



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июля 2016 г. № 285

г. КЫЗЫЛ

**О проведении конкурса на получение грантовой
поддержки на реализацию социально
значимых проектов, направленных на
производство короткометражных фильмов
о туристском потенциале Республики Тыва**

В целях поддержки социально значимых проектов физических лиц и социально ориентированных некоммерческих организаций Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении конкурса на получение грантовой поддержки на реализацию социально значимых проектов, направленных на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва;

Положение о конкурсной комиссии по отбору социально значимых проектов, направленных на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва;

состав конкурсной комиссии по отбору социально значимых проектов, направленных на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва.

2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликовать в газетах «Тувинская правда» и «Шын».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Натсак О.Д.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



А. Дамба-Хуурак

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 7 июля 2016 г. № 285

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на получение грантовой
поддержки на реализацию социально значимых проектов,
направленных на производство короткометражных
фильмов о туристском потенциале Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 октября 2015 г. № 203 «О проведении в Российской Федерации Года российского кино» и определяет порядок проведения конкурса по отбору социально значимых проектов, направленных на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва.

1.2. Грантовая поддержка предоставляется в форме субсидий из бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству культуры Республики Тыва (далее – гранты) в республиканском бюджете Республики Тыва в рамках государственной программы Республики Тыва «Развитие культуры и туризма на 2014-2020 годы».

1.3. Гранты предоставляются физическим лицам и социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – соискатели грантов) на основании решения конкурсной комиссии по отбору социально значимых проектов, направленных на производство микрофильмов о туристском потенциале Республики Тыва (далее соответственно – конкурсная комиссия, конкурс).

1.4. Гранты предоставляются соискателям грантов на реализацию социально значимых проектов, направленных на производство цикла роликов, раскрывающих туристский потенциал Республики Тыва.

В целях настоящего Положения под социально значимым проектом, направленным на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва (далее – проект), понимается разработанный соискателями грантов цикл роликов, количеством не менее 3 роликов, длительностью не более 10 минут, демонстрирующих туристский потенциал Республики Тыва.

2. Организация проведения конкурса

2.1. Организацию и проведение конкурса осуществляет Министерство культуры Республики Тыва (далее – организатор конкурса).

2.2. Организатор конкурса:

1) принимает решение о проведении конкурса и размещает на официальном сайте Министерства культуры Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса;

2) организует консультирование по вопросам проведения конкурса;

- 2) организует консультирование по вопросам проведения конкурса;
- 3) организует прием, регистрацию и передачу на рассмотрение конкурсной комиссии заявок на участие в конкурсе;
- 4) обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе;
- 5) осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии;
- 6) на основании решения конкурсной комиссии заключает с победителями конкурсного отбора соглашения о целевом и эффективном использовании средств гранта и осуществляет финансирование гранта победителю конкурса.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Соискателями грантов могут быть:

- 1) физические лица, достигшие возраста восемнадцати лет, проживающие на территории Республики Тыва;
- 2) социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Тыва.

3.2. Соискателями грантов не могут быть:

- 1) политические партии;
- 2) государственные корпорации;
- 3) государственные компании;
- 4) государственные и муниципальные учреждения;
- 5) организации, представители которых входят в состав конкурсной комиссии;
- 6) физические лица, которые входят в состав конкурсной комиссии;
- 7) физические лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством порядке.

3.3. Для участия в конкурсе претендент на получение гранта представляет следующие документы:

- 1) физическими лицами:
 - а) заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению;
 - б) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
 - в) сведения об исполнителях проекта: опыт работы и достигнутые результаты по заявленной тематике проекта;
 - г) описание проекта (концепция проекта, авторы фильма, подробный сценарный план с описанием сюжета, описание технических характеристик);
 - д) смета расходов на выполнение проекта;
 - е) сведения о банковских реквизитах физического лица;
 - ж) согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2) социально ориентированными некоммерческими организациями:
 - а) заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению;

б) сведения о руководителе проекта: опыт работы и достигнутые результаты по заявленной тематике проекта;

в) описание проекта (концепция проекта, авторы фильма, подробный сценарный план с описанием сюжета, описание технических характеристик);

г) смета расходов на выполнение проекта;

д) копии учредительных документов организации (устав организации, свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копии представляются с подлинниками и заверяются лицом, принимающим заявку) или нотариально удостоверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (на усмотрение соискателя гранта);

е) копии документа о назначении лица, имеющего право действовать от имени юридического лица;

ж) сведения о банковских реквизитах организации;

з) документ, подтверждающий отсутствие недоимки по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на момент подачи заявки.

