



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИЙЫ ХИЦАУАД

У Ы Н А Ф Ф Æ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 октября 2023 г. № 442

г. Владикавказ

**Об утверждении положения об осуществлении государственного
контроля (надзора) за реализацией органами местного
самоуправления муниципальных образований Республики
Северная Осетия-Алания полномочий в области
организации дорожного движения**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Республики Северная Осетия - Алания **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении государственного контроля (надзора) за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания полномочий в области организации дорожного движения.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия-Алания



Б. Джанаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Северная Осетия - Алания
от 10 октября 2023 г. № 442

ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении государственного контроля (надзора) за
реализацией органами местного самоуправления муниципальных
образований Республики Северная Осетия-Алания полномочий
в области организации дорожного движения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 443-ФЗ), от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) и регламентирует порядок организации и осуществления государственного контроля (надзора) за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания полномочий в области организации дорожного движения, исполнением требований законодательства по оценке обеспечения эффективности организации дорожного движения (далее - государственный контроль (надзор)).

1.2. Предметом государственного контроля (надзора) является реализация органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Северная Осетия – Алания (далее - контролируемые лица) полномочий в области организации дорожного движения, исполнение требований законодательства по оценке обеспечения эффективности организации дорожного движения, включая осуществление мониторинга организации дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, соответствия фактических параметров дорожного движения параметрам, установленным как характеризующие дорожное движение и эффективность дорожного движения в документации по организации дорожного движения, а также по оценке обеспечения эффективности организации дорожного движения в решениях, предусмотренных в документации по организации дорожного движения на территориях муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных федеральными законами № 443-ФЗ и № 131-ФЗ.

1.4. Контроль за деятельностью контролируемых лиц осуществляется Комитетом по транспорту и дорожной инфраструктуре Республики Северная Осетия-Алания (далее – Комитет).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении проверок, являются председатель Комитета и его заместитель в соответствии с распределением обязанностей.

1.6. Должностные лица, уполномоченные осуществлять государственный контроль (надзор) (далее - должностные лица Комитета), определяются по решению председателя Комитета.

II. Осуществление государственного контроля (надзора)

2.1. Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Проверки могут проводиться в форме документарной и (или) выездной проверки.

2.1.1. Проведение документарной проверки (плановой и внеплановой) осуществляется по месту нахождения Комитета.

2.1.2. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Комитетом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Комитет, а также период с момента направления контролируемому лицу Комитетом информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Комитет.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

2.1.3. Выездная проверка (плановая, внеплановая) проводится по месту нахождения контролируемого лица и (или) по месту фактического осуществления им деятельности посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Комитета.

2.1.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

2.2. Плановые выездные проверки в отношении контролируемых лиц проводятся Комитетом на основании ежегодного плана проведения

проверок, сформированного в соответствии со статьей 77 Федерального закона 131-ФЗ.

2.3. Проект плана проверок составляется Комитетом ежегодно и не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется на согласование в прокуратуру Республики Северная Осетия-Алания.

2.4. Плановая проверка одного и того же контролируемого лица проводится не чаще одного раза в два года.

2.5. Проверки проводятся на основании приказа председателя Комитета или его заместителя.

2.6. О проведении проверки контролируемое лицо уведомляется посредством направления копии приказа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или посредством электронной связи, или нарочным в следующие сроки:

не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проверки в случае проведения плановой проверки;

не менее чем за 24 часа до начала проведения проверки в случае проведения внеплановой проверки.

2.7. Внеплановые выездные проверки деятельности контролируемых лиц проводятся Комитетом на основании приказа председателя Комитета или его заместителя по согласованию с прокуратурой Республики Северная Осетия-Алания, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и полученной от государственных органов информации о фактах нарушения законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые выездные проверки деятельности контролируемых лиц могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Республики Северная Осетия - Алания о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений. Указанные проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

III. Требования к оформлению и реализации результатов проверок

3.1. По результатам проверки непосредственно после ее завершения должностными лицами Комитета составляется акт о результатах проверки в двух экземплярах (далее - акт проверки).

3.2. Оформление акта проверки проводится на месте проведения проверки в день его окончания.

3.3. Акт проверки с приложением копий материалов проверки вручается руководителю или уполномоченному представителю контролируемого лица под подпись.

3.4. Акт проверки, проведение которой было согласовано с прокуратурой республики, направляется непосредственно после его оформления.

3.5. При проведении документарной проверки или в случае отказа от получения акта о результатах проверки такой акт направляется руководителю или уполномоченному представителю контролируемого лица посредством почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к материалам проверки, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, о чем в экземпляре акта проверки Комитета делается соответствующая запись.

3.6. В случае если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или уполномоченного представителя контролируемого лица либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя или уполномоченного представителя контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Комитета составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

3.7. В случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований контролируемым лицом Комитет обязан:

выдать после оформления акта проверки контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения в соответствии с типовой формой предписания, утверждаемой Комитетом;

направить в органы прокуратуры Республики Северная Осетия-Алания и органы Министерства внутренних дел по Республике Северная Осетия-Алания информацию о фактах нарушения действующего законодательства для принятия мер.

3.8. Должностные лица Комитета несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение возложенных на них функций по осуществлению государственного контроля (надзора).
