

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**  
(Минобр РТ)

**ПРИКАЗ**

от « 1 » апреля 2022 г. № 292 -д  
г. КЫЗЫЛ

**О внесении изменений в Устав  
государственного автономного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Тувинский институт развития образования и  
повышения квалификации»**

На основании положения о Министерстве образования Республики Тыва, утвержденного постановлением Правительства Республики Тыва от 19 октября 2021 г. № 567, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Устав государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации» утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Тыва, следующие изменения:

- 1) пункте 1.2 слова «и науки» исключить;
- 2) в пункте 4.1 слова «и науки» исключить;
- 3) в абзаце втором пункта 4.2.1 слова «и науки» исключить;
- 4) в абзаце третьем пункта 4.2.1 слова «и науки» исключить;
- 5) в части 1 пункта 2.2.12 слова «и науки» исключить;
- 6) пункте 10.10 слова «и науки» исключить;
- 7) подпункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Институт возглавляет – ректор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем. Между ректором и Учредителем заключается трудовой договор на срок, не превышающий 5 лет.

По вопросам, отнесенным к компетенции ректора Института, он действует на принципах единоначалия.

Ректору Института не разрешается совмещать свою должность с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Института.

К компетенциям ректора Института относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета, а именно:

- 1) обеспечивает соблюдение целей, в интересах которых создан Институт;
- 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Института и подотчетен в своей деятельности Учредителю и наблюдательному совету Института;
- 3) действует от имени учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Тыва и за ее пределами, совершает сделки от его имени в соответствии с законодательством, представляет Институт во всех организациях;
- 4) решает иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, наблюдательного совета, определенную действующим законодательством или Уставом;
- 5) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Института наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Института, план его финансово- хозяйственной деятельности и регламентирующие деятельность Института внутренние документы;
- 6) заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства;
- 7) несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам;
- 8) обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;
- 9) привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства спонсоров;
- 10) в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Института;
- 11) осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 12) назначает и освобождает от должности своих заместителей (проректоров), руководителей структурных подразделений Института и других работников в соответствии с действующим законодательством. Имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками Института или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора. Приказом ректора устанавливаются обязанности между проректорами и другими руководящими работниками и доводятся до сведения всего коллектива;
- 13) применяет к работникам меры поощрения, взыскания, предусмотренные трудовым законодательством и правилами внутреннего распорядка;

14) решает вопросы стимулирования или оказания материальной помощи работникам в соответствии с действующим законодательством;

15) планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Института;

16) создает в Институте необходимые условия для обеспечения образовательной деятельности, утверждает образовательные программы, штатное расписание, правила внутреннего распорядка слушателей, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;

17) содействует деятельности учебно-методического, редакционно-издательского и иных советов и методических объединений Института;

18) регулирует в Институте деятельность общественных организаций, разрешенных законом;

19) вносит в установленном законом порядке предложения об изменениях и дополнениях к настоящему Уставу;

20) несет ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.»;

8) в абзаце втором пункта 6.4.3 слова «и науки» исключить;

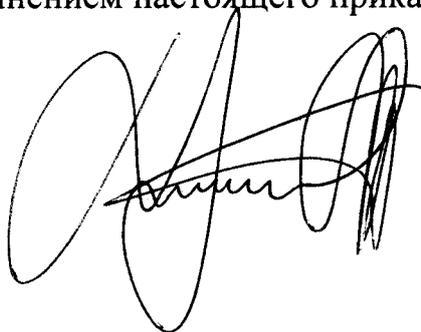
9) в пункте 11 слова «и науки» исключить.

2. Ректору государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации» (Уважа Ж.Б.) организовать работу по регистрации Устава Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства образования Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.В. Храмцов