3.4. Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) представление заявителем полного пакета документов согласно пункту 3.3 настоящего положения;

2) возможность обеспечения софинансирования расходов на реализацию проекта в размере не менее 15 процентов от общей суммы расходов на реализацию проекта.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Объявление о проведении конкурса подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема заявок и включает:

1) перечень и требования к документам, необходимым для участия в конкурсе;

2) положение и условия проведения конкурса;

3) сроки приема заявок на участие в конкурсе;

4) время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе;

5) номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

4.2. Срок приема заявок составляет не менее 15 календарных дней, но не более 30 календарных дней со дня опубликования объявления о конкурсе.

4.3. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе организатор конкурса организует консультирование по вопросам участия в конкурсе.

4.4. Заявка и документы на участие в конкурсе, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Положения (далее – заявка), представляются организатору конкурса непосредственно или направляются по почте.

Заявка на участие в конкурсе, поступившая организатору конкурса после окончания срока приема заявок, не регистрируется и к участию в конкурсе не допускает-

ся.

4.5. Организатор конкурса в течение 3 календарных дней со дня получения заявки проверяет ее на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

При соответствии заявки требованиям настоящего Положения она подлежит регистрации организатором конкурса. В случае несоответствия заявки требованиям настоящего Положения она подлежит возврату соискателю гранта в течение 5 календарных дней со дня получения с указанием замечаний, послуживших основанием для возврата. Возврат заявки не препятствует повторной подаче заявки в установленные сроки, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для отказа.

4.6. Зарегистрированные организатором конкурса заявки вместе с документами соискателей грантов в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляются на рассмотрение конкурсной комиссии для подготовки заключения.

Конкурсная комиссия рассматривает проекты и в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

4.7. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям к участникам конкурса, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения;
- 2) представление неполного комплекта, ложных и (или) недостоверных сведений в представленных документах, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения;
- 3) представление соискателями грантов заявки после окончания срока приема заявок.

4.8. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией на заседании простым большинством голосов присутствующих.

4.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем конкурсной комиссии или его заместителем (в случае его отсутствия), секретарем и всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии, в течение 5 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссии.

4.10. При принятии решения и рассмотрении заявок конкурсная комиссия руководствуется критериями, определенными в разделе 5 настоящего Положения.

4.11. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проектов и указанием размеров грантов) в обязательном порядке размещаются на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о результатах конкурса.

4.12. Решения конкурсной комиссии, принимаемые в соответствии с настоящим Положением, могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Критерии отбора заявок для предоставления гранта

5.1. Критериями отбора заявок для предоставления гранта являются:

- 1) креативность и оригинальность проекта;
- 2) качество проекта;
- 3) содержательность проекта;
- 4) социальная эффективность проекта.

5.2. К критериям креативности и оригинальности проекта относятся:

- 1) оригинальность идеи, сценарного замысла, сюжетной линии и авторской позиции;
- 2) художественный уровень фильмов;
- 3) эстетика подачи;
- 4) актуальность, новизна (современность), целостность короткометражного фильма;
- 5) композиция.

5.3. К критериям качества проекта относятся:

- 1) качество видеоматериала: работа режиссера, работа оператора, звуковое оформление, качество монтажа;
- 2) дизайн титров;
- 3) уровень исполнительского искусства;
- 4) разрешение изображения не ниже HD 720x1280 пикселей.

