

РЕСПУБЛИКАЕ ЦАЕГАТ
ИРЫСТОНЫ - АЛАНИЙЫ
ХИЦАУАД



ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ
ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ

РЕСПУБЛИКАЕ ЦАЕГАТ
ИРЫСТОНЫ - АЛАНИЙЫ
АРХИВОН СЛУЖБАЕ

АРХИВНАЯ СЛУЖБА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ
ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПРИКАЗ № 10

5 февраля 2021 года.

г. Владикавказ

О разработке положений о структурных подразделениях Архивной службы и должностных регламентов государственных гражданских служащих Архивной службы РСО-Алания

В соответствии с приказом Архивной службы РСО-Алания от 18 января 2021 № 2 "О переименовании структурных подразделений Архивной службы Республики Северная Осетия - Алания" с учётом перераспределения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Архивной службы РСО-Алания

п р и к а з ы в а ю:

1. Начальникам отделов Архивной службы РСО-Алания (Т.Т.Алиева, Ф.М.Доева, Т.В.Дзарахохова) в трехмесячный срок с момента вступления в силу настоящего приказа:

- подготовить положения об отделах и должностные регламенты по каждой должности государственной гражданской службы Архивной службы РСО-Алания соответствующего структурного подразделения;

- представить положения об отделах и должностные регламенты в отдел правовой, кадровой, антикоррупционной работы и контроля за использованием архивных документов для их последующего утверждения.

2. Начальнику отдела правовой, кадровой, антикоррупционной работы и контроля за использованием архивных документов Архивной службы РСО-Алания (Ф.М.Доева) обеспечить своевременное ознакомление с должностными регламентами государственных гражданских служащих Архивной службы РСО-Алания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.Ш.Тебиева