



П Р И К А З

от 28 мая 2018 г.

№ 374

г. Якутск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением
мероприятий по развитию конного спорта**

В целях реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2020 годы", утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 07 октября 2011 г. № 934 и поддержки мероприятий по развитию конного спорта, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту животноводства и племенного дела (Александров А.А.) направить настоящий приказ для государственной регистрации и размещения (опубликования) на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в Министерство по развитию институтов гражданского общества Республики Саха (Якутия).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Павлова В.Г.

Министр

А.П. Атласов

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат,
связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно подпрограмме "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2020 годы", утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 7 октября 2011 года N 934.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) заявитель – некоммерческая организация, зарегистрированная в установленном порядке в качестве юридического лица, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением (далее – некоммерческая организация), подавшая заявление на участие в отборе получателя субсидии в Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство);

б) получатель субсидии – заявитель, прошедший отбор и соответствующий критериям отбора получателя субсидии, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, а также условиям и требованиям, установленным пунктами 2.23 и 2.24 настоящего Порядка;

в) победитель конных скачек – участник конных скачек, лошадь которого заняла призовое место на определенной дистанции.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта.

1.4. Направление расходов, источником финансового обеспечения которого является субсидия: выплата специальных призов Главы Республики Саха (Якутия) победителям скачек на лошадях чистокровной верховой породы.

1.5. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство.

1.6. Категорией отбора получателя субсидии является некоммерческая

организация.

1.7. Критериями отбора получателя субсидии являются:

а) <*> заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Республики Саха (Якутия) не менее двух лет до даты подачи заявления на участие в отборе получателя субсидии;

б) <*> осуществление заявителем вида экономической деятельности «93.19. Деятельность в области спорта прочая».

<*> критерии, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых заявителем:

а) заявление на участие в отборе получателя субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) план по проведению конных скачек в текущем году на лошадях чистокровной верховой породы, утвержденный заявителем;

в) заверенные заявителем копии учредительных документов заявителя.

2.2. Извещение о проведении отбора получателя субсидии (далее - извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приема заявлений на участие в отборе получателя субсидии (далее - отбор) не может быть менее 7 рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

а) полное наименование Министерства;

б) наименование субсидии;

в) за какой период предоставляется субсидия;

г) категория отбора получателя субсидии;

д) критерии отбора получателя субсидии;

е) условия предоставления субсидии;

ж) требования, которым должен соответствовать заявитель на день подачи заявления на участие в отборе получателя субсидии;

з) форма заявления на участие в отборе получателя субсидии;

и) перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в отборе получателя субсидии;

к) место, сроки и время приема заявлений на участие в отборе получателя субсидии.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за три рабочих дня до дня завершения приема заявлений.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений на участие в отборе получателя субсидии должен быть продлен так,

чтобы со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе получателя субсидии, такой срок составлял не менее трёх рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на момент подписания таких приказов Министерства.

2.8. Заявитель подает соответствующее заявление с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе получателя субсидии подписывается руководителем некоммерческой организации.

2.10. В случае если заявление на участие в отборе получателя субсидии подписано лицом, не являющимся руководителем некоммерческой организации, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе получателя субсидии от имени заявителя. Подлинники после заверения должны быть возвращены заявителю.

2.11. К заявлению прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.12. Заявитель вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе получателя субсидии или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе получателя субсидии путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе получателя субсидии в день их поступления в журнале регистраций заявлений на участие в отборе получателя субсидии (далее - журнал регистраций), который до начала приема заявлений на участие в отборе получателя субсидии нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе получателя субсидии и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений на участие в отборе получателя субсидии.

2.15. Заявление на участие в отборе получателя субсидии подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдения требований пунктов 2.8 - 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствия заявителя категориям и критериям отбора получателя субсидии, установленным пунктами 1.6 – 1.7 настоящего Порядка;
- в) несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 2.23 настоящего Порядка;
- г) несоответствия заявителя условиям, установленным пунктом 2.24

настоящего Порядка;

д) недостоверности представленной заявителем информации в представленных Министерству документах, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.16. Получатель субсидии утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе получателя субсидии приказом Министерства.

2.17. Приказ Министерства об утверждении получателя субсидии размещается на официальном сайте Министерства в день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения получателя субсидии в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателя субсидии. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателя субсидии).

2.19. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной год и плановый период.

2.19.1. В случае, если пунктам 1.6, 1.7, 2.8 - 2.11, 2.23, 2.24 настоящего Порядка соответствуют несколько заявителей, получателем субсидии признается заявитель, подавший заявление участие в отборе получателя субсидии раньше других заявителей.

2.20. Размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта составляет 2 000 000 рублей.

2.21. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее по тексту - Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения получателя субсидии. Типовые формы соглашений и форм дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающего внесение в него изменений и его расторжение, утверждаются Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и (или) его расторжение, заключаются в соответствии с указанными типовыми формами.

2.22. Министерство представляет Соглашение в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов по направлению расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.23. Требования, которым должен соответствовать заявитель на день подачи заявления на участие в отборе получателя субсидии:

а) <*> у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными

правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) <*> заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

в) <*> заявитель не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке;

г) <*> подтверждение постановки на учет заявителя в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на момент подачи заявления на отбор получателя субсидии;

д) представление Министерству заявителем полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка и соблюдение сроков предоставления документов.

<*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия

2.24. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие обязательства заявителя использовать субсидию в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в настоящем Порядке;

б) наличие обязательства заявителя представить отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

в) наличие обязательства заявителя соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) наличие обязательства заявителя о проведении конных скачек в соответствии с Положением о проведении конных скачек на лошадях чистокровной верховой породы на приз Главы Республики Саха (Якутия), утвержденным организационным комитетом, созданным распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия).

2.25. Показателем результативности предоставления субсидии является определение получателей призов (победителей конных скачек) в текущем году.

Значения показателя результативности указываются в Соглашении.

2.26. Отбор получателя субсидии проводится до 1 июля текущего финансового года.

2.27. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на

расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 20 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.28. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, не использованных в отчетном финансовом году, остатки средств источником финансового обеспечения которых являются субсидии направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие решения Министерством осуществляется на основании заявления получателя субсидии о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в Соглашении.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии в порядке, установленном Соглашением обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

3.2. Сроки и формы представления получателя субсидии отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутого значения и установленных в соответствующем Соглашении значения показателя результативности предоставления субсидии.

3.4. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет об использовании средств в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение являются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии о проведении конных скачек в соответствии с Положением о проведении конных скачек на лошадях

чистокровной верховой породы на приз Главы Республики Саха (Якутия), утвержденным организационным комитетом, созданным распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия);

обязательство получателя субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком

Министерство и орган финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии (за исключением субсидии, предоставленного в пределах суммы необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, неиспользованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также в случае, если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии показатели результативности не достигнуты, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.4. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии и (или) недостижения показателя результативности субсидии, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.5. Возврат остатка субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, производится при отсутствии решения Министерства установленного пунктом 2.28 настоящего Порядка.

4.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.2, 4.4 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.