5.4. К критериям содержательности проекта относятся:

- 1) целостность формы и содержания;
- 2) глубина раскрытия замысла;
- 3) информативно-познавательная ценность материала, информационная содержательность;
- 4) степень проработки заявленной темы;
- 5) соответствие выразительных средств художественному замыслу;
- 6) соответствие работы тематике конкурса;
- 7) логичность, взаимосвязь и последовательность.

В видеоматериалах могут быть отражены: культура и быт Республики Тыва; достопримечательности и памятники архитектуры, памятники культурного наследия; природные богатства республики; объекты, известные своими легендами и мистическими свойствами; лечебные источники, сакральные места и многие другие объекты, презентующие уникальность республики.

5.5. К критериям социальной эффективности проекта относятся:

- 1) способность проекта оказать влияние на популяризацию туристского потенциала Республики Тыва;
- 2) глубина воспитательного и эмоционального воздействия на формирование позитивного общественного мнения о республике;
- 3) создание положительного имиджа республики;
- 4) возможность проекта повлиять на продвижение туристского продукта республики;
- 5) обеспечение максимальной презентабельности республики.

6. Предоставление и использование грантов, контроль за использованием грантов

6.1. Конкурсная комиссия может рекомендовать соискателю гранта уменьшить финансовые затраты на реализацию проекта.

6.2. Организатор конкурса на основании решения конкурсной комиссии заключает с каждым грантополучателем в рамках своей компетенции отдельное соглашение, в котором предусматриваются:

- 1) целевое назначение гранта;
- 2) срок предоставления гранта;
- 3) размер гранта;
- 4) срок использования гранта;
- 5) положение, форма и сроки представления отчетов об использовании гранта;
- 6) положение о возврате гранта в случае его нецелевого использования или неиспользования в установленный срок;
- 7) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 8) согласие получателя гранта на осуществление организатором конкурса, а также органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, а также выполнения работ, предусмотренных календарным планом, прописанным в соглашении.

6.3. Соглашение с грантополучателем заключается организатором конкурса не позднее 3 недель со дня определения победителей конкурса.

6.4. Организатор конкурса в течение 30 календарных дней со дня заключения соглашения перечисляет средства гранта на банковский счет получателя гранта.

6.5. Гранты используются исключительно на цели, связанные с выполнением проектов. Получатели грантов не вправе самостоятельно изменять назначение статей расходов, предусмотренных сметой расходов на выполнение проекта.

6.6. Организатор конкурса осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в сроки, установленные в соглашении.

6.7. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта получатель гранта обязан представлять организатору конкурса промежуточные и итоговые отчеты о результатах реализации проекта, а также финансовые отчеты об использовании гранта в соответствии с утвержденными организатором конкурса формами отчетов с приложением документов, подтверждающих реализацию проекта (счета-фактуры, квитанции, акты и т.д.). Сроки представления отчетов устанавливаются соглашением.

В случае выявления у получателя гранта в отчетном финансовом году суммы остатка неиспользованного гранта уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента обнаружения такого факта направляет получателю письменное уведомление с требованием возврата в республиканский бюджет Республики Тыва суммы остатка гранта с указанием платежных реквизитов возврата.

Получатели гранта несут ответственность за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. При установлении факта нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения, либо нецелевого использования средств гранта организатор конкурса в течение 30 календарных дней со дня установления указанного факта направляет получателю гранта уведомление о возврате средств.

6.9. Получатель гранта обязан в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате гранта перечислить всю сумму денежных средств, полученных в виде гранта, в республиканский бюджет Республики Тыва. В случае невозврата указанных средств их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия подтверждающих документов, а также отказа от добровольного возврата гранта средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.10. Гранты, не использованные получателями гранта в срок, предусмотренный соглашением, должны быть возвращены на счет республиканского бюджета Республики Тыва в течение 3 календарных дней со дня окончания срока использования гранта, установленного соглашением.

