработку персональных данных (для физического лица).

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ / (Фамилия И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## Приложение № 2

к постановлению Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 18 сентября 2024 г. № 428

### **ПЕРЕЧЕНЬ документов, представляемых для участия в отборе, а также требования к таким документам**

| № п/п | Документы   | Требования  |
|-------|---|---|
| 1     | Заявка на отбор получателей субсидий  | Подписывается руководителем организации либо уполномоченным лицом                                 |
| 2     | Справка ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий», подтверждающая соответствие критериям отбора, установленным подпунктом 2 пункта 2.5 настоящего порядка, и наличие указанных документов в АСЮЛ | Оригинал, подписывается руководителем ГКУ РС(Я) «Агентство субсидий», проставляется оттиск печати |





### Приложение № 3

Постановлению Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 18 сентября 2024 г. № 428

## **ПЕРЕЧЕНЬ** **документов, представляемых для заключения соглашения** **о предоставлении субсидий или дополнительного соглашения,** **а также требования к таким документам**

| № п/п | Документы   | Требования  |
|-------|---|---|
| 1     | Постановление об установлении (утверждении) экономически обоснованных тарифов на коммунальные услуги для поставщиков услуг  | Копия   |
| 2     | Постановление об установлении (утверждении) льготных тарифов на коммунальные услуги для поставщиков услуг   | Копия   |
| 3     | Документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя юридического лица*   |   |
| 3.1   | Доверенность на подписание соглашения   | Подписанная руководителем организации, заверенная печатью, в случае подписания заявления, документов и соглашения другим уполномоченным лицом   |
| 3.2   | Банковские реквизиты юридического лица*   | На фирменном бланке за подписью руководителя организации или лица, уполномоченного руководителем на ведение бухгалтерского учета, с оттиском печати организации. Указывается следующая информация: банковские реквизиты получателя: ИНН, КПП, расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК банка |
| 4     | Учредительные и налоговые документы юридических лиц:  |   |
| 4.1   | Выписка из ЕГРЮЛ о регистрации  | В формате PDF с сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (egrul.nalog.ru)  |
| 4.2   | Действующая редакция устава   | Копия, заверенная руководителем организации, а также оттиск печати организации  |
| 5     | Документы, подтверждающие наличие договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг), заключенных с исполнителем либо непосредственно с льготной категорией потребителей по льготным тарифам*: |   |
| 5.1   | Информация о заключенных договорах  | Подписанная руководителем   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | организации, а также с оттиском печати организации |
| 6   | Документ, подтверждающий работу в РГИС ЖКХ  |  |
| 6.1   | Соглашение об информационно-технологическом взаимодействии в РГИС ЖКХ   | Копия  |
| 7   | Согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными органами) и (или) органами местного самоуправления, не осуществляющими в отношении них функций и полномочий учредителя |  |
| * Данные документы предоставляются для заключения дополнительных соглашений и (или) в случае изменения сведений, указанных в данных документах. |   |  |