6.11. Получатель гранта имеет возможность обжаловать решение конкурсной комиссии в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Положению о проведении конкурса на
получение грантовой поддержки на реализацию
социально значимых проектов, направленных на
производство короткометражных фильмов
о туристском потенциале Республики Тыва

Форма

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на получение грантовой
поддержки на реализацию социально значимых проектов,
направленных на производство короткометражных фильмов
о туристском потенциале Республики Тыва

1. Заявление на участие в конкурсе

1.1. Полное и сокращенное наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы (для СО НКО*) Ф.И.О заявителя (для физического лица)	(согласно свидетельству о регистрации)
1.2. Паспортные данные (для физического лица)	(номер, серия, дата выдачи)
1.3. Банковские реквизиты (ОГРН, ИНН, наименование учреждения и местонахождение банка, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, КПП, коды ОКПО, ОКВЭД)	
1.4. Название проекта	
1.5. Контактная информация о заявителе	(юридический и почтовый (с индексом) адрес организации/физического лица) (номера телефона, факса (с кодом населенного пункта), электронная почта, веб-сайт организации /физического лица)
1.6. Руководитель организации (для СО НКО)	(ФИО, должность руководителя организации) (телефоны: городской (с кодом населенного пункта), мобильный (если есть), электронная почта)

1.7. Главный бухгалтер организации (для СО НКО)	(ФИО) (телефоны: городской (с кодом населенного пункта), мобильный (если есть), электронная почта)
1.8. География проекта	(перечислить все территории, на которые распространяется проект)
1.9. Срок выполнения проекта	(продолжительность проекта (количество полных месяцев) (начало реализации проекта (месяц, год) (окончание реализации проекта (месяц, год)
1.11. Финансирование проекта	сумма гранта (в рублях)
	имеющаяся сумма (в рублях)
	полная стоимость проекта (в рублях)

*СО НКО – социально ориентированные некоммерческие организации

2. Сведения об исполнителях проекта (является обязательным для заполнения СО НКО)

2.1. Дата создания организации			
	число	месяц	год
2.2. Количество членов (участников) организации по состоянию на последний отчетный период			
2.3. Учредители: физические лица <i>перечислить</i>			

юридические лица	
<i>перечислить</i>	
2.4. Вышестоящая организация, если имеется	
2.5. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы	помещение
	оборудование
	периодические издания
	другое (указать, что именно)
2.6. Основные виды деятельности организации (не более трех)	
2.7. Количество сотрудников (по состоянию на последний отчетный период)	
на постоянной основе	
временные	

2.9. Основные реализованные программы/проекты за последние 3 года (является обязательным для заполнения СО НКО/физическими лицами)

№	Период выполнения	Название проекта	Бюджет проекта	Источники финансирования	Основные достигнутые результаты

3. Описание проекта

3.1. Аннотация проекта (краткое содержание проекта не более 1/3 страницы)

--

3.2. Описание проблем(ы), решению/снижению остроты которой (ых) посвящен проект, обоснование социальной значимости проекта (не более 1 страницы)

--

3.3. Основные цели и задачи проекта

--

3.4. Календарный план реализации проекта (позапный)

Основные мероприятия проекта	Место и дата проведения	Результат проведения мероприятия

3.5. Ожидаемые конечные результаты реализации проекта (количественные и качественные показатели эффективности освоения гранта)

--

3.6. Информация об организациях, участвующих в софинансировании проекта (если таковые есть) с указанием их доли.

Организация, участвующая в финансировании
Организация, участвующая в финансировании

Доля финансирования	
в процентах	в рублях
Доля финансирования	
в процентах	в рублях

4. Детализированная смета проекта

№ п/п	Наименование статьи	Количество единиц	Стоимость единицы (рублей)	Запрашиваемая сумма (рублей)	Софинансирование (если имеется)		Общая стои- мость проекта (рублей)
					привлечен- ные финан- совые сред- ства для реализации проекта (рублей)	привле- ченные и собствен- ные нефин- ансовые ресурсы для реали- зации про- екта в де- нежном выражении (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Дата заполнения заявки _____
(день, месяц, год)

Руководитель организации/проекта

Ф.И.О.

М.П. (подпись)

Главный бухгалтер организации

Ф.И.О.

М.П. (подпись)

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 7 июля 2016 г. № 285

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору
социально значимых проектов, направленных
на производство короткометражных фильмов
о туристском потенциале Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности конкурсной комиссии по отбору социально значимых проектов, направленных на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва (далее соответственно – конкурсная комиссия, проект).

1.2. Целью деятельности конкурсной комиссии является проведение конкурсного отбора заявок на получение грантов в области производства короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва (далее – грант).

1.3. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в компетенцию конкурсной комиссии.

1.4. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва, а также настоящим Положением.

1.5. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

1.6. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Министерство культуры Республики Тыва (далее – Минкультуры).

1.7. Сумма гранта определяется конкурсной комиссией в зависимости от стоимости проектов, но не более объемов бюджетных ассигнований, установленных в республиканском бюджете Республики Тыва на эти цели.

2. Задачи и функции конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей конкурсной комиссии является определение победителей конкурсного отбора социально значимых проектов, направленных на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва.

2.2. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:
рассматривает и оценивает заявки и прилагаемые к ним документы и материалы, поступившие на конкурс;
обобщает и анализирует результаты рассмотрения и оценки заявок;
определяет победителей конкурсного отбора.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Заседание конкурсной комиссии назначает и проводит председатель конкурсной комиссии или его заместитель (в отсутствие председателя).

3.2. Организационно-техническую деятельность конкурсной комиссии осуществляет секретарь.

3.3. Повестка заседания должна быть сообщена всем членам конкурсной комиссии не менее чем за 3 календарных дня до объявленной даты заседания конкурсной комиссии.

3.4. Заседание конкурсной комиссии правомочно при наличии не менее двух третей членов ее списочного состава.

3.5. Конкурсная комиссия в день заседания осуществляет отбор победителей в соответствии с критериями, установленными Положением о проведении конкурса на получение грантовой поддержки на реализацию социально значимых проектов, направленных на производство короткометражных фильмов о туристском потенциале Республики Тыва.

3.7. Победителями конкурса считаются соискатели гранта, чьи проекты получили наибольшее число голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии правом решающего голоса обладает заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.8. Результаты конкурса оформляются протоколом о результатах конкурса. Протокол о результатах конкурса подписывается председателем конкурсной комиссии и всеми ее членами не позднее 5 рабочих дней с момента окончания конкурса.

3.9. В течение 5 рабочих дней после подписания протокола с результатами конкурса Минкультуры направляет соискателям гранта уведомления о результатах конкурса. Протокол конкурсной комиссии с результатами конкурса размещается на официальном сайте Минкультуры в течение 10 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях конкурса.

3.10. Соискатели гранта вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в установленном законом порядке.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва

от 7 июля 2016 г. № 285

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору социально значимых проектов,
направленных на производство короткометражных фильмов
о туристском потенциале Республики Тыва

- | | |
|------------------|---|
| Натсак О.Д. | - заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, председатель; |
| Лапшакова В.Н. | - первый заместитель министра культуры Республики Тыва, заместитель председателя; |
| Хамнагдаева А.А. | - консультант отдела профессионального искусства Министерства культуры Республики Тыва, секретарь; |
| Даргын С.Д. | - заместитель директора ГБУ «Информационный центр туризма Республики Тыва»; |
| Достай Л.А. | - и.о. начальника департамента по туризму Министерства культуры Республики Тыва; |
| Достай О.С. | - и.о. заместителя Председателя Правительства Республики Тыва, министр финансов Республики Тыва; |
| Макарь М.В. | - начальник департамента по культуре, спорту и молодежной политики мэрии г. Кызыла (по согласованию); |
| Мунзук С.М. | - директор Общественного благотворительного фонда «Дерсу Узала» им. М. Мунзука (по согласованию); |
| Ондар Е.Н. | - директор ГБУ «Республиканский центр народного творчества и досуга»; |
| Сарыглар Е.В. | - директор кемпинг-базы «Сай-Хонаш» (по согласованию); |
| Шойгу А.А. | - министр информатизации и связи Республики Тыва |
-